



คู่มือ

**การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม
ของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร
บุคลากร และผู้เรียนของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร**

**โดย งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ
กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร**

คำนำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยงานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มีภารกิจในการปฏิบัติหน้าที่ และรับผิดชอบในเรื่องของ ธรรมนูญและจรรยาบรรณ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้กำหนดยุทธศาสตร์ และ วางกรอบนโยบายใน เรื่องของธรรมนูญและจรรยาบรรณโดยยึดโยงหลักการตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจรรยาบรรณ พ.ศ. 2562 และประมวลจรรยาบรรณ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษา ในข้อ 7 กำหนดให้มหาวิทยาลัยพิจารณาจัดทำข้อกำหนดจรรยาบรรณ หรือคู่มือ เกี่ยวกับการ ปฏิบัติตามประมวลจรรยาบรรณดังกล่าว เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประมวลจรรยาบรรณของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภา มหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียนของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรให้กับ ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียน ตลอดจนผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังเป็นการรณรงค์ และส่งเสริมให้ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และผู้เรียนร่าังไว้ซึ่งเกียรติภูมิ สร้างความ เลื่อมใสศรัทธา และเป็นที่ยอมรับยกย่องจากบุคคลทั่วไป ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ

เพื่อที่จะสามารถนำไปเป็นกรอบ และแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และประยุกต์ใช้ในการบริหารราชการได้อย่างเหมาะสม จึงได้จัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติ ตามประมวลจรรยาบรรณของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียนของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรฉบับนี้ขึ้น สำหรับผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และผู้เรียน ได้รับทราบ และถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ 1 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ “หลักสูตรมาภิบาลและจริยธรรม”

- | | |
|---|---|
| 1. พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 | 1 |
| - ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่องแนวปฏิบัติตามหลักสูตรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2564 | 2 |
| - ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่องแนวปฏิบัติตามหลักสูตรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565 | |
| 2. พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 | 3 |
| - ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรมข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษจริยธรรมของหน่วยงานรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2563 | |
| 3. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษา | 4 |

ส่วนที่ 2 ประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

- | | |
|--|----|
| 1. กระบวนการจัดทำประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร | 8 |
| 2. โครงสร้างเนื้อหาในประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร | 8 |
| 3. หลักทั่วไป : มาตรฐานจริยธรรม | 9 |
| 4. จริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัย | 14 |
| 5. จริยธรรมของผู้บริหาร | 16 |
| 6. จริยธรรมของบุคลากรสายวิชาการ | 18 |
| 7. จริยธรรมของบุคลากรสายสนับสนุน | 21 |
| 8. จริยธรรมของผู้เรียน | 24 |
| 9. องค์กรส่งเสริม ตรวจสอบ และบังคับใช้ประมวลจริยธรรม | 26 |

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง

หน้า

10. กลไกบังคับใช้ประมวลจริยธรรม	28
- ประกาศคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่องการร้องเรียนการฝ่าฝืนจริยธรรมและการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบตามประมวลจริยธรรม พ.ศ. 2565	
- ประกาศคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่องการอุทธรณ์ของผู้ถูกบังคับตามคำสั่งของอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรตามประมวลจริยธรรม พ.ศ. 2565	
หลักการทั่วไป	
10.1 หลักการทั่วไป	28
10.2 หลักเกณฑ์และวิธีการร้องเรียน	28
ส่วนที่ 3 แนวปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตนทางจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	34
ส่วนที่ 4 การขับเคลื่อนทางด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม	35
1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร พ.ศ. 2564	35
2. นโยบายทางด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม	36
- ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่องนโยบายธรรมาภิบาลและจริยธรรมของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2566	

ส่วนที่ 1 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ “หลักสูตรมหัทธิบาลและจริยธรรม”

พระราชบัญญัติ | ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม | ประกาศกระทรวง

ที่มาและความสำคัญของการส่งเสริมทางด้านบรรณารักษศาสตร์และบรรณคดี ภายใต้บทบัญญัติรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 76 วรรคสาม และกรอบยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) ในยุทธศาสตร์ทางด้านมาตรฐานทางจริยธรรม และการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ และแผนปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562

มาตรา 20 สภาสถาบันอุดมศึกษาต้องจัดให้มี**ประมวลจริยธรรมของนายกสภาสถาบันอุดมศึกษา กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ผู้บริหารและบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา และผู้เรียน** โดยมีกลไกในการส่งเสริม ตรวจสอบ และบังคับใช้ที่มีประสิทธิภาพ

พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562

มาตรา 21 ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้ง**คณะกรรมการบรรณารักษศาสตร์และบรรณคดี** จากบุคคลซึ่งเป็นกลางและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวางเพื่อกำหนดที่ตามที่กำหนดไว้ใน**ข้อบังคับว่าด้วยบรรณารักษศาสตร์ของสถาบันอุดมศึกษา**

กฎหมายเกี่ยวกับการจัดทำ ประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดอื่น ๆ

พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562

กฎหมายว่าด้วยมาตรฐานทางจริยธรรมใช้เป็นหลักในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐเพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ กระบวนการรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมทั้งมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อเสริมสร้างให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม

ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เรื่อง แนวปฏิบัติตามหลักสูตรมหัทธิบาลในสถาบันอุดมศึกษา

ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2563

นอกจากนี้ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ออกแนวปฏิบัติเกี่ยวกับหลักสูตรมหัทธิบาล ซึ่งเป็นแนวทางสำคัญในการที่มหาวิทยาลัยจะนำมาเป็นหลักเกณฑ์ในการจัดทำประมวลจริยธรรม และประกาศที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีดังต่อไปนี้

ฉบับที่ 1

แนวปฏิบัติตามหลักสูตรมหัทธิบาลในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2564

ฉบับที่ 2

แนวปฏิบัติตามหลักสูตรมหัทธิบาลในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

ส่วนที่ 1 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ “หลักสูตรมาภิบาลและจริยธรรม”

พระราชบัญญัติ | ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม | ประกาศกระทรวง

พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562

หลักสูตรมาภิบาล : มาตรา 19 กำหนดไว้ว่า สถาบันอุดมศึกษาและบุคลากรต้องปฏิบัติหน้าที่ตามหลักสูตรมาภิบาล

สถาบันอุดมศึกษาต้องจัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์ในการป้องกันและขจัดการขัดกันแห่งผลประโยชน์ และการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประมวลจริยธรรม : มาตรา 20 กำหนดไว้ว่า สภาสถาบันอุดมศึกษาต้องจัดให้มีประมวลจริยธรรมของนายกสภาสถาบันอุดมศึกษา กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ผู้บริหารและบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษาและผู้เรียนโดยมีกลไกในการส่งเสริม ตรวจสอบ และบังคับใช้ที่มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการ : มาตรา 21 กำหนดไว้ว่า นายกสภาสถาบันอุดมศึกษาและกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาต้องเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีธรรมาภิบาล ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจากบุคคลผู้ซึ่งเป็นกลางและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวางเพื่อกำหนดหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาลของสถาบันอุดมศึกษา

พันธกิจ : มาตรา 22 กำหนดไว้ว่า สถาบันอุดมศึกษาต้องกำหนดพันธกิจที่มีต่อผู้เรียน บุคลากร สังคมและประเทศโดยรวมอย่างเป็นรูปธรรม และประกาศต่อสาธารณะเพื่อให้รับทราบกันอย่างกว้างขวาง

สถาบันอุดมศึกษาและบุคลากรต้องยึดถือและปฏิบัติตามพันธกิจที่ประกาศตามวรรคหนึ่ง การกำหนดพันธกิจตามมาตรานี้ สถาบันอุดมศึกษาต้องรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียและปรับปรุงพันธกิจดังกล่าว ให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและประเทศเป็นระยะ ทั้งนี้ ตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด

ส่วนที่ 1 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ “หลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม”

พระราชบัญญัติ | ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม | ประกาศกระทรวง

พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562

หมวด 1 มาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม

มาตรา 5 กำหนดไว้ว่า มาตรฐานทางจริยธรรม คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะต้องประกอบด้วย มาตรฐานทางจริยธรรม 7 ข้อ ประกอบด้วย

พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562

มาตราที่
5

มาตรฐานทางจริยธรรม

คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

1. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่
3. กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
4. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
5. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
6. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
7. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

ตามที่ พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 มีเจตนารมณ์ที่จะให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคล จัดทำประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และหน่วยงานของรัฐจัดทำข้อกำหนดจริยธรรม เพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรม ให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงาน จึงกำหนดหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีมาตรฐานเดียวกัน และสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม ทั้งนี้ เป็นไปตาม ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรมข้กำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2563

ส่วนที่ 1 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ “หลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม”

พระราชบัญญัติ | ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม | ประกาศกระทรวง

สำนักงาน ก.พ.

พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒
เพื่อการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม
ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

นายวิษณุ เครืองาม
รองนายกรัฐมนตรี และประธาน ก.ม.จ.

ปัฐกฤติเศษ
รองเลขาธิการสำนักงาน
ก.ม.จ.

การจัดทำประมวลจริยธรรมขององค์กร
 กิจการงานบุคคล และองค์กรที่มีหน้าที่
 จัดทำประมวลจริยธรรม

แนวทางการบังคับใช้
 ประมวลจริยธรรมให้
 ครบถ้วนถึง
 คณะกรรมการ

ข้อกำหนดจริยธรรม
 สำหรับหน่วยงานของรัฐ

ยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐาน
 ทางจริยธรรม และการ
 ส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ
 (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐)

แนวทางการส่งเสริม
 จริยธรรมตามยุทธศาสตร์
 ด้านมาตรฐานทาง
 จริยธรรม และการ
 ส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ

การนำเครื่องมือ
 ประเมินจริยธรรม
 หรือพฤติกรรมทาง
 จริยธรรมสำหรับ
 เจ้าหน้าที่ของรัฐไปใช้
 ในกระบวนการ
 บริหารงานบุคคล

กรอบหลักสูตรการ
 พัฒนาจริยธรรมสำหรับ
 เจ้าหน้าที่ของรัฐ

แนวทางการส่งเสริมให้
 ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ
 พฤติกรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ:
 การจัดทำมาตรการเฝ้าระวัง
 (Watchdog) การคุ้มครองผู้
 แจ้งเบาะแส (Whistleblower
 Protection)

กรอบแนวทางการ
 คำนึงงานการบูรณา
 การฐานข้อมูลการ
 ร้องเรียนของ
 หน่วยงานภาครัฐ

(ร่าง) ระเบียบคณะกรรมการ
 มาตรฐานทางจริยธรรมว่าด้วย
 หลักเกณฑ์การรายงานผล
 การดำเนินการตามมาตรฐาน
 ทางจริยธรรมและประมวล
 จริยธรรม พ.ศ. ...

การเผยแพร่สื่อรณรงค์
 และประชาสัมพันธ์
 เกี่ยวกับการขับเคลื่อน
 พระราชบัญญัติ
 มาตรฐานทางจริยธรรม
 พ.ศ. ๒๕๖๒

ที่มา : นางสาวปราณีมาศ บุญสิทธิ์ ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม สำนักงาน ก.พ.

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษา

ด้วย กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) และคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) ได้ออกประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษา มีผลใช้บังคับ เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2565 ทั้งนี้ สอดคล้องตามมาตรา 5 และมาตรา 6 วรศ.หนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 (ปรากฏดังรูปภาพ)

ส่วนที่ 1 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ “หลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม”

พระราชบัญญัติ | ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม | ประกาศกระทรวง

หน้า ๖๕

เล่ม ๑๓๙ ตอนพิเศษ ๒๖๙ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษา

โดยที่เป็นการสมควรให้มีประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษาเกี่ยวกับ สภาพคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือสำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินใจความถูกต้องการปฏิบัติ ที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำ ตลอดจนการดำรงตนในการกระทำความดีและละเว้นความชั่ว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จึงกำหนดประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่น ในสถาบันอุดมศึกษานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประมวลจริยธรรมนี้

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดของกระทรวง ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

“ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

ข้อ ๓ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

(๑) ยึดมั่น ส่งเสริม สนับสนุน และพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข ด้วยการแสดงออกถึงความภูมิใจในชาติ รักษาผลประโยชน์และชื่อเสียงของประเทศชาติ ปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญ กฎหมาย และหลักคำสอนของศาสนาที่ตนนับถือ

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักวิชาอย่างตรงไปตรงมาด้วยความถูกต้อง ตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใสและตรวจสอบได้ ไม่แสดงออกซึ่งพฤติกรรมที่มีนัย เป็นการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ รับผิดชอบต่อหน้าที่ มีจิตสำนึกที่ดีต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ 1 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ “หลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม”

พระราชบัญญัติ | ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม | ประกาศกระทรวง

หน้า ๖๖

เล่ม ๑๓๙ ตอนพิเศษ ๒๖๙ ง ราชกิจจานุเบกษา ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

(๓) กล้ายินยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม โดยยึดมั่นในหลักการและถือปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ปราศจากอคติ กล้าแสดงความคิดเห็นหรือคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้องโดยไม่ยอมโอนอ่อนผ่อนตามอิทธิพลใด ๆ เพียงเพื่อรักษาประโยชน์หรือสถานภาพของตน

(๔) ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม พร้อมอุทิศเวลา แรงกาย และสติปัญญาเพื่อสาธารณประโยชน์ในการทำกิจกรรมหรือสิ่งที่เป็นประโยชน์แก่ผู้อื่นหรือสังคม โดยไม่หวังผลตอบแทน

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความอดุสาหะ เสียสละ ทุ่มเทศปัญหา ความรู้ ความสามารถ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตบัณฑิต การวิจัย การสร้างสรรค์และพัฒนานวัตกรรม การให้บริการทางวิชาการ และทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สร้างโอกาสการเข้าถึงการบริการการศึกษาและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตโดยทั่วถึงและเท่าเทียม รักษาคุณภาพและมาตรฐานแห่งวิชาชีพ คำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐบาล เทคโนโลยีและนวัตกรรมสมัยใหม่มาประยุกต์ใช้ในงานเพื่อให้ก้าวทันสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของโลก

(๖) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรมและเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อบุคคลโดยใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ เพศสภาพ อายุ สภาพทางกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม การศึกษาอบรม หรือการแสดงความคิดเห็นอันไม่ขัดต่อรัฐธรรมนูญและกฎหมาย ไม่แสดงกิริยา วาจา หรืออาการ ไม่ว่าจะทางตรง ทางอ้อม หรือด้วยวิธีอื่นใด ที่เป็นการเหยียดหยาม ล้อเลียน ประชดประชัน หรือดูแคลนผู้อื่น อีกทั้งพึงระมัดระวังไม่ให้ประชาชน ผู้ติดต่อราชการ และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเกิดความรู้สึกว่าตนได้รับการปฏิบัติที่ด้อยกว่าบุคคลอื่นด้วย และต้องรักษาความเป็นกลางทางการเมือง

(๗) ดำรงตนให้เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือศรัทธาของประชาชน รักษาวัฒนธรรมและภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร หมั่นฝึกฝนพัฒนาศักยภาพของตนให้มีความรอบรู้ในวิชาการและวิชาชีพ หลีกเลี่ยงกระทำการใด ๆ อันนำมาซึ่งเหตุทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงหรือเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ และทางราชการ และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการเคารพกฎหมายและมีวินัย

ข้อ ๔ หากข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้ใดจะต้องยึดถือหรือปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพตามกฎหมายหรือข้อบังคับอื่นใดที่กำหนดไว้โดยเฉพาะ นอกจากจะต้องรักษาจริยธรรมตามที่บัญญัติไว้ในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษานี้แล้ว ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้นั้นจะต้องยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพดังกล่าวด้วย

ข้อ ๕ การจัดทำแนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษานี้ ให้เป็นไปตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

ส่วนที่ 1 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ “หลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม”

พระราชบัญญัติ | ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม | ประกาศกระทรวง

หน้า ๖๗

เล่ม ๑๓๙ ตอนพิเศษ ๒๖๙ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ข้อ ๖ ให้นำข้อ ๓ ข้อ ๔ และข้อ ๕ มาใช้บังคับแก่นายกสภาสถาบันอุดมศึกษา กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา กรรมการ อนุกรรมการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ผู้บริหาร บุคลากร ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษาด้วยโดยอนุโลม

ข้อ ๗ สถาบันอุดมศึกษาอาจนำประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษานี้ ไปใช้เป็นแนวทางในการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรม หรือคู่มือ ตลอดจนการส่งเสริมพัฒนาและฝึกอบรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เกี่ยวกับการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษานี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เอนก เหล่าธรรมทัศน์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ประธาน ก.พ.อ.

ส่วนที่ 2 ประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ประมวลจริยธรรม | ขอบบังคับมหาวิทยาลัย | ประกาศคณะกรรมการสรรหาภิบาลและจริยธรรม

1. กระบวนการจัดทำประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

กระบวนการจัดทำประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภา มหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียนของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



2. โครงสร้างเนื้อหาในประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภา มหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

หมวดที่ 1 บททั่วไป	หมวดที่ 2 จริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัย	หมวดที่ 3 จริยธรรมของผู้บริหารมหาวิทยาลัย	หมวดที่ 4-5 จริยธรรมของบุคลากรและผู้เรียน	หมวดที่ 6 กติกา ส่งเสริม และตรวจสอบประมวลจริยธรรม
นำหลักการมาจาก 1. มาตรา 5 พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 2. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา	แบ่งออกเป็น 1. จริยธรรมต่อตนเอง 2. จริยธรรมต่อสภามหาวิทยาลัย 3. จริยธรรมต่อมหาวิทยาลัย 4. จริยธรรมต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	แบ่งออกเป็น 1. จริยธรรมต่อตนเอง 2. จริยธรรมต่อผู้ใต้บังคับบัญชา 3. จริยธรรมต่อมหาวิทยาลัย 4. จริยธรรมต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	หมวดที่ 4 บุคลากร ส่วนที่ 1 บุคลากรสายวิชาการ ส่วนที่ 2 บุคลากรสายสนับสนุน หมวดที่ 5 ผู้เรียน แบ่งออกเป็น 1. จริยธรรมต่อตนเอง 2. จริยธรรมต่อบุคลากรของมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย 3. จริยธรรมต่อบุคคลอื่น ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	ส่วนที่ 1 องค์การฯ ส่วนที่ 2 กติกาส่งเสริมและตรวจสอบการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ส่วนที่ 3 กติกาบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ส่วนที่ 2 ประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ประมวลจริยธรรม | ขอบังคับมหาวิทยาลัย | ประกาศคณะกรรมการสรรมาภิบาลและจริยธรรม

3. หลักทั่วไป

3.1. มาตรฐานทางจริยธรรม ต้องประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรม ดังต่อไปนี้

(1) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยอย่างน้อยต้องวางตนดังต่อไปนี้

- ไม่แสดงการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข หรือสนับสนุนให้นำการปกครองในระบอบอื่นที่ไม่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขมาใช้ในประเทศไทย

- จงรักภักดีต่อพระมหากษัตริย์ และไม่ละเมิดองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระรัชทายาท ไม่ว่าทางกายหรือทางวาจา

(2) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

(3) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

(4) คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

- ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวที่ตนมีต่อบุคคลอื่น ไม่ว่าจะ เป็นญาติพี่น้อง เพื่อน หรือผู้มีบุญคุณส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลพินิจให้เป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลนั้น หรือปฏิบัติต่อบุคคลนั้นต่างจากบุคคลอื่นเพราะชอบหรือชัง

- ไม่ใช้เวลาราชการ เงิน ทรัพย์สิน บุคลากร บริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางมหาวิทยาลัยไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัวของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตโดยชอบด้วยกฎหมาย

- ไม่กระทำการใด หรือดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติภารกิจใดในฐานะส่วนตัว ซึ่งก่อให้เกิดความเคลือบแคลงหรือสงสัยว่าจะขัดกับประโยชน์ส่วนรวมที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน้าที่

- ยึดถือประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบในหน่วยงานโดยตรงหรือหน้าที่อื่นในมหาวิทยาลัย ในกรณีที่มีความขัดแย้งระหว่างประโยชน์ของมหาวิทยาลัย หรือประโยชน์ส่วนรวมกับประโยชน์ส่วนตัวหรือส่วนกลุ่มอันจำเป็นต้องวินิจฉัยหรือชี้ขาด ต้องยึดประโยชน์ของมหาวิทยาลัยและประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ

(5) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษาคุณภาพและมาตรฐานแห่งวิชาชีพโดยเคร่งครัด โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังต่อไปนี้

- ปฏิบัติงานโดยมุ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานให้เกิดผลดีที่สุดจนเต็มกำลังความสามารถ

- ใช้งบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิและประโยชน์ที่ทางมหาวิทยาลัยจัดให้ ด้วยความประหยัด คุ่มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย

- ใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่ ตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพโดยเคร่งครัด

ส่วนที่ 2 ประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ประมวลจริยธรรม | ขอบังคับมหาวิทยาลัย | ประกาศคณะกรรมการสรรมาภิบาลและจริยธรรม

(6) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังต่อไปนี้

- ปฏิบัติหน้าที่ให้สุจริต โดยหลีกเลี่ยงหรือละเว้นการใช้อำนาจเกินกว่าที่มีอยู่ตามกฎหมาย
- ปฏิบัติหน้าที่หรือดำเนินการอื่นโดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และสิทธิเสรีภาพของบุคคล ไม่กระทำการให้กระทบสิทธิเสรีภาพของบุคคล หรือก่อภาระหรือหน้าที่ให้บุคคลโดยไม่มีอำนาจตามกฎหมาย
- ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการด้วยอัธยาศัยที่ดี ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลผู้มาติดต่อโดยไม่เป็นธรรมในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษาอบรม หรือความคิดเห็นทางการเมืองอันไม่ขัดต่อรัฐธรรมนูญ เว้นแต่จะดำเนินการตามมาตรการที่รัฐกำหนดขึ้น เพื่อจัดอุปสรรคหรือส่งเสริมให้บุคคลสามารถใช้สิทธิและเสรีภาพได้เช่นเดียวกับบุคคลอื่น หรือเป็นการเลือกปฏิบัติที่มีเหตุผลเป็นธรรม และเป็นที่ยอมรับกันทั่วไป
- ละเว้นการให้สัมภาษณ์ การอภิปราย การแสดงปาฐกถา การบรรยาย หรือการวิพากษ์วิจารณ์อันกระทบต่อความเป็นกลางทางการเมือง เว้นแต่เป็นการแสดงความเห็นทางวิชาการตามหลักวิชา
- ไม่กระทำการอันเป็นการเอื้อประโยชน์เป็นพิเศษให้แก่ญาติพี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูงหรือผู้มีบุญคุณ และต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม
- ไม่กระทำการอันเป็นการคัดลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นของตนเอง โดยมีได้ระบุนแหล่งที่มา

(7) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังต่อไปนี้

- ไม่ละเมิดหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนา และประเพณี ในกรณีที่มีข้อขัดแย้งระหว่างประมวลจริยธรรมนี้กับหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนา หรือประเพณี ต้องเสนอเรื่องให้คณะกรรมการสรรมาภิบาลและจริยธรรมพิจารณาวินิจฉัย
- ระวังและไม่กระทำการใดอันอาจนำความเสื่อมเสีย และไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่มหาวิทยาลัย

(8) ไม่ล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศต่อผู้อื่น

(9) ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง รวมทั้งไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารหรือแสดงความคิดเห็น โดยมีเจตนากลั่นแกล้งหรือเพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังต่อไปนี้

- ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างเคร่งครัดและรวดเร็ว ไม่ต่อเวลาให้เนิ่นช้า และใช้ข้อมูลข่าวสารที่ได้มาจากการดำเนินงานเพื่อการในหน้าที่ และให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องทันการณ และไม่มีบิดเบือนข้อเท็จจริง โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 2 ประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ประมวลจริยธรรม | ขอบังคับมหาวิทยาลัย | ประกาศคณะกรรมการสรรมาภิบาลและจริยธรรม

- ไม่ใช่ข้อมูลที่ได้จากการปฏิบัติงานไปเพื่อการอื่นอันไม่ใช่การปฏิบัติหน้าที่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือบุคคลอื่น

- ซ้ำแจ้งหรือแสดงเหตุผลที่แท้จริงอย่างครบถ้วนในกรณีที่ทำกรอันกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพบุคคลอื่น ไม่อนุญาตหรือไม่ปฏิบัติตามคำขอของบุคคลหรือเมื่อบุคคลร้องขอตามกฎหมาย เว้นแต่กรณีที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการหรือคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการได้กำหนดยกเว้นไว้

(10) ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม

3.2. ยึดมั่น ปฏิบัติตามนโยบาย และปณิธานของมหาวิทยาลัย

3.3. ต้องเคารพและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายอย่างตรงไปตรงมา โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังต่อไปนี้

(1) ไม่กระทำการอันละเมิดต่อรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ ขอบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรีที่ชอบด้วยกฎหมายในกรณีมีข้อสงสัย หรือมีข้อกักท้วงว่าการกระทำไม่ชอบด้วยรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ ขอบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่ชอบด้วยกฎหมาย

(2) ละเว้นการดำเนินการใดตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา หรือการดำเนินการที่ตนมีส่วนเกี่ยวข้องซึ่งไม่ชอบด้วยรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ และต้องกักท้วงเป็นลายลักษณ์อักษรไว้

(3) ไม่ใช่หรือแนะนำให้ใช้ช่องว่างของกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของตนเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น และต้องเร่งแก้ไขช่องว่างดังกล่าวโดยเร็ว

(4) ตระหนักว่าจะไม่ยอมให้บุคคลอื่นอาศัยชื่อตนเองถือครองทรัพย์สิน สิทธิ หรือประโยชน์อื่นใดแทนบุคคลอื่นอันเป็นการเล็งกฎหมาย หรือใช้ชื่อบุคคลอื่นถือครองสิ่งดังกล่าวแทนตนเพื่อปกปิดทรัพย์สินของตน

(5) ดำเนินการใด ๆ ที่จำเป็นเพื่อให้เกิดการเคารพกฎหมายขึ้นโดยเร็ว ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาทราบว่าการละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายในหน่วยงานของตน

(6) ดำเนินการทบทวนกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับดังกล่าวโดยเร็ว เมื่อได้รับคำร้องหรือคำแนะนำจากหน่วยงานอื่นว่ากฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับที่อยู่ในความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัยสร้างภาระเกินสมควรหรือสร้างความไม่เป็นธรรมให้เกิดขึ้น

3.4. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังต่อไปนี้

(1) อุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และเต็มกำลังความสามารถที่มีอยู่ ในกรณีที่ต้องไปปฏิบัติงานอื่นของมหาวิทยาลัยด้วยจะต้องไม่ทำให้งานในหน้าที่เสียหาย

ส่วนที่ 2 ประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ประมวลจริยธรรม | ข้อบังคับมหาวิทยาลัย | ประกาศคณะกรรมการสรรหาภิบาลและจริยธรรม

(2) ละเว้นจากการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน หรือของบุคลากรคนอื่น ไม่ก้าวท้าวหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรอื่นโดยมิชอบ

(3) ใช้ดุลพินิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถเยี่ยงที่ปฏิบัติในวิชาชีพ ตรงไปตรงมา ปราศจากอคติส่วนตัวตามข้อมูลพยานหลักฐานและความเหมาะสมของแต่ละกรณี

(4) ระมัดระวังไม่ให้เกิดความผิดพลาดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ หากเกิดขึ้นต้องรีบดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง และแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยพลัน

(5) ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชน ต้องให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมาย โดยให้ข้อมูลที่เป็นจริงและครบถ้วน เมื่อได้รับคำร้องขอในการตรวจสอบ โดยการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการภายใต้บทบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(6) ระวังไม่สั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย ในกรณีที่สั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องดังกล่าว ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรตามคำสั่งเพื่อให้ผู้สั่งพิจารณาสั่งการต่อไป

3.5. ต้องปฏิบัติตามจริยธรรมที่กำหนดไว้ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบของตนตามจรรยาบรรณและจริยธรรมขององค์กรวิชาชีพของตนที่เป็นสมาชิกหรือสังกัด และตามประกาศอื่นที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ต้องยึดมั่นในจริยธรรมและจรรยาบรรณ ยืนหยัดในการกระทำที่ถูกต้องและเป็นธรรม โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังต่อไปนี้

(1) ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเสี่ยงประมวลจริยธรรมนี้

(2) รายงานการฝ่าฝืนดังกล่าวพร้อมพยานหลักฐาน เมื่อรู้หรือพบเห็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ต่อผู้บังคับบัญชาโดยพลัน

ในกรณีที่ผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ฝ่าฝืนจริยธรรม ต้องรายงานต่อผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชาเหนือชั้นขึ้นไปของหน่วยงานนั้นแล้วแต่กรณี

(3) รายงานการดำรงตำแหน่งที่ ได้รับคำตอบแทนและไม่ได้รับคำตอบแทนใน นิติบุคคล ซึ่งมีใช้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน ราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นของรัฐ และกิจการที่รัฐถือหุ้นใหญ่ต่ออธิการบดี ในกรณีที่การดำรงตำแหน่งนั้น ๆ อาจขัดแย้งกับการปฏิบัติหน้าที่หรืออาจทำให้การปฏิบัติหน้าที่เสียหาย

(4) คัดค้านการกระทำหรือดำเนินการใด ๆ หากพบว่ามีกรกระทำซึ่งมีลักษณะตาม (2) เมื่อเข้าร่วมประชุมหรือมีการเสนอเรื่องซึ่งมีลักษณะตาม (2) และบันทึกการคัดค้านของตนไว้ในรายงานการประชุมหรือในเรื่องนั้น แล้วแต่กรณี

ส่วนที่ 2 ประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ประมวลจริยธรรม | ขอบังคับมหาวิทยาลัย | ประกาศคณะกรรมการสรรหาฯ และจริยธรรม

3.6. ต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกับผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่เรียก รับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียก รับ หรือยอมรับซึ่งของขวัญ เงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนการศึกษาจากธุรกิจที่เป็นลูกค้าของหน่วยงาน ของแถมหรือผลประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้าง ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ไม่ว่าจะก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยา หรือเป็นการให้ตามประเพณีหรือให้แก่บุคคลทั่วไป
- (2) ไม่ใช้ทรัพย์สินและบุคลากรของมหาวิทยาลัยเพื่อประโยชน์และกิจธุระส่วนตัว
- (3) ไม่ใช้ตำแหน่ง หรือกระทำการที่เป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลใด เพราะมีอคติ
- (4) ไม่เสนอหรืออนุมัติโครงการ การดำเนินการ หรือการทำนิติกรรมหรือสัญญาซึ่งตนเองหรือบุคคลอื่นจะได้ประโยชน์อันมิควรได้ โดยชอบด้วยกฎหมายหรือประมวลจริยธรรมนี้
- (5) ไม่ใช้ข้อมูลความลับของหน่วยงานเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ของตน
- (6) ไม่รับทำงานนอกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่เบียดบังเวลาราชการอันก่อให้เกิดผลเสียต่องานในหน้าที่
- (7) ไม่ให้ของขวัญของกำนัล หรือจ่ายผลประโยชน์อื่นใด เพื่อหวังความเจริญก้าวหน้าของตน
- (8) ไม่ใช้อำนาจ ตำแหน่งหน้าที่ช่วยให้ญาติ พี่ น้อง หรือคนที่คุ้นเคยเข้าทำงานในมหาวิทยาลัย
- (9) ภายในกำหนดระยะเวลาสองปี นับแต่หมดวาระการดำรงตำแหน่งหรือเกษียณอายุราชการ ไม่รับทำงานให้กับบุคคลหนึ่งบุคคลใดหรือหน่วยงานอื่นที่มีผลประโยชน์ขัดกันกับมหาวิทยาลัย

4. จริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัยและ กรรมการสภามหาวิทยาลัย

4.1 จริยธรรมต่อตนเอง

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- (2) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น เสียสละ รับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต และมีทัศนคติที่ดี
- (3) ปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรม คุณธรรมและจริยธรรม
- (4) รักษาเกียรติภูมิของตนเอง และประพฤติตนให้เหมาะสมกับตำแหน่ง

4.2 จริยธรรมต่อสภามหาวิทยาลัย

- (1) ปฏิบัติหน้าที่เป็นองค์คณะแบบมีส่วนร่วม มุ่งแสวงหาฉันทามติ และรับฟังข้อเท็จจริงและความเห็นรอบด้านจากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
- (2) อุทิศเวลาให้แก่การประชุม ตรงต่อเวลา และยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และมติของคณะกรรมกรการที่เกี่ยวข้อง
- (3) ให้เกียรติและเคารพในความคิดเห็นของกรรมการสภามหาวิทยาลัย
- (4) รักษาความลับของที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย
- (5) ตระหนักในการทำหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับสภามหาวิทยาลัย เอาใจใส่ในการปฏิบัติหน้าที่ และให้ความร่วมมือในการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย
- (6) มีความเอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อกรรมการสภามหาวิทยาลัยและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย

4. จริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัยและ กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ต่อ)

4.3 จริยธรรมต่อมหาวิทยาลัย

(1) กำกับดูแลมหาวิทยาลัยให้สามารถพัฒนาคุณภาพการศึกษา และปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจให้เกิดประโยชน์สูงสุด

(2) ยึดมั่นในบทบาทของมหาวิทยาลัยที่แสดงถึงความรับผิดชอบ สอนองตอบต่อประชาชน ชุมชน สังคมและประเทศชาติ ชี้นำทางวิชาการและทางปัญญาในทางที่ถูกต้องชอบธรรม

(3) ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม และสนับสนุนในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

(4) ไม่ใช้มหาวิทยาลัยแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองและผู้อื่น

4.4 จริยธรรมต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

(1) ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างมหาวิทยาลัย สังคม และชุมชน ทั้งด้านวิชาการ และกิจกรรมสาธารณะประโยชน์

(2) สนับสนุนให้มหาวิทยาลัยดำเนินการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม

(3) สนับสนุนให้มหาวิทยาลัยดำเนินการอนุรักษ์พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

(4) ส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยชี้นำชุมชนและสังคมในทิศทางที่ถูกต้องและชอบธรรม

5. จริยธรรมของผู้บริหาร

5.1 จริยธรรมต่อตนเอง

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- (2) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น เสียสละ รับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต และมีทัศนคติที่ดี
- (3) ปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรม คุณธรรมและจริยธรรม
- (4) รักษาเกียรติภูมิของตนเอง และประพฤติตนให้เหมาะสมกับตำแหน่ง

5.2 จริยธรรมต่อผู้ใต้บังคับบัญชา

- (1) ดูแลเอาใจใส่ ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การให้ขวัญกำลังใจ และการยอมรับฟังความคิดเห็น ตลอดจนการปกครองด้วยหลักการและเหตุผลที่ถูกต้องตามทำนองคลองธรรม
- (2) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยการยึดหลักความเป็นธรรม ความสุจริต ความเสมอภาค และปราศจากอคติ
- (3) มีวิสัยทัศน์ในการดำเนินงานบริหารงาน ส่งเสริมความเจริญก้าวหน้า และมอบหมายงานให้เหมาะสมแก่ความรู้ ความสามารถ และหน้าที่
- (4) ส่งเสริมและสนับสนุน ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้โดยเคร่งครัด รวมถึงไม่ละเลยและเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำอันเป็นการฝ่าฝืนจริยธรรม

5. จริยธรรมของผู้บริหาร (ต่อ)

5.3 จริยธรรมต่อมหาวิทยาลัย

(1) รักษาและบริหารจัดการทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์สูงสุด และไม่ใช้ตำแหน่งไปแสวงหาผลประโยชน์ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สาธารณะเป็นสำคัญ รวมถึงผลกระทบที่มีต่อบุคลากรของมหาวิทยาลัย และรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(2) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ รอบคอบ และถูกต้อง สมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของทางมหาวิทยาลัย และประชาชนเป็นสำคัญ

(3) ประพฤติตนเป็นผู้ตรงต่อเวลา และใช้เวลาราชการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยอย่างเต็มที่

5.4 จริยธรรมต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

(1) ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างมหาวิทยาลัย สังคม และชุมชน ทั้งด้านวิชาการ และกิจกรรมสาธารณะประโยชน์

(2) สนับสนุนให้มหาวิทยาลัยดำเนินการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม

(3) สนับสนุนให้มหาวิทยาลัยดำเนินการอนุรักษ์พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

(4) ส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยชั้นนำชุมชนและสังคมในทิศทางที่ถูกต้องและชอบธรรม

6. จริยธรรมของบุคลากรสายวิชาการ

6.1 จริยธรรมต่อตนเอง

(1) ประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีจริยธรรมให้เป็นผู้สมควรแก่การยกย่อง

(2) ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย

(3) ปฏิบัติหน้าที่วิจัยอย่างมีจรรยาบรรณและจริยธรรมนักวิจัย และต้องรับผิดชอบต่อผลงานทางวิชาการและผลงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่

(4) หมั่นศึกษาค้นคว้า ติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และให้ดียิ่งขึ้น

(5) ปฏิบัติงาน โดยใช้เสรีภาพทางวิชาการในทางที่สุจริต รับผิดชอบปราศจากการครอบงำด้วยอิทธิพล หรือผลประโยชน์อื่นใด และผลงานทางวิชาการต้องได้มาจากหลักวิชาการเป็นเกณฑ์ ปราศจากอคติ และเสนอผลงานตามความเป็นจริง ไม่จงใจเบี่ยงเบนผลการศึกษาหรือวิจัยโดยหวังผลประโยชน์ส่วนตัว หรือเพื่อก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น

(6) นำผลงานทางวิชาการไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบธรรมและชอบด้วยกฎหมาย

(7) ละเว้นจากการนำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน และไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

(8) ปฏิบัติภารกิจ ด้านการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่ชุมชน ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

(9) พึ่งปฏิบัติตนด้วยความรับผิดชอบต่อผู้อื่น สังคม และประเทศชาติ

6. จริยธรรมของบุคลากรสายวิชาการ (ต่อ)

6.2 จริยธรรมต่อผู้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน

(1) ปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงานด้วยความสุภาพ มีน้ำใจไมตรี เอื้ออาทร และมนุษยสัมพันธ์อันดี ละเว้นการใช้กริยา วาจาไม่สุภาพ หรือสร้างความขัดแย้ง

(2) ให้เกียรติผู้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้ร่วมแรงร่วมใจในบรรดาผู้ร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม และไม่ก้าวท่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ร่วมงานโดยมิชอบ

(3) มีความยุติธรรมและเคารพในการกระทำหรือการแสดงความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงานอย่างเหมาะสม

(4) มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน การให้ความร่วมมือช่วยเหลือกลุ่มงานของตน และส่วนรวม ทั้งในด้านความคิดเห็น การช่วยทำงานและแก้ปัญหาร่วมกัน รวมทั้งการเสนอแนะในสิ่งที่จะมีประโยชน์ต่อการพัฒนางานในความรับผิดชอบด้วย

(5) ช่วยเหลือเกื้อกูลกันในทางที่ชอบ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความสามัคคี ร่วมแรงร่วมใจในบรรดาผู้ร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

6.3 จริยธรรมต่อผู้เรียน

(1) ปฏิบัติและดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน

(2) ถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ให้แก่ผู้เรียนโดยไม่ปิดบัง

(3) เป็นที่พึ่งและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีความก้าวหน้าทางวิชาการอยู่เสมอ

(4) ไม่แสวงหาผลประโยชน์อันมิควรได้จากผู้เรียน

(5) มีคุณธรรม จริยธรรม มีความเมตตากรุณา และมีความยุติธรรมต่อผู้เรียน

6. จริยธรรมของบุคลากรสายวิชาการ (ต่อ)

6.4 จริยธรรมต่อมหาวิทยาลัย

(1) รักษาและบริหารจัดการทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์สูงสุด และไม่ใช้ตำแหน่งไปแสวงหาผลประโยชน์ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สาธารณะเป็นสำคัญ รวมถึงผลกระทบที่มีต่อบุคลากรของมหาวิทยาลัย และรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(2) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ รอบคอบ และถูกต้องสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของทางมหาวิทยาลัยและประชาชนเป็นสำคัญ

(3) ประพฤติตนเป็นผู้ตรงต่อเวลา และใช้เวลาราชการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยอย่างเต็มที่

6.5 จริยธรรมต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

(1) ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างมหาวิทยาลัย สังคม และชุมชน ทั้งด้านวิชาการ และกิจกรรมสาธารณะประโยชน์

(2) สนับสนุนให้มหาวิทยาลัยดำเนินการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม

(3) สนับสนุนให้มหาวิทยาลัยดำเนินการอนุรักษ์พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

(4) ส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยชั้นนำชุมชนและสังคมในทิศทางที่ถูกต้องและชอบธรรม

7.จริยธรรมของบุคลากรสายสนับสนุน

7.1 จริยธรรมต่อตนเอง

- (1) เป็นผู้ที่มีศีลธรรมอันดี และประพฤติตนอย่างเหมาะสม
- (2) ใช้วิชาชีพในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ และไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ในกรณีที่ใช้วิชาชีพใดมีจรรยาบรรณวิชาชีพกำหนดไว้ พึงปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพนั้นด้วย
- (3) มีทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบ และพัฒนาตนเองให้มีคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถทักษะในการทำงาน เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลยิ่งขึ้น
- (4) รักษาเวลา ความสามัคคี ความเรียบร้อย และชื่อเสียงเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย

7.2 จริยธรรมต่อผู้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน

- (1) ปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงานด้วยความสุภาพ มีน้ำใจไมตรี เอื้ออาทร และมนุษยสัมพันธ์อันดี ละเว้นการใช้กริยา วาจาไม่สุภาพ หรือสร้างความขัดแย้ง
- (2) ให้เกียรติผู้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้ร่วมแรงร่วมใจในบรรดาผู้ร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนร่วม และไม่ก้าวท่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ร่วมงานโดยมิชอบ
- (3) มีความยุติธรรมและเคารพในการกระทำหรือการแสดงความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงานอย่างเหมาะสม
- (4) มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน การให้ความร่วมมือช่วยเหลือกลุ่มงานของตน และส่วนรวม ทั้งในด้านความคิดเห็น การช่วยทำงาน และแก้ปัญหาร่วมกัน รวมทั้งการเสนอแนะในสิ่งที่เห็นว่าจะมีประโยชน์ต่อการพัฒนางานในความรับผิดชอบด้วย
- (5) ช่วยเหลือเกื้อกูลกันในทางที่ชอบ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความสามัคคี ร่วมแรงร่วมใจในบรรดาผู้ร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

7. จริยธรรมของบุคลากรสายสนับสนุน (ต่อ)

7.3 จริยธรรมต่อผู้เรียน ผู้รับบริการ และประชาชน

(1) ปฏิบัติต่อผู้เรียน ผู้รับบริการ และประชาชน ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ และมีมนุษยสัมพันธ์

(2) มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน การให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือผู้เรียน ผู้รับบริการ และประชาชน ทั้งในด้านการให้ความคิดเห็น การช่วยเหลือ การให้ข้อมูล และการแก้ปัญหาต่าง ๆ รวมทั้งการเสนอแนะในสิ่งที่เห็นว่าจะมีประโยชน์ต่อผู้เรียน ผู้รับบริการ และประชาชนด้วย

(3) ละเว้นจากการนำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน

(4) ให้บริการแก่ผู้เรียน ผู้รับบริการ และประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความรวดเร็วเป็นธรรม มีธรรมาศยดี เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ ใช้ทริยวาจาที่สุภาพอ่อนโยน ไม่เลือกปฏิบัติ และด้วยจิตบริการ

7.4 จริยธรรมต่อมหาวิทยาลัย

(1) รักษาและบริหารจัดการทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์สูงสุด และไม่ใช้ตำแหน่งไปแสวงหาผลประโยชน์ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สาธารณะเป็นสำคัญ รวมถึงผลกระทบที่มีต่อบุคลากรของมหาวิทยาลัย และรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(2) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ รอบคอบ และถูกต้องสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของทางมหาวิทยาลัยและประชาชนเป็นสำคัญ

(3) ประพฤติตนเป็นผู้ตรงต่อเวลา และใช้เวลาราชการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยอย่างเต็มที่

7. จริยธรรมของบุคลากรสายสนับสนุน (ต่อ)

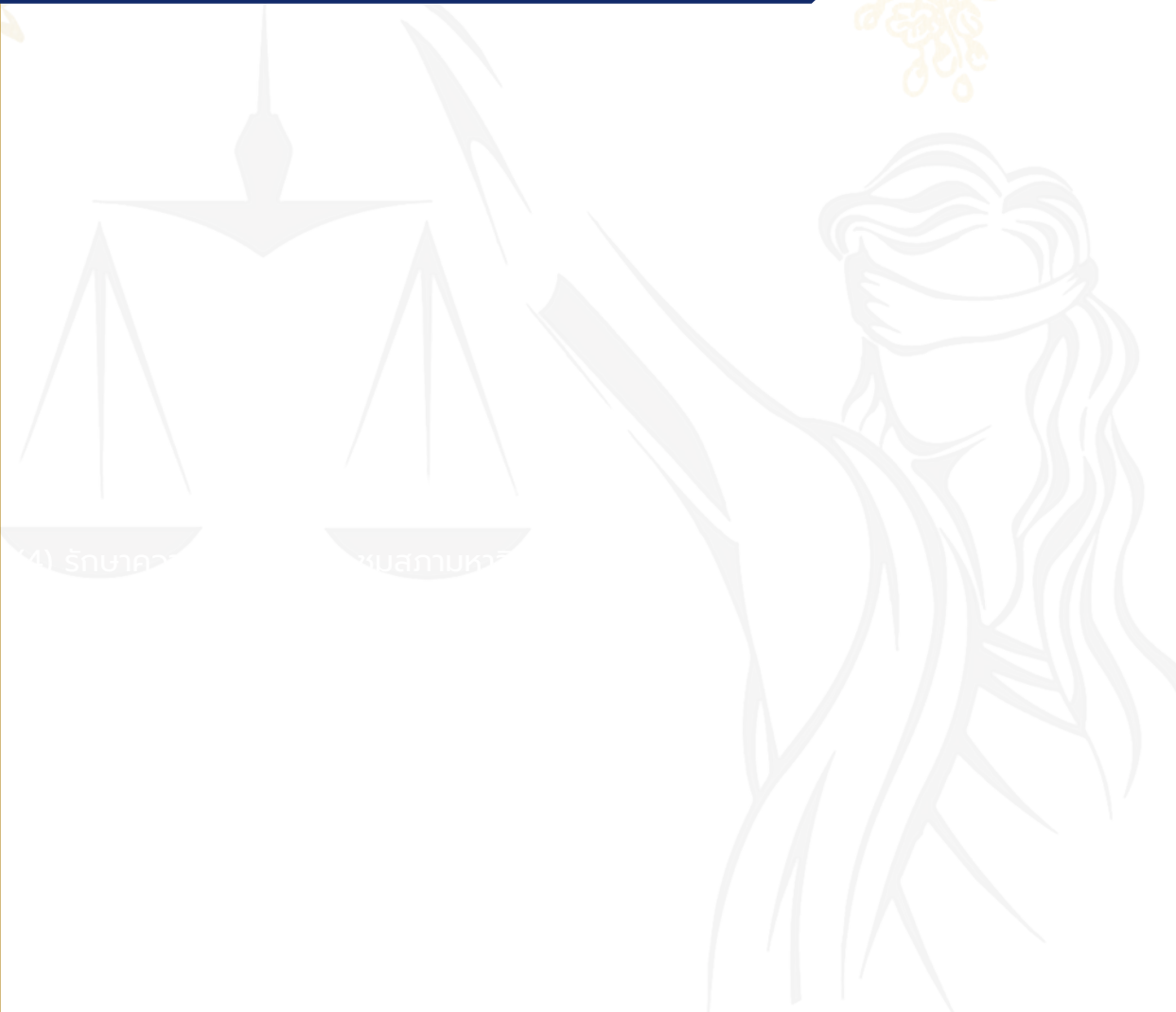
7.5 จริยธรรมต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

(1) ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างมหาวิทยาลัย สังคม และชุมชน ทั้งด้านวิชาการ และกิจกรรมสาธารณะประโยชน์

(2) สนับสนุนให้มหาวิทยาลัยดำเนินการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม

(3) สนับสนุนให้มหาวิทยาลัยดำเนินการอนุรักษ์พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

(4) ส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยชั้นนำชุมชนและสังคมในทิศทางที่ถูกต้องและชอบธรรม



8.จริยธรรมของผู้เรียน

8.1 จริยธรรมต่อตนเอง

(1) เรียนรู้ หมั่นศึกษา และใช้เสรีภาพทางวิชาการในทางที่สุจริต รับผิดชอบ ปราศจากการครอบงำด้วยอิทธิพลหรือผลประโยชน์อื่นใด

(2) มีทัศนคติที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง

(3) พัฒนาตนเองให้มีความรู้ ทักษะ และความสามารถในสาขาวิชาชีพของตนเอง

(4) เคารพและไม่ละเมิดผลงานของผู้อื่น

8.2 จริยธรรมต่อบุคลากรของมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย

(1) ให้เกียรติ เคารพ และปฏิบัติต่อบุคลากรของมหาวิทยาลัย ด้วยความสุภาพ อ่อนน้อม และให้ความร่วมมือในการศึกษาเล่าเรียนและงานที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มที่

(2) ปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับการเป็นผู้เรียนตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่ง ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

(3) ร่วมมือร่วมใจพัฒนาและสร้างชื่อเสียงแก่มหาวิทยาลัย และไม่ประพฤติปฏิบัติตนอันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียชื่อเสียง และภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

(4) ดูแล รักษา และใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอย่างประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งไม่นำทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น

8. จริยธรรมของผู้เรียน (ต่อ)

8.3 จริยธรรมต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

(1) ปฏิบัติตนด้วยความสุภาพ ให้เกียรติ เคารพในศักดิ์ศรีและยอมรับฟังความคิดเห็นของบุคคลอื่น

(2) ปฏิบัติตนด้วยความมีน้ำใจ เสียสละ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และมีมนุษยสัมพันธ์ดี

(3) ประพฤติตนเป็นผู้มีจิตสาธารณะ รักษาขนบธรรมเนียมประเพณี และพิทักษ์สิ่งแวดล้อม

(4) มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่แสดงถึงความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัยต่อสังคม

(5) นำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษา ไปใช้ประโยชน์เพื่อพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม



(4) รักษาความรับผิดชอบต่อชุมชนสภาพแวดล้อม

9. องค์กรส่งเสริม ตรวจสอบ และบังคับใช้ประมวลจริยธรรม



รองศาสตราจารย์วรวุฒิ เทพทอง
ประธานคณะกรรมการ



รองศาสตราจารย์ ดร.วิษณุพร อีสริยชัย
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก



ศาสตราจารย์(พิเศษ) ดร.วรวรรณชัย บุญบำรุง
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก



ดร.สุชาติ ตริรัตน์วิวัฒนา
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ



นางสาวณัฐล เชื้อนยง
ผู้ช่วยเลขานุการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์ชัย พงศ์
เลขานุการ



อาจารย์ประภัสสร ห่อทอง
ผู้ช่วยเลขานุการ

9.2. หน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม

- (1) เสนอนโยบายด้านจริยธรรมต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นชอบ
- (2) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมที่สอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย ตามที่อธิการบดีเสนอ
- (3) กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล รวมทั้งมาตรการจูงใจเพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัย และผู้เรียน มีพฤติกรรมทางจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี
- (4) กำกับดูแลการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมนี้ กระบวนการรักษาจริยธรรมและการประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม
- (5) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการร้องเรียน
- (6) พิจารณาอุทธรณ์ของผู้ต้องถูกบังคับตามคำสั่งของอธิการบดี
- (7) เสนอแนะการแก้ไขปรับปรุงประมวลจริยธรรมต่อสภามหาวิทยาลัย
- (8) รายงานผลการดำเนินการของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมต่อสภามหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
- (9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

10. กลไกบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

10.1 หลักการทั่วไป

1. เมื่อมีข้อกล่าวหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัย และผู้เรียน ให้มหาวิทยาลัยส่งเสริม สนับสนุน ยกย่อง และเชิดชูเกียรติผู้ที่มีพฤติกรรมทางจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี
2. ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม

เมื่อมีข้อร้องเรียนเรื่องการฝ่าฝืนจริยธรรม หรือความปรากฎต่อผู้บังคับบัญชาว่าได้มีการฝ่าฝืนจริยธรรม หรือมีการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ ให้ผู้บังคับบัญชาเสนอวิธีการดีเพื่อพิจารณา **ทั้งนี้ การร้องเรียนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมกำหนด** (ตามประกาศคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่องการร้องเรียนการฝ่าฝืนจริยธรรมและการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบตามประมวลจริยธรรม พ.ศ. 2565)

10.2 หลักเกณฑ์และวิธีการร้องเรียน มีดังต่อไปนี้

10.2.1 กรณีร้องเรียนทั่วไป

1. ต้องทำเป็นหนังสือ โดยใช้คำสุภาพ ระบุพยานหลักฐานที่เพียงพอ **พร้อมทั้งลงลายมือชื่อผู้ร้องเรียน** และมีรายการดังต่อไปนี้

- (1) ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ของผู้ร้องเรียน
- (2) ชื่อ นามสกุล และสังกัดของผู้ถูกร้องเรียน
- (3) เหตุแห่งการร้องเรียนพร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ที่เกี่ยวข้องตามสมควรแห่งมูลกรณี

(4) พยานเอกสาร พยานวัตถุ หรือพยานบุคคลที่เกี่ยวข้องข้อร้องเรียนที่ไม่มีลายมือชื่อของผู้ร้องเรียนจะไม่ได้รับการพิจารณา เว้นแต่ปรากฏหลักฐานที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจนซึ่งเห็นได้ว่าการฝ่าฝืนจริยธรรมหรือมีการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติโดยมิชอบตามประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย

10. กลไกบังคับใช้ประมวลจริยธรรม (ต่อ)

2. กรณีร้องเรียนบุคลากร หรือผู้เรียน

กรณีเป็นการร้องเรียนบุคลากรหรือผู้เรียนของมหาวิทยาลัยว่าฝ่าฝืนจรรยาบรรณหรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบตามประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

(1) ให้ผู้ร้องเรียนส่งหนังสือร้องเรียนต่องานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ (งานการเจ้าหน้าที่และนิติการ เดิม)

(2) เมื่อได้รับหนังสือร้องเรียน ให้งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการดำเนินการตรวจสอบหนังสือร้องเรียนว่าถูกต้องและครบถ้วนหรือไม่ หากหนังสือร้องเรียนไม่ถูกต้องหรือครบถ้วนให้แจ้งผู้ร้องเรียนดำเนินการแก้ไขภายในเจ็ดวันนับแต่วันได้รับแจ้ง หากครบกำหนดเวลาแล้วผู้ร้องเรียนยังไม่แก้ไขให้ถูกต้องและครบถ้วน ให้ไม่รับหนังสือร้องเรียนนั้น

เมื่อหนังสือร้องเรียนถูกต้องและครบถ้วนแล้ว ให้งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการเสนอเรื่องร้องเรียนพร้อมทั้งความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือร้องเรียนที่ถูกต้องและครบถ้วน

3. กรณีถอนเรื่องร้องเรียน

ผู้ร้องเรียนจะถอนเรื่องร้องเรียนก่อนที่อธิการบดี หรือสภามหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณีพิจารณาวินิจฉัยเสร็จสิ้นก็ได้โดยทำเป็นหนังสือยื่นโดยตรงต่องานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการหรือเลขานุการคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณ แล้วแต่กรณีเมื่อได้ถอนเรื่องร้องเรียนแล้วให้ยุติการพิจารณาเรื่องร้องเรียน

ในกรณีเรื่องร้องเรียนอยู่ในระหว่างการพิจารณาของอธิการบดี หรือคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณ ให้งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการหรือเลขานุการคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณ เสนอหนังสือขอถอนเรื่องร้องเรียนตามวรรคหนึ่งต่ออธิการบดี หรือคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณ แล้วแต่กรณีโดยเร็วเพื่อพิจารณายุติเรื่อง

4. ระยะเวลาการพิจารณา

(1) ให้อธิการบดีวินิจฉัยให้เสร็จสิ้นภายในหกสิบวัน

(2) ในกรณีที่ไม่สามารถวินิจฉัยให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติให้ขยายระยะเวลาได้อีกสามสิบวัน

10. กลไกบังคับใช้ประมวลจริยธรรม (ต่อ)

5. แนวทางการพิจารณาของอธิการบดี

(1) กรณีมีมูล

ในกรณีที่อธิการบดีพิจารณาแล้วเห็นว่า ข้อร้องเรียนดังกล่าวนี้มีมูลแต่ไม่ได้เป็นความผิดวินัยหรือเป็นความผิดอาญา ให้อธิการบดีว่ากล่าวตักเตือน หรือสั่งให้ผู้นั้นได้รับการพัฒนา หรือดำเนินการใด ๆ ตามที่เห็นสมควร

(2) กรณีไม่มีมูล

กรณีเห็นว่าไม่มีมูล ให้สั่งยุติเรื่องและแจ้งผลให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

(3) กรณีที่มีพฤติการณ์เข้าข่ายว่าเป็นการกระทำความผิดวินัยหรือความผิดอาญา

ในกรณีที่อธิการบดีพิจารณาแล้วเห็นว่า มีการฝ่าฝืนจริยธรรมหรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบตามประมวลจริยธรรมนี้ และพฤติการณ์อาจร้ายแรงถึงขนาดว่าเป็นการกระทำความผิดวินัยหรือความผิดอาญา ให้อธิการบดีดำเนินการตามกระบวนการทางวินัยได้โดยตรง โดยไม่ต้องมีการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมนี้แต่อย่างใด

6. หลักการห้ามพิจารณาซ้ำ

เมื่ออธิการบดีมีคำสั่งใด ๆ แล้ว ไม่มีการอุทธรณ์ หรือคณะกรรมการสรรหาและจริยธรรมมีคำวินิจฉัยอุทธรณ์แล้ว ให้ถือเป็นที่สุด และไม่ให้นำข้อเท็จจริงในเรื่องเดียวกันซึ่งได้พิจารณาแล้วมาพิจารณาอีก

10.2.2 กรณีร้องเรียนอธิการบดี

1. ร้องเรียนต่อคณะกรรมการสรรหาและจริยธรรม

กรณีที่อธิการบดีถูกร้องเรียนว่าเป็นผู้กระทำการฝ่าฝืนจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมนี้ ให้ผู้รับข้อร้องเรียนส่งเรื่องให้คณะกรรมการสรรหาและจริยธรรมพิจารณา วินิจฉัย

2. ระยะเวลาพิจารณา

ให้คณะกรรมการสรรหาและจริยธรรมพิจารณาวินิจฉัย ให้เสร็จสิ้นภายในหกสิบวัน ในกรณีที่ไม่สามารถวินิจฉัยให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติให้ขยายระยะเวลาได้อีกสามสิบวัน ทั้งนี้ การร้องเรียนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการสรรหาและจริยธรรมกำหนด

10. กลไกบังคับใช้ประมวลจริยธรรม (ต่อ)

3. ขั้นตอนการพิจารณา

(1) ตรวจสอบความถูกต้องของหนังสือร้องเรียน

เมื่อได้รับหนังสือร้องเรียน ให้เลขานุการคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมดำเนินการตรวจสอบหนังสือร้องเรียนว่าถูกต้องและครบถ้วน หรือไม่ หากหนังสือร้องเรียนไม่ถูกต้องหรือครบถ้วนให้แจ้งผู้ร้องเรียนดำเนินการแก้ไขภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากครบกำหนดเวลาแล้วผู้ร้องเรียนยังไม่แก้ไขให้ถูกต้องและครบถ้วน ให้ไม่รับหนังสือร้องเรียนนั้น

(2) เสนอเรื่องต่อคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม

เมื่อหนังสือร้องเรียนถูกต้องและครบถ้วนแล้วให้เลขานุการคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมเสนอเรื่องร้องเรียนพร้อมทั้งความเห็นต่อคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมเพื่อพิจารณาภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือร้องเรียนที่ถูกต้องและครบถ้วน

(3) เสนอเรื่องต่อสภามหาวิทยาลัย

เมื่อคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมมีคำวินิจฉัยเป็นประการใดแล้วให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา คำวินิจฉัยของสภามหาวิทยาลัยให้เป็นที่สุด

4. หลักการห้ามพิจารณาซ้ำ เมื่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแล้ว ไม่ให้นำข้อเท็จจริงในเรื่องเดียวกันซึ่งได้พิจารณาแล้วมาพิจารณาอีก

10.2.3 การใช้สิทธิอุทธรณ์

ให้ผู้ถูกบังคับตามคำสั่งของอธิการบดี ตามประมวลจริยธรรม มีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม โดยทำเป็นหนังสือภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่งดังกล่าว**ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมกำหนด ดังต่อไปนี้**

1. ผู้มีสิทธิอุทธรณ์

(1) บุคลากรหรือผู้เรียนของมหาวิทยาลัยที่ถูกบังคับตามคำสั่งของอธิการบดี การอุทธรณ์คำสั่งของอธิการบดี ให้กระทำได้สำหรับตนเองเท่านั้นจะอุทธรณ์สำหรับผู้อื่นหรือมอบหมายให้ผู้อื่นอุทธรณ์แทนไม่ได้

(2) เป็นผู้ที่ถูกร้องเรียนว่าฝ่าฝืนจริยธรรมหรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบตามประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียนของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

10. กลไกบังคับใช้ประมวลจริยธรรม (ต่อ)

2. การยื่นอุทธรณ์

การอุทธรณ์ต้องทำเป็นหนังสือแสดงข้อเท็จจริงและเหตุผลในการอุทธรณ์ให้ เห็นว่าได้ถูกบังคับตามคำสั่งของอธิการบดีโดยไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม หรือไม่เป็นธรรม อย่างไร และลงลายมือชื่อ และที่อยู่ของผู้อุทธรณ์

3. ระยะเวลายื่นอุทธรณ์

(1) มีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมได้ภายใน สามสิบวันนับแต่วันได้รับทราบคำสั่ง

(2) การอุทธรณ์ไม่เป็นเหตุให้ทุเลาการบังคับตามคำสั่งของอธิการบดี ทั้งนี้ คำวินิจฉัยของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม ให้เป็นที่สุด

4. การแถลงการณ์ด้วยวาจาต่อคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม

ในการอุทธรณ์ ถ้าผู้อุทธรณ์ประสงค์จะแถลงการณ์ด้วยวาจาในชั้นพิจารณา ของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม ให้แสดงความประสงค์ไว้ในหนังสืออุทธรณ์

หากคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมพิจารณาว่าการแถลงการณ์ ด้วยวาจาไม่จำเป็นแก่การพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์ จะให้งดการแถลงการณ์ด้วยวาจาก็ได้

5. ขั้นตอนการอุทธรณ์ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) ให้ยื่นอุทธรณ์ต่องานการเจ้าหน้าที่และนิติการ

(2) ให้งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการดำเนินการตรวจสอบอุทธรณ์ว่า ถูกต้องและครบถ้วน หรือไม่ หากอุทธรณ์ไม่ถูกต้องหรือครบถ้วนให้แจ้งผู้อุทธรณ์ดำเนินการ แก้ไขภายในเจ็ดวันนับแต่วันได้รับแจ้ง หากครบกำหนดเวลาแล้วผู้อุทธรณ์ยังไม่แก้ไข ให้ถูกต้องและครบถ้วน ให้ไม่รับอุทธรณ์นั้น

(3) เมื่ออุทธรณ์ถูกต้องและครบถ้วนแล้ว ให้งานบริหารทรัพยากรบุคคลและ นิติการ เสนอเรื่องอุทธรณ์พร้อมทั้งความเห็นต่อคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม เพื่อพิจารณาภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับอุทธรณ์ที่ถูกต้องและครบถ้วน

6. ระยะเวลาพิจารณา

ให้คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมวินิจฉัยอุทธรณ์ให้เสร็จสิ้นภายใน สามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับอุทธรณ์

10. กลไกบังคับใช้ประมวลจริยธรรม (ต่อ)

7. ผลการพิจารณา

(1) เมื่อคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมวินิจฉัยอุทธรณ์เสร็จสิ้นแล้ว เห็นด้วยกับคำสั่งของอธิการบดีให้แจ้งผลไปยังอธิการบดีและผู้อุทธรณ์

(2) ในกรณีที่คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมมีคำวินิจฉัยแตกต่างจากอธิการบดี ให้ส่งคำวินิจฉัยอุทธรณ์ไปยังอธิการบดีเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามคำวินิจฉัยของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และแจ้งผลการวินิจฉัยไปยังผู้บังคับบัญชาที่เกี่ยวข้องและผู้อุทธรณ์ทราบ

(3) ให้คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมรายงานผลการวินิจฉัยอุทธรณ์ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

8. กรณีถอนอุทธรณ์

ผู้อุทธรณ์จะขอถอนอุทธรณ์ก่อนที่คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมพิจารณาวินิจฉัยเสร็จสิ้นก็ได้ โดยทำเป็นหนังสือยื่นโดยตรงต่อประธานคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมและนำส่งงานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการเมื่อได้ถอนอุทธรณ์แล้วการพิจารณาวินิจฉัยให้เป็นอันยุติ และผู้อุทธรณ์จะอุทธรณ์เรื่องนั้นอีกไม่ได้

9. ให้นำกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับ

ให้นำบทบัญญัติว่าด้วยคณะกรรมการที่มีอำนาจดำเนินการพิจารณาทางปกครองตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับแก่การดำเนินการพิจารณาอุทธรณ์ของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมโดยอนุโลม



ข้อควรกระทำ (Dos)

ข้อไม่ควรกระทำ (Don'ts)

ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

เคารพและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ให้บริการแก่ ผู้รับบริการ หรือประชาชน ด้วยอัธยาศัยที่ดี และไม่เลือกปฏิบัติ

ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างเคร่งครัด และรวดเร็ว

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

ไม่กระทำการกีดขวางที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน หรือของบุคลากรคนอื่น ไม่ก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรอื่นโดยมิชอบ

แยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติ เหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว

มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษาคุณภาพและมาตรฐานแห่งวิชาชีพโดยเคร่งครัด

เป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตน รักษาชื่อเสียง และภาพลักษณ์ของราชการโดยรวม

ต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบ โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ และไม่กระทำการอันเป็นการกีดกันผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย

ไม่แสดงการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข หรือสนับสนุนให้นำการปกครองในระบอบอื่น ที่ไม่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขมาใช้ในประเทศไทย

ไม่กระทำการอันละเมิดต่อรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ ข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่ชอบด้วยกฎหมายในกรณีมีข้อสงสัย หรือมีข้อกักกั้วว่าการกระทำไม่ชอบด้วยรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่ชอบด้วยกฎหมาย

ไม่กระทำการอันเป็นการเอื้อประโยชน์เป็นพิเศษให้แก่ญาติพี่น้องพรรคพวก เพื่อนฝูงหรือผู้มีบุญคุณ และต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม และไม่กระทำการอันเป็นการคัดลอก หรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นของตนเอง โดยมีได้ระบุแหล่งที่มา

ไม่ใช้ข้อมูลที่ได้จากการปฏิบัติงานไปเพื่อการอื่น อันไม่ใช่อำนาจปฏิบัติหน้าที่ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือบุคคลอื่น

ไม่กระทำการกีดขวางที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน หรือของบุคลากรคนอื่น ไม่ก้าวก่ายหรือ แทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรอื่นโดยมิชอบ

ไม่ประพฤติฝ่าฝืนจริยธรรม และจรรยาบรรณ ยึดยึดในการกระทำที่ถูกต้องและเป็นธรรม

(1) ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวที่ตนมีต่อบุคคลอื่น ไม่ว่าจะป็นญาติพี่น้อง เพื่อน หรือผู้มีบุญคุณส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลพินิจให้เป็นคุณ หรือเป็นโทษแก่บุคคลนั้น หรือปฏิบัติต่อบุคคลนั้นต่างจากบุคคลอื่นเพราะชอบหรือชัง

(2) ไม่ใช้เวลาราชการ เงิน ทรัพย์สิน บุคลากร บริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางมหาวิทยาลัยไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัวของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตโดยชอบด้วยกฎหมาย

(3) ไม่กระทำการใด หรือดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติภารกิจในฐานะส่วนตัว ซึ่งก่อให้เกิดความเคลือบแคลงหรือสงสัยว่าจะขัดกับประโยชน์ส่วนรวมที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน้าที่ ไม่ใช้งบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิและประโยชน์ที่ทางมหาวิทยาลัยฯ จัดให้อย่างฟุ่มเฟือย และไม่คุ้มค่า

(1) ไม่ละเมิดหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนา และประเพณีในกรณีที่มีข้อขัดแย้งระหว่างประมวลจริยธรรมนี้กับหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนา หรือประเพณี ต้องเสนอเรื่องให้คณะกรรมการสรรหาภักบาลและจริยธรรม พิจารณาวินิจฉัย

(2) ไม่ทำการใดอันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่มหาวิทยาลัย

(1) ไม่เรียก รับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียก รับ หรือยอมรับซึ่งของขวัญ เงิน บริจาค หรือเงินสนับสนุนการศึกษาจากธุรกิจที่เป็นลูกค้าของหน่วยงาน ของแถมหรือผลประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้าง ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ไม่ว่าก่อนหรือ หลังดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยา หรือเป็นการให้ตามประเพณีหรือให้แก่บุคคลทั่วไป

(2) ไม่ใช้ทรัพย์สินและบุคลากรของมหาวิทยาลัยเพื่อประโยชน์และกิจธุระส่วนตัว

(3) ไม่ใช้ตำแหน่ง หรือกระทำการที่เป็นคุณ หรือเป็นโทษแก่บุคคลใด เพราะมีอคติ

(4) ไม่เสนอ หรืออนุมัติโครงการ การดำเนินการ หรือการทำนิติกรรม หรือสัญญา ซึ่งตนเองหรือบุคคลอื่นจะได้ประโยชน์อันมิควรได้ โดยชอบด้วยกฎหมายหรือประมวลจริยธรรมนี้

(5) ไม่ใช้ข้อมูลความลับของหน่วยงานเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ของตน

(6) ไม่รับทำงานนอกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่เบียดบังเวลาราชการ อันก่อให้เกิดผลเสียต่องานในหน้าที่

(7) ไม่ให้ของขวัญ ของกำนัล หรือจ่ายผลประโยชน์อื่นใด เพื่อหวังความเจริญก้าวหน้าของตน

(8) ไม่ใช้อำนาจ ตำแหน่งหน้าที่ช่วยให้ญาติ พี่ น้อง หรือคนที่คุ้นเคย เข้าทำงานในมหาวิทยาลัย





**1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย
ประกาศใช้บังคับ เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2564**

หมวดที่ 1 หลักธรรมาภิบาล

กำหนดหลักการ 10 ประการ อันได้แก่ หลักนิติธรรม
หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักความมีส่วนร่วม
หลักความรับผิดชอบ หลักความคุ้มค่า หลักประสิทธิภาพ
หลักประสิทธิผล หลักการตอบสนอง และหลักการ
กระจายอำนาจ

หมวดที่ 2 คณะกรรมการ

กำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขทั่วไปของคณะกรรมการ
ทั้ง 3 ชุด ที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อบังคับฉบับนี้
อันได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการ
ธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหาร
ความเสี่ยง

หมวดที่ 3 คณะกรรมการตรวจสอบ

กำหนดองค์ประกอบ คุณสมบัติและลักษณะ
ต้องห้าม รวมถึงอำนาจและ
หน้าที่ของคณะกรรมการ

หมวดที่ 4 คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม

กำหนดองค์ประกอบ คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม
รวมถึงอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการ

หมวดที่ 5 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

กำหนดองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่

**องค์ประกอบของคณะกรรมการ
ธรรมาภิบาลและจริยธรรม**

1

ประธานกรรมการ

กรรมการสภา
มหาวิทยาลัยผู้ทรง
คุณวุฒิ

2

กรรมการ

- ☀ กรรมการสภา
มหาวิทยาลัย
ผู้ทรงคุณวุฒิ
- ☀ ผู้ทรงคุณวุฒิ
ภายนอก

3

เลขานุการ

รองอธิการบดี
ฝ่ายบริหาร





2. นโยบายทางด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม

ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง นโยบายธรรมาภิบาลและจริยธรรม
ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2566
ลงวันที่ 16 มีนาคม พ.ศ. 2566

1

ใช้บังคับกับบุคคล ดังนี้

- นายกสภามหาวิทยาลัย
- กรรมการสภามหาวิทยาลัย
- ผู้บริหารของมหาวิทยาลัย
- บุคลากรของมหาวิทยาลัย
- ผู้เรียนของมหาวิทยาลัย

2

วัตถุประสงค์
กรอบแนวทาง
ในการปฏิบัติหน้าที่

3

ข้อกำหนด

ต้องประพฤติปฏิบัติตนอย่างมี
คุณธรรมตามมาตรฐานทาง
จริยธรรมตามที่กำหนดไว้ใน
ประมวลจริยธรรม

4

ข้อกำหนด

ต้องเป็นแบบอย่างในการ
ปฏิบัติหน้าที่อย่างมี
ธรรมาภิบาลและจริยธรรม

5

ข้อกำหนด

ต้องยึดมั่นปฏิบัติตาม
นโยบายและปณิธาน
ของมหาวิทยาลัย





2. นโยบายทางด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม (ต่อ)

หมวด 1 มหาวิทยาลัย

1

ส่งเสริมและสนับสนุนผู้บริหารบุคลากรและผู้เรียน

อ้างอิง ประกาศ อว. หมวดที่ 3 ส่วนที่ 2-3 การปฏิบัติหน้าที่เพื่อขับเคลื่อนนโยบาย และการปฏิบัติงานอย่าง เป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต

1. ปฏิบัติตาม
-หลักธรรมาภิบาล
-ประมวลจริยธรรม
-ของมหาวิทยาลัย

2. สร้างความตระหนัก
ในเรื่องธรรมาภิบาล
และจริยธรรม

3. มีกลไกที่มีประสิทธิภาพ
การบริหารงานตาแนวทาง
การกำกับดูแลที่ดี

2

ส่งเสริมกลไกการทำงานที่โปร่งใส เปิดเผยและตรวจสอบได้

อ้างอิง ประกาศ อว. หมวดที่ 3 ส่วนที่ 4 การรายงานและเปิดเผยข้อมูล

อ้างอิง ประกาศ อว. หมวดที่ 3 ส่วนที่ 6 การจัดการข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของ
ผู้บริหารและบุคลากร

1. มีช่องทางการเปิดเผย
ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์
-ข้อมูลด้านการจัดการศึกษา
-ทิศทางการเงิน
-ความคืบหน้าของพันธกิจ

2. มีระบบจัดการ
ข้อร้องเรียน

3. ดำเนินการด้วยความ
รวดเร็วไม่ล่าช้า เพื่อสร้าง
ความเชื่อมั่น

3

ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรและผู้เรียน

อ้างอิง ประกาศ อว. หมวดที่ 4 ส่วนที่ 1 ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่

อ้างอิง ประกาศ อว. หมวดที่ 5 ส่วนที่ 3 ความรับผิดชอบและความผูกพันต่อสถาบัน
อุดมศึกษา

1. มีส่วนร่วมในการรับรู้
และเสนอความเห็นในการ
ตัดสินใจปัญหาสำคัญ

2. ให้บริการวิชาการแก่
สังคม การวิจัย และ
นวัตกรรมที่เป็นไปตาม
หลักทางจริยธรรมและ
จรรยาบรรณทางวิชาการ

3. พัฒนาความรู้ ความสามารถ
ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติหน้าที่
โดยมุ่งเน้นที่สมรรถนะของผู้ปฏิบัติ
งาน และมีความสามารถในการ
วิเคราะห์ปัญหาเพื่อเสนอแนะต่อผู้
บริหาร รวมทั้งความรับผิดชอบใน
การปฏิบัติงานตามนโยบายฯ

4

ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากร

อ้างอิง ประกาศ อว. หมวดที่ 4 ส่วนที่ 5-7

-การจัดความขัดแย้งทางประโยชน์
-การต่อต้านการทุจริต
-การมีทรัพยากรที่เพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย

1. มีกลไกและระบบที่มี
ประสิทธิภาพ เพื่อป้องกัน
มิให้เกิดความขัดแย้ง
ทางผลประโยชน์

2. การใช้ทรัพยากรที่
เหมาะสม เพื่อให้เกิด
ประโยชน์สูงสุดต่อ
การบริหารจัดการที่มี
ประสิทธิภาพ

3. สนับสนุนให้มีการจัด
กิจกรรม หรือการฝึก
อบรมเพื่อเสริมสร้าง
คุณธรรมจริยธรรม

4. การพัฒนาความรู้
ความสามารถ
เพิ่มพูนทักษะในการ
ปฏิบัติงานของ
บุคลากรของ
มหาวิทยาลัย



2. นโยบายทางด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม (ต่อ)

หมวด 2 ผู้บริหารและบุคลากร

1

ผู้บริหารและบุคลากร

1. ต้องปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลและประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย
2. ต้องปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงการปฏิบัติต่อบุคคลอื่นอย่างเท่าเทียมกันด้วยความรวดเร็ว ไม่ล่าช้า และดำเนินการด้วยความโปร่งใสเป็นธรรมและตรวจสอบได้
3. ต้องปฏิบัติงานโดยมุ่งพัฒนาและยกระดับมหาวิทยาลัย ทั้งคุณภาพบัณฑิต งานวิจัย และนวัตกรรมที่มีคุณภาพตอบโจทย์ประเทศ
4. มีส่วนร่วมในการรับรู้ และเสนอความเห็นในการตัดสินใจปัญหาสำคัญรวมทั้งการกำกับและดูแลกิจการของมหาวิทยาลัย
5. ต้องให้บริการวิชาการแก่สังคม และผลิตผลงานทางวิชาการ ที่เป็นไปตามหลักทางจริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการ ตามที่กำหนดในประมวลจริยธรรมของนายคณบดีมหาวิทยาลัยกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียนของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร และประกาศ ก.พ.อ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

2

บุคลากร

1. ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ คำสั่ง และวิธีปฏิบัติงาน รวมทั้งรักษาความลับของมหาวิทยาลัยตามที่กฎหมายกำหนด ตลอดจนช่วยสอดส่อง ดูแลและมิได้ระวัง มิให้เอกสาร หรือข้อมูลอันเป็นความลับรั่วไหล หรือตกไปถึงผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องอันอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย โดยรวมแก่มหาวิทยาลัยและต้องระมัดระวังไม่ให้เอกสารหรือข้อมูลของมหาวิทยาลัยที่ไม่พึงเปิดเผยออกไปสู่บุคคลภายนอก
2. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง และคำนึงถึงการป้องกันมิให้เกิดความผิดพลาดในการเสนอเรื่องไปยังผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหาร ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายต่อส่วนรวม อันเป็นสาเหตุของการร้องเรียนหรือและการฟ้องร้องผู้บริหารมหาวิทยาลัย
3. ต้องปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับนโยบายที่เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตในมหาวิทยาลัย และนโยบายต่อต้านการทุจริตของรัฐอย่างเคร่งครัด

ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เรื่อง แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา



สำหรับนโยบายธรรมาภิบาลและจริยธรรม โดยสภามหาวิทยาลัย ได้นำแนวทางมาจากประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เรื่อง แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา เป็นกรอบแนวคิดในการพิจารณาออกนโยบายดังกล่าว



2. นโยบายทางด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม (ต่อ)

หมวด 3 ผู้เรียน

1

เป็นพลเมืองดี
มีความรับผิดชอบต่อตนเอง
ผู้อื่น และสังคม รวมถึง
เคารพสิทธิของผู้อื่น

2

ยึดมั่น
ต้องปฏิบัติตามหลัก
ธรรมาภิบาลและประมวล
จริยธรรมของมหาวิทยาลัย

3

ทำความดี
ต้องยึดมั่นในความดี ปฏิบัติตาม
ระเบียบวินัย และรับผิดชอบต่อหน้าที่
ของตนเอง

4

จิตอาสา
มีทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม
มีจิตอาสา มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์
และสามารถประยุกต์ใช้วิชาชีพของ
ตนเองให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม

5

ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน
ใฝ่รู้ใฝ่เรียน หมั่นพัฒนาตนเองให้
เป็นผู้มีความรู้และความสามารถอยู่
เสมอ เพื่อความรู้ ความสามารถที่
เพียงพอในการประกอบอาชีพ

คณะผู้จัดทำ

คณะกรรมการสรรรรมากีบาลและจริยธรรม

- | | | |
|-----------------------------------|---------------|------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์วรุฒน์ | เทพทอง | ประธานกรรมการ |
| 2. ดร.สุชาติ | ตรีรัตน์วัฒนา | กรรมการ |
| 3. ศาสตราจารย์ (พิเศษ) ดร.วรรณชัย | บุญบำรุง | กรรมการ |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร.ยุทธพร | อิสรัมย์ | กรรมการ |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัชชัย | พวกดี | เลขานุการ |
| 6. อาจารย์ประภัสสร | ห่อทอง | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 7. นางสาวนฤชล | เขื่อนยัง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ที่ปรึกษา

- | | | |
|-----------------------------------|-----------|------------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรียานุช | พรหมภาสิต | รักษาการแทนอธิการบดี |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัชชัย | พวกดี | รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร |

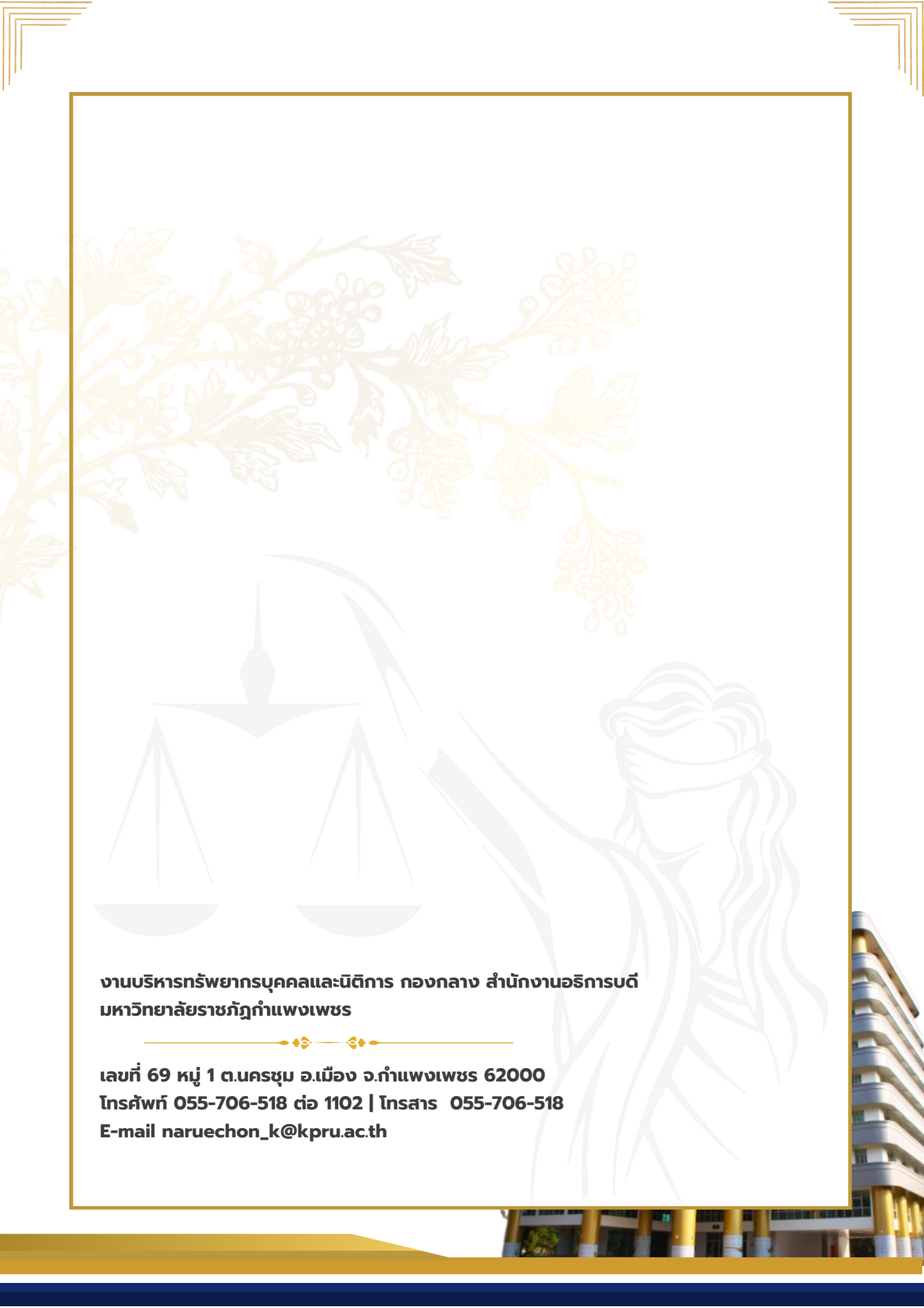
หน่วยงานที่รับผิดชอบ (งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี)

- | | | |
|-------------------|------------|---|
| 1. นางสาวคณินิจ | สรรคพงศ์ | หัวหน้างานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ |
| 2. นางสาวรณนิกา | อินแปลง | บุคลากร |
| 3. นางสาวนฤชล | เขื่อนยัง | นิติกร |
| 4. นายวิทยา | ศรีนรคุต | นิติกร |
| 5. นางสาวน้ำทิพย์ | สังข์ทอง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 6. นางสาววรรณภา | บุญมาก | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 7. นางสาวกาญจนา | สุริยะธรรม | บุคลากร |

จัดทำเนื้อหาและรูปเล่ม

- | | |
|-------------------------|--|
| 1. นางสาวนฤชล เขื่อนยัง | นิติกร สังกัดงานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ |
| 2. นายสิทธิกร ปินเตา | นักศึกษา สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ |





**งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร**

**เลขที่ 69 หมู่ 1 ต.นครชุม อ.เมือง จ.กำแพงเพชร 62000
โทรศัพท์ 055-706-518 ต่อ 1102 | โทรสาร 055-706-518
E-mail naruechon_k@kpru.ac.th**