



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เรื่อง หลักเกณฑ์การขอเข้าดูข้อมูลภาพ หรือขอสำเนาข้อมูลภาพจากกล้องวงจรปิด (CCTV) พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรได้ติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ภายในบริเวณพื้นที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน อันเป็นเครื่องมือในการเฝ้าระวังและตรวจสอบเหตุการณ์หรือสถานการณ์ความปลอดภัยของนักศึกษา บุคลากรและประชาชน ทั้งนี้ เพื่อให้การขอข้อมูลภาพจากกล้องวงจรปิด (CCTV) ของผู้ขอข้อมูลซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียในเหตุการณ์มีประสิทธิภาพและเป็นระเบียบเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อ ๖ (๑) ของเอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการใช้กล้องวงจรปิด (CCTV) พ.ศ. ๒๕๖๕ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง หลักเกณฑ์การขอข้อมูลและขอสำเนาข้อมูลภาพจากกล้องวงจรปิด (CCTV)”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ สถาบัน ศูนย์ สำนัก กอง ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลระบบข้อมูลกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)

“ผู้ขอข้อมูล” หมายความว่า นักศึกษา บุคลากร ผู้มาติดต่องาน ผู้เสียหาย หรือผู้มีส่วนได้เสีย เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายในการสืบสวน การสอบสวน การฟ้องคดี หรือเพื่อประโยชน์ต่อทางราชการในเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น

ข้อ ๔ กรณีผู้ขอข้อมูลมีความประสงค์จะขอเข้าดูข้อมูลภาพจากกล้องวงจรปิด (CCTV) เพื่อตรวจสอบเหตุการณ์เท่านั้น ให้ยื่นคำร้องขอต่อเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยงาน ตามเอกสารท้ายประกาศนี้ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอข้อมูลโดยรับรองสำเนาถูกต้อง และสำเนาบันทึกลงแจ้งความร้องทุกข์และลงบันทึกประจำวัน (ถ้ามี) เพื่อเสนอคำร้องขอต่ออธิการบดีต่อไป

ข้อ ๕ กรณีผู้ขอข้อมูลมีความประสงค์จะขอสำเนาข้อมูลภาพจากกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในมหาวิทยาลัย ให้ผู้ขอข้อมูลยื่นคำร้องตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ และกรอกรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ในคำร้องให้สมบูรณ์ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอข้อมูลโดยรับรองสำเนาถูกต้อง และหลักฐานการแจ้งความร้องทุกข์ โดยระบุวันเวลาที่เกิดเหตุ รายชื่อบุคคลที่จะเป็นผู้รับสำเนาข้อมูลภาพจากกล้องวงจรปิด (CCTV) พร้อมแผ่นบันทึกสำเนาข้อมูลภาพ (CD/DVD) จำนวน ๑ ชุด

กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายเป็นผู้ขอข้อมูลให้แสดงบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และให้มีหนังสือจากหน่วยงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐดังกล่าว พร้อมกรอกรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ในแบบคำร้องตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๖ ให้ผู้ขอข้อมูลยื่นคำร้องต่อหน่วยงาน เพื่อให้ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศตรวจสอบคำร้องและเอกสารหลักฐาน เสนอคำร้องขอต่ออธิการบดีพิจารณาอนุญาตต่อไป

ข้อ ๗ เมื่อหน่วยงานดำเนินการให้ผู้ขอข้อมูลและผู้ขอสำเนาข้อมูลภาพจากกล้องวงจรปิด (CCTV) เสร็จสิ้นแล้วให้รายงานต่ออธิการบดีเป็นลายลักษณ์อักษรต่อไป

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกคำสั่งใด ๆ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรียานุช พรหมภาสิต)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

Signature Code : F๖๘wiKfmxZRTwg&rQrUx

แบบคำร้องขอดูหรือขอสำเนาข้อมูลภาพจากกล้องวงจรปิด (CCTV)
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี ตำแหน่ง.....
สังกัด.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....
อีเมล.....

มีความประสงค์ขอดูหรือขอสำเนาข้อมูลภาพจากกล้องวงจรปิด (CCTV) ของมหาวิทยาลัย
ราชภัฏกำแพงเพชร โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะ

ขอดูข้อมูลภาพ

ขอสำเนาข้อมูลภาพ จำนวน.....ไฟล์

บริเวณ.....ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เวลา.....น. (โดยประมาณ) เพื่อใช้.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าฯ ได้แนบเอกสารประกอบ ดังนี้

สำเนาบันทึกแจ้งความ

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

อื่น ๆ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นขอ
(.....)

ความเห็นเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุม <input type="checkbox"/> เห็นควรดำเนินการให้ <input type="checkbox"/> ไม่อาจดำเนินการให้ได้ เพราะ..... เพื่อโปรดพิจารณา ลงชื่อ..... (.....)	ความเห็นผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ <input type="checkbox"/> เห็นควรอนุญาต <input type="checkbox"/> เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ..... เพื่อโปรดพิจารณา ลงชื่อ..... (.....)
ความเห็นรองอธิการบดี <input type="checkbox"/> เห็นควรอนุญาต <input type="checkbox"/> เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ..... เพื่อโปรดพิจารณา ลงชื่อ..... (.....)	ข้อสั่งการ / คำสั่ง อธิการบดี <input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เพราะ..... ลงชื่อ..... (.....)

หมายเหตุ :

- เหตุการณ์ดังกล่าวต้องอยู่ในบริเวณที่ติดตั้งกล้องวงจรปิด
- เหตุการณ์ดังกล่าวอยู่ในช่วงเวลาที่ยังคงมีข้อมูลบันทึกอยู่ในระบบ
- หากมีผลกระทบต่อคดี การโจรกรรมต่าง ๆ หรือเกิดความเสียหายต่อทางมหาวิทยาลัย

