



แผนบริหารความเสี่ยง  
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ประจำปีงบประมาณ 2560

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

## แบบกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์

## โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
พัฒนาการจัดการศึกษาก้าวไกลสู่อาเซียน	โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อรองรับการเรียนรู้	เพื่อจัดหาครุภัณฑ์สำหรับการปฏิบัติงานและรองรับการให้บริการ	<u>เชิงปริมาณ</u> จัดหาครุภัณฑ์ <u>เชิงคุณภาพ</u> ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการแหล่งเรียนรู้และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด	2 (รายการ)  4 (คะแนน)  1 (ปี)
พัฒนาการจัดการศึกษาก้าวไกลสู่อาเซียน	โครงการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ	เพื่อจัดหาทรัพยากรสารสนเทศประกอบการศึกษาค้นคว้า ได้แก่ สื่อสิ่งพิมพ์, สื่อโสตทัศนวัสดุ, สื่ออิเล็กทรอนิกส์	<u>เชิงปริมาณ</u> จำนวนทรัพยากรสารสนเทศที่จัดหาได้ไม่น้อยกว่า <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. ระดับความสำเร็จในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ 2. ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการตามวัน เวลา ที่กำหนด	9,200 (รายการ)  5 (คะแนน)  4 (คะแนน)  1 (ปี)
พัฒนาการจัดการศึกษาก้าวไกลสู่อาเซียน	โครงการซ่อมครุภัณฑ์	เพื่อซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน	<u>เชิงปริมาณ</u> ซ่อมครุภัณฑ์จำนวนไม่น้อยกว่า <u>เชิงคุณภาพ</u> ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการแหล่งเรียนรู้และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	9 (รายการ)  4 (คะแนน)

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
			<u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด	1 (ปี)
เร่งรัดการสร้าง ภาพลักษณ์	โครงการนิทรรศการราชภัฏ กำแพงเพชรวิชาการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ	เพื่อจัดนิทรรศการราชภัฏวิชาการร่วมกันมหาวิทยาลัย	<u>เชิงปริมาณ</u> จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม <u>เชิงคุณภาพ</u> ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม กิจกรรม ไม่น้อยกว่า <u>เชิงเวลา</u> ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม	500 (คน) 4 (ระดับ) 1 (ปี)
พัฒนาการจัด การศึกษาก้าวไกล สู่อาเซียน	โครงการนิทรรศการสัปดาห์ ห้องสมุด	1. เพื่อส่งเสริมการใช้บริการสารสนเทศของ นักศึกษา อาจารย์ บุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ ศิษย์เก่า และ ประชาชนทั่วไป 2. เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมและบริการของสำนัก วิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	<u>เชิงปริมาณ</u> กิจกรรมหรือนิทรรศการ <u>เชิงคุณภาพ</u> ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ แหล่งเรียนรู้และสนับสนุนการเรียนรู้ <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนด	1 (กิจกรรม) 4 (คะแนน) 1 (ปี)
พัฒนาเครือข่ายทาง วิชาการ	โครงการบริการวิชาการด้าน วิทยบริการ	1. เพื่อให้บริการวิชาการด้านบรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศศาสตร์แก่ท้องถิ่น 2. เพื่อจัดกิจกรรมปลูกฝังให้เด็ก เยาวชนและ ประชาชนมีนิสัยรักการอ่าน 3. เพื่อเกิดเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศกับชุมชน ในท้องถิ่น	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 2. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า <u>เชิงคุณภาพ</u> จัดบริการวิชาการที่สอดคล้องกับ ความต้องการของชุมชน <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการตามไตรมาสที่กำหนด	200 (คน) 80 (เปอร์เซ็นต์) 80 (เปอร์เซ็นต์) 2 (ไตรมาส)

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
พัฒนาการจัด การศึกษาก้าวไกล สู่อาเซียน	โครงการบริการสารสนเทศ นอกเวลาราชการ	1. เพื่อขยายเวลาการให้บริการแก่ผู้ใช้บริการ 2. เพื่อบริการวิชาการสู่ชุมชนแก่ผู้ใช้บริการ	<u>เชิงปริมาณ</u> เปิดบริการนอกเวลาราชการ <u>เชิงคุณภาพ</u> ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ แหล่งเรียนรู้และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการแล้วเสร็จภายในเวลาที่ กำหนด	232 (วัน)  4 (คะแนน)  1 (ปี)
พัฒนาการจัด การศึกษาก้าวไกล สู่อาเซียน	โครงการบริหารสำนักวิทย บริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ	1. เพื่อจัดหาวัสดุซ่อมหนังสือ วัสดุสำนักงาน วัสดุงาน บ้านงานครัว วัสดุเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการ บริหารงานของสำนัก 2. เพื่อดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. ได้วัสดุซ่อมหนังสือ วัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุเทคโนโลยี สารสนเทศ <u>เชิงคุณภาพ</u> ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ แหล่งเรียนรู้และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด	80 (รายการ)  4 (คะแนน)  1 (ปี)
สร้างความเข้มแข็งของ บุคลากรและการวิจัย	โครงการพัฒนางานวิจัยและงาน สร้างสรรค์สำหรับบุคลากร	1. เพื่อจัดทำวิจัยเพื่อพัฒนาสำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ 2. เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนานวัตกรรมและงาน สร้างสรรค์ในการพัฒนาสำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. ผลงานวิจัย 2. จัดกิจกรรมส่งเสริมนวัตกรรมและ งานสร้างสรรค์สำหรับบุคลากร <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการแหล่ง เรียนรู้ 2. ระดับความสำเร็จของการนำเสนอ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์สำหรับบุคลากร	5 (เรื่อง) 1 (ครั้ง)  4 (คะแนน)  4 (คะแนน)

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
			<u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด	1 (ปี)
พัฒนาการจัด การศึกษาก้าวไกล สู่อาเซียน	โครงการพัฒนาฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์	เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับให้บริการ	<u>เชิงปริมาณ</u> ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ <u>เชิงคุณภาพ</u> ระดับความพึงพอใจของใช้แหล่ง เรียนรู้ <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการตามวัน เวลา ที่กำหนด	1 (ฐาน)  4 (คะแนน)  1 (ปี)
พัฒนาการจัด การศึกษาก้าวไกล สู่อาเซียน	โครงการพัฒนาทรัพยากร สารสนเทศระดับบัณฑิตศึกษา	เพื่อจัดหาทรัพยากรสารสนเทศประกอบการศึกษา ค้นคว้า ได้แก่ หนังสือและวารสาร	<u>เชิงปริมาณ</u> จัดหาหนังสือและวารสารได้อย่างน้อย <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. ระดับความสำเร็จในการจัดหาทรัพยากร สารสนเทศ 2. ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการตามวัน เวลา ที่กำหนด	60 (รายการ)  5 (ระดับ)  4 (คะแนน)  1 (ปี)
สร้างความเข้มแข็งของ บุคลากรและการวิจัย	โครงการพัฒนาทักษะ ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร	1. เพื่อให้บุคลากรของสำนักฯ ได้รับการพัฒนาทักษะ ภาษาอังกฤษ 2. เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสำนักวิทย บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ มากขึ้น	<u>เชิงปริมาณ</u> จำนวนบุคลากรของสำนักฯ ได้รับการ พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ไม่น้อยกว่า <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 2. บุคลากรมีความพึงพอใจไม่ต่ำกว่าร้อยละ 3. บุคลากรนำความรู้ไปใช้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ	50 (เปอร์เซ็นต์)  90 (เปอร์เซ็นต์) ร้อยละ 80 (เปอร์เซ็นต์) 75 (เปอร์เซ็นต์)

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
			<u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการตามวัน เวลา ที่กำหนด	1 (ปี)
สร้างความเข้มแข็งของ บุคลากรและการวิจัย	โครงการพัฒนาบุคลากรด้าน วิทยบริการ	เพื่อพัฒนาบุคลากรของสำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	<u>เชิงปริมาณ</u> บุคลากรได้รับการพัฒนาไม่น้อยกว่า <u>เชิงคุณภาพ</u> ร้อยละของบุคลากรที่จัดทำคู่มือหรือ แนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติงานไม่น้อย กว่าร้อยละ <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนด	25 (คน)  80 (เปอร์เซ็นต์)  1 (ปี)
เร่งรัดการสร้าง ภาพลักษณ์	โครงการพัฒนาวิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์ระดับชาติ	1. เพื่อพัฒนาบุคลากรวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศศาสตร์ 2. เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือกันในวิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์	<u>เชิงปริมาณ</u> จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม <u>เชิงคุณภาพ</u> ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม เฉลี่ยไม่น้อยกว่า <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินโครงการเสร็จสิ้นใน ปีงบประมาณ 2560	150 (คน)  4 (เปอร์เซ็นต์)  1 (ปี)
พัฒนาการจัด การศึกษาก้าวไกล สู่อาเซียน	โครงการพัฒนาสำนักวิทย บริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ	1. เพื่อจัดหาบุคลากร 2. เพื่อปรับปรุงพื้นที่ให้บริการ 3. เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ 4. เพื่อบอกรับฐานข้อมูล 5. เพื่อบำรุงรักษาฐานข้อมูล 6. เพื่อป้องกันความเสียหายที่เกิดจากปลวกและ หนูภายในอาคาร	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. จ้างบุคลากร 2. ปรับปรุงพื้นที่ให้บริการ 3. จัดหาครุภัณฑ์ 4. บอกรับฐานข้อมูล 5. บำรุงรักษาฐานข้อมูล 6. กำจัดปลวก	4 (อัตรา) 4 (งาน) 16 (รายการ) 2 (ฐาน) 2 (ฐาน) 1 (ปี)

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
			<u>เชิงคุณภาพ</u> ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ แหล่งเรียนรู้และระบบเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนด	4 (ระดับ)  1 (ปี)
เร่งรัดการสร้าง ภาพลักษณ์	โครงการวางระบบคุณภาพ มาตรฐาน ISO 9001:2015	เพื่อวางระบบคุณภาพมาตรฐานการปฏิบัติงานสู่ ISO 9001:2015	<u>เชิงปริมาณ</u> ดำเนินการวางระบบคุณภาพ มาตรฐาน ISO <u>เชิงคุณภาพ</u> ระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015 <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนด	1 (ระบบ)  1 (ระบบ)  1 (ปี)
พัฒนาเครือข่ายทาง วิชาการ	โครงการสืบสานและอนุรักษ์ ประเพณีไทย	1. เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีและ วัฒนธรรมไทย 2. เพื่อให้นักศึกษาและบุคลากรของสำนักฯ มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ประเพณีและ วัฒนธรรม ไทย	<u>เชิงปริมาณ</u> จำนวนกิจกรรมส่งเสริมและอนุรักษ์ ประเพณีและวัฒนธรรมไทย <u>เชิงคุณภาพ</u> จำนวนกิจกรรมส่งเสริมและอนุรักษ์ ประเพณีและวัฒนธรรมไทย <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการตามไตรมาสที่กำหนด	7 (กิจกรรม)  7 (กิจกรรม)  1 (ปี)
พัฒนาการจัด การศึกษาก้าวไกล สู่อาเซียน	โครงการส่งเสริมการใช้แหล่ง เรียนรู้	1. เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้บริการแก่ อาจารย์ นักศึกษา ศิษย์เก่า และประชาชนทั่วไป 2. เพื่อจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์งานบริการสารสนเทศ	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. จัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้สำนักวิทย บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศไม่น้อยกว่า	12 (กิจกรรม)

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
		<p>ของสำนักวิทยบริการฯ</p> <p>3. เพื่อพัฒนาทักษะด้านการสืบค้นสารสนเทศแก่นักศึกษา อาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัย</p> <p>4. เพื่อจัดบริการสารสนเทศเคลื่อนที่แก่หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย</p> <p>5. เพื่อจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้แก่ผู้ใช้บริการ</p>	<p>2. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้แก่ผู้ใช้บริการ ไม่น้อยกว่า</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u></p> <p>ระดับความพึงพอใจผู้ใช้บริการไม่น้อยกว่า</p> <p><u>เชิงเวลา</u></p> <p>ดำเนินการตามวัน เวลา ที่กำหนด</p>	<p>12 (กิจกรรม)</p> <p>4 (คะแนน)</p> <p>1 (ปี)</p>
พัฒนาการจัดการศึกษาก้าวไกลสู่อาเซียน	<p><b>โครงการเช่าคอมพิวเตอร์ ศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <p>กิจกรรมดังนี้</p> <p>1. เช่าคอมพิวเตอร์ จำนวน 161 เครื่อง (สัญญาเช่าปีที่ 2)</p> <p>2. เช่าคอมพิวเตอร์ จำนวน 81 เครื่อง (สัญญาเช่าปีที่ 3)</p>	<p>เพื่อเช่าคอมพิวเตอร์สำหรับบริการสืบค้นสารสนเทศและให้บริการประจำศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร</p>	<p><u>เชิงปริมาณ</u></p> <p>จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เช่า</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u></p> <p>ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อแหล่งทรัพยากร</p> <p><u>เชิงเวลา</u></p> <p>ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>242 (เครื่อง)</p> <p>4 (ระดับ)</p> <p>1 (ปี)</p>
สร้างความเข้มแข็งของบุคลากรและการวิจัย	<p><b>โครงการจัดจ้างบุคลากรประจำงานด้านไอซีที</b></p> <p>กิจกรรม จัดจ้างบุคลากรประจำงานด้านไอซีที</p>	<p>เพื่อจัดจ้างบุคลากรประจำหน่วยงานไอซีทีให้ตรงตามภาระงาน</p>	<p><u>เชิงปริมาณ</u></p> <p>จำนวนบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u></p> <p>1. ร้อยละบุคลากรมีคุณสมบัติตรงตามภาระงานที่ปฏิบัติ</p> <p>2. การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ</p> <p><u>เชิงเวลา</u></p> <p>ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน</p>	<p>5 (คน)</p> <p>100 (เปอร์เซ็นต์)</p> <p>60 (ร้อยละ)</p> <p>1 (ปี)</p>



ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
สร้างความเข้มแข็งของ บุคลากรและการวิจัย	<b>โครงการพัฒนาบุคลากรด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร</b> กิจกรรม พัฒนาบุคลากรกลุ่ม งานไอซีทีของสำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	เพื่อพัฒนาบุคลากรกลุ่มงานไอซีที ของสำนักวิทย บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	<u>เชิงปริมาณ</u> จำนวนครั้งในการพัฒนาบุคลากรกลุ่ม งานไอซีทีของสำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ <u>เชิงคุณภาพ</u> ระดับความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่ ได้รับที่เป็นผลจากการพัฒนา <u>เชิงเวลา</u> ระยะเวลาในการดำเนินงาน	12 (ครั้ง)  4 (ระดับ)  1 (ปี)
พัฒนาการจัด การศึกษาก้าวไกล สู่อาเซียน	<b>โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ภายในและภายนอกอาคาร ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์</b> กิจกรรมดังนี้ 1. ประดับตกแต่งภายในอาคาร และห้องปฏิบัติการ 2. ประดับตกแต่งภายนอก อาคาร	เพื่อปรับปรุง และพัฒนา ภายนอกและภายในอาคาร รวมถึงห้องปฏิบัติการให้มีความพร้อมต่อการใช้งาน ของผู้รับบริการ	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. จำนวนระบบงานของการประดับ ตกแต่งภายในอาคาร 2. จำนวนระบบงานของการประดับ ตกแต่งภายนอกอาคาร <u>เชิงคุณภาพ</u> ระดับความสำเร็จในการดำเนินงาน <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด	1 (ระบบงาน)  1 (ระบบงาน)  5 (ระดับ)  1 (ปี)
พัฒนาการจัด การศึกษาก้าวไกล สู่อาเซียน	<b>โครงการพัฒนาศักยภาพ นักศึกษา และเสริมสร้างทักษะ ด้านไอซีทีสู่ศตวรรษที่ 21</b> กิจกรรมดังนี้ 1. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ ระบบสายสัญญาณระบบ เครือข่ายและการสื่อสาร Inter	1. เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้าน ระบบเครือข่ายร่วมกับ Inter Link 2. เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการออกแบบ สื่อสิ่งพิมพ์	<u>เชิงปริมาณ</u> จำนวนครั้งในการจัดฝึกอบรม <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. ความรู้ ความเข้าใจก่อนและหลังการ อบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 2. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม ไม่ต่ำกว่า	2 (ครั้ง)  75 (ร้อยละ)  4 (ระดับ)

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
	Link สำหรับนักศึกษา 2. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ ออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ สำหรับ นักศึกษา		<u>เชิงเวลา</u> ระยะเวลาในการดำเนินการ	1 (ปี)
พัฒนาการจัด การศึกษาก้าวไกล สู่อาเซียน	<b>โครงการพัฒนานักศึกษาและ อาจารย์ด้านไอซีทีเพื่อเตรียม ความพร้อมสู่สากล</b> กิจกรรม ดังนี้ 1. จัดหาชุดโปรแกรมการเรียนรู้ โปรแกรมไมโครซอฟท์ออฟฟิศ 2. อบรมติวสอบ MOS 3. อบรมแม่ไก่การใช้ชุดฝึกฝน การสอบMOSระดับคณะ มรภ.ภพ. แม่สอด 4. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ MOS 5. สอบวัดมาตรฐานความรู้ ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ 6. อบรมและจัดสอบ MTA ร่วมกับ ARITและSIPA	1. เพื่อจัดอบรมเตรียมความพร้อมในการทดสอบใบ ประกาศนียบัตรระดับสากลของบริษัทไมโครซอฟท์ 2. เพื่อจัดหาชุดฝึกฝนการทดสอบ MOS ให้กับ นักศึกษาทุกคณะวิชาและ มรภ.ภพ. แม่สอด 3. เพื่อให้นักศึกษาได้ทำการทดสอบ และประเมินผล การสอบวัดมาตรฐานความรู้ความสามารถด้าน คอมพิวเตอร์ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ 4. เพื่อจัดอบรมและสอบ MTA ร่วมกับ ARIT และ SIPA สำหรับนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาและ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาแล้วไม่เกิน 1 ปี	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. จำนวนชุดโปรแกรม 2. จำนวนครั้งของกิจกรรมการอบรมติว สอบและชุดฝึกฝนการสอบ MOS 3. จำนวนการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ 4. จำนวนครั้งในการสอบวัดมาตรฐาน ความรู้ความสามารถคอมพิวเตอร์ 5. จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมรับการ อบรมไม่น้อยกว่า <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษา และอาจารย์ที่ได้รับการทดสอบ 2. ระดับความสำเร็จของการจัดติวและ สอบเป็นไปตามข้อกำหนดของบริษัท ไมโครซอฟท์ 3. ระดับความสำเร็จในการจัดอบรม 4. ร้อยละในการจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ MOS 5. ร้อยละของการสอบวัดมาตรฐาน ความรู้ความสามารถคอมพิวเตอร์	1 (ชุด) 1 (ครั้ง) 1 (ระบบ) 5 (ครั้ง) 35 (คน) 4 (ระดับ) 4 (ระดับ) 5 (ระดับ) 75 (ร้อยละ) 80 (ร้อยละ)

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
			<u>เชิงเวลา</u> ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม	1 (ปี)
พัฒนาการจัด การศึกษาก้าวไกล สู่อาเซียน	<b>โครงการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ และซ่อมบำรุง งานศูนย์ คอมพิวเตอร์</b> กิจกรรมดังนี้ 1. จัดหาวัสดุ งานไอซีที 2. ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ 3. ปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัย 4. จัดหาเครื่องโปรเจคเตอร์ ประจำห้องปฏิบัติการ 5. สร้างระบบควบคุมไฟฟ้าแบบ ตรวจจัดการเคลื่อนไหว 6. จัดหาอุปกรณ์สำหรับซ่อม บำรุงด้านไอซีทีให้ กับนักศึกษา และบุคลากร	1. เพื่อจัดหาวัสดุประจำงานไอซีทีให้มีความพร้อมใน การให้บริการ 2. เพื่อซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำงานไอซีทีให้มีความ พร้อมในการปฏิบัติงาน 3. เพื่อส่งเสริมระบบรักษาความปลอดภัยให้กับอาคาร ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ 4. เพื่อมีครุภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพในห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ 5. เพื่อจัดหาครุภัณฑ์สำหรับระบบการให้บริการซ่อม บำรุงอุปกรณ์ไอซีทีกับบุคลากร 6. เพื่อสร้างระบบอัจฉริยะ ในการให้บริการควบคุม ระบบไฟฟ้าและประชาสัมพันธ์	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. จำนวนครั้งในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ 2. จำนวนครั้งในการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ 3. ปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัย 4. จัดหาเครื่องโปรเจคเตอร์ 5. สร้างระบบควบคุมไฟฟ้าแบบ ตรวจจัดการเคลื่อนไหว <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน 2. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ <u>เชิงเวลา</u> ระยะเวลาการปฏิบัติงาน	12 (ครั้ง) 2 (ครั้ง) 1 (ระบบ) 1 (ครั้ง) 1 (ระบบ) 5 (ระดับ) 4 (ระดับ) 1 (ปี)
พัฒนาการจัด การศึกษาก้าวไกล สู่อาเซียน	<b>โครงการส่งเสริมการแข่งขันด้าน ไอซีทีสำหรับนักศึกษามุ่งสู่สากล</b> กิจกรรมจัดประกวดแข่งขันงาน ไอซีที	เพื่อจัดประกวดแข่งขันงานด้านไอซีทีสำหรับนักศึกษา ให้มีความสนใจมากขึ้น	<u>เชิงปริมาณ</u> จำนวนครั้งในการจัดประกวดแข่งขัน <u>เชิงคุณภาพ</u> ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม ประกวดแข่งขันไม่ต่ำกว่า <u>เชิงเวลา</u> ระยะเวลาในการดำเนินการ	1 (ครั้ง) 4 (ระดับ) 1 (ปี)

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
พัฒนาการจัด การศึกษาก้าวไกล สู่อาเซียน	โครงการอบรม Open Source กิจกรรม อบรม เผยแพร่ Open Source สำหรับนักศึกษา	เพื่อจัดฝึกอบรมเผยแพร่ความรู้ด้าน Open Source ให้กับนักศึกษา	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. จำนวนหลักสูตรในการจัดฝึกอบรม 2. จำนวนนักศึกษาที่เข้ารับการอบรมไม่ น้อยกว่า <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. ร้อยละของความรู้ ความเข้าใจก่อน และหลังการอบรม 2. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม อบรมไม่ต่ำกว่า <u>เชิงเวลา</u> ระยะเวลาในการดำเนินการ	1 (หลักสูตร) 35 (คน)  75 (ร้อยละ) 4 (ระดับ) 1 (ปี)
พัฒนาการจัด การศึกษาก้าวไกล สู่อาเซียน	โครงการพัฒนานักศึกษา และ บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยฯ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ กิจกรรมดังนี้ 1. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 2. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ ระบบสมองกลแบบฝังตัว (Embedded System) สำหรับ นักศึกษา	1. เพื่ออบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สำหรับบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยฯ 2. เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบ สมองกลแบบฝังตัว (Embedded System)	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. จำนวนหลักสูตรในการจัดฝึกอบรม 2. จำนวนผู้เข้าอบรมไม่น้อยกว่า <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. ร้อยละความรู้ความเข้าใจก่อนและ หลังการอบรมไม่ต่ำกว่า 2. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม <u>เชิงเวลา</u> ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	2 (หลักสูตร) 35 (คน)  75 (ร้อยละ) 4 (ระดับ) 1 (ปี)
พัฒนาเครือข่ายทาง วิชาการ	โครงการเพาะกล้าไอซีที กิจกรรมดังนี้ 1. จัดซื้อวัสดุอบรม 2. อบรมนักเรียน	เพื่ออบรมเยาวชนให้มีความรู้ และทักษะด้าน เทคโนโลยีประมวลผลกระบวนงานทางคอมพิวเตอร์ และการเขียนโปรแกรม	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. จำนวนครั้งของการจัดอบรม 2. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมอบรมไม่ น้อยกว่า	1 (ครั้ง) 40 (คน)

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
			<u>เชิงคุณภาพ</u> 1. ร้อยละของความรู้ ความเข้าใจก่อน และหลังการอบรม 2. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม ไม่ต่ำกว่า <u>เชิงเวลา</u> ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม	75 (ร้อยละ)  4 (ระดับ)  1 (ปี)
พัฒนาเครือข่ายทาง วิชาการ	<b>โครงการจัดนิทรรศการร่วมกับ มหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร กิจกรรม จัด นิทรรศการร่วมกับมหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชร</b>	เพื่อจัดนิทรรศการด้านไอซีทีร่วมกับมหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชร	<u>เชิงปริมาณ</u> จำนวนครั้งในการจัดนิทรรศการ <u>เชิงคุณภาพ</u> ระดับความสำเร็จในการจัดนิทรรศการ <u>เชิงเวลา</u> ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม	1 (ครั้ง)  5 (ระดับ)  1 (ปี)
พัฒนาเครือข่ายทาง วิชาการ	<b>โครงการบริการวิชาการ ภายใต้ โครงการในพระราชดำริสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยาม บรมราชกุมารี กิจกรรม ดังนี้</b> 1. อบรมเผยแพร่ การส่งเสริมการ ใช้ไอซีทีจัดการเรียนรู้แบบ โครงการ 2. กิจกรรมการอบรมเผยแพร่ Embedded Board สำหรับ นักเรียน นักศึกษา 3. กิจกรรมการอบรมเผยแพร่ 3D Printer สำหรับนักเรียน	1. เพื่อดำเนินกิจกรรมตามโครงการในพระราชดำริฯ ที่ได้ลงนามความร่วมมือจำนวน 4 กิจกรรม 2. เพื่อสรุปรายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้กับ สวทช. สรุปรวมเพื่อทูลเกล้าถวายรายงานผลการ ดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. จำนวนบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วม กิจกรรมที่ 1 ไม่น้อยกว่า 2. จำนวนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมที่ 1 ไม่น้อยกว่า 3. จำนวนวัสดุสำหรับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า 4. จำนวนนักเรียน นักศึกษาที่เข้ารับ การอบรมกิจกรรมที่ 2 ไม่น้อยกว่า 5. จำนวนครั้งของการเข้าร่วมกิจกรรม นำเสนอผลงานนวัตกรรม ของสวทช. และการประกวดภายนอกไม่น้อยกว่า	40 (คน)  40 (คน)  12 (ชุด)  35 (คน)  4 (ครั้ง)

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
	<p>นักศึกษา</p> <p>4. การอบรมเผยแพร่บทเรียนบนระบบสื่อสาระออนไลน์เพื่อการเรียนรู้ทางไกลฯ MOOC</p>		<p>6. จำนวนเครื่องพิมพ์ 3 มิติ</p> <p>7. จำนวนนักเรียน นักศึกษาที่เข้ารับการอบรมกิจกรรมที่ 3 ไม่น้อยกว่า</p> <p>8. จำนวนกิจกรรมที่เกี่ยวกับบทเรียนบนระบบสื่อสาระออนไลน์เพื่อการเรียนรู้ทางไกลฯ (MOOC)</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u></p> <p>1. ร้อยละของคะแนนด้านความรู้และทักษะการจัดการเรียนรู้ด้วย PBL ไม่น้อยกว่า</p> <p>2. สมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>3. ระดับความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>4. ระดับความสำเร็จในการจัดซื้อวัสดุฝึกอบรม</p> <p>5. ร้อยละของความรู้ ความเข้าใจของนักเรียน นักศึกษาที่ได้รับการอบรมกิจกรรมที่ 2 ไม่น้อยกว่า</p> <p>6. ระดับความสำเร็จของการผลิตโครงการกิจกรรมที่ 2</p> <p>7. ระดับความสำเร็จของการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ 3 มิติ</p>	<p>2 (เครื่อง)</p> <p>35 (คน)</p> <p>1 (ครั้ง)</p> <p>75 (ร้อยละ)</p> <p>4 (ระดับ)</p> <p>4 (ระดับ)</p> <p>5 (ระดับ)</p> <p>75 (ร้อยละ)</p> <p>5 (ระดับ)</p> <p>5 (ระดับ)</p>

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
			8. ระดับความพึงพอใจ ของนักเรียน นักศึกษาที่ได้รับการอบรมกิจกรรมที่ 3 ไม่น้อยกว่า <u>เชิงเวลา</u> ระยะเวลาในการดำเนินการ	4 (ระดับ)  1(ปี)
พัฒนาการจัด การศึกษาก้าวไกล สู่อาเซียน	โครงการแข่งขันทักษะ ภาษาต่างประเทศสำหรับ นักศึกษา	1.เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แข่งขันทักษะทางด้าน ภาษาต่างประเทศภายในมหาวิทยาลัย	<u>เชิงปริมาณ</u> จำนวนนักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันทักษะ ด้านภาษาภายในมหาวิทยาลัย <u>เชิงคุณภาพ</u> นักศึกษาพึงพอใจกับกิจกรรมแข่งขัน ทักษะทางด้านภาษา <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการตามแผนและระยะเวลาที่ กำหนด	150 (คน)  75 (เปอร์เซ็นต์)  1 (ปี)
พัฒนาการจัด การศึกษาก้าวไกล สู่อาเซียน	โครงการค่ายภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชร	1.เพื่อจัดค่ายภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร 2.เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาประยุกต์ใช้ภาษาในการ สื่อสารในสถานการณ์จริง	<u>เชิงปริมาณ</u> มีจำนวนนักศึกษาเข้าค่ายภาษาอังกฤษ <u>เชิงคุณภาพ</u> ความพึงพอใจของนักศึกษาที่เข้าร่วม กิจกรรม <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการตามแผนและระยะเวลาที่ กำหนด	400 (คน)  80 (ร้อยละ)  1 (ปี)
พัฒนาการจัด การศึกษาก้าวไกล สู่อาเซียน	โครงการจัดสอบ TOEIC สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชร	1. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้และฝึกทักษะการทำ ข้อสอบภาษาอังกฤษ 2. เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสสอบวัดความรู้ด้าน	<u>เชิงปริมาณ</u> นักศึกษาเข้าสอบวัดความรู้ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ	100 (คน)

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
		ภาษาอังกฤษจากหน่วยงานที่ได้รับรองมาตรฐาน	<u>เชิงคุณภาพ</u> นักศึกษาพึงพอใจกับการสอบวัดความรู้ ความสามารถด้าน <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการตามแผนและระยะเวลาที่ กำหนด	75 (เปอร์เซ็นต์)  1 (ปี)
พัฒนาการจัด การศึกษาก้าวไกล สู่อาเซียน	<b>โครงการจัดหาครุภัณฑ์ การเรียนการสอน</b>	เพื่อจัดหาครุภัณฑ์เพื่อการให้บริการของ ศูนย์ภาษา	<u>เชิงปริมาณ</u> จำนวนครุภัณฑ์เพิ่มขึ้น <u>เชิงคุณภาพ</u> ระดับความพึงพอใจในการใช้ทรัพยากร ร่วมกัน <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการตามแผนและระยะเวลาที่ กำหนด	3 (รายการ)  75 (เปอร์เซ็นต์)  1 ปี
สร้างความเข้มแข็งของ บุคลากรและการวิจัย	<b>โครงการจัดหาบุคลากรด้าน ภาษาต่างประเทศ</b> ประกอบด้วยกิจกรรม ดังนี้ 1. จ้างอาจารย์พิเศษ ชาวต่างชาติ 2. จ้างเจ้าหน้าที่บรรณารักษ์ 3. จ้างนักวิชาการคอมพิวเตอร์ 4. จ้างเจ้าหน้าที่บริหารงาน ทั่วไป 5. ค่าธรรมเนียมสำหรับอาจารย์ ต่างชาติ	1.จัดหาบุคลากรผู้มีคุณวุฒิและประสบการณ์ในการ สอนภาษาอังกฤษและภาษาจีน 2.จัดหาบุคลากรให้บริการและสนับสนุนการ ปฏิบัติงานของอาจารย์ประจำศูนย์ภาษา	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. จ้างอาจารย์พิเศษต่างชาติ 2. จ้างเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ภาษา <u>เชิงคุณภาพ</u> ร้อยละของนักศึกษาปีสุดท้ายที่ผ่าน เกณฑ์การทดสอบความรู้ด้าน ภาษาต่างประเทศ <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการตามแผนและระยะเวลาที่ กำหนด	8 (คน) 4 (คน)  75 (เปอร์เซ็นต์)  1 ปี



ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
สร้างความเข้มแข็งของ บุคลากรและการวิจัย	<b>โครงการจัดหาสื่อการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ</b> ประกอบด้วยกิจกรรม ดังนี้ 1. จัดซื้อหนังสือพิมพ์ ภาษาต่างประเทศ 2. จัดซื้อหนังสือพิมพ์ ภาษาอังกฤษ	จัดหาสื่อการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. มีจำนวนสื่อการเรียนการสอน ภาษาต่างประเทศเพิ่มขึ้น <u>เชิงคุณภาพ</u> ผู้เข้ารับบริการมีความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า ร้อยละ <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการตามแผนและระยะเวลาที่ กำหนด	100 (รายการ)  75 (เปอร์เซ็นต์)  1 ปี
พัฒนาการจัด การศึกษาก้าวไกล สู่อาเซียน	<b>โครงการบริหารศูนย์ภาษา</b> ประกอบด้วยกิจกรรม ดังนี้ 1. บริหารศูนย์ภาษา 2. พัฒนาบุคลากรด้าน ภาษาต่างประเทศ	1. เพื่อจัดหาวัสดุการเรียนการสอนและสำนักงาน ประจำศูนย์ภาษา 2. เพื่อพัฒนาบุคลากรประจำศูนย์ภาษา	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. จำนวนวัสดุอุปกรณ์เพิ่มขึ้น 2. บุคลากรได้รับการพัฒนาไม่น้อยกว่า <u>เชิงคุณภาพ</u> ระดับความพึงพอใจในการใช้ทรัพยากร ร่วมกัน <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการตามแผนและระยะเวลาที่ กำหนด	150 (รายการ) 6 (คน)  75 (เปอร์เซ็นต์)  1 ปี
พัฒนาการจัด การศึกษาก้าวไกล สู่อาเซียน	<b>โครงการสอบวัดมาตรฐาน ความรู้ความสามารถด้าน ภาษาต่างประเทศสำหรับ นักศึกษา</b>	1. เพื่อพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศของ นักศึกษา 2. เพื่อวัดและประเมินผลการสอบวัดมาตรฐานความรู้ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ	<u>เชิงปริมาณ</u> นักศึกษาเข้าสอบวัดมาตรฐาน ภาษาต่างประเทศ <u>เชิงคุณภาพ</u> นักศึกษาพึงพอใจกับการสอบวัด มาตรฐาน	1,000 (คน)  75 (เปอร์เซ็นต์)

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
			<u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการตามแผนและระยะเวลาที่กำหนด	1 ปี
สร้างความเข้มแข็งของ บุคลากรและการวิจัย	โครงการอบรมเทคนิคการออก ข้อสอบสำหรับอาจารย์ผู้สอน ชาวต่างชาติ	1. เพื่อพัฒนาเทคนิคการออกข้อสอบสำหรับอาจารย์ ชาวต่างชาติ 2. เพื่อเป็นแนวทางในการประยุกต์การออกข้อสอบวัด ทักษะทางด้านภาษาของนักศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	<u>เชิงปริมาณ</u> อาจารย์ต่างชาติเข้าร่วมอบรม <u>เชิงคุณภาพ</u> อาจารย์ต่างชาติมีระดับความรู้ ความเข้าใจที่ได้รับจากการอบรม <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการตามแผนและระยะเวลาที่กำหนด	15 (คน) 5 (ระดับ) 1 ปี
พัฒนาการจัด การศึกษาก้าวไกลสู่ อาเซียน	โครงการอบรม ภาษาต่างประเทศสำหรับ นักศึกษา	1. เพื่อจัดอบรมภาษาอังกฤษและภาษาจีนสำหรับ นักศึกษาให้กับมหาวิทยาลัย 2. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความสามารถด้าน ภาษาอังกฤษและภาษาจีน	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. จำนวนกิจกรรมอบรมทักษะ ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา 2. จำนวนกิจกรรมอบรมทักษะภาษาจีน สำหรับนักศึกษา <u>เชิงคุณภาพ</u> นักศึกษาที่ได้รับการอบรมมีความพึง พอใจ <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการตามแผนและระยะเวลาที่กำหนด	2 (ครั้ง) 1 (ครั้ง) 75 (เปอร์เซ็นต์) 1 (ปี)

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
สร้างความเข้มแข็งของ บุคลากรและการวิจัย	โครงการอบรม ภาษาต่างประเทศสำหรับ บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	1. จัดอบรมภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรของ มหาวิทยาลัย 2. เพื่อให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีทักษะด้าน ภาษาอังกฤษและสอบผ่านข้อสอบ มาตรฐานที่ มหาวิทยาลัยกำหนด	<u>เชิงปริมาณ</u> จำนวนบุคลากรเข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่า <u>เชิงคุณภาพ</u> ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจ <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการตามแผนและระยะเวลาที่ กำหนด	50 (คน)  75 (เปอร์เซ็นต์)  1 (ปี)
พัฒนาการจัด การศึกษา ก้าวไกลสู่อาเซียน	โครงการพัฒนาบทเรียน อิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย 1. กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนา บทเรียนอิเล็กทรอนิกส์	1. เพื่อพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ ความสามารถด้านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการเรียนการ สอน 2. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรสายวิชาการได้พัฒนาสื่อการ เรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ 3. เพื่อให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้นอกห้องเรียนได้ ตลอดเวลา	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. จำนวนบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ หรือ 2. จำนวนงานวิจัยด้านสื่อการเรียน การสอนอิเล็กทรอนิกส์ <u>เชิงคุณภาพ</u> ระดับความพึงพอใจของการใช้บทเรียน อิเล็กทรอนิกส์เพื่อส่งเสริมการเรียน การสอน <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	รวมกันแล้วไม่น้อย กว่า 20 ชิ้น   4 (ระดับ)   1 (ปี)
เร่งรัดการสร้าง ภาพลักษณ์	โครงการปรับปรุงเว็บไซต์ มหาวิทยาลัยเพื่อรองรับการจัด อันดับ Webometrics ประกอบด้วย 1. กิจกรรมปรับปรุงเว็บไซต์ มหาวิทยาลัยเพื่อรองรับการจัด อันดับ Webometrics	1. เพื่อปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์มหาวิทยาลัยให้รองรับ ต่อการจัดอันดับเว็บไซต์ 2. เพื่อพัฒนาเว็บไซต์นำเสนอข้อมูลแก่ประชาคม อาเซียน โดยมุ่งประเทศที่มหาวิทยาลัยได้รับนักศึกษา ต่างชาติมาเข้าศึกษาต่อ 3. เพื่อพัฒนาเว็บไซต์ให้รองรับแนวโน้มของเทคโนโลยี ในอนาคต โดยเฉพาะการใช้งานบนเครื่องมือสื่อสาร	<u>เชิงปริมาณ</u> จำนวนภาษาที่แสดงผลบนเว็บไซต์ <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้งาน เว็บไซต์ 2. ระดับความสำเร็จของการเผยแพร่ ผลงานและกิจกรรมของมหาวิทยาลัย	3 (ภาษา)  4 (คะแนน)  3 (ระดับ)

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
			<u>เชิงเวลา</u> ระยะเวลาดำเนินการ	1 (ปี)
พัฒนาการจัด การศึกษา ก้าวไกลสู่อาเซียน	<b>โครงการพัฒนาระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชร มีแผน กิจกรรมดังนี้</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบ SAN Storage (ส่วนขยาย)</li> <li>2. ชุดโปรแกรมสำรองข้อมูล และการกู้คืนข้อมูล</li> <li>3. อุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายขนาดใหญ่</li> <li>4. อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบ SAN Storage ขนาด 21 TB</li> <li>5. อุปกรณ์แผงวงจร 10 Gigabit module ขนาด 12 พอร์ต</li> <li>6. อุปกรณ์แผงวงจร 10 Gigabit module แบบ SFP+ ชนิด Singlemode</li> <li>7. อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายคอมพิวเตอร์ไร้สาย</li> <li>8. ระบบสายสัญญาณทองแดงที่เกลียวสำหรับ AP</li> <li>9. การต่ออายุการรับประกัน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อขยายพื้นที่การให้บริการให้ครอบคลุมตามความต้องการของผู้ใช้งาน</li> <li>2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ภายในมหาวิทยาลัย</li> <li>3. เพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้ตลอดชีวิต</li> </ol>	<u>เชิงปริมาณ</u> พัฒนาระบบเครือข่ายให้มีความพร้อมในการใช้งานและรองรับการใช้งาน IPv6 <u>เชิงคุณภาพ</u> ร้อยละผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการใช้งานระบบเครือข่ายมหาวิทยาลัย <u>เชิงเวลา</u> บริหารโครงการได้ตามปีงบประมาณ และตามไตรมาสที่กำหนด	ร้อยละ 100  ร้อยละ 80  1 ปีงบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
	อุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ แม่ข่ายและอุปกรณ์จัดเก็บ ข้อมูลแบบ SAN 10. บำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบ เครือข่าย 11. ซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับ สถาบันการศึกษา 12. ค่าวัสดุซ่อมบำรุงเครือข่าย 13. ค่าสาธารณูปโภค			
พัฒนาการจัด การศึกษา ก้าวไกลสู่อาเซียน	<b>โครงการจัดหาครุภัณฑ์            งานเครือข่าย สำนักวิทย            บริการและเทคโนโลยี            สารสนเทศ</b> มีแผนกิจกรรมดังนี้ 1. เครื่องสำรองไฟ 2. เครื่องcimเข้าหัวตัวผู้ RJ45 3. เครื่องcimเข้าหัวตัวเมีย	เพื่อให้มีอุปกรณ์ที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพของ ระบบเครือข่าย	<u>เชิงปริมาณ</u> จำนวนรายการครุภัณฑ์ <u>เชิงคุณภาพ</u> ระดับความพึงพอใจระบบเครือข่ายของ ผู้ใช้ระบบเครือข่าย <u>เชิงเวลา</u> บริหารโครงการได้ตามงบประมาณ และตามไตรมาสที่กำหนด	11 หน่วย 4 (ระดับ) 1 ปีงบประมาณ
พัฒนาการจัด การศึกษา ก้าวไกลสู่อาเซียน	<b>โครงการบริการซ่อมบำรุงและ            ให้บริการระบบเครือข่ายนอก            เวลาราชการ</b> มีแผนกิจกรรม ดังนี้ 1. ซ่อมบำรุงและให้บริการระบบ เครือข่ายนอกเวลาราชการ จำนวน 100 วัน วันละ 2 ชั่วโมง	1. เพื่อขยายเวลาการซ่อมบำรุงและดูแลระบบเครือข่ายนอก เวลาราชการ 2. เพื่อให้อุปกรณ์สามารถใช้งาน ได้ตลอดเวลา	<u>เชิงปริมาณ</u> ซ่อมบำรุงและให้บริการเครือข่ายนอกเวลา ราชการ <u>เชิงคุณภาพ</u> ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบ เครือข่าย <u>เชิงเวลา</u> บริหารโครงการได้ตามปีงบประมาณ และ ตามไตรมาสที่กำหนด	100 วัน 4 (ไม่น้อยกว่า) 1 ปีงบประมาณ

งานหลักของฝ่าย

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
พัฒนาการจัดการศึกษา ก้าวไกลสู่อาเซียน	<p><b>งานบริหารงานทั่วไป</b> รับผิดชอบ ดำเนินงานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานด้านพัสดุและครุภัณฑ์</li> <li>- งานด้านการเงิน การบัญชี</li> <li>- งานด้านงบประมาณ/โครงการ/ กิจกรรมประจำปีงบประมาณ</li> <li>- งานธุรการทั่วไป</li> <li>- งานบริการวิชาการและฝึกอบรม</li> <li>- การจัดทำรายงานการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการ/กพร/สมศ./SAR/ - งานเลขานุการ</li> <li>- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน ต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก สำนักงานฯ</li> <li>- ให้คำแนะนำ คำปรึกษาแก่ผู้มา ติดต่อราชการ</li> <li>- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุน การปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้มีความพร้อมในการ ให้บริการ</li> <li>2. เพื่อซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ให้มีความพร้อมในการ ปฏิบัติงาน</li> <li>3. เพื่อจัดหาครุภัณฑ์สำหรับการให้บริการ</li> </ol>	<p><u>เชิงปริมาณ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จำนวนครั้งในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์</li> <li>2. จำนวนครั้งในการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์</li> </ol> <p><u>เชิงคุณภาพ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน</li> <li>2. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ</li> </ol> <p><u>เชิงเวลา</u></p> <p>ระยะเวลาการปฏิบัติงาน</p>	<p>12 (ครั้ง)</p> <p>2 (ครั้ง)</p> <p>5 (ระดับ)</p> <p>4 (ระดับ)</p> <p>1 (ปี)</p>
	<p><b>งานศูนย์คอมพิวเตอร์</b> ประกอบด้วย <b>3 หน่วย</b></p> <p><b>1. หน่วยพัฒนามาตรฐานด้าน เทคโนโลยีและการสื่อสาร</b></p> <p>1.1 จัดทำแผนการจัดการสอบ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อจัดอบรมเตรียมความพร้อมในการทดสอบใบ ประกาศนียบัตรระดับสากลของบริษัทไมโครซอฟท์</li> <li>2. เพื่อจัดหาชุดฝึกฝนการทดสอบ MOS ให้กับ นักศึกษาทุกคณะวิชาและ มรภ.กพ.แม่สอด</li> </ol>	<p><u>เชิงปริมาณ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จำนวนชุดโปรแกรม</li> <li>2. จำนวนครั้งของกิจกรรมการอบรมตัว สอบและชุดฝึกฝนการสอบ MOS</li> </ol>	<p>1 (ชุด)</p> <p>1 (ครั้ง)</p>

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
	<p>1.2 ประสานหน่วยสอบมาตรฐานระดับสากล</p> <p>1.3 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>1.4 จัดเตรียมข้อสอบสำหรับการสอบวัดมาตรฐานฯ</p> <p>1.5 จัดทำประกาศการรับสมัครสอบ</p> <p>1.6 ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครสอบ</p> <p>1.7 รับสมัครสอบ</p> <p>1.8 จัดทำรายชื่อนักศึกษาที่สมัครสอบวัดมาตรฐานฯ</p> <p>1.9 ติดประกาศรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบในรูปแบบเว็บไซต์ และเอกสาร</p> <p>1.10 ดำเนินการสอบวัดมาตรฐานระดับสากล</p> <p>1.11 กำกับการสอบวัดมาตรฐานคอมพิวเตอร์</p> <p>1.12 จัดทำผลการสอบ</p> <p>1.13 รายงานผลการสอบ</p> <p>1.14 ประสานและดูแลการสอบวัดมาตรฐานคอมพิวเตอร์ (รอบพิเศษ)</p> <p><b>2. หน่วยงานบริการวิชาการและฝึกอบรม</b></p> <p>2.1 จัดทำแผนงาน/โครงการบริการวิชาการ</p> <p>2.2 ดำเนินการติดต่อประสานงานการฝึกอบรม</p>	<p>3. เพื่อให้นักศึกษาได้ทำการทดสอบ และประเมินผลการสอบวัดมาตรฐานความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ</p> <p>4. เพื่อจัดอบรมและสอบ MTA ร่วมกับ ARIT และ SIPA สำหรับนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาและนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาแล้วไม่เกิน 1 ปี</p>	<p>3. จำนวนการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์</p> <p>4. จำนวนครั้งในการสอบวัดมาตรฐานความรู้ความสามารถคอมพิวเตอร์</p> <p>5. จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมรับการอบรมไม่น้อยกว่า</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u></p> <p>1. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ที่ได้รับการทดสอบ</p> <p>2. ระดับความสำเร็จของการจัดติวและสอบเป็นไปตามข้อกำหนดของบริษัทไมโครซอฟท์</p> <p>3. ระดับความสำเร็จในการจัดอบรม</p> <p>4. ร้อยละในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ MOS</p> <p>5. ร้อยละของการสอบวัดมาตรฐานความรู้ความสามารถคอมพิวเตอร์</p> <p><u>เชิงเวลา</u></p> <p>ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม</p>	<p>1 (ระบบ)</p> <p>5 (ครั้ง)</p> <p>35 (คน)</p> <p>4 (ระดับ)</p> <p>4 (ระดับ)</p> <p>5 (ระดับ)</p> <p>75 (ร้อยละ)</p> <p>80 (ร้อยละ)</p> <p>1 (ปี)</p>

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
	<p>2.3 ดำเนินการด้านการจัดเตรียมและจัดทำ</p> <p>2.4 เอกสารประกอบการอบรม</p> <p>2.5 อบรมบุคลากรภายในของมหาวิทยาลัย</p> <p>2.6 อบรมความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรภายนอก</p> <p>2.7 อบรมนักศึกษาภาคปกติ</p> <p>2.8 จัดเก็บข้อมูลผลการฝึกอบรมทุกหลักสูตร</p> <p>2.9 จัดนิทรรศการบริการและป้ายประกาศ</p> <p>2.10 สรุปผล และจัดทำวิจัยฉบับเต็มรูป</p> <p><b>3. ศูนย์คอมพิวเตอร์</b></p> <p>3.1 จัดเตรียมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน</p> <p>3.2 จัดเตรียมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อให้บริการวิชาการ</p> <p>3.3 จัดเตรียมห้องปฏิบัติการฯ เพื่อให้บริการกับหน่วยงานภายใน</p> <p>3.4 จัดเตรียมห้องปฏิบัติการฯ เพื่อให้บริการกับหน่วยงานภายนอก</p> <p>3.5 จัดเตรียมห้องปฏิบัติการเพื่อสอบวัดมาตรฐานฯ</p> <p>3.6 ตรวจสอบความพร้อมเครื่องคอมพิวเตอร์ (325 เครื่องๆละ 5 นาที สัปดาห์ละ 1 ครั้ง)</p>			



ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
	3.7 แก้ไขปัญหาระบบเครือข่าย 3.8 ดูแลระบบรักษาความปลอดภัย และการจราจรของอาคาร 3.9 ตรวจสอบความสะอาดและ ประสานงานกับแม่บ้าน 3.10 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ การ ใช้ศูนย์ฯ 3.11 ร่วมเป็นวิทยากรอบรมด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ 3.12 จัดทำแผนปฏิบัติงาน 3.13 ร่วมจัดทำประกันคุณภาพ การศึกษาของสำนัก 3.14 ร่วมจัดทำประกันคุณภาพ การศึกษาของมหาวิทยาลัย 3.15 ประชุมสรุปผลการปฏิบัติงาน 3.16 ร่วมจัดกิจกรรม การจัดการ ความรู้ 3.17 วิจัยพัฒนาหน่วยงาน 3.18 ร่วมจัดนิทรรศการ			
พัฒนาการจัดการศึกษา ก้าวไกลสู่อาเซียน	<b>งานพัฒนาระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย 2 หน่วย ดังนี้</b> <b>1. หน่วยพัฒนานวัตกรรมและสื่อ อิเล็กทรอนิกส์บนระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต</b> มีหน้าที่ พัฒนาสื่อ อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการเรียนการสอน (e-Learning) รับผิดชอบดำเนินงาน ดังนี้	1. เพื่อพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ ความสามารถด้านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการเรียน การสอน 2. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรสายวิชาการได้พัฒนาสื่อ การเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ 3. เพื่อให้ นักศึกษาสามารถเรียนรู้นอกห้องเรียนได้ ตลอดเวลา	<u>เชิงปริมาณ</u> จำนวนบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ หรือจำนวน งานวิจัยด้านสื่อการเรียนการสอน อิเล็กทรอนิกส์ <u>เชิงคุณภาพ</u> ระดับความพึงพอใจของการใช้บทเรียน อิเล็กทรอนิกส์เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอน <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 20 ชิ้น  4 (ระดับ)  1 (ปี)

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ดูแลโครงการ</li> <li>- เชิญประชุมคณะกรรมการดูแล โครงการ เพื่อกำหนด นโยบาย / เกณฑ์ / กฎกติกา</li> <li>- จัดทำประกาศรับสมัครผู้รับทุน หรือบันทึกข้อความถึงคณบดี เพื่อ จัดส่งรายชื่อวิชา</li> <li>- รวบรวมรายชื่อผู้สมัครรับทุน</li> <li>- เชิญประชุมคณะกรรมการดูแล โครงการ เพื่อตรวจสอบรายชื่อและ รายละเอียดต่างๆ ของผู้สมัครรับทุน</li> <li>- ประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนพัฒนา สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการเรียน การสอน ประจำปี 2560</li> <li>- เชิญผู้ได้รับทุนประชุม เพื่อทำ สัญญาทุนพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการเรียนการสอน</li> <li>- จัดอบรมการใช้งานเครื่องมือการ พัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการเรียน การสอน</li> <li>- ดูแลระบบและพัฒนาสื่อฯ</li> <li>- จัดทำเรื่องเบิกจ่ายเงินทุน และ เบิกจ่ายทุนตามผลงาน</li> <li>- จัดอบรมความรู้ความเข้าใจ การ วิจัย e-Learning</li> <li>- รายงานผลการดำเนินงาน โครงการ</li> </ul>			

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
	<p><b>2. หน่วยพัฒนาเว็บไซต์ มหาวิทยาลัย</b> ดำเนินการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาเว็บไซต์/เผยแพร่ข้อมูล ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรมของ มหาวิทยาลัยผ่านเว็บไซต์ให้ สอดคล้องตามเกณฑ์การจัดลำดับ Webometrics Ranking of World Universities</li> <li>- พัฒนาเว็บไซต์/นำเสนอข้อมูล แก่ประชาคมอาเซียนให้สามารถ รองรับได้ 4 ภาษา ประกอบด้วย ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน ภาษาพม่า</li> <li>- พัฒนาเว็บไซต์ให้รองรับการใช้ งานได้บนทุกอุปกรณ์</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์มหาวิทยาลัยให้รองรับ ต่อการจัดอันดับเว็บไซต์</li> <li>2. เพื่อพัฒนาเว็บไซต์นำเสนอข้อมูลแก่ประชาคม อาเซียน โดยมุ่งประเทศที่มหาวิทยาลัยได้รับนักศึกษา ต่างชาติมาเข้าศึกษาต่อ</li> <li>3. เพื่อพัฒนาเว็บไซต์ให้รองรับแนวโน้มของเทคโนโลยี ในอนาคต โดยเฉพาะการใช้งานบนเครื่องมือสื่อสาร</li> </ol>	<p><u>เชิงปริมาณ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จำนวนภาษาที่แสดงผลบนเว็บไซต์</li> </ol> <p><u>เชิงคุณภาพ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้งานเว็บไซต์</li> <li>2. ระดับความสำเร็จของการเผยแพร่ ผลงานและกิจกรรมของมหาวิทยาลัย</li> </ol> <p><u>เชิงเวลา</u></p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ</p>	<p>3 (ภาษา)</p> <p>4 (คะแนน)</p> <p>3 (ระดับ)</p> <p>1 (ปี)</p>
พัฒนาการจัดการศึกษา ก้าวไกลสู่อาเซียน	<p><b>งานพัฒนาระบบเครือข่ายและการ สื่อสาร</b> รับผิดชอบดำเนินงานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดูแลและตรวจสอบอุณหภูมิภายใน ห้อง Data Center</li> <li>- ดูแลและตรวจสอบอุปกรณ์ เครือข่ายแกนหลักภายในห้อง Data Center ของมหาวิทยาลัย</li> <li>- ดูแลและตรวจสอบอุปกรณ์ เครือข่ายระดับกระจาย ทั่วทั้ง มหาวิทยาลัย</li> <li>- ดูแลและตรวจสอบอุปกรณ์กระจาย สัญญาณอินเทอร์เน็ตไร้สาย ทั่วทั้ง มหาวิทยาลัย</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้มีระบบเครือข่ายที่ดีและใช้งานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ</li> <li>2. เพื่อให้อุปกรณ์เครือข่าย สามารถทำงานได้อย่างดี และมีประสิทธิภาพ</li> <li>3. เพื่อให้ผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตสามารถเข้าถึงข้อมูล สารสนเทศที่ต้องการได้อย่างสะดวก</li> </ol>	<p><u>เชิงปริมาณ</u></p> <p>มีระบบเครือข่ายที่ดีและใช้งานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u></p> <p>ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ อินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย</p> <p><u>เชิงเวลา</u></p> <p>บริหารได้ตามงบประมาณและตาม ไตรมาสที่กำหนด</p>	<p>ร้อยละ 80</p> <p>ระดับ 4</p> <p>ร้อยละ 100</p>

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดูแลและตรวจสอบอุปกรณ์สำหรับระบบโทรศัพท์ภายในของมหาวิทยาลัย</li> <li>- ดูแลและตรวจสอบอุปกรณ์ด้านความปลอดภัย กล้องวงจรปิด CCTV ของมหาวิทยาลัย</li> <li>- ดูแลและตรวจสอบอุปกรณ์สำรองไฟ UPS</li> <li>- ให้บริการอินเทอร์เน็ต ณ อาคาร AV</li> <li>- ให้บริการระบบประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ (Cloud Computing) สำหรับหน่วยงานในมหาวิทยาลัย</li> <li>- ลงโปรแกรมเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับอาจารย์และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย</li> <li>- สร้าง Account สำหรับใช้งานอินเทอร์เน็ตแก่นักศึกษา อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย</li> <li>- แก้ไขและซ่อมบำรุงระบบอินเทอร์เน็ต ทั่วทั้งมหาวิทยาลัย</li> </ul>			
พัฒนาการจัดการศึกษา ก้าวไกลสู่อาเซียน	<b>งานพัฒนามาตรฐานด้านภาษา</b> 1. จัดการเรียนการสอนในรายวิชาเสริมทักษะภาษาอังกฤษ 1 - 4 2. การติดตามผลการเรียนของนักศึกษา กับอาจารย์ต่างชาติ 3. บริการอาจารย์ชาวต่างชาติเกี่ยวกับเอกสาร	1. เพื่อพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศของนักศึกษา 2. เพื่อวัดและประเมินผลการสอบวัดมาตรฐานความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ	<u>เชิงปริมาณ</u> นักศึกษาเข้าสอบวัดมาตรฐานภาษาต่างประเทศ <u>เชิงคุณภาพ</u> นักศึกษาพึงพอใจกับการสอบวัดมาตรฐาน <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการตามแผนและระยะเวลาที่กำหนด	1,000 (คน)  75 (เปอร์เซ็นต์)  1 ปี

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
	<p>4. จัดสอบวัดความรู้ความสามารถ ของนักศึกษาด้านภาษา</p> <p>5. ดำเนินการเบิกจ่ายอุปกรณ์ การเรียนการสอน</p> <p>6. อำนวยความสะดวกในเรื่อง การเรียนการสอน</p> <p>7. บริการการเข้าใช้ห้องปฏิบัติการ ทางภาษาห้องเรียน ห้องประชุม</p> <p>8. ติดตั้งระบบปฏิบัติการ Windows xp, Windows 7</p> <p>9. ติดตั้งซอฟต์แวร์ใหม่ ตามความ ต้องการ ของบุคลากร</p> <p>10. ติดตั้งเครื่องพิมพ์ เครื่อง คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่างๆ</p> <p>11. บริการให้ยืม-คืน โสตทัศนวัสดุ</p> <p>12. ออกแบบงานสื่อมัลติมีเดีย และ งานกราฟิก กิจกรรมต่างๆ</p> <p>13. ดูแลระบบเครือข่ายภายใน ศูนย์ภาษา</p> <p>14. ซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ ภายในศูนย์ภาษา</p> <p>15. ซ่อมแซมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับ อุปกรณ์ภายในศูนย์ภาษา</p> <p>16. สรุปลงสถิติใช้ห้องปฏิบัติการทาง ภาษา ห้องเรียนห้องประชุม</p> <p>17. สรุปลงสถิติการใช้อุปกรณ์สื่อ การเรียนการสอน</p>			

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
	18. ประชาสัมพันธ์งานต่างๆของ ศูนย์ภาษา 19. พัฒนาเว็บไซต์ศูนย์ภาษา 20. บันทึกภาพกิจกรรมแต่ละ กิจกรรมของศูนย์ภาษา 21. จัดทำโครงการและกิจกรรมของ ศูนย์ภาษา			
สร้างความเข้มแข็ง บุคลากรและการวิจัย	<b>งานบริการห้องสมุดศูนย์ภาษา</b> 1. ประทับตราและลงทะเบียน หนังสือ 2. วิเคราะห์หมวดหมู่ทรัพยากร สารสนเทศ 3. บันทึกข้อมูลลงฐานข้อมูล 4. งานด้านเทคนิค (พิมพ์บาร์โค้ด และเลขหมู่,ติดบาร์โค้ดและเลขหมู่, ติดบัตรกำหนดส่ง) 5. บริการหนังสือพิมพ์ 6. บริการสื่อทัศนวัสดุ 7. บริการยืม – คืน ทรัพยากร สารสนเทศ	จัดหาสื่อการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ	<u>เชิงปริมาณ</u> มีจำนวนสื่อการเรียนการสอน ภาษาต่างประเทศเพิ่มขึ้น <u>เชิงคุณภาพ</u> ผู้เข้ารับบริการมีความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า ร้อยละ <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการตามแผนและระยะเวลาที่ กำหนด	100 (รายการ)  75 (เปอร์เซ็นต์)  1 ปี
พัฒนาการจัดการศึกษา ก้าวไกลสู่อาเซียน	<b>งานบริหารงานทั่วไป</b> 1. งานการจ้างอาจารย์ชาวต่างชาติ 2. งานการเงิน 3. งานธุรการ 4. งานพัสดุ 5. การประสานงานภายใน-ภายนอก 6. งานนโยบายและแผน	1. เพื่อจัดหาวัสดุการเรียนการสอนและสำนักงาน ประจำศูนย์ภาษา 2. เพื่อพัฒนาบุคลากรประจำศูนย์ภาษา	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. จำนวนวัสดุอุปกรณ์เพิ่มขึ้น 2. บุคลากรได้รับการพัฒนาไม่น้อยกว่า <u>เชิงคุณภาพ</u> ระดับความพึงพอใจในการใช้ทรัพยากรร่วมกัน <u>เชิงเวลา</u> ดำเนินการตามแผนและระยะเวลาที่กำหนด	150 (รายการ) 6 (คน)  75 (เปอร์เซ็นต์)  1 ปี

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
พัฒนาแหล่งทรัพยากร การเรียนรู้ให้มีคุณภาพ	<b>งานบริการสารสนเทศ</b> 1. บริการยืม – คืน 2. บริการหนังสือจอง 3. บริการตอบคำถามและ ช่วยการค้นคว้า 4. บริการข่าวสารทันสมัย 5. บริการโสตทัศนวัสดุ 6. บริการสืบค้นสารสนเทศแบบ ออนไลน์ 7. บริการการอ่าน	เพื่อให้ผู้ใช้บริการได้รับสารสนเทศที่ตรงกับความต้องการ มีความทันสมัย โดยได้รับความสะดวกและรวดเร็ว	<u>เชิงคุณภาพ</u> จำนวนผู้เข้าใช้บริการสำนักฯ ต่อวัน ไม่น้อยกว่า <u>เชิงปริมาณ</u> ระดับความพึงพอใจแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ <u>เชิงเวลา</u> ระยะเวลา	500 คน (วัน)  3.51 (ระดับ)  1 (ปี)
พัฒนาแหล่งทรัพยากร การเรียนรู้ให้มีคุณภาพ	<b>งานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ</b> 1. จัดหาทรัพยากรสารสนเทศ 2. วิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการ 3. ลงทะเบียนทรัพยากรสารสนเทศ 4. กระบวนการทางเทคนิค เช่น ติดบาร์โค้ด เย็บเล่ม ห่อปก จัดชั้นชั้น ให้บริการตามหมวดหมู่	เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถใช้ทรัพยากรสารสนเทศได้ตรงตามความต้องการและมีความทันสมัย	<u>เชิงคุณภาพ</u> ระดับความพึงพอใจแหล่งทรัพยากรการ เรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศ <u>เชิงปริมาณ</u> จำนวนทรัพยากรสารสนเทศใหม่ออก ให้บริการภายใน 1 เดือน <u>เชิงเวลา</u> ระยะเวลา	4 (ระดับ)  300 (เรื่อง)  1 (ปี)

แบบฟอร์มการวิเคราะห์ความเสี่ยง

งานหลัก ของฝ่าย  (1)	วัตถุประสงค์ (เพื่อ)/เป้าหมาย  (2)	ผู้รับผิดชอบ จัดทำแผน  (3)	สถานะ ปัจจุบัน  (4)	Risk ID  (5)	ความเสี่ยง  (6)	ประเภท ความเสี่ยง  (7)	ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาส ที่จะเกิด (L)  (10)	ผล กระทบ (C)  (11)	ระดับ ความเสี่ยง  (12)
							ภายนอก	ภายใน	ทางตรง	ทางอ้อม			
							(8)		(9)				
โครงการที่สนับสนุนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย (Project : P)													
โครงการวางระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015	เพื่อวางระบบคุณภาพมาตรฐานการปฏิบัติงานสู่ ISO 9001:2015	รศ.อรุณลักษณ์ รัตนพันธุ์	1. มีการวางแผนการดำเนินงานโครงการ 2. มีการประสานงานกับบริษัทให้คำปรึกษาในการดำเนินงาน	P1O1	หน่วยงานอาจไม่ผ่านการรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015	ด้านการปฏิบัติงาน	ผู้ประเมินอาจไม่ให้ผ่านการรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015	บุคลากรไม่มีความเข้าใจในการดำเนินงาน	หน่วยงานไม่ผ่านการรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015	สิ้นเปลืองงบประมาณในการดำเนินงาน	L1= 4	C7.1=3	12 (สูง)
จัดหาทรัพยากรสารสนเทศ	เพื่อจัดหาทรัพยากรสารสนเทศประกอบการศึกษาค้นคว้า ได้แก่ สื่อสิ่งพิมพ์, สื่อโสตทัศนวัสดุ, สื่ออิเล็กทรอนิกส์	น.ส.รุ่งรุจี ศรีดาเดช	1.มีคู่มือการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ 2. มีแผนการดำเนินโครงการ 3. มีการสำรวจความต้องการใช้ทรัพยากรสารสนเทศจากผู้ใช้บริการ 4. มีการประเมินการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ	P2O2	จัดหาทรัพยากรสารสนเทศไม่ตรงกับความต้องการของผู้ใช้	ด้านทรัพยากร	ผู้ใช้ไม่ให้ความร่วมมือในการเสนอ/คัดเลือกทรัพยากร	การประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึง	- ผู้ใช้ได้ทรัพยากรที่ไม่ตรงกับความต้องการ	- ทรัพยากรสารสนเทศมีผู้ใช้น้อย	L1= 3	C7=3	9 (ปานกลาง)



งานหลัก ของฝ่าย  (1)	วัตถุประสงค์ (เพื่อ)/เป้าหมาย  (2)	ผู้รับผิดชอบ จัดทำแผน  (3)	สถานะ ปัจจุบัน  (4)	Risk ID  (5)	ความเสี่ยง  (6)	ประเภท ความเสี่ยง  (7)	ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาส ที่จะเกิด (L)  (10)	ผล กระทบ (C)  (11)	ระดับ ความเสี่ยง  (12)
							ภายนอก	ภายใน	ทางตรง	ทางอ้อม			
							(8)		(9)				
พัฒนาวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์ ระดับชาติ	1. เพื่อพัฒนา บุคลากรวิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศ ศาสตร์ 2. เพื่อสร้างเครือข่าย ความร่วมมือกันใน วิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศศาสตร์	รศ.อรุณลักษณ์ รัตนพันธุ์	1.มีการวาง แผนการ ดำเนินงาน โครงการ 2.มีการ ประชาสัมพันธ์	P3S1	ผู้เข้าร่วม ประชุมทาง วิชาการอาจไม่ มีจำนวนไม่ ครบตาม เป้าหมายที่ กำหนด	ด้านกลยุทธ์	เส้นทางการ เดินทางไม่ สะดวกต่อการ เข้าร่วมประชุม ทางวิชาการของ กลุ่มเป้าหมาย	การ ประชาสัมพันธ์ ไม่ทั่วถึง	ผู้เข้าร่วมประชุม ทางวิชาการมี จำนวนน้อย	ไม่คุ้มค่ากับ งบประมาณที่ ใช้ในการ ดำเนินการ	L1= 3	C7.1=3	9  (ปานกลาง)
โครงการพัฒนาบทเรียน อิเล็กทรอนิกส์ (งานพัฒนาระบบงานอิเล็กทรอนิกส์)	1. เพื่อส่งเสริมให้ อาจารย์และ บุคลากรพัฒนาสื่อ การเรียนการสอน อิเล็กทรอนิกส์ 2. เพื่อพัฒนา บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ให้มีความรู้ ความสามารถด้านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์เพื่อ การเรียนการสอน	ผศ.ดร.ฉิมภิญญา ตันติสันติสม	วางแผนกำหนด นัดหมายให้ อาจารย์ผู้สอน นำเสนอชิ้นงาน เป็นระยะ เพื่อ เป็นการกระตุ้น ให้ผู้รับทุนจัดทำ ให้เสร็จภายใน กรอบระยะเวลา ที่กำหนด	P4O3	การพัฒนาสื่อ อิเล็กทรอนิกส์มี โอกาสล่าช้ากว่า ที่คาดการณ์ไว้	ด้านการ ปฏิบัติงาน		อาจารย์ผู้รับ ทุนมีภารกิจ มาก และขาด ความต่อเนื่อง ในการพัฒนา บทเรียน อิเล็กทรอนิกส์ และทำวิจัย	โครงการ ไม่สามารถ เสร็จสิ้นได้ภายใน 1 ปีงบประมาณ	งานพัฒนา สื่อถูกลดระดับ ความสำคัญ ในการจัดสรร งบประมาณ	2 (L2.4)	2 (C2)	4  (ปานกลาง)
โครงการปรับปรุงเว็บไซต์มหาวิทยาลัย เพื่อรองรับการจัดอันดับ Webometrics (งานพัฒนาระบบงานอิเล็กทรอนิกส์)	1. เพื่อปรับปรุง ข้อมูลเว็บไซต์ มหาวิทยาลัยให้ รองรับต่อการจัด อันดับเว็บไซต์ 2. เพื่อพัฒนาเว็บไซต์ นำเสนอข้อมูลแก่	ผศ.ดร.ฉิมภิญญา ตันติสันติสม	1. ได้มีการจ้าง แปลภาษา 3 ภาษาได้แก่ ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และ ภาษาพม่า 2. มีการจัดทำ	P5O4	การพัฒนา เว็บไซต์ มหาวิทยาลัยให้ รองรับต่อการจัด อันดับเว็บไซต์มี โอกาสล่าช้ากว่า ที่คาดการณ์ไว้	ด้านการ ปฏิบัติงาน	เกณฑ์การจัด อันดับมีการ ปรับเปลี่ยน ค่อนข้างบ่อย	การดำเนินงาน พัฒนาเว็บไซต์ ตามเกณฑ์การ จัดอันดับ Webometrics ของหน่วยงาน ภายใน	โครงการไม่ สามารถเสร็จสิ้น ได้ภายใน 1 ปีงบประมาณ	1. เว็บไซต์ของ มหาวิทยาลัย มีการนำเสนอ ไม่ครบ 3 ภาษา ตามแผนที่ กำหนด 2. เว็บไซต์	2 (L2.4)	2 (C2)	4  (ปานกลาง)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาสที่จะเกิด (L) (10)	ผลกระทบ (C) (11)	ระดับความเสี่ยง (12)
							ภายนอก	ภายใน	ทางตรง	ทางอ้อม			
							(8)		(9)				
	ประชาคมอาเซียน โดยมุ่งประเทศที่มหาวิทยาลัยได้รับนักศึกษาต่างชาติ มาเข้าศึกษาต่อ 3. เพื่อพัฒนาเว็บไซต์ให้รองรับแนวโน้มของเทคโนโลยีในอนาคต โดยเฉพาะการใช้งานบนเครื่องมือสื่อสาร		บันทึกข้อความขอปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในการปรับปรุงเว็บไซต์ให้รองรับการจัดอันดับเว็บไซต์					มหาวิทยาลัยล่าช้ากว่าที่คาดการณ์ไว้		หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยดำเนินการไม่ครบถ้วนตามเกณฑ์การจัดอันดับ			
โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (งานพัฒนาระบบเครือข่ายและการสื่อสาร)	1. เพื่อขยายพื้นที่การให้บริการให้ครอบคลุมตามต้องการของผู้ใช้งาน 2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในมหาวิทยาลัย 3. เพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ศศ.ศิลปันธ์กร อวีพัฒนา	พัสดุกำลิ่งดำเนินการขั้นตอนประกาศ TOR	P6S2	ข้อมูลที่จัดเก็บในห้อง Data Center ในอนาคตมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น และมีข้อมูลมีโอกาสเสียหาย	ด้านกลยุทธ์	แหล่งกำหนดไฟฟ้าขัดข้องหรือแรงดันไฟฟ้าไม่คงที่	1. อุปกรณ์ถูกใช้งานมาเป็นเวลานาน 2. มีการจัดเก็บข้อมูลที่ไม่เป็นระบบ	1. ผู้ใช้งานไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศได้ 2. ผู้ใช้งานไม่สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตได้	งานพัฒนาระบบเครือข่ายถูกลดระดับความน่าเชื่อถือลง	2 (L1)	2 (C1)	4 (ปานกลาง)

งานหลัก ของฝ่าย  (1)	วัตถุประสงค์ (เพื่อ)/เป้าหมาย  (2)	ผู้รับผิดชอบ จัดทำแผน  (3)	สถานะ ปัจจุบัน  (4)	Risk ID  (5)	ความเสี่ยง  (6)	ประเภท ความเสี่ยง  (7)	ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาส ที่จะเกิด (L)  (10)	ผล กระทบ (C)  (11)	ระดับ ความเสี่ยง  (12)
							ภายนอก	ภายใน	ทางตรง	ทางอ้อม			
							(8)		(9)				
โครงการจัดหาครุภัณฑ์ งานเครือข่าย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ (งานพัฒนาระบบเครือข่ายและ การสื่อสาร)	เพื่อให้มีอุปกรณ์ที่ เพียงพอและมี ประสิทธิภาพของ ระบบเครือข่าย	ผศ.ศิลปณรงค์ ฉวีวัฒน์	สำรวจจำนวน ครุภัณฑ์ที่ ต้องการ นำไปใช้งาน	P7O5	อุปกรณ์ระบบ เครือข่ายมี โอกาสชำรุดหรือ เสียหายเนื่องจาก มีการใช้งานอยู่ ตลอดเวลา	ด้านการ ปฏิบัติงาน	แหล่งกำหนด ไฟฟ้าขัดข้อง หรือแรงดัน ไฟฟ้าไม่คงที่	1. ไฟฟ้าเกิด ขัดข้อง 2. อุปกรณ์ ถูกใช้งานมา เป็นเวลานาน	1. ผู้ใช้งาน ไม่ สามารถเข้าถึง ข้อมูลสารสนเทศ ได้ 2. ผู้ใช้งานไม่ สามารถใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้	งานพัฒนา ระบบเครือข่าย ถูกลดระดับ ความน่าเชื่อถือ ลง	2 (L1)	2 (C1)	4  (ปานกลาง)
โครงการบริการซ่อมบำรุงและให้บริการ ระบบเครือข่ายนอกเวลาราชการ (งานพัฒนาระบบเครือข่ายและ การสื่อสาร)	1. เพื่อขยายเวลา การซ่อมบำรุงและ ดูแลระบบเครือข่าย นอกเวลาราชการ 2. เพื่อให้อุปกรณ์ สามารถใช้งานได้ ตลอดเวลา	ผศ.ศิลปณรงค์ ฉวีวัฒน์	ดำเนินการ ซ่อมบำรุง และให้บริการ ระบบ เครือข่าย นอกเวลา ราชการ	P8O6	อุปกรณ์ระบบ เครือข่ายมี โอกาสชำรุดหรือ เสียหาย เนื่องจากมีการ ใช้งานอยู่ ตลอดเวลา	ด้านการ ปฏิบัติงาน	แหล่งกำหนด ไฟฟ้าขัดข้อง หรือแรงดัน ไฟฟ้าไม่คงที่	1. ไฟฟ้าเกิด ขัดข้อง 2. อุปกรณ์ ถูกใช้งานมา เป็นเวลานาน	1. ผู้ใช้งาน ไม่ สามารถเข้าถึง ข้อมูลสารสนเทศ ได้ 2. ผู้ใช้งานไม่ สามารถใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้	งานพัฒนา ระบบเครือข่าย ถูกลดระดับ ความน่าเชื่อถือ ลง	3 (L2.4)	1 (C1)	3  (ต่ำ)
โครงการพัฒนานักศึกษาและอาจารย์ ด้านไอซีทีเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ สากล	1. เพื่อจัดอบรม เตรียมความพร้อม ในการทดสอบใบ ประกาศนียบัตร ระดับสากลของ บริษัทไมโครซอฟท์ 2. เพื่อจัดหาชุด ฝึกฝนการทดสอบ MOS ให้กับ นักศึกษาทุกคณะ วิชาและ มร.ภ.ภ. แม่สอด	อาจารย์ ยุติธรรม ปรมะ	ดำเนินการ จัดหาชุดฝึก ฝนการ ทดสอบ MOS ให้กับ นักศึกษาทุก คณะวิชาและ มร.ภ.ภ.แม่ สอด ใน ปีงบประมาณ 2560	P9St1	นักศึกษา ยังมี ความวิตก กังวลไม่กล้า สอบกลัวสอบ ไม่ผ่าน เนื่องจากขาด ทักษะด้าน คอมพิวเตอร์ และ ภาษาอังกฤษ	ด้านนักศึกษา	-นักศึกษาขาด ทักษะด้าน คอมพิวเตอร์ และ ภาษาอังกฤษ -นักศึกษา ไม่เข้าร่วม การอบรม เตรียมความ พร้อมใน การสอบ	นักศึกษาสอบ ไม่ผ่านตาม เกณฑ์ มาตรฐานของ บริษัท ไมโครซอฟท์		3 (L2.4)	3 (C13)	9  (ปานกลาง)	

งานหลัก ของฝ่าย  (1)	วัตถุประสงค์ (เพื่อ)/เป้าหมาย  (2)	ผู้รับผิดชอบ จัดทำแผน  (3)	สถานะ ปัจจุบัน  (4)	Risk ID  (5)	ความเสี่ยง  (6)	ประเภท ความเสี่ยง  (7)	ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาส ที่จะเกิด (L)  (10)	ผล กระทบ (C)  (11)	ระดับ ความเสี่ยง  (12)
							ภายนอก	ภายใน	ทางตรง	ทางอ้อม			
							(8)		(9)				
	3. เพื่อให้ให้นักศึกษา ได้ทำการทดสอบ และประเมินผลการ สอบวัดมาตรฐาน ความรู้ความ สามารถด้าน คอมพิวเตอร์ตาม ข้อบังคับของ มหาวิทยาลัยฯ 4. เพื่อจัดอบรม และสอบ MTA ร่วมกับ ARIT และ SIPA สำหรับ นักศึกษาที่กำลังจะ สำเร็จการศึกษา และนักศึกษาที่ สำเร็จการศึกษา แล้วไม่เกิน 1 ปี						ใบ ประกาศนียบ ัตรระดับ สากล						
โครงการอบรมภาษาต่างประเทศ สำหรับบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย (งานศูนย์ภาษา)	1. จัดอบรม ภาษาอังกฤษ สำหรับบุคลากร ของมหาวิทยาลัย 2. เพื่อให้บุคลากร ของมหาวิทยาลัยมี ทักษะด้านภาษา อังกฤษและสอบผ่าน ข้อสอบ มาตรฐานที่ มหาวิทยาลัยกำหนด	ผศ.ดร. ประดิษฐ์ นารีรักษ์	จัดอบรม ภาษาอังกฤษ จัดสอบ ภาษาอังกฤษ	P1007	บุคลากรสอบ มาตรฐาน ภาษาอังกฤษ ไม่ผ่านตามเกณฑ์	ด้านการ ปฏิบัติงาน	ระยะเวลาใน การจัดอบรม สั้นเกินไป	-ทักษะความรู้ พื้นฐานทาง ภาษาของ บุคลากรน้อย -บุคลากรเข้า ร่วมอบรมไม่ ต่อเนื่อง	บุคลากรสอบไม่ ผ่านตามเกณฑ์	-	3 (L2.3)	2 (C4)	6 (ปานกลาง)

งานหลัก ของฝ่าย  (1)	วัตถุประสงค์ (เพื่อ)/เป้าหมาย  (2)	ผู้รับผิดชอบ จัดทำแผน  (3)	สถานะ ปัจจุบัน  (4)	Risk ID  (5)	ความเสี่ยง  (6)	ประเภท ความเสี่ยง  (7)	ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาส ที่จะเกิด (L)  (10)	ผล กระทบ (C)  (11)	ระดับ ความเสี่ยง  (12)
							ภายนอก	ภายใน	ทางตรง	ทางอ้อม			
							(8)		(9)				
งานประจำ (Routine : R)													
งานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ	เพื่อให้ผู้ใช้บริการ สามารถใช้ ทรัพยากร สารสนเทศได้ตรง ตามความต้องการ และมีความทันสมัย	ดร.ณิ สายหยุด ฉิมพลี	สำนักฯ มี ทรัพยากร สารสนเทศ ที่ให้บริการ คือ -หนังสือ 110,020 เล่ม -วารสาร 633 ชื่อเรื่อง -สื่อโสตฯ 2,780 ชื่อเรื่อง -ฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์ และมีการ จัดหา ทรัพยากร อย่างต่อเนื่อง ทุกปี ประมาณ	R1O1	ทรัพยากร สารสนเทศที่ จัดหาให้บริการ ไม่ทันกับ ความต้องการ ของผู้ใช้	ด้านการ ปฏิบัติงาน	-	เจ้าหน้าที่ผู้ วิเคราะห์ หมวดหมู่ ทรัพยากร สารสนเทศ ไม่เพียงพอ ต่อการ วิเคราะห์ หมวดหมู่ ทรัพยากร สารสนเทศ ที่จัดหา	ผู้ใช้ บริการได้ หนังสือที่ไม่ ทันสมัยและ เป็นปัจจุบัน	ผู้ใช้บริการมี ระดับความ พึงพอใจน้อย	3 (L2.4)	3 (C4)	9  (ปานกลาง)
งานศูนย์คอมพิวเตอร์	1. เพื่อจัดอบรม เตรียมความพร้อมใน การทดสอบใบ ประกาศนียบัตร ระดับสากลของ บริษัทไมโครซอฟท์	อาจารย์ ยุติธรรม ประมะ	จัดทำร่างคำสั่ง ปฏิบัติงาน	R2C1	การละเมิด ข้อบังคับการออก ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	ด้านการ ปฏิบัติงานตาม กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ศูนย์ฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพอนุญาต ให้นักศึกษาออก ฝึกประสบการณ์ ก่อนสอบผ่าน	กระบวนการใน การปฏิบัติงาน เกิดความ เข้าใจ ข้อ	จัดระเบียบ ข้อบังคับสภา ประจำสถาบัน ราชภัฏ กำแพงเพชร ว่า ด้วย เกณฑ์	นักศึกษาไม่ สำเร็จ การศึกษา ตามที่กำหนด	3 (L2.4)	3 (C9)	9  (ปานกลาง)

งานหลัก ของฝ่าย  (1)	วัตถุประสงค์ (เพื่อ)/เป้าหมาย  (2)	ผู้รับผิดชอบ จัดทำแผน  (3)	สถานะ ปัจจุบัน  (4)	Risk ID  (5)	ความเสี่ยง  (6)	ประเภท ความเสี่ยง  (7)	ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาส ที่จะเกิด (L)  (10)	ผล กระทบ (C)  (11)	ระดับ ความเสี่ยง  (12)
							ภายนอก	ภายใน	ทางตรง	ทางอ้อม			
							(8)		(9)				
	<p>2. เพื่อจัดหาชุดฝึกฝนการทดสอบ MOS ให้กับนักศึกษาทุกคณะวิชาและ มรภ.ภ.แม่สอด</p> <p>3. เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ทำการทดสอบและประเมินผลการสอบวัดมาตรฐานความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ</p> <p>4. เพื่อจัดอบรมและสอบ MTA ร่วมกับ ARIT และ SIPA สำหรับนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาและนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาแล้วไม่เกิน 1 ปี</p>						การสอบวัดมาตรฐานความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์		มาตรฐานความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษา พ.ศ. 2543				

งานหลัก ของฝ่าย  (1)	วัตถุประสงค์ (เพื่อ)/เป้าหมาย  (2)	ผู้รับผิดชอบ จัดทำแผน  (3)	สถานะ ปัจจุบัน  (4)	Risk ID  (5)	ความเสี่ยง  (6)	ประเภท ความเสี่ยง  (7)	ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาส ที่จะเกิด (L)  (10)	ผล กระทบ (C)  (11)	ระดับ ความเสี่ยง  (12)
							ภายนอก	ภายใน	ทางตรง	ทางอ้อม			
							(8)		(9)				
งานพัฒนาระบบเครือข่ายและ การสื่อสาร	1. เพื่อให้ห้อง Data Center มีอุณหภูมิที่คงที่ 2. เพื่อให้อุปกรณ์ภายในห้อง Data Center ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	นายสุริยา คชฤทธิ์	มีตัวควบคุมระบบเครื่องปรับอากาศ (Timer) ทำงานผิดปกติ	R3O2	อุณหภูมิห้อง Data Center สูงส่งผลการทำงานของอุปกรณ์เครือข่ายภายในห้องทำงานผิดปกติ	ด้านการปฏิบัติงาน	แหล่งกำหนดไฟฟ้าขัดข้องหรือแรงดันไฟฟ้าไม่คงที่	1. ไฟฟ้าเกิดขัดข้อง 2. อุปกรณ์ถูกใช้งานมาเป็นเวลานาน	1. ผู้ใช้งานไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศได้ 2. ผู้ใช้งานไม่สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตได้	งานพัฒนาระบบเครือข่ายถูกลดระดับความน่าเชื่อถือลง	3 (L2.4)	2 (C5)	6 (ปานกลาง)
	1. เพื่อให้ระบบเครือข่ายสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อให้มีการแก้ไขและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ของระบบเครือข่ายให้ใช้งานได้ทันเวลา ราชการ	ผศ.ศิลปณรงค์ ฉวีวัฒน์	เจ้าหน้าที่สำหรับบริการซ่อมบำรุงระบบเครือข่ายฯ มีจำนวน 2 คน	R4O3	ภาระงานที่มากกว่าจำนวนคนปฏิบัติงานในขนาด	ด้านการปฏิบัติงาน	Link Internet Down จึงมีปัญหาเนื่องจากอุบัติเหตุหรือภัยธรรมชาติ	ภาระงานที่มีจำนวนมากกกว่าจำนวนคนปฏิบัติงานเพื่อการปรับปรุงและแก้ไขให้ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	1. ผู้ใช้งานไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศที่ต้องการได้ 2. ผู้ใช้งานไม่สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตได้	งานพัฒนาระบบเครือข่ายถูกลดระดับความน่าเชื่อถือลง	3 (L2.3)	3 (C4)	9 (ปานกลาง)
	เพื่อให้เบอร์โทรศัพท์เพียงพอต่อความต้องการของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยฯ	นายสุริยา คชฤทธิ์	ดำเนินการสอบถามหน่วยงานที่ต้องการใช้งานโทรศัพท์สานในเพิ่มเติม	R5O4	เบอร์โทรศัพท์สายในไม่เพียงพอต่อการใช้งานของบุคลากร	ด้านการปฏิบัติงาน		มีหน่วยงานใหม่เกิดขึ้นจำนวนมากขึ้น	มีปัญหาในการติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานในมหาวิทยาลัย	ส่งผลให้การดำเนินงานล่าช้า	3 (L2.4)	2 (C2)	6 (ปานกลาง)
	เพื่อขยายจุดเชื่อมต่อระบบเครือข่ายไร้สายมหาวิทยาลัยให้มีความทันสมัยและครอบคลุมพื้นที่	ผศ.ศิลปณรงค์ ฉวีวัฒน์	ดำเนินการสำรวจจุดเชื่อมต่อเครือข่ายไร้สายเพิ่มเติมเพื่อให้มี	R6O5	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายไร้สายไม่มีครอบคลุม	ด้านการปฏิบัติงาน		เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้เชื่อมต่อเครือข่ายไร้สายมีปัญหา	การเชื่อมต่อในพื้นที่ที่มีสัญญาณน้อย เนื่องจากอยู่ไกลจากตัวกระจายสัญญาณ	ผู้ใช้งานใช้อินเทอร์เน็ตได้ไม่เต็มที่หรืออินเทอร์เน็ตช้า	3 (L2.4)	2 (C13)	6 (ปานกลาง)

งานหลัก ของฝ่าย  (1)	วัตถุประสงค์ (เพื่อ)/เป้าหมาย  (2)	ผู้รับผิดชอบ จัดทำแผน  (3)	สถานะ ปัจจุบัน  (4)	Risk ID  (5)	ความเสี่ยง  (6)	ประเภท ความเสี่ยง  (7)	ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาส ที่จะเกิด (L)  (10)	ผล กระทบ (C)  (11)	ระดับ ความเสี่ยง  (12)
							ภายนอก	ภายใน	ทางตรง	ทางอ้อม			
							(8)		(9)				
	การใช้งานภายใน มหาวิทยาลัย		จุดเชื่อมต่อ ที่ควบคุมพื้นที่ ใช้งาน						จึงทำให้หลุดบ่อย หรืออินเตอร์ ช้าลง				
งานบริหารงานทั่วไป	เพื่อให้การ ดำเนินงานเป็นไป ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ อย่างมี ประสิทธิภาพ	นางกนกวรรณ นาคเหล็ก	ดำเนินการศึกษา ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ	R7O6	บุคลากรยังไม่มี ความเชี่ยวชาญ และทักษะของ ผู้ปฏิบัติงาน	ด้านการ ปฏิบัติงาน		ทำให้เกิดความ ล่าช้าในการ ปฏิบัติงาน	งานผิดพลาดทำ ให้เกิดการล่าช้า	3 (L2.4)	2 (C11)	6 (ปานกลาง)	
	เพื่อจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ที่มีความ พร้อมในการ ให้บริการ	นางกนกวรรณ นาคเหล็ก	ดำเนินการ สำรวจวัสดุ ครุภัณฑ์	R8O7	วัสดุ ครุภัณฑ์ ในการ ปฏิบัติงาน ไม่เพียงพอ	ด้านการ ปฏิบัติงาน		ตั้งงบประมาณ ไม่เพียงพอต่อ การใช้งานจริง	วัสดุ อุปกรณ์ ไม่เพียงพอต่อ การใช้งาน	2 (L2.1)	2 (C9)	6 (ปานกลาง)	
พัฒนาทักษะด้านภาษาต่าง ประเทศสำหรับนักศึกษา	1. เพื่อพัฒนาทักษะ ด้านภาษาต่างประเทศ ของนักศึกษา 2. เพื่อวัดและ ประเมินผลการสอบ วัดมาตรฐานความรู้ ความสามารถด้าน ภาษาอังกฤษ	ผศ.ดร. ประดิษฐ์ นารีรักษ์	จัดอบรม ภาษาอังกฤษ	R9O8	นักศึกษาไม่ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินด้าน ทักษะ ภาษาอังกฤษ	ด้านการ ปฏิบัติงาน	-	มาตรฐานการ ประเมินผลใน แต่ละระดับมีความ แตกต่างกัน	ไม่บรรลุตาม แผนปฏิบัติ ราชการ	ส่งผลต่อ นักศึกษาเมื่อ ยื่นสำเร็จ การศึกษา ตามกำหนด	3 (L2.3)	(2) C4	6 (ปานกลาง)
บริหารงานทั่วไป	1.เพื่อการบริหารจัด การเงินให้ถูกต้อง รวดเร็วทันเวลาและ เป็นที่ยอมรับ	น.ส.สุพรรณษา สมหารวงศ์ น.ส.ชุตินา สุทรัพย์	จัดทำปฏิทินการ ดำเนินงาน	R10F1	การเบิกจ่ายไม่ เป็นไปตาม แผนงาน งบประมาณ	ด้านการเงิน	มหาวิทยาลัย เป็นผู้ จัดสรร งบประมาณ	การบริหาร จัดการ	การปฏิบัติงาน ล่าช้าไม่บรรลุ ตามแผนปฏิบัติ ราชการ	ทำให้บุคลากร ผู้ปฏิบัติงาน มีความก้าว หน้าในหน้าที่ การงานล่าช้า	1 (L1)	1 (C5)	1 (ต่ำ)



งานหลัก ของฝ่าย  (1)	วัตถุประสงค์ (เพื่อ)/เป้าหมาย  (2)	ผู้รับผิดชอบ จัดทำแผน  (3)	สถานะ ปัจจุบัน  (4)	Risk ID  (5)	ความเสี่ยง  (6)	ประเภท ความเสี่ยง  (7)	ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาส ที่จะเกิด (L)  (10)	ผล กระทบ (C)  (11)	ระดับ ความเสี่ยง  (12)
							ภายนอก	ภายใน	ทางตรง	ทางอ้อม			
							(8)		(9)				
บริการห้องสมุดศูนย์ภาษา	1.เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศของนักศึกษา	นายสันต์ คำสนอง	จัดหาสื่อทรัพยากร	R11O9	จำนวนทรัพยากรไม่เพียงพอต่อความต้องการ	ด้านการปฏิบัติงาน	ราคาทรัพยากรสารสนเทศค่อนข้างสูง	มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดสรรงบประมาณ	ห้องสมุดมีจำนวนทรัพยากรสารสนเทศน้อย	ผู้รับบริการไม่มีความพึงพอใจในการใช้บริการ	3 (L2.4)	2 (C4)	6 (ปานกลาง)
พัฒนามาตรฐานด้านภาษา	1.เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศของนักศึกษา	นายสมคนธ์ ตูทอง นายอภิรักษ์ กุลสุ	มีเจ้าหน้าที่ประจำงานคอย	R12O10	ระบบห้องปฏิบัติการภาษาเสียหายจากการใช้งาน	ด้านการปฏิบัติงาน	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการซ่อมบำรุง	บุคลากรขาดทักษะความรู้ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีฯ	ระบบห้องปฏิบัติการภาษาใช้งานไม่ได้	ทำให้กระทบต่อการเรียนการสอนของอาจารย์และนักศึกษา	3 (L2.4)	2 (C1)	6 (ปานกลาง)
พัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศสำหรับนักศึกษา	1.เพื่อพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศของนักศึกษา 2.เพื่อวัดและประเมินผลการสอบวัดมาตรฐานความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ	ผศ.ดร. ประดิษฐ์ นารีรักษ์	จัดตารางเรียนให้กับนักศึกษา	R13O11	นักศึกษาไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินด้านทักษะภาษาอังกฤษ	ด้านการปฏิบัติงาน	-	มาตรฐานการประเมินผลในแต่ละระดับมีความแตกต่างกัน	ไม่บรรลุตามแผนปฏิบัติราชการ	ส่งผลต่อนักศึกษาเมื่อยื่นสำเร็จการศึกษาตามกำหนด	3 (L2.3)	2 (C4)	6 (ปานกลาง)
พัฒนามาตรฐานด้านภาษา (การจัดทำข้อสอบวัดมาตรฐานทางด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษา)	1.เพื่อสนับสนุนการสอบวัดมาตรฐานทางด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษา	นายสมคนธ์ ตูทอง และ นายอภิรักษ์ กุลสุ	มีเจ้าหน้าที่ประจำงาน	R14O12	ระบบข้อสอบเสียหาย	ด้านการปฏิบัติงาน	ระบบเทคโนโลยีไม่มีประสิทธิภาพล้ำสมัย	เครื่องคอมพิวเตอร์เสียหายระบบฐานข้อมูลขัดข้อง	ระบบข้อสอบใช้งานไม่ได้	ไม่บรรลุตามแผนปฏิบัติงานของหน่วยงาน	3 (L2.4)	3 (C2)	9 (ปานกลาง)

งานหลัก ของฝ่าย  (1)	วัตถุประสงค์ (เพื่อ)/เป้าหมาย  (2)	ผู้รับผิดชอบ จัดทำแผน  (3)	สถานะ ปัจจุบัน  (4)	Risk ID  (5)	ความเสี่ยง  (6)	ประเภท ความเสี่ยง  (7)	ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาส ที่จะเกิด (L)  (10)	ผล กระทบ (C)  (11)	ระดับ ความเสี่ยง  (12)
							ภายนอก	ภายใน	ทางตรง	ทางอ้อม			
							(8)		(9)				
บริหารงานทั่วไป (ศูนย์ภาษา)	1.เพื่อบุคลากร สามารถขับเคลื่อนการ ปฏิบัติงานงานมี ประสิทธิภาพ	น.ส.สุพรรณษา สมหารวงศ์ น.ส.ชุติมา สุขทรัพย์	จัดทำคู่มือ ปฏิบัติงาน	R15C2	กฎระเบียบใน การทำงานไม่ เป็นปัจจุบัน	ด้านการ ปฏิบัติงานตาม กฎระเบียบ ข้อบังคับ	กฎระเบียบ เพิ่มเติมหรือ ปรับปรุง ใหม่ ตลอดเวลา	การ ประชาสัมพันธ์ ไม่ทั่วถึง	การปฏิบัติงาน ล่าช้าไม่บรรลุ ตาม แผนปฏิบัติ ราชการ	ทำให้ บุคลากร ผู้ปฏิบัติงาน มีความก้าว หน้าในหน้าที่ การงานล่าช้า	2 (L2.1)	1 (C5)	2 (ต่ำ)
บริหารงานทั่วไป (ด้านการจ้างอาจารย์ต่างชาติ)	1.เพื่อจัดหาบุคลากร ผู้มีคุณวุฒิและ ประสบการณ์ในการ สอนภาษาอังกฤษ	ผศ.ดร. ประดิษฐ์ นาเรีรักษ์	ดำเนินการจัด ตารางเรียน ให้กับนักศึกษา	R16O13	จำนวน อาจารย์ไม่ เป็นไปตาม เป้าหมาย	ด้านการ ปฏิบัติงาน	มีสถาน ศึกษาจ้าง ชาวต่างชาติ เพิ่มมากขึ้น	มหาวิทยาลัย ลัยเป็นผู้ จัดสรร งบประมาณ	การจัดการ เรียนการสอน ไม่บรรลุ	การเปิด รายวิชาไม่ สามารถ รองรับ นักศึกษาได้ ทุกคน	1 (L1)	1 (C4)	1 (ต่ำ)
<b>ประเภทความเสี่ยง (Classification : C)</b>													
ด้านกลยุทธ์และเหตุการณ์ภายนอก (Strategy : S)	1. เพื่อลดอัตรา เสี่ยงต่อการเกิดเหตุ อัคคีภัย ลด อันตราย ความ สูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สินที่จะ เกิดขึ้น 2. เพื่อจัดระบบการ ปฏิบัติการไว้ ล่วงหน้าให้สามารถ ป้องกัน และระงับ	รศ.อรุณลักษณ์ รัตนพันธุ์	- มีการจัดทำ แผนรองรับ อัคคีภัยเพื่อ เตรียมความ พร้อมล่วงหน้าใน การป้องกันและ ระงับอัคคีภัย ภายในสำนักงาน	C1S1	ภัยพิบัติจาก อัคคีภัยที่อาจ ก่อให้เกิดความ เสียหายกับ ทรัพย์สินของ ทางราชการ	ด้าน เหตุการณ์ ภายนอก	- การลอบ วางเพลิง - ไฟฟ้าลัดวงจร	- บุคลากรยังขาด ความรู้ความ เข้าใจที่ถูกต้องใน ป้องกันและระงับ อัคคีภัยที่อาจเกิด ขึ้นกับหน่วยงาน - สภาพแวดล้อม ภายในหน่วยงาน เอื้ออำนวยให้เกิด อัคคีภัย	- ส่งผลให้เกิดความ เสียหายต่อชีวิต ทรัพย์สินของทาง ราชการ ตลอดจน ภาพพจน์ของ หน่วยงานเป็นอย่าง ยิ่ง	- หน่วยงาน ต้องสูญเสีย งบประมาณใน การฟื้นฟู บูรณะภายหลัง เพลิงสงบและ ต้องรวบรวม ข้อมูลเพื่อ รายงานตาม สายการบังคับ บัญชา	2 (L2.4)	5 (C1)	10 (สูง)

งานหลัก ของฝ่าย  (1)	วัตถุประสงค์ (เพื่อ)/เป้าหมาย  (2)	ผู้รับผิดชอบ จัดทำแผน  (3)	สถานะ ปัจจุบัน  (4)	Risk ID  (5)	ความเสี่ยง  (6)	ประเภท ความเสี่ยง  (7)	ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาส ที่จะเกิด (L)  (10)	ผล กระทบ (C)  (11)	ระดับ ความเสี่ยง  (12)
							ภายนอก	ภายใน	ทางตรง	ทางอ้อม			
							(8)		(9)				
	<p>อัปเดตได้ตามสถานการณ์ในแต่ละพื้นที่ของหน่วยงาน</p> <p>3. เพื่อสร้างความมั่นใจในเรื่องความปลอดภัยต่อบุคลากรในกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้</p> <p>4. เพื่อให้มีการระงับอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ</p>								<ul style="list-style-type: none"> <li>- ต้องปรับปรุงซ่อมแซม สิ่งที่เกี่ยวข้องให้เสียหายให้กลับคืนสภาพปกติ หรือจัดหาของใหม่มาทดแทน</li> <li>- ต้องฟื้นฟูสภาพจิตใจของบุคลากรในหน่วยงานให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว</li> </ul>				
<p>ด้านกลยุทธ์และเหตุการณ์ภายนอก (Strategy : S)</p>	<p>1. เพื่อพัฒนาบุคลากรวิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศศาสตร์</p> <p>2. เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือกันในวิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์</p>	<p>รศ.อรุณลักษณ์ รัตนพันธุ์</p>	<p>1.มีการวางแผนการดำเนินงานโครงการ</p> <p>2.มีการประชาสัมพันธ์</p>	P3S1	<p>ผู้เข้าร่วมประชุมทางวิชาการอาจไม่มีจำนวนไม่ครบตามเป้าหมายที่กำหนด</p>	<p>ด้านกลยุทธ์</p>	<p>เส้นทางการเดินทางไม่สะดวกต่อการเข้าร่วมประชุมทางวิชาการของกลุ่มเป้าหมาย</p>	<p>การประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึง</p>	<p>ผู้เข้าร่วมประชุมทางวิชาการมีจำนวนน้อย</p>	<p>ไม่คุ้มค่ากับงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ</p>	3 (L1)	3 (C7.1)	9 (ปานกลาง)
<p>ด้านกลยุทธ์และเหตุการณ์ภายนอก (Strategy : S)</p>	<p>1. เพื่อขยายพื้นที่การให้บริการให้ครอบคลุมตามต้องการของผู้ใช้งาน</p>	<p>ผศ.ศิลปณรงค์ ฉวีพัฒน์</p>	<p>เขียนโครงการขออนุมัติงบประมาณจาก</p>	P6S2	<p>ข้อมูลที่ดีเก็บในห้อง Data Center ในอนาคตมีจำนวน</p>	<p>ด้านกลยุทธ์</p>	<p>แหล่งกำหนดไฟฟ้าขัดข้องหรือแรงดัน</p>	<p>1. อุปกรณ์ถูกใช้งานมาเป็นเวลานาน</p> <p>2. มีการจัดเก็บ</p>	<p>1. ผู้ใช้งานไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศได้</p>	<p>งานพัฒนาระบบเครือข่ายถูกลดระดับความน่าเชื่อถือลง</p>	2 (L1)	2 (C1)	4 (ปานกลาง)

งานหลัก ของฝ่าย  (1)	วัตถุประสงค์ (เพื่อ)/เป้าหมาย  (2)	ผู้รับผิดชอบ จัดทำแผน  (3)	สถานะ ปัจจุบัน  (4)	Risk ID  (5)	ความเสี่ยง  (6)	ประเภท ความเสี่ยง  (7)	ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาส ที่จะเกิด (L)  (10)	ผล กระทบ (C)  (11)	ระดับ ความเสี่ยง  (12)
							ภายนอก	ภายใน	ทางตรง	ทางอ้อม			
							(8)		(9)				
	2. เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ให้บริการระบบ เครือข่ายคอมพิวเตอร์ ภายในมหาวิทยาลัย 3. เพื่อเสริมสร้างการ เรียนรู้ตลอดชีวิต		มหาวิทยาลัย ในการบริหาร จัดการดูแล ระบบ เครือข่าย		เพิ่มมากขึ้น และ มีข้อมูลมีโอกาส เสียหาย		ไฟฟ้าไม่คงที่	ข้อมูลที่ไม่เป็น ระบบ	2. ผู้ใช้งานไม่ สามารถใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้				
ด้านการเงิน (Finance : F)	1.เพื่อการบริหารจัด การเงินให้ถูกต้อง รวดเร็วทันเวลาและ เป็นที่ยอมรับ	น.ส.สุพรรณษา สมหารวงศ์ น.ส.ชุตินา สุขทรัพย์	จัดทำปฏิทินการ ดำเนินงาน	R10F1	การเบิกจ่ายไม่ เป็นไปตาม แผนงาน งบประมาณ	ด้านการเงิน	มหาวิทยาลัย เป็นผู้ จัดสรร งบประมาณ	การบริหาร จัดการ	การปฏิบัติงาน ล่าช้าไม่บรรลุ ตามปฏิบัติ ราชการ	ทำให้บุคลากร ผู้ปฏิบัติงาน มีความก้าว หน้าในหน้าที่ การงานล่าช้า	1 (L1)	1 (C5)	1 (ต่ำ)
ด้านการปฏิบัติงาน (Operation : O)	เพื่อวางระบบ คุณภาพมาตรฐาน การปฏิบัติงานสู่ ISO 9001:2015	รศ.อรุณลักษณ์ รัตนพันธุ์	3. มีการวาง แผนการ ดำเนินงาน โครงการ 4. มีการ ประสานงาน กับบริษัทให้ คำปรึกษาใน การดำเนินงาน	P1O1	หน่วยงานอาจ ไม่ผ่านการ รับรองคุณภาพ มาตรฐาน ISO 9001:2015	ด้านการ ปฏิบัติงาน	ผู้ประเมินอาจ ไม่ผ่านการ รับรองคุณภาพ มาตรฐาน ISO 9001:2015	บุคลากรไม่มี ความเข้าใจใน การดำเนินงาน	หน่วยงานไม่ผ่าน การรับรอง คุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015	สิ้นเปลือง งบประมาณ ในการ ดำเนินงาน	4 (L1)	3 (C7.1)	12 (สูง)
ด้านการปฏิบัติงาน (Operation : O)	เพื่อจัดหาทรัพยากร สารสนเทศ ประกอบการศึกษา ค้นคว้า ได้แก่ สื่อสิ่งพิมพ์, สื่อ โสตทัศนวัสดุ,	น.ส.รุ่งรุจี ศรีดาเดช	1.มีคู่มือการ จัดหาทรัพยากร สารสนเทศ 2. มีแผนการ ดำเนินโครงการ 3. มีการสำรวจ	P2O2	จัดหา ทรัพยากร สารสนเทศไม่ ตรงกับความต้องการ ของผู้ใช้	ด้านทรัพยากร	ผู้ใช้ไม่ให้ความ ร่วมมือในการ เสนอ/คัดเลือก ทรัพยากร	การ ประชาสัมพันธ์ ไม่ทั่วถึง	- ผู้ใช้ได้ทรัพยากร ที่ไม่ตรงกับความต้องการ	- ทรัพยากร สารสนเทศมี คนใช้น้อย	3 (L1)	3 (C7)	9 (ปานกลาง)

งานหลัก ของฝ่าย  (1)	วัตถุประสงค์ (เพื่อ)/เป้าหมาย  (2)	ผู้รับผิดชอบ จัดทำแผน  (3)	สถานะ ปัจจุบัน  (4)	Risk ID  (5)	ความเสี่ยง  (6)	ประเภท ความเสี่ยง  (7)	ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาส ที่จะเกิด (L)  (10)	ผล กระทบ (C)  (11)	ระดับ ความเสี่ยง  (12)
							ภายนอก	ภายใน	ทางตรง	ทางอ้อม			
							(8)		(9)				
	สื่ออิเล็กทรอนิกส์		ความต้องการใช้ ทรัพยากร สารสนเทศจาก ผู้ใช้บริการ 4. มีการ ประเมินการใช้ ทรัพยากร สารสนเทศ										
ด้านการปฏิบัติงาน (Operation : O)	1. เพื่อส่งเสริมให้ อาจารย์และ บุคลากรพัฒนาสื่อ การเรียนการสอน อิเล็กทรอนิกส์ 2. เพื่อพัฒนา บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ให้มีความรู้ ความสามารถด้าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการเรียนการ สอน	ผศ.ดร.ฉิมภิกษา ตันติสันติสม	วางแผนกำหนด นัดหมายให้ อาจารย์ผู้สอน นำเสนอชิ้นงาน เป็นระยะ เพื่อ เป็นการกระตุ้น ให้ผู้รับทุนจัดทำ ให้เสร็จภายใน กรอบระยะเวลา ที่กำหนด	P4O3	การพัฒนาสื่อ อิเล็กทรอนิกส์มี โอกาสล่าช้ากว่า ที่คาดการณ์ไว้	ด้านการ ปฏิบัติงาน		อาจารย์ผู้รับ ทุนมีการกิจ มาก และขาด ความต่อเนื่อง ในการพัฒนา บทเรียน อิเล็กทรอนิกส์ และทำวิจัย	โครงการ ไม่สามารถ เสร็จสิ้นได้ภายใน 1 ปีงบประมาณ	งานพัฒนา สื่อถูกลดระดับ ความสำคัญ ในการจัดสรร งบประมาณ	2 (L2.4)	2 (C2)	4 (ปานกลาง)
ด้านการปฏิบัติงาน (Operation : O)	1. เพื่อปรับปรุง ข้อมูลเว็บไซต์ มหาวิทยาลัยให้ รองรับต่อการจัด อันดับเว็บไซต์ 2. เพื่อพัฒนาเว็บไซต์ นำเสนอข้อมูลแก่	ผศ.ดร.ฉิมภิกษา ตันติสันติสม	1. ได้มีการจ้าง แปลภาษา 3 ภาษาได้แก่ ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และ ภาษาพม่า 2. มีการจัดทำ	P5O4	การพัฒนา เว็บไซต์ มหาวิทยาลัยให้ รองรับต่อการจัด อันดับเว็บไซต์มี โอกาสล่าช้ากว่า ที่คาดการณ์ไว้	ด้านการ ปฏิบัติงาน	เกณฑ์การจัด อันดับมีการ ปรับเปลี่ยน ค่อนข้างบ่อย	การดำเนินงาน พัฒนาเว็บไซต์ ตามเกณฑ์การ จัดอันดับ Webometrics ของหน่วยงาน ภายใน	โครงการไม่ สามารถเสร็จสิ้น ได้ภายใน 1 ปีงบประมาณ	1. เว็บไซต์ของ มหาวิทยาลัย มีการนำเสนอ ไม่ครบ 3 ภาษา ตามแผนที่ กำหนด 2. เว็บไซต์	2 (L2.4)	2 (C2)	4 (ปานกลาง)

งานหลัก ของฝ่าย  (1)	วัตถุประสงค์ (เพื่อ)/เป้าหมาย  (2)	ผู้รับผิดชอบ จัดทำแผน  (3)	สถานะ ปัจจุบัน  (4)	Risk ID  (5)	ความเสี่ยง  (6)	ประเภท ความเสี่ยง  (7)	ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาส ที่จะเกิด (L)  (10)	ผล กระทบ (C)  (11)	ระดับ ความเสี่ยง  (12)
							ภายนอก	ภายใน	ทางตรง	ทางอ้อม			
							(8)		(9)				
	ประชาคมอาเซียน โดยมุ่งประเทศที่ มหาวิทยาลัยได้รับ นักศึกษาต่างชาติ มาเข้าศึกษาต่อ 3. เพื่อพัฒนา เว็บไซต์ให้รองรับ แนวโน้มของ เทคโนโลยีใน อนาคต โดยเฉพาะ การใช้งานบน เครื่องมือสื่อสาร		บันทึกข้อความ ขอปฏิบัติงาน นอกเวลา ราชการในการ ปรับปรุงเว็บไซต์ ให้รองรับการ จัดอันดับ เว็บไซต์					มหาวิทยาลัย ล่าช้ากว่าที่ คาดการณ์ไว้		หน่วยงาน ภายใน มหาวิทยาลัย ดำเนินการไม่ ครบถ้วนตาม เกณฑ์การจัด อันดับ			
ด้านการปฏิบัติงาน (Operation : O)	เพื่อให้มีอุปกรณ์ที่ เพียงพอและมี ประสิทธิภาพของ ระบบเครือข่าย	ผศ.ศิลปณรงค์ ฉวีวัฒน์	ดำเนินการ ซ่อมบำรุง และให้บริการ ระบบ เครือข่าย นอกเวลา ราชการ	P7O5	อุปกรณ์ระบบ เครือข่ายมี โอกาสชำรุดหรือ เสียหายเนื่องจาก มีการใช้งานอยู่ ตลอดเวลา	ด้านการ ปฏิบัติงาน	แหล่งกำหนด ไฟฟ้าขัดข้อง หรือแรงดัน ไฟฟ้าไม่คงที่	1. ไฟฟ้าเกิด ขัดข้อง 2. อุปกรณ์ ถูกใช้งานมา เป็นเวลานาน	1. ผู้ใช้งาน ไม่ สามารถเข้าถึง ข้อมูลสารสนเทศ ได้ 2. ผู้ใช้งานไม่ สามารถใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้	งานพัฒนา ระบบเครือข่าย ถูกลดระดับ ความน่าเชื่อถือ ลง	2 (L1)	2 (C1)	4 (ปานกลาง)
ด้านการปฏิบัติงาน (Operation : O)	1. เพื่อขยายเวลา การซ่อมบำรุงและ ดูแลระบบเครือข่าย นอกเวลาราชการ 2. เพื่อให้อุปกรณ์ สามารถใช้งานได้ ตลอดเวลา	ผศ.ศิลปณรงค์ ฉวีวัฒน์	ดำเนินการ ซ่อมบำรุง และให้บริการ ระบบ เครือข่าย นอกเวลา ราชการ	P8O6	อุปกรณ์ระบบ เครือข่ายมี โอกาสชำรุดหรือ เสียหาย เนื่องจากมีการ ใช้งานอยู่ ตลอดเวลา	ด้านการ ปฏิบัติงาน	แหล่งกำหนด ไฟฟ้าขัดข้อง หรือแรงดัน ไฟฟ้าไม่คงที่	1. ไฟฟ้าเกิด ขัดข้อง 2. อุปกรณ์ ถูกใช้งานมา เป็นเวลานาน	1. ผู้ใช้งาน ไม่ สามารถเข้าถึง ข้อมูลสารสนเทศ ได้ 2. ผู้ใช้งานไม่ สามารถใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้	งานพัฒนา ระบบเครือข่าย ถูกลดระดับ ความน่าเชื่อถือ ลง	3 (L2.4)	1 (C1)	3 (ต่ำ)

งานหลัก ของฝ่าย  (1)	วัตถุประสงค์ (เพื่อ)/เป้าหมาย  (2)	ผู้รับผิดชอบ จัดทำแผน  (3)	สถานะ ปัจจุบัน  (4)	Risk ID  (5)	ความเสี่ยง  (6)	ประเภท ความเสี่ยง  (7)	ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาส ที่จะเกิด (L)  (10)	ผล กระทบ (C)  (11)	ระดับ ความเสี่ยง  (12)
							ภายนอก	ภายใน	ทางตรง	ทางอ้อม			
							(8)		(9)				
ด้านการปฏิบัติงาน (Operation : O)	1. จัดอบรม ภาษาอังกฤษ สำหรับบุคลากร ของมหาวิทยาลัย 2. เพื่อให้บุคลากร ของมหาวิทยาลัยมี ทักษะด้าน ภาษาอังกฤษและ สอบผ่านข้อสอบ มาตรฐานที่ มหาวิทยาลัย กำหนด	ผศ.ดร. ประดิษฐ์ นาเรีรักษ์	บรรลุ/ไม่บรรลุ	P1007	จำนวนบุคลากร เข้าร่วมอบรม ไม่เป็นไปตาม เป้าหมาย	ด้านการ ปฏิบัติงาน	มีโครงการ อบรมจำนวน มาก	บุคลากรติด ภาระงานอื่น	ไม่บรรลุตาม แผนปฏิบัติ ราชการ	-	3 (L2.3)	2 (C4)	6  (ปานกลาง)
ด้านการปฏิบัติงาน (Operation : O)	เพื่อให้ผู้ใช้บริการ สามารถใช้ ทรัพยากร สารสนเทศได้ตรง ตามความต้องการ และมีความทันสมัย	ดร.ณิ สายหยุด อิมพลี	สำนักฯ มี ทรัพยากร สารสนเทศ ที่ให้บริการ คือ -หนังสือ 110,020 เล่ม -วารสาร 633 ชื่อเรื่อง -สื่อโสตฯ 2,780 ชื่อเรื่อง -ฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์ และมีการ จัดหา	R101	ทรัพยากร สารสนเทศที่ จัดหาให้บริการ ไม่ทันกับ ความต้องการ ของผู้ใช้	ด้านการ ปฏิบัติงาน	-	เจ้าหน้าที่ผู้ วิเคราะห์ หมวดหมู่ ทรัพยากร สารสนเทศ ไม่เพียงพอ ต่อการ วิเคราะห์ หมวดหมู่ ทรัพยากร สารสนเทศ ที่จัดหา	ผู้ใช้ บริการได้ หนังสือที่ไม่ ทันสมัยและ เป็นปัจจุบัน	ผู้ใช้บริการมี ระดับความ พึงพอใจน้อย	3 (L2.4)	3 (C4)	9  (ปานกลาง)

งานหลัก ของฝ่าย  (1)	วัตถุประสงค์ (เพื่อ)/เป้าหมาย  (2)	ผู้รับผิดชอบ จัดทำแผน  (3)	สถานะ ปัจจุบัน  (4)	Risk ID  (5)	ความเสี่ยง  (6)	ประเภท ความเสี่ยง  (7)	ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาส ที่จะเกิด (L)  (10)	ผล กระทบ (C)  (11)	ระดับ ความเสี่ยง  (12)
							ภายนอก	ภายใน	ทางตรง	ทางอ้อม			
							(8)		(9)				
			ทรัพยากร อย่างต่อเนื่อง ทุกปีงบประมาณ										
ด้านการปฏิบัติงาน (Operation : O)	1. เพื่อให้ห้อง Data Center มีอุณหภูมิที่คงที่ 2. เพื่อให้อุปกรณ์ภายในห้อง Data Center ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	นายสุริยา คชฤทธิ์	พัสดุกำลังดำเนินการขั้นตอนประกาศ TOR	R3O2	อุณหภูมิห้อง Data Center สูงส่งผลการทำงานของอุปกรณ์เครือข่ายภายในห้องทำงานผิดปกติ	ด้านการปฏิบัติงาน	แหล่งกำหนดไฟฟ้าขัดข้องหรือแรงดันไฟฟ้าไม่คงที่	1. ไฟฟ้าเกิดขัดข้อง 2. อุปกรณ์ถูกใช้งานมาเป็นเวลานาน	1. ผู้ใช้งานไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศได้ 2. ผู้ใช้งานไม่สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตได้	งานพัฒนาระบบเครือข่ายถูกลดระดับความน่าเชื่อถือลง	3 (L2.4)	2 (C5)	6 (ปานกลาง)
ด้านการปฏิบัติงาน (Operation : O)	1. เพื่อให้ระบบเครือข่ายสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อให้มีการแก้ไขและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ของระบบเครือข่ายให้ใช้งานได้ทันเวลาราชการ	ผศ.ศิลปณรงค์ฉวีวัฒน์	เจ้าหน้าที่สำหรับบริการซ่อมบำรุงระบบเครือข่ายฯ มีจำนวน 2 คน	R4O3	ภาระงานที่มากกว่าจำนวนคนปฏิบัติงานในขนาด	ด้านการปฏิบัติงาน	Link Internet Down จึงมีปัญหาเนื่องจากอุบัติเหตุหรือภัยธรรมชาติ	ภาระงานที่มีจำนวนมากกว่าจำนวนคนปฏิบัติงานเพื่อการปรับปรุงและแก้ไขให้ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	1. ผู้ใช้งานไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศที่ต้องการได้ 2. ผู้ใช้งานไม่สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตได้	งานพัฒนาระบบเครือข่ายถูกลดระดับความน่าเชื่อถือลง	3 (L2.3)	3 (C4)	9 (ปานกลาง)
ด้านการปฏิบัติงาน (Operation : O)	เพื่อให้เบอร์โทรศัพท์เพียงพอต่อความต้องการของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยฯ	นายสุริยา คชฤทธิ์	ดำเนินการสอบถามหน่วยงานที่ต้องการใช้งานโทรศัพท์สานในเพิ่มเติม	R5O4	เบอร์โทรศัพท์สายใน ไม่เพียงพอต่อการใช้งานของบุคลากร	ด้านการปฏิบัติงาน		มีหน่วยงานใหม่เกิดขึ้นจำนวนมากขึ้น	มีปัญหาในการติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานในมหาวิทยาลัย	ส่งผลให้การดำเนินงานล่าช้า	3 (L2.4)	2 (C2)	6 (ปานกลาง)



งานหลัก ของฝ่าย  (1)	วัตถุประสงค์ (เพื่อ)/เป้าหมาย  (2)	ผู้รับผิดชอบ จัดทำแผน  (3)	สถานะ ปัจจุบัน  (4)	Risk ID  (5)	ความเสี่ยง  (6)	ประเภท ความเสี่ยง  (7)	ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาส ที่จะเกิด (L)  (10)	ผล กระทบ (C)  (11)	ระดับ ความเสี่ยง  (12)
							ภายนอก	ภายใน	ทางตรง	ทางอ้อม			
							(8)		(9)				
ด้านการปฏิบัติงาน (Operation : O)	เพื่อขยายจุดเชื่อมต่อระบบเครือข่ายไร้สายมหาวิทยาลัยให้มีความทันสมัยและครอบคลุมพื้นที่การใช้งานภายในมหาวิทยาลัย	ศศ.ศิลปณรงค์ฉวีวัฒน์	ดำเนินการสำรวจจุดเชื่อมต่อเครือข่ายไร้สายเพิ่มเติมเพื่อให้มีจุดเชื่อมต่อที่ควบคุมพื้นที่ใช้งาน	R6O5	จุดเชื่อมต่อเครือข่ายไร้สายมีไม่ครอบคลุม	ด้านการปฏิบัติงาน		เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้เชื่อมต่อเครือข่ายไร้สายมีปัญหา	การเชื่อมต่อในพื้นที่ที่มีสัญญาณน้อย เนื่องจากอยู่ไกลจากตัวกระจายสัญญาณ จึงทำให้หลุดบ่อยหรืออินเทอร์เน็ตช้าลง	ผู้ใช้งานใช้อินเทอร์เน็ตได้ไม่เต็มที่หรืออินเทอร์เน็ตช้า	3 (L2.4)	2 (C13)	6 (ปานกลาง)
ด้านการปฏิบัติงาน (Operation : O)	เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ข้อบังคับ อย่างมีประสิทธิภาพ	นางกนกวรรณ นาคเหล็ก	ดำเนินการศึกษาระเบียบหลักเกณฑ์ข้อบังคับ	R7O6	บุคลากรยังไม่มี ความเชี่ยวชาญ และทักษะของผู้ปฏิบัติงาน	ด้านการปฏิบัติงาน		ทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน	งานผิดพลาดทำให้เกิดการล่าช้า		3 (L2.4)	2 (C11)	6 (ปานกลาง)
ด้านการปฏิบัติงาน (Operation : O)	เพื่อจัดท้าววัสดุครุภัณฑ์ให้มีความพร้อมในการให้บริการ	นางกนกวรรณ นาคเหล็ก	ดำเนินการสำรวจวัสดุครุภัณฑ์	R8O7	วัสดุ ครุภัณฑ์ในการปฏิบัติงานไม่เพียงพอ	ด้านการปฏิบัติงาน		ตั้งงบประมาณไม่เพียงพอต่อการใช้งานจริง	วัสดุ อุปกรณ์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน		2 (L2.1)	2 (C9)	6 (ปานกลาง)
ด้านการปฏิบัติงาน (Operation : O)	1. เพื่อพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศของนักศึกษา 2. เพื่อวัดและประเมินผลการสอบวัดมาตรฐานความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ	ศศ.ดร. ประดิษฐ์ นารีรักรักษ์	จัดอบรมภาษาอังกฤษ	R9O8	นักศึกษาไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินด้านทักษะภาษาอังกฤษ	ด้านการปฏิบัติงาน	-	มาตรฐานการประเมินผลในแต่ละระดับมีความแตกต่างกัน	ไม่บรรลุตามแผนปฏิบัติราชการ	ส่งผลต่อนักศึกษาเมื่อยื่นสำเร็จการศึกษาตามกำหนด	3 (L2.3)	(2) C4	6 (ปานกลาง)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		(10)	(11)	(12)
							ภายนอก	ภายใน	ทางตรง	ทางอ้อม			
							(8)		(9)				
ด้านการปฏิบัติงาน (Operation : O)	1.เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศของนักศึกษา	นายวสันต์ คำสนอง	จัดหาสื่อทรัพยากร	R11O9	จำนวนทรัพยากรไม่เพียงพอต่อความต้องการ	ด้านการปฏิบัติงาน	ราคาทรัพยากรสารสนเทศค่อนข้างสูง	มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดสรรงบประมาณ	ห้องสมุดมีจำนวนทรัพยากรสารสนเทศน้อย	ผู้รับบริการไม่มีความพึงพอใจในการใช้บริการ	3 (L2.4)	2 (C4)	6 (ปานกลาง)
ด้านการปฏิบัติงาน (Operation : O)	1.เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศของนักศึกษา	นายสมคนันต์ ผู้ทอง นายอภิรักษ์ กุลสุ	มีเจ้าหน้าที่ประจำ	R12O10	ระบบห้องปฏิบัติการภาษาเสียหายจากการใช้งาน	ด้านการปฏิบัติงาน	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการซ่อมบำรุง	บุคลากรขาดทักษะความรู้ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีฯ	ระบบห้องปฏิบัติการภาษาใช้งานไม่ได้	ทำให้กระทบต่อการเรียนการสอนของอาจารย์และนักศึกษา	3 (L2.4)	2 (C1)	6 (ปานกลาง)
ด้านการปฏิบัติงาน (Operation : O)	1.เพื่อพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศของนักศึกษา 2.เพื่อวัดและประเมินผลการสอบวัดมาตรฐานความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ	ผศ.ดร. ประดิษฐ์ นาธีรักษ์	จัดตารางเรียนให้กับนักศึกษา	R13O11	นักศึกษาไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินด้านทักษะภาษาอังกฤษ	ด้านการปฏิบัติงาน	-	มาตรฐานการประเมินผลในแต่ละระดับมีความแตกต่างกัน	ไม่บรรลุตามแผนปฏิบัติราชการ	ส่งผลต่อนักศึกษาเมื่อยื่นสำเร็จการศึกษาตามกำหนด	3 (L2.3)	2 (C4)	6 (ปานกลาง)
ด้านการปฏิบัติงาน (Operation : O)	1.เพื่อสนับสนุนการสอบวัดมาตรฐานทางด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษา	นายสมคนันต์ ผู้ทอง และ นายอภิรักษ์ กุลสุ	มีเจ้าหน้าที่ประจำงาน	R14O12	ระบบข้อสอบเสียหาย	ด้านการปฏิบัติงาน	ระบบเทคโนโลยีไม่มีประสิทธิภาพ ล้าสมัย	เครื่องคอมพิวเตอร์เสียหาย ระบบฐานข้อมูลขัดข้อง	ระบบข้อสอบใช้งานไม่ได้	ไม่บรรลุตามแผนปฏิบัติงานของหน่วยงาน	3 (L2.4)	3 (C2)	9 (ปานกลาง)
ด้านการปฏิบัติงาน (Operation : O)	1.เพื่อจัดหาบุคลากรผู้มีคุณวุฒิและ	ผศ.ดร. ประดิษฐ์	ดำเนินการจัดตารางเรียน	R16O13	จำนวนอาจารย์ไม่	ด้านการปฏิบัติงาน	มีสถานศึกษาจ้าง	มหาวิทยาลัยเป็นผู้	การจัดการเรียนการสอน	การเปิดรายวิชาไม่	1 (L1)	1 (C4)	1 (ต่ำ)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาสที่จะเกิด (L) (10)	ผลกระทบ (C) (11)	ระดับความเสี่ยง (12)
							ภายนอก	ภายใน	ทางตรง	ทางอ้อม			
							(8)		(9)				
	ประสบการณ์ในการสอนภาษาอังกฤษ	นารีรักษ์	ให้กับนักศึกษา		เป็นไปตามเป้าหมาย		ชาวต่างชาติเพิ่มมากขึ้น	จัดสรรงบประมาณ	ไม่บรรลุ	สามารถรองรับนักศึกษาได้ทุกคน			
ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance : C)	1. เพื่อจัดอบรมเตรียมความพร้อมในการทดสอบใบประกาศนียบัตรระดับสากลของบริษัทไมโครซอฟท์ 2. เพื่อจัดหาชุดฝึกฝนการทดสอบ MOS ให้กับนักศึกษาทุกคณะ วิชาและ มรภ.ภ.แม่สอด 3. เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ทำการทดสอบและประเมินผลการสอบวัดมาตรฐานความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ 4. เพื่อจัดอบรมและสอบ MTA ร่วมกับ ARIT และ SIPA สำหรับนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จ	อาจารย์ยุติธรรม ประม	จัดทำร่างคำสั่งปฏิบัติงาน	R2C1	การละเมิดข้อบังคับการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ด้านการปฏิบัติงานตามกฎระเบียบข้อบังคับ	ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพอนุญาตให้นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์ก่อนสอบวัดมาตรฐานความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์	กระบวนการในการปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า	ขัดต่อระเบียบข้อบังคับสภาประจำสถาบันราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย เกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษา พ.ศ. 2543	นักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาตามที่กำหนด	3 (L2.4)	3 (C9)	9 (ปานกลาง)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาสที่จะเกิด (L) (10)	ผลกระทบ (C) (11)	ระดับความเสี่ยง (12)
							ภายนอก	ภายใน	ทางตรง	ทางอ้อม			
							(8)		(9)				
	การศึกษาและนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาแล้วไม่เกิน 1 ปี												
ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance : C)	1. เพื่อบุคลากรสามารถขับเคลื่อนการปฏิบัติงานงานมีประสิทธิภาพ	น.ส.สุพรรณาสมาหารวงศ์ น.ส.ชุตินาสุขทรัพย์	บรรลุ/ไม่บรรลุ	R15C2	กฎระเบียบในการทำงานไม่เป็นปัจจุบัน	ด้านการปฏิบัติงานตามกฎระเบียบข้อบังคับ	กฎระเบียบเพิ่มเติมหรือปรับปรุงใหม่ตลอดเวลา	การประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึง	การปฏิบัติงานล่าช้าไม่บรรลุตามแผนปฏิบัติราชการ	ทำให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานมีความก้าวหน้าในหน้าที่การงานล่าช้า	2 (L2.1)	1 (C5)	2 (ต่ำ)
ด้านนักศึกษา (Student : St)	1. เพื่อจัดอบรมเตรียมความพร้อมในการทดสอบใบประกาศนียบัตรระดับสากลของบริษัทไมโครซอฟท์ 2. เพื่อจัดหาชุดฝึกฝนการทดสอบ MOS ให้กับนักศึกษาทุกคณะวิชาและ มรภ.ภพ.แม่สอด 3. เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ทำการทดสอบและประเมินผลการสอบวัดมาตรฐานความรู้ความสามารถด้าน	อาจารย์ยุติธรรมประมะ	ดำเนินการจัดหาชุดฝึกฝนการทดสอบ MOS ให้กับนักศึกษาทุกคณะวิชาและ มรภ.ภพ.แม่สอด ในปีงบประมาณ 2560	P9St1	นักศึกษา ยังมีความวิตกกังวลไม่กล้าสอบกลัวสอบไม่ผ่าน เนื่องจากขาดทักษะด้านคอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษ	ด้านนักศึกษา	-นักศึกษาขาดทักษะด้านคอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษ -นักศึกษาไม่เข้าร่วมการอบรมเตรียมความพร้อมในการสอบใบประกาศนียบัตรระดับสากล		นักศึกษาสอบไม่ผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานของบริษัทไมโครซอฟท์		3 (L2.4)	3 (C13)	9 (ปานกลาง)

งานหลัก ของฝ่าย  (1)	วัตถุประสงค์ (เพื่อ)/เป้าหมาย  (2)	ผู้รับผิดชอบ จัดทำแผน  (3)	สถานะ ปัจจุบัน  (4)	Risk ID  (5)	ความเสี่ยง  (6)	ประเภท ความเสี่ยง  (7)	ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาส ที่จะเกิด (L)  (10)	ผล กระทบ (C)  (11)	ระดับ ความเสี่ยง  (12)
							ภายนอก	ภายใน	ทางตรง	ทางอ้อม			
							(8)		(9)				
	คอมพิวเตอร์ตาม ข้อบังคับของ มหาวิทยาลัยฯ 4. เพื่อจัดอบรม และสอบ MTA ร่วมกับ ARIT และ SIPA สำหรับ นักศึกษาที่กำลังจะ สำเร็จการศึกษา และนักศึกษาที่ สำเร็จการศึกษา แล้วไม่เกิน 1 ปี												

## แบบฟอร์มการระบุเหตุการณ์และประเมินความเสี่ยง

งานของฝ่ายหลัก/ความเสี่ยง/ประเภทความเสี่ยง (1)	L (2)	C (3)	ระดับความเสี่ยง (4)	ลำดับความเสี่ยง (5)	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง (6)	การตอบสนองความเสี่ยง (7)
C1S1/ ภัยพิบัติจากอค์ภัยที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายกับทรัพย์สินของทาง ราชการ	2 (L2.4)	5 (C1)	10 (สูง)	2	ต่ำ	ควบคุมความเสี่ยง (Treat)
P3S1/ ผู้เข้าร่วมประชุมทางวิชาการอาจไม่มีจำนวนไม่ครบตามเป้าหมายที่กำหนด	3 (L1)	3 (C7.1)	9 (ปานกลาง)	3	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (Take)
P6S2/ ข้อมูลที่จัดเก็บในห้อง Data Center ในอนาคตมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น และมีข้อมูล มีโอกาสเสียหาย	2 (L1)	2 (C1)	4 (ปานกลาง)	5	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (Take)
R10F1/ การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผนงานงบประมาณ	1 (L1)	1 (C5)	1 (ต่ำ)	8	ต่ำ	ยอมรับความเสี่ยง (Take)
P1O1/ หน่วยงานอาจไม่ผ่านการรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015	4 (L1)	3 (C7.1)	12 (สูง)	1	ต่ำ	ควบคุมความเสี่ยง (Treat)
P2O2/ จัดหาทรัพยากรสารสนเทศไม่ตรงกับความต้องการของผู้ใช้	3 (L1)	3 (C7)	9 (ปานกลาง)	3	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (Take)
P4O3/ การพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์มีโอกาสล่าช้ากว่าที่คาดการณ์ไว้	2 (L2.4)	2 (C2)	4 (ปานกลาง)	5	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (Take)
P5O4/ การพัฒนาเว็บไซต์มหาวิทยาลัยให้รองรับต่อการจัดอันดับเว็บไซต์มีโอกาสล่าช้า กว่าที่คาดการณ์ไว้	2 (L2.4)	2 (C2)	4 (ปานกลาง)	5	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (Take)
P7O5/ อุปกรณ์ระบบเครือข่ายมี โอกาสชำรุดหรือเสียหายเนื่องจากการใช้งานอยู่ตลอดเวลา	2 (L1)	2 (C1)	4 (ปานกลาง)	5	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (Take)
P8O6/ อุปกรณ์ระบบเครือข่ายมีโอกาสชำรุดหรือเสียหาย เนื่องจากการใช้งานอยู่ ตลอดเวลา	3 (L2.4)	1 (C1)	3 (ต่ำ)	6	ต่ำ	ยอมรับความเสี่ยง (Take)

งานของฝ่ายหลัก/ความเสี่ยง/ประเภทความเสี่ยง (1)	L (2)	C (3)	ระดับความเสี่ยง (4)	ลำดับความเสี่ยง (5)	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง (6)	การตอบสนองความเสี่ยง (7)
P1007/ จำนวนบุคลากรเข้าร่วมอบรม ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	3 (L2.3)	2 (C4)	6 (ปานกลาง)	4	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (Take)
R101/ ทรัพยากรสารสนเทศที่จัดหาให้บริการไม่ทันกับความต้องการของผู้ใช้	3 (L2.4)	3 (C4)	9 (ปานกลาง)	3	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (Take)
R302/ อุณหภูมิห้อง Data Center สูงส่งผลต่อการทำงานของอุปกรณ์เครือข่ายภายใน ห้องทำงานผิดปกติ	3 (L2.4)	2 (C5)	6 (ปานกลาง)	4	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (Take)
R403/ ภาระงานที่มากกว่าจำนวนคนปฏิบัติงานในอนาคต	3 (L2.3)	3 (C4)	9 (ปานกลาง)	3	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (Take)
R504/ เบอร์โทรศัพท์สายใน ไม่เพียงพอต่อการใช้งานของบุคลากร	3 (L2.4)	2 (C2)	6 (ปานกลาง)	4	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (Take)
R605/ จุดเชื่อมต่อเครือข่ายไร้สายมีไม่ครอบคลุม	3 (L2.4)	2 (C13)	6 (ปานกลาง)	4	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (Take)
R706/ บุคลากรยังไม่มี ความเชี่ยวชาญและทักษะของผู้ปฏิบัติงาน	3 (L2.4)	2 (C11)	6 (ปานกลาง)	4	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (Take)
R807/ วัสดุ ครุภัณฑ์ในการปฏิบัติงานไม่เพียงพอ	2 (L2.1)	2 (C9)	6 (ปานกลาง)	4	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (Take)
R908/ นักศึกษาไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินด้านทักษะภาษาอังกฤษ	3 (L2.3)	(2) C4	6 (ปานกลาง)	4	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (Take)
R1109/ จำนวนทรัพยากรไม่เพียงพอต่อความต้องการ	3 (L2.4)	2 (C4)	6 (ปานกลาง)	4	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (Take)
R12010/ ระบบห้องปฏิบัติการภาษาเสียหายจากการใช้งาน	3 (L2.4)	2 (C1)	6 (ปานกลาง)	4	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (Take)
R13011/ นักศึกษาไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินด้านทักษะภาษาอังกฤษ	3 (L2.3)	2 (C4)	6 (ปานกลาง)	4	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (Take)
R14012/ ระบบข้อสอบเสียหาย	3 (L2.4)	3 (C2)	9 (ปานกลาง)	3	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (Take)

งานของฝ่ายหลัก/ความเสี่ยง/ประเภทความเสี่ยง (1)	L (2)	C (3)	ระดับความเสี่ยง (4)	ลำดับความเสี่ยง (5)	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง (6)	การตอบสนองความเสี่ยง (7)
R16O13/ จำนวนอาจารย์ไม่ปฏิบัติตามเป้าหมาย	1 (L1)	1 (C4)	1 (ต่ำ)	8	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (Take)
R2C1/ การละเมิดข้อบังคับการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	3 (L2.4)	3 (C9)	9 (ปานกลาง)	3	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (Take)
R15C2/ กฎระเบียบในการทำงานไม่เป็นปัจจุบัน	2 (L2.1)	1 (C5)	2 (ต่ำ)	7	ต่ำ	ยอมรับความเสี่ยง (Take)
P9St1/ นักศึกษา ยังมีความวิตกกังวลไม่กล้าสอบกลัวสอบไม่ผ่านเนื่องจากขาดทักษะ ด้านคอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษ	3 (L2.4)	3 (C13)	9 (ปานกลาง)	3	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (Take)



## แบบแสดงแนวทางตอบสนองความเสี่ยง/แผนบริหารความเสี่ยง

โครงการตามยุทธศาสตร์/ประเภทความเสี่ยง (1)	ความเสี่ยง (2)	ปัจจัยเสี่ยง	แนวทางตอบสนองต่อความเสี่ยง (3)	แผนงาน/กิจกรรม (4)	ผู้รับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบหลัก (5)	ระยะเวลาดำเนินการ (6)
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operation : O)	หน่วยงานอาจไม่ผ่านการรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015	ผู้ประเมินอาจไม่ผ่านการรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015 บุคลากรไม่มีความเข้าใจในการดำเนินงาน	ลดความเสี่ยง	- ชี้แจงและทำความเข้าใจขั้นตอนการดำเนินงาน เพื่อให้ได้การรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015 แก่บุคลากรทุกคนทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด - จัดทำคำรับรองด้านการปฏิบัติงานของบุคลากรกับหน่วยงาน	รศ.อรุณลักษณ์ รัตนพันธุ์	1 สิงหาคม 2559 – 30 กันยายน 2560
ความเสี่ยงด้านเหตุการณ์ภายนอก (Strategy : S)	ภัยพิบัติจากอัคคีภัยที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายกับทรัพย์สินของทางราชการ	- บุคลากรยังขาดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในป้องกันและระงับอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้นกับหน่วยงาน - สภาพแวดล้อมภายในหน่วยงานเอื้ออำนวยให้เกิดอัคคีภัย - ภัยจากไฟไหม้หรือระบบไฟฟ้าขัดข้อง เช่น ไฟฟ้าลัดวงจร การลอบวางเพลิง เป็นต้น	ลดความเสี่ยง	- จัดทำแผนรองรับอัคคีภัยเพื่อเตรียมความพร้อมล่วงหน้าในการป้องกันและระงับอัคคีภัยภายในสำนักงาน - ประกาศใช้แผนรองรับอัคคีภัยเพื่อเตรียมรับสถานการณ์อย่างเป็นทางการ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	รศ.อรุณลักษณ์ รัตนพันธุ์	1 สิงหาคม 2559 – 30 กันยายน 2560

แบบติดตามผลการจัดการความเสี่ยง

แบบ RM-4

( ) ด้านกลยุทธ์และเหตุการณ์ภายนอก    ( / ) ด้านการปฏิบัติงาน ทรัพยากรและบุคลากร    ( ) ด้านการเงิน    ( ) ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ    ( ) ด้านนักศึกษา ( ) ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์    ( ) ด้านสวัสดิภาพและความปลอดภัย								
ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	แผนงาน/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานของกิจกรรม	ร้อยละความคืบหน้า	ปัญหา/อุปสรรค
หน่วยงานอาจไม่ผ่านการรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015	ผู้ประเมินอาจไม่ให้ผ่านการรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015 บุคลากรไม่มีความเข้าใจในการดำเนินงาน	10 (สูง)	- จัดทรวางระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015 เพื่อก้าวสู่มาตรฐานสากล แบ่งเป็น 2 ส่วนงาน ส่วนงานที่ 1 จัดอบรมข้อกำหนด ISO 9001 : 2015 ชี้แจงและทำความเข้าใจขั้นตอนการดำเนินงานให้แก่บุคลากรทุกคนทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ส่วนงานที่ 2 จัดเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานเพื่อเข้ารับการตรวจประเมินจริง - จัดทำคำรับรองด้านการปฏิบัติงานของบุคลากรกับหน่วยงาน - ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร เป็นประจำทุกเดือน	1 สิงหาคม 2559 – 30 กันยายน 2560	รศ.อรุณลักษณ์ รัตนพันธุ์	- จัดอบรมข้อกำหนด ISO9001 : 2015 จำนวน 2 ครั้ง เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานเพื่อยื่นขอใบรับรองระบบมาตรฐานสากล ISO 9001:2015 ให้หน่วยงานได้รับการพัฒนาคุณภาพงานบริการสารสนเทศเข้าสู่คุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015 และเพื่อสร้างภาพลักษณ์อันเป็นชื่อเสียงขององค์กร	50	บุคลากรบางส่วนไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ เนื่องจากต้องปฏิบัติหน้าที่ให้บริการแก่ผู้ใช้

( / ) ด้านกลยุทธ์และเหตุการณ์ภายนอก ( ) ด้านการปฏิบัติงาน ทรัพยากรและบุคลากร ( ) ด้านการเงิน ( ) ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ( ) ด้านนักศึกษา  
 ( ) ด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์ ( ) ด้านสวัสดิภาพและความปลอดภัย

ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	แผนงาน/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานของกิจกรรม	ร้อยละความคืบหน้า	ปัญหา/อุปสรรค
ภัยพิบัติจากอัคคีภัยที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายกับทรัพย์สินของทางราชการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากรยังขาดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในป้องกันและระงับอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้นกับหน่วยงาน</li> <li>- สภาพแวดล้อมภายในหน่วยงานเอื้ออำนวยให้เกิดอัคคีภัย</li> <li>- ภัยจากไฟไหม้หรือระบบไฟฟ้าขัดข้อง เช่น ไฟฟ้าลัดวงจร การลอบวางเพลิง เป็นต้น</li> </ul>	12 (สูง)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนรองรับอัคคีภัยเพื่อเตรียมความพร้อมล่วงหน้าในการป้องกันและระงับอัคคีภัยภายในสำนักงาน</li> <li>- ประกาศใช้แผนรองรับอัคคีภัยเพื่อเตรียมรับสถานการณ์อย่างเป็นทางการ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด</li> </ul>	1 สิงหาคม 2559 – 30 กันยายน 2560	รศ.อรุณลักษณ์ รัตนพันธุ์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ดำเนินการจัดทำแผนรองรับอัคคีภัยเพื่อเตรียมความพร้อมล่วงหน้าในการป้องกันและระงับอัคคีภัยภายในสำนักงาน</li> <li>2. ประกาศใช้แผนรองรับอัคคีภัยเพื่อเตรียมรับสถานการณ์อย่างเป็นทางการ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด</li> <li>3. จัดบุคลากรผู้ดูแลอุปกรณ์เกี่ยวกับไฟฟ้า รวมทั้งเครื่องมือเครื่องใช้ไฟฟ้าให้มีสภาพเรียบร้อย</li> <li>4. จัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการป้องกันอัคคีภัยให้กับบุคลากรในหน่วยงาน การดับเพลิง การปฐมพยาบาล และการช่วยเหลือฉุกเฉิน เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติได้เมื่อเกิดเหตุการณ์</li> <li>5. จัดทำผังการติดต่อสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ของฝ่ายพัสดุ ผู้ดูแลอาคารหรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย สถานีตำรวจในพื้นที่ และสถานีดับเพลิงใกล้เคียง โดยทำป้ายติดอย่างชัดเจน</li> </ol>	50	ขาดความรู้ในการเขียนแผนรองรับอัคคีภัย

## แบบสรุปผลการประเมินความเสี่ยงภายหลังการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง

ประเภทความเสี่ยง/ ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง						การเปลี่ยนแปลง ระดับความเสี่ยง	สรุปความเสี่ยง		แนวทาง/มาตรการดำเนินงาน ในปีถัดไป
	ก่อนการประเมิน			หลังการประเมิน				ควบคุมได้	ควบคุมไม่ได้	
P1O1/ หน่วยงานอาจไม่ผ่านการรับรอง คุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015	4 (L1)	3 (C7.1)	12 (สูง)	3 (L1)	3 (C7.1)	9 (ปานกลาง)	ลดลง	✓		- สร้างความตระหนักในเรื่องนโยบายและ แนวปฏิบัติด้านการดำเนินงานและการ ให้บริการแก่บุคลากรของสำนักฯ เพื่อรักษา คุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015 เช่น กำหนดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานของ ทุกงาน และให้บุคลากรรายงานผลการ ปฏิบัติงานโดยตนเองส่งให้หัวหน้างาน รับทราบเป็นประจำทุกเดือน
C1S1/ ภัยพิบัติจากอัคคีภัยที่อาจก่อให้เกิด ความเสียหายกับทรัพย์สินของทาง ราชการ	2 (L2.4)	5 (C1)	10 (สูง)	3 (L2.4)	3 (C1)	9 (ปานกลาง)	ลดลง	✓		- จัดทำแผนป้องกันและแก้ไขปัญหา ภัยพิบัติฉุกเฉินด้านระบบข้อมูลสารสนเทศ (IT Contingency Plan) - จัดหาระบบสำรองเพื่อให้ระบบ สารสนเทศสามารถทำงานได้ - สำรองข้อมูลระบบ และฐานข้อมูลเก็บไว้ ในสถานที่อื่นอีกหนึ่งชุด