

1.3 วัสดุหรือทรัพยากรสารสนเทศ เป็นองค์ประกอบที่สำคัญที่ไม่ต่างไปจากองค์ประกอบอื่นๆ ฝ่ายบริการสารสนเทศมีหน้าที่ที่จะต้องจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ทั้งที่เป็นวัสดุตีพิมพ์และวัสดุไม่ตีพิมพ์มาไว้ให้บริการแก่ผู้เข้าใช้สถาบันบริการสารสนเทศ โดยจัดหาวัสดุสารสนเทศเพื่อไว้บริการเพื่อให้ความรู้ทั่วไป เพื่อการค้นคว้าอ้างอิง เพื่อความจรรโลงใจ เพื่อความบันเทิง และเพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถติดตามความเคลื่อนไหวของท้องถิ่น ประเทศ และของโลกได้ทันต่อเหตุการณ์ วัสดุตีพิมพ์ที่ต้องจัดหามาบริการได้แก่ หนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ จุลสาร และกฤตภาค ส่วนโสตทัศนวัสดุ ได้แก่ แผ่นที่ ลูกโลก รูปภาพ ของตัวอย่าง หุ่นจำลองแผ่นภูมิ แผ่นผัง แถบเสียง แถบภาพ แผ่นใส วัสดุย่อส่วน รวมทั้งวัสดุอิเล็กทรอนิกส์ชนิดต่างๆ เช่น ซีดี-รอม วีดีโอ ซีดี ซีดีเพลง เป็นต้น สำหรับเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ฝ่ายบริการสารสนเทศต้องจัดหามาเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ของฝ่ายบริการสารสนเทศ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคิดเลข เครื่องประทับวันที่ เครื่องตัดกระดาษ ด้าย เข็ม กรรไกร ปากกา ยางลบ ดินสอตรายาง ฯลฯ รวมถึงครุภัณฑ์ต่างๆ เช่น ประตูกุญแจ เคนเตอร์ ชั้นหนังสือ โต๊ะ เก้าอี้ เป็นต้น

1.4 การจัดการ ผู้บริหารงานของฝ่ายบริการสารสนเทศจัดการองค์กรโดยการนำเอาทรัพยากรทั้งที่เป็นบุคลากร เงินหรืองบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เครื่องจักร มารวมเข้าด้วยกัน โดยนำหลักการตลาด ข้อมูลข่าวสาร และเวลามาประกอบการพิจารณาดำเนินการจัดการเพื่อให้เกิดผลผลิต คือ งานบริการของสถาบันบริการสารสนเทศ โดยมุ่งหวังให้งานดำเนินไปได้สำเร็จตามนโยบายและวัตถุประสงค์ที่ได้วางไว้ ตามบทบาทในการให้ความรู้ต่อสังคม

องค์ประกอบทั้ง 4 ประการนี้ นับว่าเป็นองค์ประกอบที่สำคัญต่อการบริหารงานและการดำเนินงานของฝ่ายบริการสารสนเทศโดยแท้จริง เพราะทุกองค์ประกอบต่างก็เป็นสิ่งที่ฝ่ายบริการสารสนเทศต้องจัดหามาทั้งสิ้น เมื่อต้องใช้จ่ายเพื่อการจัดหามาจึงทำให้องค์ประกอบเหล่านี้ต่างก็มีค่าต้นทุนในตนเอง ดังนั้นจึงเป็นหน้าที่ของผู้บริหารงานสถาบันบริการสารสนเทศที่จะต้องดูแลเรื่องการใช้มิให้สูญเสียหรือสิ้นเปลืองมากโดยใช่เหตุ และพร้อมกันนั้นต้องดูแลให้เกิด การใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดผลคุ้มค่าตามที่ตั้งใจไว้ กิจกรรมของฝ่ายสถาบันบริการสารสนเทศจึงจะดำเนินต่อไปและเติบโตได้

2. ทฤษฎีการบริหารงานบุคคล (ทฤษฎีการจูงใจของมาสโลว์ ทฤษฎี X ทฤษฎี Y ทฤษฎี Z) ทั้ง 4 ทฤษฎีเป็นทฤษฎีที่ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลที่มีผู้นำไปใช้ในการบริหารงานบุคคลกันมาก ทั้งนี้เพราะธรรมชาติของมนุษย์แต่ละคนมีความแตกต่างกันในด้านความรู้สึกนึกคิด และพฤติกรรม ถ้าผู้บริหารรู้จักเลือกหยิบยกเอาทฤษฎีต่างๆ มาใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ก็จะช่วยให้ผู้บริหารบริหารงานได้ง่ายขึ้น ประสบความสำเร็จได้เร็วขึ้น แต่เนื่องจากมนุษย์มีอารมณ์ที่ซับซ้อนและมีสภาวะการณ์ต่างๆ มาสอดแทรกเข้ามาอยู่ตลอดเวลา การบริหารงานบุคคลจึงต้องใช้ศิลปะส่วนตัวมาใช้ช่วยเพื่อจัดการให้งานนั้นสำเร็จลุล่วง

ในการบริหารงานบุคคลของฝ่ายบริการสารสนเทศ หัวหน้าฝ่ายจำเป็นต้องศึกษาให้เข้าใจถึงทฤษฎีที่เกี่ยวข้องเพื่อนำทฤษฎีดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ ผู้บริหารควรศึกษาความต้องการของมนุษย์ตามทฤษฎีของมาสโลว์ เพื่อหาหนทางตอบสนองความต้องการของมนุษย์ให้ได้เป็นระดับๆ ไป บุคลากรของหน่วยงานจะได้ทุ่มเทแรงกายแรงใจในการปฏิบัติงานต่างๆ แต่เพื่อให้หัวหน้าฝ่ายบริการสารสนเทศสามารถบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพสมบูรณ์แบบยิ่งขึ้น และลดข้อผิดพลาดให้