

การจัดทำแผนการจัดการความรู้

องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่คัดเลือกมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ คือ

แผนการจัดการความรู้ ประเด็นที่ 1 เรื่อง แนวปฏิบัติที่ดีในการสรุปรายงาน แผนปฏิบัติงาน/โครงการประจำปี	ประเด็นยุทธศาสตร์ : พัฒนาแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ให้ได้มาตรฐาน
	องค์ความรู้ที่จำเป็น : การดำเนินแผนปฏิบัติงาน/โครงการประจำปี
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : แนวทางปฏิบัติ/แผนปฏิบัติงาน/โครงการ ประจำปีได้กำหนดโครงการไว้ในแผนปฏิบัติงาน ซึ่งมีบทบาทต้องปฏิบัติงานตามโครงการนั้นๆ ตรงตามไตรมาสที่กำหนด เพื่อให้การดำเนิน โครงการมีคุณภาพและสอดคล้องกับความต้องการ ของผู้รับผิดชอบจึงควรรายงานผล ดำเนินงาน และเปิดโอกาสในการแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ทำงานรวมทั้งร่วมกันกำหนด แนวทางปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน
	ตัวชี้วัดตามคำรับรองและเป้าหมายที่เลือกใช้ จัดการทำ KM : ระดับความสำเร็จในการดำเนินแผนปฏิบัติงาน/ โครงการประจำปี

แผนการจัดการความรู้ : แนวปฏิบัติที่ดีในการสรุปรายงานแผนปฏิบัติงาน/โครงการประจำปี

แบบฟอร์มที่ 2 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

ส่วนราชการ : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ : พัฒนาแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ให้ได้มาตรฐาน

องค์ความรู้ที่จำเป็น : แนวปฏิบัติที่ดีในการสรุปรายงานแผนปฏิบัติงาน/โครงการประจำปี

ตัวชี้วัดตามคำรับรอง (KPI) : ระดับความสำเร็จในการดำเนินแผนปฏิบัติงาน/โครงการประจำปี

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
1	การบ่งชี้ความรู้ - จัดประชุมเพื่อทบทวนแผนการจัดการความรู้ของปีการศึกษา 2555 เพื่อวางแผนการจัดการความรู้ในปีการศึกษา 2556 พร้อมระบอบองค์ความรู้ที่จำเป็นในแนวปฏิบัติที่ดีในการสรุปรายงานแผนปฏิบัติงาน/โครงการประจำปี โดยทบทวนกระบวนการและกำหนดประเด็นการจัดการความรู้	มิ.ย. 2556	- ได้ประเด็นการจัดการความรู้ ได้แก่ แนวปฏิบัติที่ดีในการสรุปรายงานแผนปฏิบัติงาน/โครงการประจำปี	- 1 ประเด็น	- คณะกรรมการบริหาร สำนักฯ	- คณะกรรมการบริหาร สำนักฯ	
	- แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการจัดการความรู้ เรื่อง แนวปฏิบัติที่ดีในการสรุปรายงานแผนปฏิบัติงาน/โครงการประจำปี	มิ.ย. 2556	- มีคณะทำงาน	- 1 คณะกรรมการ	- คณะกรรมการบริหาร สำนักฯ	- ผู้อำนวยการสำนักฯ	
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ - ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดีในการสรุปรายงานแผนปฏิบัติงาน/โครงการประจำปี	ก.ค. 2556	- ได้ข้อมูลเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดีในการสรุปรายงานแผนปฏิบัติงาน/โครงการประจำปี	- 1 เรื่อง	- บุคลากร	- ผู้รับผิดชอบโครงการ	
	- จัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดีในการสรุปรายงานแผนปฏิบัติงาน/โครงการประจำปี	ส.ค. 2556	- ได้ข้อสรุปองค์ประกอบของแนวปฏิบัติที่ดีในการสรุปรายงานแผนปฏิบัติงาน/โครงการประจำปี	- 1 ครั้ง	- บุคลากร	- ผู้รับผิดชอบโครงการ	

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ - องค์ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดีในการสรุปรายงานแผนปฏิบัติงาน/โครงการประจำปี	ส.ค. - พ.ย. 2556	- ได้แผนภูมิแนวปฏิบัติที่ดีในการสรุปรายงานแผนปฏิบัติงาน/โครงการประจำปี	- 1 แผนภูมิ	- บุคลากร	- ผู้รับผิดชอบโครงการ	
	- จัดแลกเปลี่ยนเรียนรู้กลุ่มย่อยของโครงการที่มีเนื้อหาคล้ายคลึงกัน เพื่อให้มีประเด็นการปฏิบัติงานร่วมกันและเป็นระบบเดียวกัน	ธ.ค. 2556 - ม.ค. 2557	- ได้ข้อสรุปประเด็นการปฏิบัติงาน	- 1 ครั้ง	- บุคลากร	- ผู้รับผิดชอบโครงการ	
4	ประมวลและกลั่นกรองความรู้ - นำความรู้ที่ได้มาดำเนินแผนปฏิบัติงาน/โครงการประจำปี	ก.พ. - เม.ย. 2557	- ได้คู่มือการปฏิบัติงาน	- 1 เล่ม	- บุคลากร	- ผู้รับผิดชอบโครงการ	
5	การเข้าถึงความรู้ - นำองค์ความรู้ที่ได้จากข้อ 4 มาเผยแพร่โดยจัดทำเอกสาร	เม.ย. 2557	- จำนวนช่องทางการเผยแพร่องค์ความรู้	- 2 ช่องทาง	- บุคลากร	- ผู้รับผิดชอบโครงการ	
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ - สร้างชุมชนการเรียนรู้ เรื่อง แนวปฏิบัติที่ดีในการสรุปรายงานแผนปฏิบัติงาน/โครงการประจำปี	เม.ย. 2557	- กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	- 1 กิจกรรม (Facebook)	- บุคลากร	- ผู้รับผิดชอบโครงการ	
7	การเรียนรู้ยกย่องชมเชย - ประเมินผลการดำเนินแผนปฏิบัติงาน/โครงการประจำปี	พ.ค. 2557	- รายงานความสำเร็จของแนวปฏิบัติที่ดีในการสรุปรายงานแผนปฏิบัติงาน/โครงการประจำปี	- ร้อยละ 75	- บุคลากร	- ผู้รับผิดชอบโครงการ, คณะกรรมการบริหารสำนักฯ	
	- นำเสนอผลการปฏิบัติงานที่ดี (Good Practices)	พ.ค. 2557	- ได้นำเสนอนวัตกรรม	- 1 เรื่อง	- มหาวิทยาลัยฯ	- สำนักวิทยบริการฯ	

เกณฑ์การวัดระดับตามแผนปฏิบัติงาน

เกณฑ์การวัดระดับผลการปฏิบัติงาน (เกณฑ์ ปย.) มาตรฐานประมาณค่า 5 ระดับ ตามวิธีของลิเคิร์ตโดยศึกษาได้กำหนดค่าน้ำหนัก ดังนี้

- ระดับ 5 หมายถึง ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนที่กำหนดร้อยละ 91-100 ของโครงการทั้งหมด
 - ระดับ 4 หมายถึง ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนที่กำหนดร้อยละ 81-90 ของโครงการทั้งหมด
 - ระดับ 3 หมายถึง ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนที่กำหนดร้อยละ 71-80 ของโครงการทั้งหมด
 - ระดับ 2 หมายถึง ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนที่กำหนดร้อยละ 61-70 ของโครงการทั้งหมด
 - ระดับ 1 หมายถึง ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนที่กำหนดน้อยกว่าร้อยละ 61 ของโครงการทั้งหมด
- โดยการปฏิบัติงานตามโครงการและรายงานผลตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ซึ่งตามเกณฑ์การวัดอยู่ระดับ 4