

## แผนบริหารการสอนประจำบทที่ 3

### การบริหารงานของห้องสมุดเฉพาะ

#### หัวข้อเนื้อหาประจำบท

1. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานห้องสมุดเฉพาะ
2. หลักของการบริหารงานห้องสมุดเฉพาะ
3. องค์ประกอบที่สำคัญในการบริหารงานห้องสมุดเฉพาะ
4. การจัดองค์กรและการบริหารงานห้องสมุดเฉพาะ
5. บทสรุป
6. แบบฝึกหัดท้ายบท
7. เอกสารอ้างอิง

#### วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม

1. อธิบายความสำคัญของการบริหารงานห้องสมุดเฉพาะได้
2. สามารถบอกหลักของการบริหารงานห้องสมุดเฉพาะได้
3. อธิบายองค์ประกอบที่สำคัญในการบริหารงานห้องสมุดเฉพาะได้
4. สามารถเขียนโครงสร้างของการจัดองค์กรในห้องสมุดเฉพาะได้

#### วิธีสอนและกิจกรรมการเรียนรู้การสอนประจำบท

1. บรรยายเนื้อหาของบทเรียนจากเอกสารการสอนและ โปรแกรมนำเสนองาน

(Powerpoint)

2. อภิปรายและเปิด โอกาสให้ผู้เรียนซักถามในบทเรียน
3. นำเสนอและอธิบายโครงสร้างของการจัดองค์กร
4. ให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายบท

#### สื่อการเรียนการสอน

1. เอกสารประกอบการสอนรายวิชาห้องสมุดเฉพาะ
2. โปรแกรมนำเสนองาน (Powerpoint) เกี่ยวกับเนื้อหาของบทเรียน