

รายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2565  
ด้าน พันธกิจอื่น

เรื่อง การให้บริการ License Software Microsoft แก่อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา  
ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

หน่วยงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

## คำนำ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้ดำเนินการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ตามแนวทางของคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาของ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยแต่งตั้งกรรมการจัดการความรู้ เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศและแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มุ่งเน้น สนับสนุนทรัพยากรการเรียนรู้ ส่งเสริมทักษะทางด้านบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ ด้าน ภาษาต่างประเทศ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อวิเคราะห์ ประเมิน และจัดทำแผนการ จัดการความรู้ (KM Action Plan)

สำหรับในปีนั้นได้นำแผนการจัดการความรู้ เรื่อง การให้บริการ License Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จากงานพัฒนาระบบเครือข่ายและการ สื่อสารมาดำเนินงานซึ่งนำผลการจัดการความรู้จากการแลกเปลี่ยนความรู้นำมาดำเนินการปรับปรุง และพัฒนา บรรณารักษ์ เจ้าหน้าที่ พร้อมการแก้ไขปัญหาให้เกิดผลดีอย่างแท้จริง สำนักฯ ได้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางใน การพัฒนาเพื่อยกระดับผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย

## สารบัญ

รายการ	หน้า
ชื่อแผนการจัดการความรู้ เรื่อง “การให้บริการ License Software Microsoft แก่อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร”	1
ผู้รับผิดชอบ	1
หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	2
ผู้เข้าร่วมโครงการ	2
สถานที่ดำเนินการ	2
วิธีดำเนินงาน (แผนการจัดการความรู้ ๖ ขั้นตอน)	2
ขั้นตอนการดำเนินงาน	4
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	7
องค์ความรู้	9
ช่องทางการเผยแพร่องค์ความรู้	9
<b>ภาคผนวก</b>	
แผนการจัดการความรู้ของงานพัฒนาระบบเครือข่ายและการสื่อสาร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ ปีการศึกษา 2565	11
ภาพกิจกรรม	14

## 1. ชื่อแผนการจัดการความรู้

การให้บริการ License Software Microsoft แก่อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

## 2. ผู้รับผิดชอบ

งานพัฒนาระบบเครือข่ายและการสื่อสาร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

## 3. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานที่สังกัดกับมหาวิทยาลัยฯ มีภารกิจในการบริหารและจัดการระบบงานห้องสมุด เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยฯ ด้านการจัดการศึกษา การวิจัย การพัฒนาการเรียนการสอน การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การบริการวิชาการแก่สังคมและเป็นแหล่งเรียนรู้ของสังคม โดยมีพื้นที่การให้บริการประกอบด้วย 3 อาคาร ได้แก่ อาคารบรรณราชนครินทร์ 2) อาคารโสตทัศนวัสดุ และ 3) อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีหน่วยงานย่อยสังกัดร่วมสำนักฯ ได้แก่ 1) งานห้องสมุด 2) งานศูนย์คอมพิวเตอร์ 3) งานศูนย์ภาษา 4) งานพัฒนาระบบเครือข่ายและการสื่อสาร และ 5) งานวิเทศสัมพันธ์และกิจการอาเซียน ดังนั้นสำนักฯ มีพันธกิจ วิสัยทัศน์ที่สอดคล้องของมหาวิทยาลัยฯ มีภารกิจรวมจัดการความรู้ตามประเด็นที่จะเกี่ยวกับงานบุคลากร หน่วยงานภายใน และชุมชนเพื่อให้เกิดการพัฒนาให้บรรลุเป้าหมาย และบรรลุผลสัมฤทธิ์ ดังนั้นกล่าวได้ว่าสำนักวิทยบริการฯ มีการตั้งเป้าหมายการจัดการความรู้เพื่อพัฒนางานโดยนำการจัดการความรู้ตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน และได้ดำเนินการจัดการความรู้ตามแผนการจัดการความรู้ด้านการบริหารตามพันธกิจอื่นๆ ของมหาวิทยาลัยฯ

จากแผนการจัดการความรู้ ประจำปี 2564 ได้ดำเนินการตามประเด็นการจัดการความรู้ เรื่อง การพัฒนาทักษะการทำงานร่วมกับการใช้เทคโนโลยีสนับสนุนการปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) โดยสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพสร้างสรรค์สังคม ตัวชี้วัดตามคำรับรองร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาตรีปีสุดท้ายที่สอบผ่านในระดับ A2 ตามมาตรฐาน CEFR หรือมาตรฐานอื่นๆ ที่เทียบเท่า และเผยแพร่องค์ความรู้ผ่านเว็บไซต์ เฟสบุ๊ก แผ่นพับ Line และ จดหมายข่าว โดยได้นำผลและประเด็นการจัดการความรู้มาพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสร้างทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงทำให้บุคลากรได้ต่อยอดในการใช้ทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศมาจัดการกับทรัพยากรสารสนเทศของสำนักวิทยบริการฯ เพื่อเป็นช่องทางการสื่อสารข่าวสารออนไลน์ที่ผ่านอินเทอร์เน็ตและเผยแพร่ข้อมูล ซึ่งในปีการศึกษา 2565 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดกิจกรรมการจัดการความรู้ตามแผนการจัดการความรู้ด้านการบริหารตามพันธกิจอื่นๆ ของมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง การให้บริการ License Software Microsoft แก่อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ซึ่งถือเป็นการต่อยอดในการใช้ทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศและใช้ทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุดอีกทางหนึ่งด้วย

#### 4.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ให้นักศึกษา บุคลากร และอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยได้ทราบถึงการใช้งาน License Software Microsoft
2. เพื่อเป็นข้อปฏิบัติกรให้บริการ License Software Microsoft แก่อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
3. เพื่อสร้างคู่มือการติดตั้งและการ Activate License Software Microsoft ด้วย KMS Server
4. เพื่อสำรวจความพึงพอใจกรให้บริการ License Software Microsoft แก่อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

#### 5.ผู้เข้าร่วมโครงการ

- บุคลากรงานพัฒนาระบบเครือข่ายและการสื่อสาร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

#### 6.สถานที่ดำเนินการ

งานพัฒนาระบบเครือข่ายและการสื่อสาร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

#### 7.วิธีดำเนินงาน (แผนการจัดการความรู้ ๒ ขั้นตอน)

ขั้นตอนการจัดการความรู้	วัตถุประสงค์	กิจกรรม	วัน เดือนปี	กลุ่มผู้ร่วม กิจกรรม
(1) กำหนดความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของกลุ่มหรือองค์กร	- เพื่อจัดตั้งคณะ คณะทำงานและผู้รับ ผิด ชอบการจัดการ ความรู้ของ หน่วยงาน - เพื่อกำหนด ความรู้ หลักที่จำเป็น หรือสำคัญ ต่องานและ ประเด็นการ จัดการความรู้	- จัดตั้งคณะทำงานและ ผู้รับผิดชอบการจักการ ความรู้ของหน่วยงาน - จัดประชุมแผนจัดการ ความรู้ตามลำดับและ คัดเลือกหัวข้อการจัดการ ความรู้ ในการจัดทำแผนการจัดการ ความรู้ของสำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2565	ก.ย. 2565	- ผู้บริหารของ สำนักฯ - ผู้รับผิดชอบ การจัดการ ความรู้ของสำนัก ฯ - บุคลากรของ สำนักฯ

ขั้นตอนการจัดการความรู้	วัตถุประสงค์	กิจกรรม	วัน เดือนปี	กลุ่มผู้ร่วม กิจกรรม
(2) เสาหาความรู้ที่ต้องการ	- เพื่อจัดทำแผนการ ให้บริการ License Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา	- จัดทำแผนการให้บริการ License Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา	ต.ค.- ธ.ค. 2565	- ผู้บริหารของ สำนักฯ - ผู้รับผิดชอบ งานพัฒนาระบบ เครือข่ายและ การสื่อสาร - บุคลากรและ เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ระดับคณะ ศูนย์ สำนัก - บุคลากรงาน พัฒนาระบบ เครือข่ายและ การสื่อสาร
(3) ปรับปรุง ตัดแปลง หรือสร้าง ความรู้บางส่วนให้เหมาะต่อการใช้ งานของตน	- เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติใน ให้บริการ License Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา	- จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้โดยจัดอบรมให้กับเจ้า หน้าที่ผู้ปฏิบัติงานระดับ คณะ ศูนย์ สำนัก เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติใน ให้บริการ License Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และ ประชาสัมพันธ์ให้แก่ นักศึกษาให้ทราบ	ม.ค.- มี.ค. 2566	- ผู้บริหารของ สำนักฯ - ผู้รับผิดชอบ งานพัฒนาระบบ เครือข่ายและ การสื่อสาร - บุคลากรและ เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ระดับคณะ ศูนย์ สำนัก - บุคลากรงาน พัฒนาระบบ เครือข่ายและ การสื่อสาร
(4) ประยุกต์ใช้ความรู้ในกิจการงาน ของตน	- เพื่อปรับปรุงแนวทางการ ให้บริการ License Software Microsoft แก่	- ดำเนินการส่งเสริมการ ให้บริการ License	เม.ย. 2566	- บุคลากรและ เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการจัดการความรู้	วัตถุประสงค์	กิจกรรม	วัน เดือนปี	กลุ่มผู้ร่วม กิจกรรม
	อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา	Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ตามแนวทางที่ปรับปรุง		ระดับคณะ ศูนย์ สำนัก - บุคลากรงาน พัฒนาระบบ เครือข่ายและ การสื่อสาร
(5) นำประสบการณ์จากการทำงาน และการประยุกต์ใช้ความรู้มา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสกัด “ชุม ความรู้” ออกมาบันทึกไว้	- เพื่อเผยแพร่แนวทางการ ให้บริการ License Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ผ่าน 4 ช่องทาง ได้แก่ Website, Facebook, Line, จดหมายข่าว	- เผยแพร่แนวทางการ ให้บริการ License Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ผ่าน 4 ช่องทาง ได้แก่ Website, Facebook, Line, จดหมายข่าว	พ.ค. 2566	- บุคลากรและ เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ระดับคณะ ศูนย์ สำนัก - บุคลากรงาน พัฒนาระบบ เครือข่ายและ การสื่อสาร
(6) จัดบันทึก “ชุมความรู้” และ “แก่นความรู้” สำหรับไว้ใช้งาน และปรับปรุงเป็นชุดความรู้ที่ ครบถ้วน ลุ่มลึกและเชื่อมโยงมาก ขึ้น เหมาะต่อการใช้งานมากยิ่งขึ้น	- เพื่อจัดทำคู่มือแนว ทางการให้บริการ License Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา	- จัดทำคู่มือแนวทางการ ให้บริการ License Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา	พ.ค. 2566	- บุคลากรและ เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ระดับคณะ ศูนย์ สำนัก - บุคลากรงาน พัฒนาระบบ เครือข่ายและ การสื่อสาร

## 8. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 1 กำหนดความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของกลุ่มหรือองค์กร  
งานพัฒนาระบบเครือข่ายและการสื่อสาร เป็นฝ่ายงานย่อยของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี  
สารสนเทศ ที่มีดำเนินงานให้บริการระบบเครือข่ายและการสื่อสาร ความสะดวกในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ  
เพื่อการเรียนการสอนและการบริหารจัดการแก่ผู้ใช้บริการเป็นหลัก ประกอบด้วย การให้บริการอินเทอร์เน็ต  
ภายในมหาวิทยาลัยฯ ดูแลอุปกรณ์ระบบเครือข่ายแกนหลัก (Node) ดูแลระบบเครือข่ายในส่วนของการบริหาร  
จัดการ(Server Management) ให้บริการ License Software เป็นต้น มีบุคลากรประจำงานที่จะปฏิบัติงาน

การให้บริการระบบเครือข่ายและการสื่อสาร จำนวน 5 คน ได้แก่

- 1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิลาปณรงค์ ฉวีวัฒน์
- 2) นายอนุชา พวงผกา
- 3) นายสุรียา คชฤทธิ์
- 4) นายมนตรี กาไสย และ
- 5) นายปฐมพงษ์ สุดเขียว

คณะกรรมการที่รับผิดชอบการจัดการความรู้ คือ นายมนตรี กาไสย ซึ่งผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการจัดการความรู้ภายในงาน และเข้าร่วมเพื่อประชุมแผนจัดการความรู้ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งจะดำเนินการตามลำดับ เพื่อจัดทำแผนการจัดการความรู้ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2565 เมื่อพฤษภาคม พ.ศ. 2565 ได้นำเสนอแผนการจัดการความรู้ เรื่อง การให้บริการ License Software Microsoft แก่อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยการนำเสนอแผนการจัดการความรู้ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2565 ซึ่งแผนการจัดการความรู้ของงานพัฒนาระบบเครือข่ายและการสื่อสาร ได้รับการถูกคัดเลือกให้ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ ดังนั้นผู้รับผิดชอบได้กำหนดความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของกลุ่มหรือองค์กร ซึ่งคณะทีมงานได้ดำเนินการจัดการความรู้ นำโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิลาปณรงค์ ฉวีวัฒน์ และบุคลากร ได้จัดกิจกรรมดังนี้

- 1.1 จัดตั้งคณะกรรมการและผู้รับผิดชอบการจัดการความรู้ของหน่วยงาน
- 1.2 จัดประชุมแผนจัดการความรู้ตามลำดับและคัดเลือกหัวข้อการจัดการความรู้ในการจัดทำ

แผนการจัดการความรู้

## ขั้นตอนที่ 2 การเสาะหาความรู้ที่ต้องการ

คณะทำงานได้ดำเนินงานในเดือนตุลาคม พ.ศ. 2565 มีการศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการให้บริการ License Software Microsoft จากเอกสาร หน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ โดยได้ข้อมูลจากมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรที่เล็งความสำคัญการใช้งานโปรแกรมที่ถูกลิขสิทธิ์ ซึ่งบุคลากร เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา มีการใช้งาน Software ที่ไม่ถูกลิขสิทธิ์ ทำให้มีผลต่อการใช้งานระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows และโปรแกรมสำนักงาน Microsoft Office ประมวลผลข้อมูลเพื่อจัดการเอกสาร ดังนั้นมหาวิทยาลัยจึงจำเป็นต้องนำ Software ลิขสิทธิ์มาใช้งานแบบ License Software Microsoft โดยผ่านกระบวนการ KMS Server ทำให้สามารถเข้าถึงการใช้งานเป็นจำนวนมากพร้อมกัน ซึ่งสะดวกต่อบุคลากร เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา เนื่องจากการทำงานผ่านเครือข่าย Network โดยมีคณะทำงานที่ปฏิบัติงานภายในงานพัฒนาระบบเครือข่ายและการสื่อสารเป็นผู้ให้บริการ



นอกจากนั้นแล้วยังได้ดำเนินจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยจัดอบรมให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานระดับคณะ/ศูนย์/สำนัก ซึ่งผลการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ครั้งนี้ได้มีการจัดทำแผนการให้บริการ License Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา เพื่อส่งเสริมการใช้งานโปรแกรมที่ถูกต้องตามลิขสิทธิ์อีกด้วย

### **ขั้นตอนที่ 3 ปรับปรุง ดัดแปลง หรือสร้างความรู้บางส่วนให้เหมาะต่อการใช้งานของตน**

งานพัฒนาระบบเครือข่ายและการสื่อสาร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นำโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิลป์ณรงค์ ฉวีวัฒน์ และนายอนุชา พวงผกา ดำเนินการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยจัดอบรมให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานระดับคณะ/ศูนย์/สำนัก ในเดือนมีนาคม พ.ศ. 2566 จำนวน 15 หน่วยงาน ซึ่งประกอบด้วย คณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ศูนย์ส่งเสริมและตรวจสอบการผลิต สำนักศิลปะและวัฒนธรรม สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นต้น โดยดำเนินการจัดการอบรมในรูปแบบออนไลน์ผ่าน Microsoft Team เพื่อให้ความรู้ ความตระหนัก ความสำคัญเกี่ยวกับการใช้งาน Software ลิขสิทธิ์มาใช้งาน โดยผ่านกระบวนการ KMS Server โดยมี นายสุรียา คชฤทธิ์ เป็นวิทยากรให้ความรู้ และได้กำหนดแนวปฏิบัติในให้บริการ License Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษาให้กับผู้ปฏิบัติงานระดับคณะ/ศูนย์/สำนัก ให้สามารถใช้ในการปฏิบัติงานและจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งผู้รับผิดชอบและคณะทีมงานได้ปรับปรุง ดัดแปลง หรือสร้างความรู้บางส่วนให้เหมาะต่อการใช้งานของตน ร่วมดำเนินการกำหนดแนวปฏิบัติในให้บริการ License Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษาภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร และประชาสัมพันธ์ให้แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษาให้ทราบผ่าน Web Site, Facebook

### **ขั้นตอนที่ 4 ประยุกต์ใช้ความรู้ในกิจการงานของตน**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิลป์ณรงค์ ฉวีวัฒน์ นายอนุชา พวงผกา นายสุรียา คชฤทธิ์ นายมนตรี กาไสย และนายปฐมพงษ์ สุดเขียว งานพัฒนาระบบเครือข่ายและการสื่อสาร ได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยดำเนินการส่งเสริมการให้บริการ License Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา เพื่อเพิ่มความรู้ ความตระหนัก ความสำคัญเกี่ยวกับการใช้งาน Software ลิขสิทธิ์มาใช้งาน เมื่อเดือนเมษายน พ.ศ. 2566 ซึ่งผู้ปฏิบัติงานส่งเสริมการให้กับผู้ใช้บริการในการใช้งาน Software ลิขสิทธิ์ ประกอบด้วย อัปเดตอัตโนมัติ การถูกโจมนไวรัส การโจรกรรมข้อมูล การถูกแฮ็กข้อมูล ส่งเสริมให้ใช้โปรแกรมถูกลิขสิทธิ์หรือ Software แท้ ถูกกฎหมาย พระราชบัญญัติว่าด้วยคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 เป็นต้น การประยุกต์ใช้ความรู้ในกิจการงานของตน และการนำประสบการณ์จากการทำงาน และการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสกัด “ขุมความรู้” ออกมาบันทึกไว้ และเผยแพร่แนวทางการให้บริการ License Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ผ่าน 4 ช่องทาง ให้ทราบผ่าน Web Site, Facebook, Line

## ขั้นตอนที่ 5 นำประสบการณ์จากการทำงาน และการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสกัด “ขุมความรู้” ออกมาบันทึกไว้

ในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2566 คณะทำงานโดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิลปณรงค์ ฉวีวัฒน์ นายอนุชา พวงผกา นายสุริยา คชฤทธิ์ นายมนตรี กาไสย และนายปฐมพงษ์ สุดเขี้ยว งานพัฒนาระบบเครือข่ายและการสื่อสาร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้นำประสบการณ์จากการทำงาน การประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และบันทึกไว้เกี่ยวกับการให้บริการ License Software Microsoft ซึ่งเป็นสัญญาอนุญาตซอฟต์แวร์ที่พัฒนาซอฟต์แวร์มีสิทธิ์ควบคุมใช้งาน หรือเผยแพร่ และมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ได้มี Proprietary Software (ซอฟต์แวร์กรรมสิทธิ์) เป็นซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ และมีข้อจำกัดในการใช้งาน แจกจ่าย หรือดัดแปลง ไม่สามารถนำไปทำซ้ำ เผยแพร่ ดัดแปลง เพื่อแสวงหากำไร สามารถกำหนดข้อจำกัด และข้อตกลงกับผู้ใช้บริการ และเป็นทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์โดยตรง โดยผู้ใช้บริการจะต้องใช้ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดเท่านั้น ข้อมูลจากการให้บริการ License Software Microsoft นี้สามารถนำมาช่วยในการส่งเสริมการปฏิบัติงานในด้านการใช้งานคอมพิวเตอร์อย่างถูกกฎหมายโดยไม่ละเมิดพระราชบัญญัติว่าด้วยคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 โดยเผยแพร่แนวทางการให้บริการ License Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ที่สามารถขออนุญาตใช้งานซอฟต์แวร์ ผ่าน 4 ช่องทาง ให้ทราบผ่าน Web Site, Facebook, Line ประกอบด้วย

- Window
- Office
- Visio
- Window Server เป็นต้น

## ขั้นตอนที่ 6 จัดบันทึก “ขุมความรู้” และ “แก่นความรู้” สำหรับไว้ใช้งาน และปรับปรุงเป็นชุดความรู้ที่ครบถ้วน ลุ่มลึกและเชื่อมโยงมากขึ้น เหมาะต่อการใช้งานมากยิ่งขึ้น

จัดทำคู่มือการติดตั้งและ Activate License Software Microsoft ด้วย KMS Server เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรที่ปฏิบัติงานเพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจกับการติดตั้งและ Activate License Software Microsoft ด้วย KMS Server ได้โดยมีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ความรู้ และรวบรวมความรู้จากกิจกรรมแลกเปลี่ยน พร้อมสรุปตาม ประเด็นความรู้ที่กำหนด) โดยจัดเก็บอย่างเป็นระบบในรูปแบบของคู่มือเพื่อเป็น แนวปฏิบัติที่ดี ได้แก่ คู่มือการปฏิบัติงาน, นวัตกรรม/ชิ้นงาน, สรุปประเด็นการจัดการความรู้, สรุปแนวปฏิบัติที่ดี โปสเตอร์การนำ เสนอการจัดการความรู้ และรายงานการพัฒนานวัตกรรม (Innovation)/แนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) เพื่อเชิดชูพร้อมได้สรุปองค์ความรู้เผยแพร่ และสามารถให้ Microsoft Windows และ Microsoft ได้ถูกลิขสิทธิ์ ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วยการจัดทำคู่มือโดยงานพัฒนาระบบเครือข่ายและการสื่อสาร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง การติดตั้งและ Activate License Software Microsoft

ด้วย KMS Server ซึ่งกลุ่มเป้าหมายได้ทำการ ติดตั้ง Windows และ Office และได้ลอง Activate License Software Microsoft ด้วย KMS Server โดยผู้ดำเนินการได้เป็นแนวทางการพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ นำเสนอแนวปฏิบัติที่ดี และสรุปประเด็นเพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติงานเป็นทิศทางเดียวกัน ดังนี้

- การ Activate License Software Microsoft ด้วย KMS Server ช่วยให้จัดเวลางานได้สะดวก รวดเร็วได้ ไม่ต้องยกเครื่องมาทำงาน Activate งานพัฒนาระบบเครือข่ายและการสื่อสาร
- ไม่ต้องกังวลเกี่ยวกับการแอบใช้งาน เพราะลูกข่ายต้องเชื่อมต่อกับแม่ข่ายทุกๆ 180 วัน
- ลูกข่ายที่ใช้งาน KMS จะไม่เกี่ยวข้องกับจำนวนคีย์ที่เป็น MAK สมมุติว่า องค์กรของเรามีสิทธิในการใช้ MAK 500 ครั้ง เครื่องลูกข่ายที่ใช้งาน KMS จะมีเป็นพันเครื่อง ก็จะไม่เพิ่มจำนวนการใช้งานของ MAK แต่อย่างใด

สำนักวิทยบริการจัดให้มีการประเมินผลความพึงพอใจ และได้นำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปี การศึกษา 2565 มาเป็นแนวปฏิบัติที่ ดีมาปรับใช้จริงโดยการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และ ทักษะให้กับกลุ่มเป้าหมาย โดยมอบให้ ผู้ติดตาม สรุปผลตามประเด็นการนำความรู้ไปใช้ของหน่วยงานของตนและ มหาวิทยาลัยฯ ที่เป็นคณะ/ศูนย์/สำนัก แล้วสำนักๆ ก็ได้ประเมินผลจากการสำรวจความคิดเห็นและการสัมภาษณ์ ความคิดเห็นของบุคลากร ซึ่งการ ประเมินผลจากแบบสอบถามสำรวจเชิงปริมาณ คือ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบ พบว่า เป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 58.00 เพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 42.00 สถานภาพ เป็นนักศึกษาและเจ้าหน้าที่ เท่ากัน คิดเป็นร้อยละ 36.00 และเป็นอาจารย์ คิดเป็นร้อยละ 28.00 ซึ่งระดับการศึกษาปริญญาตรี คิดเป็นร้อย ละ 58.00 รองลงมา สูงกว่าปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 22.00 และมัธยมศึกษาตอนต้น/ตอนปลาย/เทียบเท่า คิด เป็นร้อยละ 20.00 โดยสังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเท่ากัน คิด เป็นร้อยละ 17.00 รองลงมา คือ คณะครุศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 15.00 และคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คิดเป็น ร้อยละ 13.00 การใช้งาน License Software Microsoft ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร พบว่า เคยใช้ งาน คิดเป็นร้อยละ 65.00 และไม่เคยใช้งาน คิดเป็นร้อยละ 35.00 ความพึงพอใจในการให้บริการ License Software Microsoft ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร พบว่า คิดเป็นร้อยละ 77.00 (ค่าเฉลี่ย 3.85)

## 9.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจกับการติดตั้งและการ Activate License Software Microsoft ด้วย KMS Server
2. ได้เครื่องมือที่ช่วยพัฒนาและเพิ่มทักษะ ความรู้ ความสามารถของบุคลากรในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ เพิ่มขึ้น

## 10.องค์ความรู้

1. แนวปฏิบัติในให้บริการ License Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
2. การปรับปรุงและเผยแพร่แนวทางการให้บริการ License Software Microsoft ให้กับผู้ปฏิบัติงาน
3. จัดทำแผนการส่งเสริมการให้บริการ License Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

## 11.ช่องทางการเผยแพร่องค์ความรู้

เผยแพร่แนวทางการให้บริการ License Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษาผ่าน 4 ช่องทาง ผ่าน Website, Facebook, Line, จดหมายข่าว

ภาคผนวก

**แผนการจัดการความรู้ ด้านการบริหารตามพันธกิจอื่นๆ  
ของหน่วยงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร**

.....

**ชื่อหน่วยงาน :** สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

**ประเด็นความรู้ที่ดำเนินการจัดการความรู้ ด้านการบริหารตามพันธกิจอื่นๆ ได้แก่ เรื่อง**

การให้บริการ License Software Microsoft แก่อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

**ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยฯ :** 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้ทันสมัย ได้มาตรฐาน มีธรรมาภิบาล เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม

**เป้าประสงค์ที่ :** 4 ระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย ตามหลักธรรมาภิบาล เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม

**กลยุทธ์ที่ :** 6 สร้างภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

**ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการฯ :** 1 การพัฒนาทรัพยากรการเรียนรู้ให้มีความพร้อมต่อการให้บริการ

**เป้าประสงค์ที่ :** 1.1 สำนักฯ เป็นแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพในการสนับสนุนการเรียนรู้และ การให้บริการ

**กลยุทธ์ที่ :** 1.1.1 พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศรูปแบบต่างๆ เพื่อสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย

**ตัวชี้วัดตามคำรับรอง (KPI) :** ร้อยละของบุคลากรที่มีแนวทางการให้บริการ License Software Microsoft แก่อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ขั้นตอนการจัดการความรู้	วัตถุประสงค์	กิจกรรม	วัน เดือนปี	กลุ่มผู้ร่วม กิจกรรม
(1) กำหนดความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของกลุ่มหรือองค์กร	- เพื่อจัดตั้งคณะ คณะทำงานและผู้รับผิดชอบการจัดการ ความรู้ของ หน่วยงาน - เพื่อกำหนด ความรู้หลักที่ จำเป็น หรือสำคัญต่องาน และ ประเด็นการจัดการ ความรู้	- จัดตั้งคณะทำงานและ ผู้รับผิดชอบการจัดการ ความรู้ของหน่วยงาน - จัดประชุมแผนจัดการ ความรู้ตามลำดับและ คัดเลือกหัวข้อการจัดการความรู้ ในการจัดทำแผนการจัดการ ความรู้ของสำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2565	ก.ย. 2565	- ผู้บริหารของ สำนักฯ - ผู้รับผิดชอบ การจัดการ ความรู้ของสำนัก ฯ - บุคลากรของ สำนักฯ

ขั้นตอนการจัดการความรู้	วัตถุประสงค์	กิจกรรม	วัน เดือนปี	กลุ่มผู้ร่วม กิจกรรม
(2) เสาะหาความรู้ที่ต้องการ	- เพื่อจัดทำแผนการ ให้บริการ License Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา	- จัดทำแผนการให้บริการ License Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา	ต.ค.- ธ.ค. 2565	- ผู้บริหารของ สำนักฯ - ผู้รับผิดชอบ งานพัฒนาระบบ เครือข่ายและ การสื่อสาร - บุคลากรและ เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ระดับคณะ ศูนย์ สำนัก - บุคลากรงาน พัฒนาระบบ เครือข่ายและ การสื่อสาร
(3) ปรับปรุง ตัดแปลง หรือสร้าง ความรู้บางส่วนให้เหมาะต่อการใช้ งานของตน	- เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติใน ให้บริการ License Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา	- จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้โดยจัดอบรมให้กับเจ้า หน้าที่ผู้ปฏิบัติงานระดับ คณะ ศูนย์ สำนัก เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติใน ให้บริการ License Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และ ประชาสัมพันธ์ให้แก่ นักศึกษาให้ทราบ	ม.ค.- มี.ค. 2566	- ผู้บริหารของ สำนักฯ - ผู้รับผิดชอบ งานพัฒนาระบบ เครือข่ายและ การสื่อสาร - บุคลากรและ เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ระดับคณะ ศูนย์ สำนัก - บุคลากรงาน พัฒนาระบบ เครือข่ายและ การสื่อสาร
(4) ประยุกต์ใช้ความรู้ในกิจการงาน ของตน	- เพื่อปรับปรุงแนวทางการ ให้บริการ License Software Microsoft แก่	- ดำเนินการส่งเสริมการ ให้บริการ License	เม.ย. 2566	- บุคลากรและ เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการจัดการความรู้	วัตถุประสงค์	กิจกรรม	วัน เดือนปี	กลุ่มผู้ร่วม กิจกรรม
	อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา	Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ตามแนวทางที่ปรับปรุง		ระดับคณะ ศูนย์ สำนัก - บุคลากรงาน พัฒนาระบบ เครือข่ายและ การสื่อสาร
(5) นำประสบการณ์จากการทำงาน และการประยุกต์ใช้ความรู้มา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสกัด “ชุม ความรู้” ออกมาบันทึกไว้	- เพื่อเผยแพร่แนวทางการ ให้บริการ License Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ผ่าน 4 ช่องทาง ได้แก่ Website, Facebook, Line, จดหมายข่าว	- เผยแพร่แนวทางการ ให้บริการ License Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ผ่าน 4 ช่องทาง ได้แก่ Website, Facebook, Line, จดหมายข่าว	พ.ศ. 2566	- บุคลากรและ เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ระดับคณะ ศูนย์ สำนัก - บุคลากรงาน พัฒนาระบบ เครือข่ายและ การสื่อสาร
(6) จัดบันทึก “ชุมความรู้” และ “แก่นความรู้” สำหรับไว้ใช้งาน และปรับปรุงเป็นชุดความรู้ที่ ครบถ้วน ลุ่มลึกและเชื่อมโยงมาก ขึ้น เหมาะต่อการใช้งานมากยิ่งขึ้น	- เพื่อจัดทำคู่มือแนว ทางการให้บริการ License Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา	- จัดทำคู่มือแนวทางการ ให้บริการ License Software Microsoft แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา	พ.ศ. 2566	- บุคลากรและ เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ระดับคณะ ศูนย์ สำนัก - บุคลากรงาน พัฒนาระบบ เครือข่ายและ การสื่อสาร

ลงชื่อ.....

(นายมนตรี กาไสย)

ผู้รับผิดชอบงานการจัดการความรู้

วัน เดือน ปี .....20...ตุลาคม...พ.ศ.2565.....

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยพรหมเมศ วีระพันธ์)

ผู้อำนวยการ

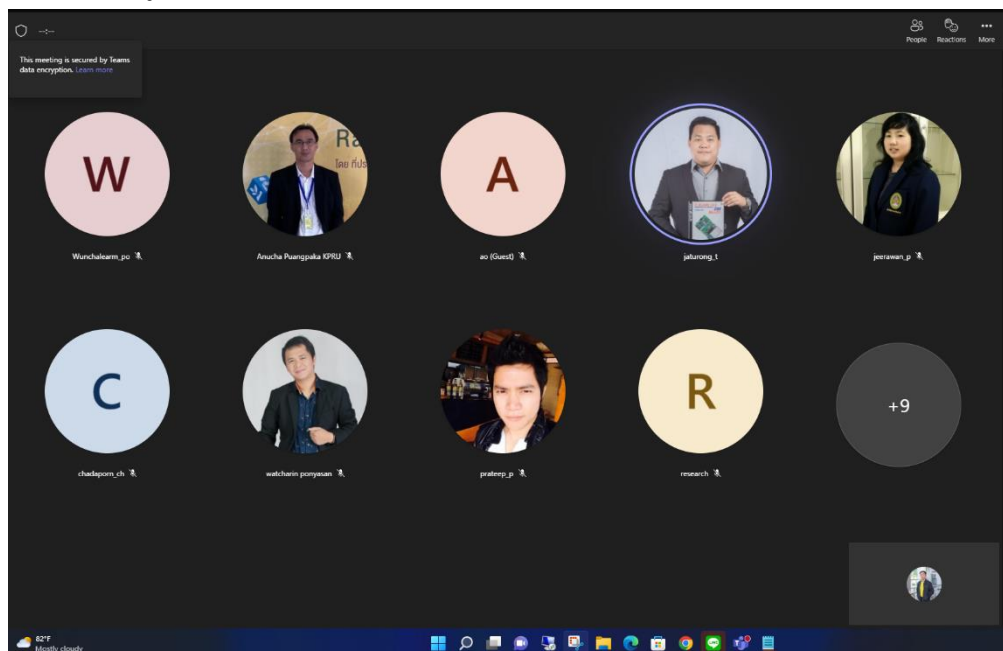
วัน เดือน ปี .....20...ตุลาคม...พ.ศ.2565.....



ภาพที่ 1 กำหนดความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของกลุ่มหรือองค์กร



ภาพที่ 2 เสาหาความรู้ที่ต้องการ



ภาพที่ 3 ปรับปรุง ดัดแปลง หรือสร้างความรู้บางส่วนให้เหมาะต่อการใช้งานของตน



ภาพที่ 4 ประยุกต์ใช้ความรู้ในกิจการงานของตน และนำประสบการณ์จากการทำงานมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสกัด “ขุมความรู้” ออกมาบันทึกไว้

**ใช้งานคอมพิวเตอร์อย่างปลอดภัย**  
**ติดตั้ง และ Activate Windows, Office**  
**KMS ของมหาวิทยาลัยฯ**  
สำหรับบุคลากรและนักศึกษาเท่านั้น



งานพัฒนาระบบเครือข่ายและการสื่อสาร KPRU NOC  
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ภาพที่ 5 จัดบันทึก “คู่มือความรู้” และ “แก่นความรู้” สำหรับไว้ใช้งาน และปรับปรุงเป็นชุดความรู้

# คู่มือการปฏิบัติงาน

(WORK MANUAL)

กระบวนการ การติดตั้งและ ACTIVATE LICENSE SOFTWARE  
MICROSOFT ด้วย KMS SERVER

โดย งานพัฒนาระบบเครือข่ายและการสื่อสาร

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

03/05/2566