



รายงานกิจกรรมการจัดการความรู้
เรื่อง

ระบบการประชาสัมพันธ์ข่าวสารออนไลน์ : KPRU ARIT NEWS

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
2561

คำนำ

การประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ สามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยจำเป็นต้องมีแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และรายงานผลสัมฤทธิ์รองรับ เพื่อพัฒนาคุณภาพ ศักยภาพ และสัมฤทธิ์ผลในทางการปฏิบัติงานให้สูงขึ้น

ดังนั้นจึงต้องมีการรายงานกิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อจะแก้ไขปัญหาได้นั้น สำนักฯ จึงได้ปฏิบัติงานให้เกิดผลตามแผนปฏิบัติการเพื่อยกระดับคุณภาพของผลสัมฤทธิ์ทางการดำเนินงานเพื่อใช้เป็นแนวทางการพัฒนางานของผู้ปฏิบัติงานต่อไป

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สารบัญ

| | หน้า |
|--|------|
| บทที่ 1 บทนำ | 1 |
| บทที่ 2 ทบทวนวรรณกรรม | 3 |
| บทที่ 3 วิธีการประเมิน | 5 |
| บทที่ 4 ผลการประเมิน | 6 |
| บทที่ 5 สรุปผลการจัดการความรู้ บรรณานุกรม | 10 |
| ภาคผนวก | 11 |
| | 12 |

บทที่ 1

บทนำ

แผน KM'60 ประเด็นการจัดการความรู้ : แนวทางการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนผ่านเกณฑ์มาตรฐานด้าน ICT สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ : ส่งเสริมทักษะด้านบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ ด้านภาษาต่างประเทศ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เหตุผล : จากการตอบโจทย์ของมหาวิทยาลัยฯ และตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ที่บังคับคุณภาพและมาตรฐานข้าราชการ, พนักงานมหาวิทยาลัย, พนักงานราชการด้วย มาตรฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น MOS, CompTIA จึงทำให้สำนักฯ เห็นความสำคัญและต้องพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับบุคลากรเพื่อเป็นการพัฒนาทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ และพัฒนาคุณภาพการให้บริการกับผู้ใช้บริการอย่างมีประสิทธิภาพอีกด้วย

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้มีการจัดการความรู้ตามประเด็นที่เกิดขึ้นไม่ว่าจะเกี่ยวกับงาน คน องค์กรแห่งการเรียนรู้ และชุมชน เพื่อให้เกิดการพัฒนาให้บรรลุเป้าหมาย และบรรลุผลสัมฤทธิ์ ดังนั้นกล่าวได้ว่าสำนักวิทยบริการฯ มีการตั้งเป้าหมายการจัดการความรู้เพื่อพัฒนางานโดยนำการจัดการความรู้ตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน จากแผนการจัดการความรู้ปี 2560 ได้นำผลการจัดการความรู้มาพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ และพัฒนาคุณภาพการในการให้บริการกับผู้ใช้บริการ ดังนั้นจึงทำให้บุคลากรได้ต่อยอดในการใช้ทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศมาจัดการกับทรัพยากรสารสนเทศของสำนักวิทยบริการฯ เพื่อเป็นช่องทางการสื่อสารข่าวสารออนไลน์ที่ผ่านอินเทอร์เน็ตและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้กับผู้ใช้บริการรับทราบทาง Website, Facebook, Line

ชื่อกิจกรรมการจัดการความรู้ : ระบบการประชาสัมพันธ์ข่าวสารออนไลน์ : KPRU ARIT NEWS

หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เกิดจากการรวมตัวหน่วยงานย่อย 3 หน่วยงานไว้ด้วยกัน ได้แก่ ศูนย์วิทยบริการ ศูนย์คอมพิวเตอร์ และศูนย์ภาษา จึงมีพันธกิจ วิสัยทัศน์ที่สอดคล้องของมหาวิทยาลัยฯ ในประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยฯ โดยสำนักวิทยบริการฯ นั้นเป็นแหล่งเรียนรู้ทางทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทไม่ว่าวัสดุตีพิมพ์ และวัสดุไม่ตีพิมพ์หรือสื่อทัศนวัสดุ ตลอดจนแหล่งเรียนรู้ประเภทบุคคล, แหล่งการเรียนรู้ประเภทสิ่งที่มีมนุษย์สร้างขึ้น, แหล่งการเรียนรู้ประเภททรัพยากรธรรมชาติ และแหล่งการเรียนรู้ประเภทกิจกรรมทางสังคม ซึ่งทรัพยากรสารสนเทศของสำนักฯ ทุกประเภทที่มีนั้นอาจทำให้เกิดความล่าช้าเนื่องจากสามารถเปิดอ่านทางเว็บไซต์ และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศมีการพัฒนาไปอย่างก้าวไกล โดยสื่อสังคมออนไลน์นี้เองทำให้สำนักฯ ได้ริเริ่มการคิดค้นและการเขียนซอฟต์แวร์ขึ้นเองเพื่อเป็นช่องทางการสื่อสารข่าวสารออนไลน์

ที่ผ่านอินเทอร์เน็ตของระบบปฏิบัติการที่เป็นระบบซอฟต์แวร์จะทำหน้าที่จัดการอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และแหล่งบริการโปรแกรมคอมพิวเตอร์ภายใต้ชื่อว่า KPRU ARIT ได้แก่ Website, Facebook, Line

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมการจัดการความรู้

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

วัตถุประสงค์กิจกรรมการจัดการความรู้

1. เพื่อให้บุคลากรมีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้
2. เพื่อได้แนวทางแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
3. เพื่อได้แนวทางพัฒนาการให้บริการ

กลุ่มเป้าหมายกิจกรรมการจัดการความรู้

บุคลากรสายสนับสนุน

สถานที่จัดกิจกรรมการจัดการความรู้

ณ ห้องประชุมดอกสัก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

วิธีดำเนินการจัดการความรู้

1. จัดทำแผนปฏิบัติงาน/กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้
2. ประสานงานบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ดำเนินงานและติดตามผลกิจกรรมการจัดการความรู้

การติดตามและประเมินผลกิจกรรมการจัดการความรู้

การจัดการความรู้ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่อง ระบบการประชาสัมพันธ์ออนไลน์ : KPRU ARIT NEWS บุคลากรส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 63.33 โดยได้อ่านข้อมูลของสื่อเผยแพร่ความรู้ทุกเรื่องที่น่าเสนอ คิดเป็นร้อยละ 70.00 และข้อมูลของสื่อเผยแพร่ที่ได้อ่านส่วนใหญ่เป็นข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์ทำให้ทราบข้อมูลและข่าวสารใหม่ๆ คิดเป็นร้อยละ 70.00

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการจัดการความรู้

1. เพิ่มทักษะ ความรู้ ความเข้าใจให้กับบุคลากรเพื่อตอบสนองการให้บริการ
2. พัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพโดยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยรองรับการเป็นมหาวิทยาลัยอิเล็กทรอนิกส์

บทที่ 2

ทบทวนวรรณกรรม

มหาวิทยาลัยฯ และสำนักฯ ได้ทบทวนวรรณกรรมเกี่ยวกับการจัดการความรู้ และกระบวนการจัดการความรู้ ดังนี้

การจัดการความรู้ในองค์กร หมายถึง การรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กร ซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้องค์กรมีความสามารถในเชิงแข่งขันสูงสุด โดยที่ความรู้มี 2 ประเภท คือ

- ความรู้ที่ฝังอยู่ในคน (Tacit Knowledge) เป็นความรู้ที่ได้จากประสบการณ์ พรสวรรค์ หรือสัญชาตญาณของแต่ละบุคคลในการทำความเข้าใจในสิ่งต่างๆ เป็นความรู้ที่ไม่สามารถถ่ายทอดออกมาเป็นคำพูดหรือลายลักษณ์อักษรได้โดยง่าย เช่น ทักษะในการทำงาน งานฝีมือ หรือการคิดเชิงวิเคราะห์ บางครั้งจึงเรียกว่าเป็นความรู้แบบนามธรรม

- ความรู้ที่ชัดแจ้ง (Explicit Knowledge) เป็นความรู้ที่สามารถรวบรวม ถ่ายทอดได้ โดยผ่านวิธีต่างๆ เช่น การบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร ทฤษฎี คู่มือต่างๆ และบางครั้งเรียกว่าเป็นความรู้แบบรูปธรรม

แนวความคิดจัดทำแผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Action Plan) ตามคู่มือฉบับนี้ได้ นำแนวคิดเรื่องกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Process) และกระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process) มาประยุกต์ใช้ในการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) โดยมีกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Process) จากสำนักงาน ก.พ.ร. (2548, 4-6) มี 7 กิจกรรม ดังนี้

- 1) การบ่งชี้ความรู้ คือ การระบุประเด็นความรู้ รูปแบบ และผู้รู้ที่สอดคล้องกับนโยบาย ขอบเขตและเป้าหมายขององค์กร
- 2) การสร้างและแสวงหาความรู้ คือ การรวบรวมความรู้ใหม่ รักษาความรู้เดิม และกรองความรู้ที่ไม่ใช่ออกจากแหล่งรวบรวม
- 3) การจัดความรู้ให้เป็นระบบ คือ การวิเคราะห์และคัดแยกความรู้เป็นกลุ่มประเด็นให้ง่ายต่อการเข้าถึงอย่างมีขั้นตอน
- 4) การประมวลและกลั่นกรองความรู้ คือ การปรับปรุงให้ความรู้มีรูปแบบมาตรฐาน ไม่ซ้ำซ้อน มีความสมบูรณ์ มีความถูกต้องและน่าเชื่อถือ
- 5) การเข้าถึงความรู้ คือ การสร้างแหล่งเผยแพร่ที่สามารถเข้าถึงได้ทุกที่ทุกเวลา
- 6) การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ คือ การนำความรู้เข้าสู่เวทีแลกเปลี่ยนที่มีฐานความรู้หรือฐานข้อมูลรองรับให้ง่ายต่อการเข้าถึงและสืบค้น
- 7) การเรียนรู้ คือ การใช้ความรู้เป็นส่วนหนึ่งของงาน เป็นวงจรความรู้ที่มีการเรียนรู้และพัฒนาให้เกิดประสบการณ์ใหม่อยู่เสมอ

นอกจากกระบวนการจัดการความรู้ของศาสตราจารย์นายแพทย์วิจารณ์ พานิช (2548, 6) มี 6 กิจกรรม ดังนี้

- 1) การกำหนดความรู้หลักที่จำเป็นต่องานหรือกิจกรรมขององค์กร
- 2) การเสาะหาความรู้ที่ต้องการ
- 3) การปรับปรุง ตัดแปลง หรือสร้างความรู้บางส่วน ให้เหมาะต่อการใช้งาน
- 4) การประยุกต์ใช้ความรู้ในกิจการงานของตน
- 5) การนำประสบการณ์จากการใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้มาบันทึกไว้
- 6) การจดบันทึก ชุมความรู้ แก่นความรู้ สำหรับไว้ใช้งาน

สำนักฯ ได้ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ความรู้ และทักษะการให้บริการสารสนเทศจากผู้มีประสบการณ์ตรง โดยนายอนุชา พวงผกา และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เรื่อง ระบบการประชาสัมพันธ์ ข่าวสารออนไลน์ : KPRU ARIT NEWS แล้วได้ถ่ายทอดความรู้ที่จำเป็นหรือประเด็นความรู้ที่จำเป็น คือ ปรับปรุงโครงสร้างและระบบการบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมสู่การเป็นมหาวิทยาลัย อิเล็กทรอนิกส์ จึงได้จัดกิจกรรมการจัดการความรู้โดยการปรึกษาหารือกันระหว่างแต่ละงาน ได้แก่ งานจดหมายข่าวและประชาสัมพันธ์, งานแนะนำหนังสือใหม่, งานแนะนำวารสารใหม่ และงาน แนะนำสื่อโซเชียลทศวรรษวิสดุใหม่ โดยการนี้ยังได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กลุ่มย่อยและการจัดการความรู้ ของบุคลากรที่เกี่ยวข้องระหว่างวันที่ 24 ตุลาคม พ.ศ. 2562 ต่อมาได้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่อง การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานกับบุคลากรวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2562 ซึ่งประเด็นดังกล่าวส่งเคราะห์องค์ ความรู้ พร้อมสรุปแนวปฏิบัติที่ดีในระบบการประชาสัมพันธ์ข่าวสารออนไลน์ : KPRU ARIT NEWS แล้วนำความรู้ที่ได้รับมาเผยแพร่ และถ่ายทอดให้แก่บุคลากรภายในสำนักฯ และจัดเก็บอย่างเป็น ระบบในรูปแบบของคู่มือ ได้แก่ คู่มือปฏิบัติงานต่างๆ แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์การณรงค์ ผ่าน จดหมายข่าว เฟสบุ๊ก เว็บไซต์ และเวทีการนำเสนอแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงานในระดับมหาวิทยาลัย

บทที่ 3

วิธีการประเมิน

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลจากแบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์ตามประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยพัฒนาระบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้ทันสมัย ได้มาตรฐาน มีธรรมาภิบาล และเป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม เป้าประสงค์ที่ 4 การบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม และกลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพโดยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยรองรับการเป็นมหาวิทยาลัยอิเล็กทรอนิกส์

การเก็บข้อมูล

โดยการเก็บข้อมูลจากแบบสอบถามของบุคลากรสายสนับสนุนของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 30 คน, บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จำนวน 135 คน และแบบสัมภาษณ์ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จำนวน 9 คน

การวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการประเมินผลจากแบบสอบถาม จำนวน 2 ชุด และแบบสัมภาษณ์ จำนวน 1 ชุด

บทที่ 4

ผลการประเมิน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยมีผลการประเมินแบบสอบถามและสัมภาษณ์ของระบบการประชาสัมพันธ์ออนไลน์ : KPRU ARIT NEWS จากการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลเป็น 2 ส่วน

ส่วนที่ 1 ผลการประเมินการตอบแบบสอบถามของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ตารางที่ 1 แสดงจำนวน ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยภาพรวม

| รายการ | จำนวน N = 30 | ร้อยละ (100.00) |
|---|-----------------|--------------------|
| 1. เพศ | | |
| 1) ชาย | 11 | 36.67 |
| 2) หญิง | 19 | 63.33 |
| 2. ตำแหน่ง | | |
| 1) ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ/หัวหน้างาน | 8 | 26.66 |
| 2) บรรณารักษ์ | 6 | 20.00 |
| 3) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | 5 | 16.67 |
| 4) นักวิชาการโสตทัศนวัสดุ | 2 | 6.67 |
| 5) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ | 7 | 23.33 |
| 6) พนักงานปฏิบัติการ | 2 | 6.67 |
| 3. การได้อ่านข้อมูลของสื่อเผยแพร่ความรู้และการประชาสัมพันธ์ | | |
| 1) อ่านทุกเรื่องที่น่าสนใจ | 21 | 70.00 |
| 2) อ่านเฉพาะเรื่องที่น่าสนใจ | 9 | 30.00 |

ตารางที่ 1 (ต่อ)

| รายการ | จำนวน N = 30 | ร้อยละ (100.00) |
|---|-----------------|--------------------|
| 4. ข้อมูลของสื่อเผยแพร่ความรู้และการประชาสัมพันธ์ | | |
| 1) ข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์ทำให้ทราบข้อมูลและข่าวสารใหม่ๆ | 21 | 70.00 |
| 2) ข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์เป็นประโยชน์ต่อผู้อ่าน | 5 | 16.67 |
| 3) เป็นช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์ที่สะดวกและรวดเร็ว | 4 | 13.33 |

จากตารางที่ 1 พบว่า บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีการใช้ระบบการประชาสัมพันธ์ออนไลน์ : KPRU ARIT NEWS ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 63.33 มีตำแหน่งผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ/หัวหน้างาน คิดเป็นร้อยละ 26.66 รองลงมาคือ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ คิดเป็นร้อยละ 23.33 และต่ำสุดคือ นักวิชาการโสตทัศนวัสดุและพนักงานปฏิบัติการมีค่าเท่ากัน คิดเป็นร้อยละ 6.67 โดยได้อ่านข้อมูลของสื่อเผยแพร่ความรู้ทุกเรื่องที่น่าสนใจ คิดเป็นร้อยละ 70.00 และอ่านเฉพาะเรื่องที่น่าสนใจ คิดเป็นร้อยละ 30.00 ซึ่งข้อมูลของสื่อเผยแพร่ที่ได้อ่านส่วนใหญ่เป็นข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์ทำให้ทราบข้อมูลและข่าวสารใหม่ๆ คิดเป็นร้อยละ 70.00 รองลงมาคือ ข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์เป็นประโยชน์ต่อผู้อ่าน คิดเป็นร้อยละ 16.67 และเป็นช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์ที่สะดวกและรวดเร็ว คิดเป็นร้อยละ 13.33

ตารางที่ 2 แสดงจำนวน ร้อยละของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยภาพรวม

| รายการ | จำนวน N = 134 | ร้อยละ (100.00) |
|---------------------------------|------------------|--------------------|
| 1. เพศ | | |
| 1) ชาย | 65 | 48.51 |
| 2) หญิง | 69 | 51.49 |
| 2. สถานภาพ | | |
| 1) อาจารย์ | 63 | 47.01 |
| 2) บุคลากร | 71 | 52.99 |
| 3. คณะ | | |
| 1) คณะครุศาสตร์ | 12 | 8.95 |
| 2) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | 16 | 11.94 |
| 3) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | 13 | 9.70 |
| 4) คณะวิทยาการจัดการ | 11 | 8.20 |

ตารางที่ 2 (ต่อ)

| รายการ | จำนวน N = 134 | ร้อยละ (100.00) |
|---|------------------|--------------------|
| 5) คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม | 14 | 10.47 |
| 6) บัณฑิตวิทยาลัย | 7 | 5.22 |
| 7) สำนักงานอธิการบดี | 14 | 10.47 |
| 8) สำนักศิลปะและวัฒนธรรม | 10 | 7.46 |
| 9) สำนักส่งเสริมและงานทะเบียน | 11 | 8.20 |
| 10) สำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้ | 11 | 8.20 |
| 11) มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด | 15 | 11.19 |
| 4. การได้อ่านข้อมูลของสื่อเผยแพร่ความรู้และการประชาสัมพันธ์ | | |
| 1) อ่านทุกเรื่องที่น่าสนใจ | 89 | 66.41 |
| 2) อ่านเฉพาะเรื่องที่น่าสนใจ | 41 | 30.59 |
| 3) ไม่เคยอ่าน | 4 | 3.00 |
| 5. ข้อมูลของสื่อเผยแพร่ความรู้และการประชาสัมพันธ์ | | |
| 1) ข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์ทำให้ทราบข้อมูลและข่าวสารใหม่ๆ | 85 | 63.43 |
| 2) ข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์มีความน่าเชื่อถือ | 27 | 20.15 |
| 3) ข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์เป็นประโยชน์ต่อผู้อ่าน | 11 | 8.20 |
| 4) ข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์ทำให้รับทราบข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว | 7 | 5.22 |
| 5) รูปแบบการประชาสัมพันธ์น่าสนใจ | 2 | 1.50 |
| 6) เป็นช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์ที่สะดวกและรวดเร็ว | 2 | 1.50 |

จากตารางที่ 2 พบว่า บุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 51.49 ที่เป็นบุคลากร คิดเป็นร้อยละ 52.99 สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 11.94 รองลงมาคือ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด คิดเป็นร้อยละ 11.19 และต่ำสุดคือ บัณฑิตวิทยาลัย คิดเป็นร้อยละ 5.22 โดยข้อมูลของสื่อเผยแพร่ที่ได้อ่านส่วนใหญ่เป็นข้อมูลของสื่อเผยแพร่ความรู้ทุกเรื่องที่น่าสนใจ คิดเป็นร้อยละ 66.41 รองลงมาคือ อ่านเฉพาะเรื่องที่น่าสนใจ คิดเป็นร้อยละ 30.59 และต่ำสุดคือ ไม่เคยอ่าน คิดเป็นร้อยละ 3.00 ซึ่งข้อมูลของสื่อเผยแพร่ที่ได้อ่านส่วนใหญ่เป็นข่าวสารการประชาสัมพันธ์ทำให้ทราบข้อมูลและข่าวสารใหม่ๆ คิดเป็นร้อยละ 63.33 รองลงมาคือ ข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์มีความน่าเชื่อถือ คิดเป็นร้อยละ 20.15 และต่ำสุดคือ รูปแบบการประชาสัมพันธ์น่าสนใจและเป็นช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์ที่สะดวกและรวดเร็วมีค่าเท่ากัน คิดเป็นร้อยละ 1.50

ข้อเสนอแนะ

ผลจากการตอบแบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรได้มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

- 3.1 เป็นการแจ้งเตือนที่สะดวก รวดเร็ว โดยสื่อสารให้เข้าใจง่าย
- 3.2 มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินการตอบแบบสัมภาษณ์ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

การตอบแบบสัมภาษณ์ พบว่า บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จำนวน 9 คน โดยข้อมูลของสื่อเผยแพร่ความรู้ที่ได้การอ่าน มีรูปแบบ และประโยชน์ที่ได้รับนั้นความน่าสนใจ ทันสมัย ทันเหตุการณ์ อยู่ระดับมาก จำนวน 7 คน (คิดเป็นร้อยละ 77.78)

บทที่ 5

สรุปผลการจัดการความรู้

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการจัดการความรู้ เรื่อง ระบบการประชาสัมพันธ์ข่าวสารออนไลน์ : KPRU ARIT NEWS ที่มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่จำเป็นหรือประเด็นความรู้ที่จำเป็น คือ ปรับปรุงโครงสร้างและระบบการบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมสู่การเป็นมหาวิทยาลัยอิเล็กทรอนิกส์ จึงได้จัดกิจกรรมดำเนินการจัดการความรู้โดยการปรึกษาหารือกันระหว่างแต่ละงาน ได้แก่ งานจดหมายข่าวและประชาสัมพันธ์, งานแนะนำหนังสือใหม่, งานแนะนำวารสารใหม่ และงานแนะนำสื่อสังคมโซเชียลใหม่ โดยการนี้ยังได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กลุ่มย่อยและการจัดการความรู้ของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง และยังได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กลุ่มย่อยและการจัดการความรู้ของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ต่อมาได้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่องการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานกับบุคลากร และยังสามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในมหาวิทยาลัยฯ ระหว่างหน่วยงานที่นำไปใช้ประโยชน์เพื่อการสื่อสาร ซึ่งผลการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ในครั้งนี้ทำให้บุคลากรสายสนับสนุนของสำนักวิทยบริการฯ มีความรู้ความสามารถในด้านการบริการสารสนเทศ มีความรับผิดชอบ มีการประสานงานระหว่างฝ่ายงาน และทำงานเป็นทีมอย่างมีคุณภาพ เพื่อปรับปรุงโครงสร้างและระบบการบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมสู่การเป็นมหาวิทยาลัยอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีองค์ความรู้ที่ได้รับจากการจัดการความรู้

1. บุคลากรมีความรู้ความสามารถในด้านการบริการสารสนเทศ มีความรับผิดชอบ มีการประสานงานระหว่างฝ่ายงาน และทำงานเป็นทีมอย่างมีคุณภาพ

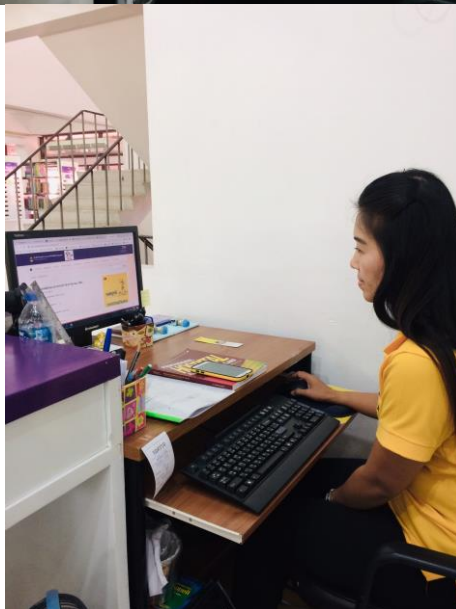
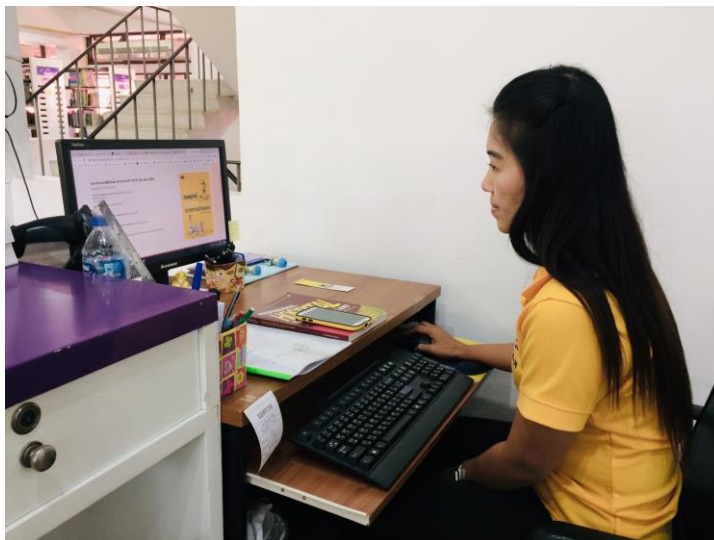
2. ปรับปรุงโครงสร้างและระบบการบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมสู่การเป็นมหาวิทยาลัยอิเล็กทรอนิกส์

ดังนั้นบุคลากรสายสนับสนุนของสำนักวิทยบริการฯ ได้บรรลุผลสำเร็จโดยได้อ่านข้อมูลของสื่อเผยแพร่ความรู้ทุกเรื่องที่น่าเสนอ คิดเป็นร้อยละ 70.00 และข้อมูลของสื่อเผยแพร่ที่ได้อ่านส่วนใหญ่เป็นข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์ทำให้ทราบข้อมูลและข่าวสารใหม่ๆ คิดเป็นร้อยละ 70.00

บรรณานุกรม

สำนักงาน ก.พ.ร. (2548). *คู่มือการจัดทำแผนการจัดการความรู้*. กรุงเทพฯ: สำนักงาน ก.พ.ร.
วิจารณ์ พานิช. (2548). *การจัดการความรู้ ฉบับนักปฏิบัติ*. กรุงเทพฯ: สุขภาพใจ.

ภาคผนวก



ภาพที่ 1 การจัดการความรู้งานแนะนำหนังสือใหม่



ภาพที่ 2 การจัดการความรู้แต่ละงานและคู่มือการปฏิบัติงาน

ประชาสัมพันธ์ โสตทัศนวัสดุ กิจกรรม **ทรัพยากรใหม่** KM / ทั่วไป

▶ **แนะนำหนังสือใหม่ ประจำวันที่ 18-31 มีนาคม 2562**
 กลยุทธ์การบริหารจากการอ่านคน, Google classroom, การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ ยุค 4.0, การจัดการ : มุมมองจากอดีต สู่ปัจจุบัน และอนาคต
 เผยแพร่เมื่อ 01-04-2019 ผู้ชม 28



กลยุทธ์
การบริหารจากการอ่านคน
อานาดี กอสมง



Google
Classroom



การจัดการ
ทรัพยากรมนุษย์
Human Resource Management




การจัดการ :
มุมมองจากอดีต
สู่ปัจจุบัน
และอนาคต

ภาพที่ 3 หน้าต่างแนะนำหนังสือใหม่

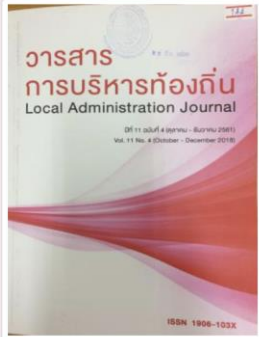
ประชาสัมพันธ์ โสตทัศนวัสดุ กิจกรรม ทรัพยากรใหม่ KM / ทัวไป

พระราชนิพนธ์พระราชกฤษฎีกา พุทธศักราช ๒๕๖๒
 พระราชพิธีบรมราชาภิเษก เป็นโบราณราชประเพณีที่ต้องทำเพื่อความเป็นพระมหากษัตริย์อย่างสมบูรณ์ ดังความ
 ใน “จดหมายเหตุพระราชพิธีบรมราชาภิเษก สมเด็จพระรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราวุธ พระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่
 หัว” ว่า...
 เผยแพร่เมื่อ 27-04-2019 ผู้ชม 7




ภาพที่ 4 หน้าต่างประชาสัมพันธ์ข่าวสาร

แนะนำวารสารใหม่ วารสารการบริหารท้องถิ่น ปีที่ 11 ฉบับที่ 4
 ความพร้อมรับผิตชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่, การพัฒนาวิธี
 การสอนและการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเองการปกครองระบอบประชาธิปไตย, แนวทางการพัฒนาเมือง
 อย่างยั่งยืนด้วย โครงสร้างพื้นฐานระบบขนส่งทางราง, การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมทางพระพุทธศาสนา, ...
 เผยแพร่เมื่อ 26-03-2019 ผู้ชม 30

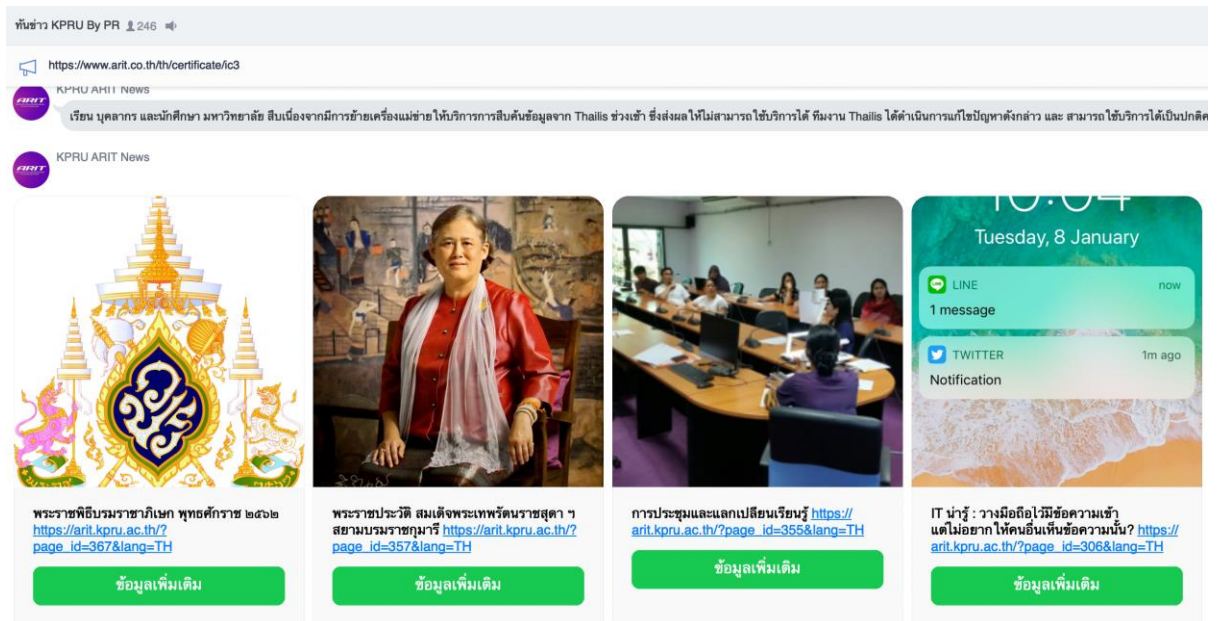


ภาพที่ 5 หน้าต่างแนะนำวารสารใหม่

แนะนำสื่อโสตทัศนวัสดุใหม่ อุทยานสุภัทมิไทย อุทยานประวัติศาสตร์กำแพงเพชร
 อุทยานประวัติศาสตร์กำแพงเพชร ย้อนรอยอารยธรรมจากซากง้าวสุภัทมิกำแพงเพชร ศูนย์กลางพุทธศาสนา แห่ง 2
 อาณาจักรสุโขทัย- อโยธยา ...
 เผยแพร่เมื่อ 02-04-2019 ผู้ชม 31



ภาพที่ 6 หน้าต่างแนะนำสื่อโสตทัศนวัสดุใหม่



ภาพที่ 7 หน้าต่างประชาสัมพันธ์ข่าวสารผ่าน Application Line ในคอมพิวเตอร์



ภาพที่ 8 หน้าต่างประชาสัมพันธ์ข่าวสารผ่าน Application Line ในมือถือ