

แผนบริหารการสอนประจำบทที่ 4

บริการสารสนเทศในห้องสมุดเฉพาะ

หัวข้อเนื้อหาประจำบท

1. ความหมายของงานบริการของห้องสมุด
2. หลักการให้บริการสารสนเทศ
3. ลักษณะและขั้นตอนการให้บริการ
4. องค์ประกอบของงานบริการ
5. ลักษณะของการบริการที่ไปสู่ความเป็นเลิศ
6. บริการสารสนเทศในห้องสมุดเฉพาะ
7. บทสรุป
8. แบบฝึกหัดท้ายบท
9. เอกสารอ้างอิง

วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. บอกความหมายของงานบริการของห้องสมุดได้
2. บอกหลักการให้บริการสารสนเทศได้
3. อธิบายลักษณะ ขั้นตอน และองค์ประกอบของการให้บริการได้
4. อธิบายลักษณะของการบริการที่ไปสู่ความเป็นเลิศได้
5. สามารถบอกลักษณะของงานบริการประเภทต่าง ๆ ได้
6. ยกตัวอย่างบริการสารสนเทศในห้องสมุดเฉพาะได้

วิธีสอนและกิจกรรมการเรียนรู้การสอนประจำบท

1. บรรยายเกี่ยวกับความหมาย หลักการ ลักษณะ ขั้นตอนและองค์ประกอบของงานบริการห้องสมุด ประกอบโปรแกรมนำเสนองาน (Powerpoint) และเอกสารประกอบการสอน
2. อธิบายและยกตัวอย่างประกอบเกี่ยวกับลักษณะของการบริการที่ไปสู่ความเป็นเลิศ
3. อภิปรายและเปิด โอกาสให้ผู้เรียนซักถามในบทเรียน
4. ให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบทในชั้นเรียน

ชื่อการเรียนการสอน

1. เอกสารประกอบการสอนรายวิชาห้องสมุดเฉพาะ
2. โปรแกรมนำเสนองาน (Powerpoint) เกี่ยวกับเนื้อหาของบทเรียน
3. แบบฝึกหัดท้ายบท

การวัดผลและการประเมินผล

1. สังเกตความสนใจและความตั้งใจเรียน
2. สังเกตจากการตอบคำถามและการอภิปรายระหว่างเรียน
3. ผลการตรวจแบบฝึกหัดท้ายบท

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร