

## คำนำ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ปี 2557 ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศฉบับนี้ เป็นเอกสารสรุปผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ได้แก่ งานบริหาร งานเทคนิค และงานบริการ ตลอดจนนำเสนอสถิติการปฏิบัติงาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนางาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศตระหนักในภารกิจสำคัญในการเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างคุณภาพแก่บัณฑิต จึงได้พัฒนาบริการสารสนเทศต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในการศึกษาค้นคว้าแก่ผู้ใช้บริการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศที่สอดคล้องกับหลักสูตรและความต้องการของผู้ใช้บริการ ทั้งในด้านคุณภาพและปริมาณ ตลอดจนนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานและให้บริการความสำเร็จ อันเกิดจากการปฏิบัติงานนี้ ล้วนเกิดจากความสามารถ และความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานของบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศทุกคน

ขอขอบพระคุณผู้บริหารทุกระดับที่ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และขอขอบคุณบุคลากรของสำนักฯ ทุกคนมา ณ โอกาสนี้

รองศาสตราจารย์อรุณลักษณ์ รัตนพันธุ์  
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

## สารสนเทศเกี่ยวกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

### ประวัติความเป็นมา

ห้องสมุดวิทยาลัยครูกำแพงเพชรมีฐานะเป็นแผนก สังกัดสำนักงานอธิการ เปิดบริการครั้งแรก ในปีการศึกษา 2520 ณ ชั้น 4 อาคาร 4 ต่อมาปี พ.ศ. 2521 จึงได้ย้ายมายังอาคารหอสมุดใหม่ (ปัจจุบันคืออาคาร โสตทัศนวัสดุ) งบประมาณที่ได้รับในการดำเนินงานน้อยจึงทำให้การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศและจัดบริการทำได้ไม่สมบูรณ์ จนในปี พ.ศ. 2527 แผนกหอสมุดได้ปรับฐานะเป็นฝ่ายหอสมุดตาม พ.ร.บ.วิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) นับจากนั้นมาฝ่ายหอสมุดได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องมาโดยลำดับ จนกระทั่งในปี พ.ศ. 2538 ฝ่ายหอสมุดจึงได้รับการพัฒนาไม่น้อยกว่าหน่วยงานอื่นๆ เช่น ได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานเพิ่มขึ้นและต่อเนื่อง ได้รับงบประมาณเพื่อสร้างอาคารใหม่เป็นอาคาร 4 ชั้น ปรับฐานะจากฝ่ายหอสมุดเป็นสำนักวิทยบริการซึ่งมีฐานะเทียบเท่าคณะ

สำนักวิทยบริการได้ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทคือให้บริการสารสนเทศแก่ อาจารย์ นักศึกษา บุคลากรในหน่วยงานและชุมชน โดยจัดหาทรัพยากรสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาต่างๆ ตามหลักสูตร จัดบริการสารสนเทศที่หลากหลายสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการ นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาให้บริการ ใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติในการดำเนินงานและให้บริการได้แก่ โปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ Alice For Windows และ ปัจจุบันใช้โปรแกรม Liberty

ในปีการศึกษา 2545 ได้มีการปรับปรุงอาคารหอสมุดเดิมเป็นอาคารโสตทัศนวัสดุ (AV) โดยได้ต่อเติมห้องฉายขนาด 180 ที่นั่ง จัดให้มีบริการโสตทัศนวัสดุ ที่มีความสมบูรณ์มากขึ้น ซึ่งประกอบด้วยห้องฉาย 3 ห้อง ห้องแสดงนิทรรศการกลางของสถาบัน จุดบริการชมวีดิทัศน์กลุ่มย่อย และบริการยืม-คืนโสตทัศนวัสดุ ต่อมาในปีการศึกษา 2546 ได้ปรับปรุงห้องแสดงนิทรรศการ เป็นห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ โดยความร่วมมือระหว่างสำนักวิทยบริการและสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เพิ่มจำนวนคอมพิวเตอร์ เพื่อการค้นคว้าจากเดิม 25 เครื่อง เป็น 100 เครื่อง ให้บริการสืบค้นสารสนเทศจากอินเทอร์เน็ต บริการสืบค้นสารสนเทศจากฐานข้อมูลสำเร็จรูป , บริการพิมพ์งาน , บริการวีดิทัศน์ตามอรรถาศัย ( Vedio on demand ) โดยเริ่มให้บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์เมื่อเดือนมิถุนายน 2547 และเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2548 สำนักวิทยบริการได้เปลี่ยนชื่อหน่วยงานเป็น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามโครงสร้างการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ซึ่งรวมสำนักวิทยบริการและสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ด้วยกัน ปัจจุบันได้มีศูนย์ภาษาเข้าร่วมสังกัดในหน่วยงาน จึงเป็น 3 หน่วยงาน

### ปรัชญา

เป็นแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้และให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา การวิจัยและบริการวิชาการสู่ท้องถิ่น

### พันธกิจ

1. พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศรูปแบบต่างๆ เพื่อสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย
2. จัดบริการสารสนเทศที่มีคุณภาพ
3. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านระบบสารสนเทศ ระบบเครือข่ายและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย
4. พัฒนาทักษะทางด้านภาษา เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้กับนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย
5. พัฒนาสื่อการเรียนการสอนและฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์
6. ให้บริการวิชาการทางด้านภาษาต่างประเทศ บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแก่ชุมชนและประชาคมอาเซียน

### วิสัยทัศน์

เป็นแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เพื่อพัฒนาบัณฑิตและชุมชน ภายในปี 2560

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัยและชุมชน
2. เพื่อให้บริการสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้นักศึกษาและบุคลากรในมหาวิทยาลัย สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในด้านการเรียนการสอน และในด้านการดำเนินงานได้
4. เพื่อให้มีระบบฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยที่ใช้ประกอบการบริหารจัดการ

### บุคลากร

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีบุคลากร 61 คน ดังนี้

1. ข้าราชการ	8	คน
2. ข้าราชการพลเรือน	1	คน
3. พนักงานมหาวิทยาลัย	8	คน
3. พนักงานราชการ	3	คน
4. ลูกจ้างประจำ	1	คน
5. ลูกจ้างชั่วคราว	40	คน

ตารางที่ 1 แสดงรายชื่อบุคลากร

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	รองศาสตราจารย์อรุณลักษณ์ รัตนพันธุ์	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประพิมพ์พร โกศิยะกุล	ที่ปรึกษา
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรัชย์ โกศิยะกุล	ที่ปรึกษา
4	อาจารย์ศิลปณรงค์ ฉวีพัฒน์	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
5	อาจารย์ยุติธรรม ปรมะ	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประดิษฐ์ นารีรักษ์	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
7	นางสาวรุ่งรุจี ศรีตาเดช	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
8	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ฆัมภิกา ตันตีสันติสม	หัวหน้างานพัฒนาระบบงานอิเล็กทรอนิกส์
9	นางกนกวรรณ นาคเหล็ก	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
10	อาจารย์กীরศักดิ์ พะยะ	หัวหน้าศูนย์คอมพิวเตอร์
11	นางกาญจนา จันทร์สิงห์	หัวหน้างานบริการสารสนเทศ
12	นายสุริยา คชฤทธิ์	หัวหน้างานระบบเครือข่ายการสื่อสาร
13	นายเสกสรรค์ ทองนาค	หัวหน้างานระบบสารสนเทศและบริการ
14	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีรัตน์ เจริญกลิ่นจันทร์	อาจารย์ประจำนวารสาร
15	นางสาวจันทร์จิรา โยหงษ์	บรรณารักษ์
16	นายวิรุฬ เมฆา	พนักงานพิมพ์
17	นางสาวสรลลขนา น้ำเงินสุกณี	บรรณารักษ์
18	นางสาวตรุณี สายหยุด ฉิมพลี	บรรณารักษ์
19	นางสาวเกศรินทร์ ทนุการ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
20	นางอรวรรณ คชฤทธิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
21	นางนริศรา อินน่วม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
22	นางสาวสุนิษา ศรีนันทนวล	บรรณารักษ์
23	นางสาวมาลี ประสงค์ดี	พนักงานปฏิบัติการ
24	นางสาวธัญญารัตน์ แสงหนู	พนักงานปฏิบัติการ
25	นางสาวจุฑามาศ นวลแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
26	นายมนตรี กาไสย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
27	นายปฐมพงษ์ สุดเขียว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
28	นายวิจิตร โภคการ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
29	นายณฤเบศร์ กลัดพิบาล	นักวิชาการโสตทัศนวัสดุ
30	นายภูเบศ ละอินทร์	นักวิชาการโสตทัศนวัสดุ
31	นางสาวอรปรียา คำแพ่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
32	นายวันเฉลิม พูนใจสม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
33	นายสาวพัทธ์ ชูแจ่ม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
34	นายพีระพล ฮุงหวล	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
35	นายธนาวุฒิ พุนรอดแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
36	นายสมัคร นาคสุกเอี่ยม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
37	นายณัฐพงษ์ สิ้นศรานนท์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
38	นายศิวาทร จุฬพันธ์ทอง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
39	นายฉัตรชัย วงษ์กัณหา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
40	นายภัทรพงษ์ ชูชีพ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
41	นายวัชรินทร์ ปัญญาแสน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
42	นางสาวสุพรรณษา สมหารวงศ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
43	นางสาวชุติมา สุขทรัพย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
44	นายสมคนเณม์ ตู่ทอง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
45	นายวสันต์ คำสนอง	บรรณารักษ์
46	นายอภิรักษ์ กุลสุ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
47	อาจารย์นารณรี พอใจ	อาจารย์ประจำงานบริการสารสนเทศ
48	อาจารย์ธีระพล วรปรีชาพันธุ์	อาจารย์ประจำงานบริการสารสนเทศ
49	อาจารย์ดวงกมล จินเมือง	อาจารย์ประจำงานบริการสารสนเทศ
50	อาจารย์อำภพร แก่กิ่งกลางดอน	อาจารย์ประจำงานบริการสารสนเทศ
51	นางยุพิน พะยิม	นักการภารโรง
52	นางพรทิพย์ รักษ์ชน	นักการภารโรง
53	นางมนัส กัญหาซาลี	นักการภารโรง
54	นางวันเพ็ญ หล่อทอง	นักการภารโรง
55	นางลลิตาภรณ์ อินทรีย์	นักการภารโรง
56	นายนก กระจ่างทอง	นักการภารโรง
57	นางจันทรียน ทองอยู่	นักการภารโรง
58	นางมาลัย กลิ่นชัย	นักการภารโรง
59	นางสำพรรณ สูดใจ	นักการภารโรง
60	นางระเอียด พิโยค	นักการภารโรง
61	นายปัญญา พิโยค	นักการภารโรง

### การพัฒนาบุคลากร

สำนักฯ ได้จัดให้บุคลากรของสำนักฯ ได้รับการพัฒนาโดยเข้าร่วมประชุมสัมมนา ศึกษาดูงาน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ว/ด/ป	รายชื่อผู้เข้าร่วม	ชื่อเรื่อง	สถานที่	จังหวัด
6-8 ส.ค. 57	น.ส. รุ่งรุจี ศรีดาเดช รศ.อรุณลักษณ์ รัตนพันธ์	ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2557 ของชมรมห้องสมุดเฉพาะและการ ประชุมวิชาการ	อุทยานการเรียนรู้ TX Park ศูนย์การค้าเซ็นทรัล เวิลด์ ชั้น 8	กรุงเทพฯ
7 - 8 ส.ค. 57	อ.กীরศักดิ์ พะยะ อ.ยุติธรรม ประมะ น.ส. กนกวรรณ ชูชื่น น.ส. อรปรียา คำแพ่ง นายพีระพล สูงหวล นายวันเฉลิม พูนใจสม นายสมัคร นาคสุกเอี่ยม นายณัฐพงษ์ สิ้นศรานนท์ นายเสกสรรค์ ทองนาค นายธนาวุฒิ พุนรอดแก้ว	เข้าร่วมมหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ 2557 (Thailand Research Expo 2014	โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ และบางกอกคอนเวนชัน เซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์	กรุงเทพฯ
17 - 22 ส.ค. 57	นายสุรียา คชฤทธิ์ อ.ศิลป์ณรงค์ ฉวีพัฒน์	อบหลักสูตร CCNA 200 - 120 +Exam	มหาวิทยาลัยพายัพ	เชียงใหม่
7 - 30 ส.ค. 57	นายสุรียา คชฤทธิ์ อ.ศิลป์ณรงค์ ฉวีพัฒน์	เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ การจัดทำแผนนโยบายและแนว ปฏิบัติ เรื่องการรักษาความมั่นคง ปลอดภัย ด้านสารสนเทศของ มหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สุราษฎร์ธานี	สุราษฎร์ธานี
28 - 30 พ.ย. 57	นายสุรียา คชฤทธิ์	ศึกษาดูงานระบบ Network และ ระบบควบคุมสั่งการ CCTV ฝ้าระวัง และป้องกันรักษาความปลอดภัย	Sofeware Prak Center ภูเก็ต	ภูเก็ต
14 ธ.ค. 57	รศ.อรุณลักษณ์ รัตนพันธ์ น.ส. รุ่งรุจี ศรีดาเดช น.ส. ดรุณี สายหยุด นิมพลี น.ส.ธัญญารัตน์ แสงหนู	ศิลปะการพูดการเป็นพิธีการและการ จัดการพิธีการ	โรงแรมเมย์ ฟลาวเวอร์แก รนต์	พิษณุโลก
29 ธ.ค. 57	น.ส. สุพรรณษา สมหารวงศ์ น.ส. ชุติมา สุขทรัพย์ นายวสันต์ คำสนอง นายสมคเนนธ์ ตูทอง นายอภิรักษ์ กุลสุ	ประสานงานการอยู่ปฏิบัติงานใน ราชอาณาจักรของอาจารย์พิเศษ ต่างชาติ	สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดนครสวรรค์	นครสวรรค์

ว/ด/ป	รายชื่อผู้เข้าร่วม	ชื่อเรื่อง	สถานที่	จังหวัด
29 – 30 ธ.ค. 57	น.ส. นุจรินทร์ ปทุมพงษ์ นายประพัทธ์ ฤกษ์มี น.ส. สุรินทร์ เพชรไทย อ.กীরศักดิ์ พะยะ น.ส. กนกวรรณ ชูชื่น	ศึกษาเอกสารงานวิจัย	มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี	อุบลราชธานี
7 – 10 ม.ค. 58	นายเสกสรรค์ ทองนาค นายสมัคร นาคสุกเอี่ยม นายณัฐพงษ์ สิ้นครานนท์ อ.กীরศักดิ์ พะยะ	อมรมหลักสูตรการพัฒนาคณาจารย์ ผู้ดูแลระบบ และนักพัฒนาระบบ MIS	สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยี สารสนเทศ มหาวิทยาลัย เชียงใหม่	เชียงใหม่
4 – 6 ก.พ. 58	น.ส. ดรุณี สายหยุด ฉิมพลี	โครงการงานประชุมวิชาการ ระดับชาติ PULINET ครั้งที่ 5 กลยุทธ์ การพัฒนาห้องสมุดสำหรับคนรุ่นใหม่ Library Strategies for New Generation	โรงแรมพูลแมนขอนแก่น ราชา ออร์คิด	ขอนแก่น
26 ก.พ. 58	นางกาญจนา จันทร์สิงห์	เข้าร่วมสัมมนาเรื่องการเรียนรู้ในโลก ดิจิทัลและบทบาทห้องสมุดยุคใหม่	อาคารหอสมุด อิเล็กทรอนิกส์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูล สงคราม	พิษณุโลก
28 ก.พ. 58	น.ส. รุ่งรุจี ศรีดาเดช รศ.อรุณลักษณ์ รัตนพันธ์ ผศ.ประพิมพ์พร โกศิยะกุล ผศ.ศรีรัตน์ เจริญถิ่นจันทร์ อ.นารณรี พอใจ นางกาญจนา จันทร์สิงห์	เข้าร่วมฝึกอบรมโครงการนำข้อ ค้นพบจากการวิจัยไปสู่การบริการ วิชาการ แก่สังคม เรื่องการพัฒนาชุด ฝึกอบรมการรู้สารสนเทศเพื่อ การศึกษาทางไกลและการศึกษาด้วย ตนเอง	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมา ธิราช	นนทบุรี
3 มี.ค. 58	น.ส. สรัลชญา น้ำเงินสุกณี นางกาญจนา จันทร์สิงห์ นายวิจิตร โภคากร	เข้าร่วมฝึกอบรมการใช้ฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์	มหาวิทยาลัยนเรศวร	พิษณุโลก
23 – 25 มี.ค. 58	ผู้อำนวยการสำนักฯ และบุคลากรสำนักฯ ทุกคน	ศึกษาดูงานสารสนเทศเชิงพื้นที่และ จัดกิจกรรมละลายพฤติกรรม ด้าน การให้บริการ	ชะอำ	เพชรบุรี

ว/ด/ป	รายชื่อผู้เข้าร่วม	ชื่อเรื่อง	สถานที่	จังหวัด
23 – 25 มี.ค. 58	นายสุรียา คชฤทธิ์ นายมนตรี กาไสย นายปฐมพงษ์ สุดเขียว	ศึกษาดูงานสารสนเทศเชิงพื้นที่และ จัดกิจกรรมละลายพฤติกรรม ด้าน การให้บริการ	ชะอำ	เพชรบุรี
11 – 12 พ.ค. 58	นายเสกสรรค์ ทองนาค	เข้าร่วมการประชุมชี้แจงแนวทางใน การจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน	โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น	กรุงเทพฯ
17 – 21 พ.ค. 58	อ.ยุติธรรม ปรมะ อ.กীরศักดิ์ พะยะ น.ส. กนกวรรณ ชูชื่น นายพีระพล ฮงหวล นายสาวพัตร์ ชูแจ่ม นายเสกสรรค์ ทองนาค นายณัฐพงษ์ สินทรานนท์ นายธนาวุฒิ พุนรอดแก้ว	ศึกษาดูงานนอกสถานที่ด้านการ บริหารจัดการระบบสารสนเทศและ ศูนย์คอมพิวเตอร์ และเปลี่ยนเรียนรู้ การปฏิบัติงานและทัศนศึกษาด้าน สิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยราชภัฏ วไล ยอลงกรณ์, มหาวิทยาลัย ราชภัฏภูเก็ต	ปทุมธานี กระบี่
20 – 22 พ.ค. 58	น.ส. สุพรรณษา สมหารวงศ์ ผศ.ดร.ประดิษฐ์ นารีรักษ์ นายสมคเนณ ด้งทอง น.ส. ชุติมา สุขทรัพย์ นายอภิรักษ์ กุลสุ นางจันเหรียญ ทองอยู่ นางสำพรรณ สดใจ	ศึกษาดูงานด้านการปฏิบัติงานของ บุคลากรศูนย์ภาษา	มหาวิทยาลัยบูรพา	ชลบุรี
3 – 5 มี.ย. 58	บุคลากรสำนักฯ ทุกคน	อบรมภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร เบื้องต้น	มหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร แม่สอด	ตาก
20 – 19 มี.ย. 58	นายสุรียา คชฤทธิ์ น.ส. จุฑามาศ นวลแก้ว	อบรมการใช้งาน IBM Storage V7000	บริษัทลานนาคอม จำกัด	เชียงใหม่
24 – 26 มี.ย. 58	น.ส. ตรุณี สายหยุด ฉิมพลี นางกาญจนา จันทร์สิงห์ น.ส. สรัลชนา น้ำเงินสุกณี	อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องลงรายการ บรรณานุกรมตามมาตรฐาน MARC 21 สำหรับบรรณารักษ์ห้องสมุด มหาวิทยาลัยและสร้างเครือข่ายความ ร่วมมือกับห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา ที่ใช้โปรแกรม Liberty...	มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา	นครราชสีมา



## 1. งานบริหารทั่วไป

บุคลากรประจำฝ่าย จำนวน 5 คน

1. นางกนกวรรณ นาคเหล็ก หัวหน้างานบริหารทั่วไป
2. นางสาวสุพรรณษา สมหารวงศ์
3. นางสาวเกศรินทร์ ทนุการ
4. นางนริศรา อินน่วม
5. นางสาวชุตินา สุขทรัพย์

### ผลการดำเนินงาน

1.1 หน่วยธุรการ ดำเนินงานธุรการ งานสารบรรณ และการเงิน พัสดุต่างๆ ตลอดจนอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน

- 1.1.1 หนังสือออกภายในและภายนอก 355 เรื่อง
- 1.1.2 ลงรับหนังสือภายในและภายนอก 3,650 เรื่อง
- 1.1.3 หนังสือตอบขอบคุณ (ประทับตรา) 3,250 เรื่อง
- 1.1.4 พิมพ์วารสารประชุม/สรุปรายงานการประชุม 25 ครั้ง
- 1.1.5 ลงทะเบียนรับบริจาคหนังสือ/CD/VCD/DVD 2,712 เรื่อง
- 1.1.6 รับหนังสือ/เอกสาร/จดหมาย/พัสดุ 9,053 เรื่อง
- 1.1.7 ถ่ายเอกสาร 10,250 แผ่น
- 1.1.8 ดำเนินการเรื่องจัดซื้อ/จัดจ้าง จำนวน 567 ครั้ง
- 1.1.9 ดำเนินการเบิกค่าวัสดุสำนักงาน (แบบ กง.1) จำนวน 443 ครั้ง
- 1.1.10 ดำเนินการเบิกค่าตอบแทน ใช้สอย (แบบ กง.2) จำนวน 73 ครั้ง
- 1.1.11 เบิกค่าใช้จ่ายในการไปราชการ (แบบ กง.3) จำนวน 51 ครั้ง
- 1.1.12 ดำเนินการทำเรื่องยืมเงินในราชการ จำนวน 75 ครั้ง
- 1.1.13 จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ eGP กรณีงบประมาณแผ่นดิน 40 เรื่อง

### 1.2 หน่วยนโยบายและแผน

- 1.2.1 จัดทำแผนปฏิบัติงาน / โครงการประจำปีงบประมาณ 2557
- 1.2.2 จัดทำรายงานการปฏิบัติงาน ตามตัวชี้วัด ก.พ.ร. รอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน
- 1.2.3 จัดทำรายงานการประเมินตนเองประจำปี 2557
- 1.2.4 ดำเนินงานตรวจสอบภายใน

## 2. งานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ

บุคลากรประจำฝ่าย จำนวน 11 คน

1. ผศ.ประพิมพ์พร โกศิยะกุล หัวหน้างานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ
2. ผศ.ศรียรัตน์ เจริญกลิ่นจันทร์
3. นางสาวจันทร์จิรา โยหงษ์
4. นางกาญจนา จันทร์สิงห์
5. นางสาวดรุณี สายหยุด ฉิมพลี

6. นางสาวสรลลขนา น้ำเงินสุกณี
7. นางสาวสุนิษา ศรีนันทนวล
8. นายวิจิตร โภคการ
9. นางสาวมาลี ประสงค์ดี
10. นางยุพิน พะยั้ม
11. นางลลิตาภรณ์ อินทรีย์

มีหน้าที่คัดเลือก และจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ โดยวิธีการต่าง ๆ ได้แก่ จัดซื้อ ขอบริจาค เปลี่ยนและผลิตขึ้นเอง เพื่อให้ได้ปริมาณเพียงพอและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการ ซึ่งการจัดหาด้วยวิธีซื้อ สำนักวิทยบริการได้จัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ จำแนกตามประเภทเงิน ดังนี้

งปม.	1,908,962	บาท
บ.กศ.บัณฑิต	289,800	บาท
<b>รวม</b>	<b>2,198,762</b>	<b>บาท</b>

นอกจากนี้งานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ ได้ดำเนินการจัดเตรียมทรัพยากรสารสนเทศเพื่อพร้อมให้บริการแก่ผู้ใช้ โดยมีการดำเนินการแบ่งกลุ่มงานย่อยออกเป็น ดังนี้

1. งานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ
2. งานเตรียมทรัพยากรสารสนเทศ
3. งานวิเคราะห์หมวดหมู่และทำรายการ
4. งานซ่อมบำรุง

### ผลการดำเนินงาน ดังนี้

#### 1. งานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	
		จัดซื้อ	รับบริจาค
หนังสือ/โสตทัศนวัสดุ/สื่ออิเล็กทรอนิกส์			
1	หนังสือภาษาไทย	1,102	2,461
2	หนังสือภาษาอังกฤษ	317	-
3	สื่อโสตทัศนวัสดุ	-	-
4	สื่ออิเล็กทรอนิกส์	2	12
วารสารและหนังสือพิมพ์			
4	วารสารภาษาไทย	328	370
5	วารสารภาษาต่างประเทศ	32	55
6	หนังสือพิมพ์ภาษาไทย	14	1
7	หนังสือพิมพ์ภาษาต่างประเทศ	3	-
8	จดหมายข่าวภาษาไทย	-	96
9	จดหมายข่าวภาษาต่างประเทศ	-	2
10	จุลสารภาษาไทย	-	130



4. งานซ่อมบำรุง มีปริมาณงาน ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน	
1	เย็บหนังสือเก่าและใหม่	6,830	เล่ม
2	เข้าเล่มหนังสือวิจัย	111	เล่ม
3	เข้าเล่มวารสารและหนังสือทั่วไป	15	เล่ม
4	ห่อปกพลาสติก	6,972	เล่ม
5	ติดบาร์โค้ด และกำหนดส่ง	6,912	เล่ม

3. งานบริการสารสนเทศ

บุคลากรประจำฝ่าย จำนวน 15 คน

1. นางกาญจนา จันทร์สิงห์ หัวหน้างานบริการสารสนเทศ
2. ผศ.ศรีรัตน์ เจริญกลิ่นจันทร์
3. อาจารย์นาถนรี พอใจ
4. อาจารย์ธีระพล วรปรีชาพันธุ์
5. อาจารย์ดวงกมล จินเมือง
6. อาจารย์อำภาพร แก่กลางดอน
7. นางสาวจันทร์จิรา โยหงษ์
8. นางอรวรรณ คชฤทธิ์
9. นางสาวสุนิษา ศรีนิมมวล
10. นางสาวสร้อยชานา น้ำเงินสุกณี
11. นางสาวมาลี ประสงค์ดี
12. นายวิรุฬ เมฆา
13. นายนฤเบศร์ กลัดภิบาล
14. นายภูเบศ ละอินทร์
15. นางสาวธัญญารัตน์ แสงหนู

เป็นฝ่ายอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงสารสนเทศได้มากที่สุด ตรงจุดประสงค์และความต้องการภายในเวลาอันรวดเร็ว ในปีการศึกษา 2557 มีผู้เข้าใช้บริการ จำนวน 143,427 คน ดังนี้

สถิติผู้ใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สถิติ	พ.ศ. 2557							พ.ศ. 2558					รวม
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
ผู้เข้าใช้	7,407	12,819	15,897	13,356	7,802	17,211	9,942	11,127	6,817	13,330	19,554	8,165	143,427

3.1 งานบริการพื้นฐาน หมายถึง งานบริการที่สถาบันบริการสารนิเทศต้องจัดให้แก่ผู้ใช้บริการ เป็นเบื้องต้น ได้แก่

3.1.1 บริการการอ่าน มีหน้าที่จัดหาทรัพยากรสารนิเทศเพื่อการอ่านให้เพียงพอสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการ มีการจัดเก็บอย่างเป็นระบบ สะดวกต่อการค้นคว้า จัดที่สำหรับอ่าน ศึกษาค้นคว้าอย่างเหมาะสมและเพียงพอ รวมถึงการจัดบรรยากาศและตกแต่งภายในอย่างเหมาะสม

สำนักวิทยบริการได้จัดที่นั่งอ่านไว้บริการ จำนวน 455 ที่นั่ง และจัดเตรียมทรัพยากรสารนิเทศ เพื่อให้บริการ ดังนี้

ประเภททรัพยากร	ภาษา	จำนวน
หนังสือ	ไทย	1,772 เล่ม
	อังกฤษ	317 เล่ม
วารสาร	ไทย	328 ชื่อเรื่อง
	ต่างประเทศ	32 ชื่อเรื่อง
หนังสือพิมพ์	ไทย	14 ชื่อเรื่อง
	ต่างประเทศ	3 ชื่อเรื่อง
จุลสาร	ไทย	132 เล่ม
	อังกฤษ	- เล่ม

3.1.2 บริการยืม - คืน มีหน้าที่ให้ยืมและรับคืนทรัพยากรสารนิเทศ ทวงถาม จัดทำทะเบียนสมาชิก

**สถิติบริการยืม-คืนทรัพยากรสารนิเทศ**

ประเภททรัพยากร	2557							2558					
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	รวม
หนังสือ (เล่ม)	1,677	3,259	4,085	4,827	4,370	5,221	2,076	3,697	3,886	3,257	2,935	1,172	40,462
วารสาร (ชื่อเรื่อง)	50	139	69	67	37	139	21	52	79	96	52	117	918
หนังสือพิมพ์ (ชื่อเรื่อง)	-	-	-	153	-	31	-	-	420	31	31	-	666
สื่อโสตทัศน (แผ่น)	-	1	5	4	12	17	2	10	7	9	8	-	75

3.1.3 บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า มีหน้าที่ตอบคำถามเกี่ยวกับแหล่งสารนิเทศและแนะนำการสืบค้นสารนิเทศ ให้บริการตอบคำถาม จำนวน 764 คำถาม

**3.2 บริการพิเศษ** มีหน้าที่ให้บริการสารนิเทศที่นอกเหนือจากบริการพื้นฐาน ซึ่งขึ้นอยู่กับความพร้อมของสถาบันบริการสารนิเทศแต่ละแห่ง

3.2.1 บริการหนังสือจอง สำนักฯ จัดบริการหนังสือจอง สำหรับอาจารย์ที่ต้องการ กำหนดชื่อเรื่องต่างๆ ที่นักศึกษาควรอ่าน

3.2.2 บริการสารนิเทศทันสมัย มีหน้าที่นำเสนอสารนิเทศใหม่ที่เป็นประโยชน์แก่ผู้ใช้บริการ  
**ผลงาน**

- 1) นำเสนอข่าวผ่านจอ LCD
- 2) นำเสนอข่าวสารผ่านป้ายประชาสัมพันธ์
- 3) แนะนำหนังสือใหม่ วารสารภายในสำนักฯ
- 4) นำเสนอผ่านจดหมายข่าว เดือนละ 1 ฉบับ รวม 12 เดือน เป็น จำนวน 12 ฉบับ
- 5) นำเสนอข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ ผ่าน Facebook

3.2.3 บริการยืมระหว่างห้องสมุด มีหน้าที่ยืมหรือถ่ายเอกสารตำราบทความ งานวิจัย วิทยานิพนธ์จากห้องสมุดต่าง ๆ ตามที่ผู้ใช้บริการต้องการ โดยผู้ใช้บริการต้องเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายทั้งหมด

**ผลงาน** ให้บริการถ่ายเอกสารวิทยานิพนธ์จากมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ในปีการศึกษา 2557 ไม่มีผู้ใช้บริการ เนื่องจากผู้ใช้สามารถสืบค้นวิทยานิพนธ์จากฐานข้อมูล ThaiLIS ซึ่งประหยัดค่าใช้จ่ายมากกว่า

3.2.4 บริการสืบค้นสารนิเทศจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ มีหน้าที่ให้บริการค้นคืนสารนิเทศจากฐานข้อมูลบรรณานุกรม, ฐานข้อมูลสำเร็จรูป (CD – ROM) และอินเทอร์เน็ต

**สถิติการค้นคืนสารสนเทศ**

ทรัพยากรสารสนเทศ	พ.ศ. 2557							พ.ศ. 2558					รวม
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
ซีดี – รอม	-	1	5	4	12	17	2	10	7	9	8	-	75
อินเทอร์เน็ต	118	251	258	466	314	393	394	380	278	182	362	183	3,579
<b>รวมทั้งสิ้น</b>													<b>3,654</b>

**สถิติงานโสตทัศนวัสดุ**

1. งานถ่ายภาพนิ่ง งานถ่ายวิดีโอ งานตัดต่อวิดีโอ

เดือน	จำนวน		
	ภาพนิ่ง	วิดีโอ	ตัดต่อ
มิถุนายน 2557	6	6	23
กรกฎาคม 2557	11	9	18
สิงหาคม 2557	5	3	22
กันยายน 2557	11	9	21
ตุลาคม 2557	1	1	24
พฤศจิกายน 2557	9	9	22
ธันวาคม 2557	7	6	23
มกราคม 2558	6	11	16
กุมภาพันธ์ 2558	5	5	23
มีนาคม 2558	3	3	24
เมษายน 2558	2	3	21
พฤษภาคม 2558	5	6	19
<b>รวม</b>	<b>71</b>	<b>71</b>	<b>256</b>

2. จำนวนผู้เข้าใช้บริการห้องประชุมสำนักงานฯ

เดือน	จำนวน		
	ต้นสัก	สตูดิโอ	ดอกสัก
มิถุนายน 2557	280	-	80
กรกฎาคม 2557	80	-	-
สิงหาคม 2557	580	-	122
กันยายน 2557	-	-	290
ตุลาคม 2557	-	-	70
พฤศจิกายน 2557	ปิดปรับปรุง	-	-
ธันวาคม 2557	360	-	35
มกราคม 2558	-	-	-
กุมภาพันธ์ 2558	-	-	-
มีนาคม 2558	180	-	80
เมษายน 2558	360	-	200
พฤษภาคม 2558	280	-	-
<b>รวม</b>	<b>2120</b>	<b>-</b>	<b>877</b>

3. งานออกแบบ ข่าวสารทันสมัย ดูแลเครื่องปรับอากาศ งานออกแบบปกซีดี

เดือน	จำนวน			
	ออกแบบ	ข่าวทันสมัย	เครื่องปรับอากาศ	ออกแบบปกซีดี
มิถุนายน 2557	20	22	4	12
กรกฎาคม 2557	16	16	3	20
สิงหาคม 2557	21	22	6	8
กันยายน 2557	23	24	5	20
ตุลาคม 2557	21	21	3	2

พฤศจิกายน 2557	26	27	4	18
ธันวาคม 2557	17	21	1	13
มกราคม 2558	13	16	2	17
กุมภาพันธ์ 2558	16	20	5	10
มีนาคม 2558	21	22	8	6
เมษายน 2558	19	21	4	5
พฤษภาคม 2558	15	16	4	11
<b>รวม</b>	<b>228</b>	<b>248</b>	<b>49</b>	<b>142</b>

#### 4. งานพัฒนาระบบเครือข่ายและการสื่อสาร

ถุบุคคลกรประจำฝ่าย จำนวน 4 คน

1. นายสุรียา คชฤทธิ์ หัวหน้างานพัฒนาระบบเครือข่ายและการสื่อสาร
2. นางสาวจุฑามาศ นวลแก้ว
3. นายปฐมพงษ์ สุดเขียว
4. นายมนตรี กาไสย

##### ผลการดำเนินงาน

พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้การให้บริการและสนับสนุนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย

การให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย ภายใต้การดูแลของงานพัฒนาระบบเครือข่ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีผลงานที่ดีเด่นดังนี้

##### 1. สถานภาพการให้บริการเครือข่ายของมหาวิทยาลัย

ระบบเครือข่ายและอินเทอร์เน็ตสามารถให้บริการได้ตลอดเวลา ถึงแม้ในช่วงปลายปีที่ผ่านมาจะประสบปัญหาหมอกควันน้ำท่วม ไฟดับในบางช่วง ซึ่งเป็นปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ ระบบระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย ยังสามารถให้บริการได้เป็นปกติเช่นระบบบัญชี 3 มิติ เนื่องจากงานพัฒนาระบบเครือข่ายได้ทำการติดตั้งวงจรสำรองไว้ในกรณีที่เส้นทางหลักของ uninet ชัดข้อง รวมไปถึงการมีระบบเครื่องสำรองไฟที่มีประสิทธิภาพสูง

##### 2. การพัฒนาระบบ SSO (Single Sign On)

เนื่องจากการให้บริการเครือข่ายมีบริการทั้งระบบ Authentication, ระบบ Mail มหาวิทยาลัยสำหรับคณาจารย์และนักศึกษา, ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ, ระบบเครือข่ายเสมือนระยะไกล(VPN ) ดังนั้นงานพัฒนาระบบเครือข่าย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้พัฒนาระบบ Single Sign On ขึ้นมาเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับบุคลากร คณาจารย์ นักศึกษาในการเข้าใช้งานระบบดังกล่าวโดยใช้ Username ,Password ชุดเดียวกันถือได้ว่าเป็นระบบที่อำนวยความสะดวกและรองรับการใช้งานระบบต่างได้ในอนาคตเช่นระบบ วิดีโอตามประสงค์ (VDO on Demand ) ,ระบบ E-learning เป็นต้น





/web

- บันทึกขออนุญาตจัดอบรม - ประสานงานกับผู้สอน
- รับสมัครผู้เข้าอบรม - จัดทำประกาศนียบัตรและการทำประเมินผลโครงการ

### 2. หน่วยพัฒนามาตรฐานด้านภาษา

1. บริการอาจารย์ชาวต่างชาติเกี่ยวกับเอกสารต่าง ๆ จำนวน 15 คน
  - การจัดทำสัญญาจ้าง / การลา - การขอใบอนุญาตทำงานของอาจารย์ต่างชาติ
  - การขอต่ออายุลงตราหนังสือเดินทางของอาจารย์ต่างชาติ
2. ประสานงานการจัดตารางสอนของอาจารย์ต่างชาติ
3. ประสานการนำเสนอผลคะแนนของอาจารย์ต่างชาติ
4. จัดสอบวัดความรู้ความสามารถของนักศึกษา
5. บริการการเข้าใช้ห้องปฏิบัติการทางภาษาด้านภาษา/สรุปสถิติใช้ห้องปฏิบัติการทางภาษา
6. ติดตั้งระบบปฏิบัติการ Windows xp, Windows 7 / ซอฟต์แวร์ใหม่ / ติดตั้งเครื่องพิมพ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่างๆ/บริการให้ยืม-คืน โสตทัศนวัสดุ/ซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในศูนย์ภาษา/ซ่อมแซมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ภายในศูนย์ภาษา
7. ออกแบบงานสื่อมัลติมีเดีย และงานกราฟฟิก กิจกรรมต่างๆ/ประชาสัมพันธ์งานต่างๆของศูนย์ภาษา/บันทึกภาพกิจกรรมแต่ละกิจกรรมของศูนย์ภาษาทางเว็บไซต์
8. ดูแลพัฒนาเว็บไซต์ของศูนย์ภาษาและระบบเครือข่ายภายในศูนย์ภาษา

### 3. หน่วยบริการห้องสมุด

1. งานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ
  - จัดหารายการทรัพยากรสารสนเทศ - เสนอสอบราคาทรัพยากรสารสนเทศ
  - จัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ
2. งานวิเคราะห์และทำรายการ
  - ตรวจสอบตัวเล่ม - แยกประเภทหนังสือ
  - ประทับตรา - ลงทะเบียน
  - บันทึกข้อมูลใน Worksheet - กำหนดเลขหมู่, เลขผู้แต่ง, หัวเรื่อง
  - บันทึกข้อมูลลงในฐานข้อมูล - ตรวจสอบความถูกต้อง
  - พิมพ์บาร์โค้ด - ติดบาร์โค้ด
  - ติดแถบสีแยกประเภท - ติดใบกำหนดส่ง
3. งานบริการสิ่งพิมพ์
  - ให้บริการยืมคืนหนังสือ - บริการหนังสือพิมพ์
4. งานบริการ ซีดี - รม
  - ยืม-คืน ซีดี - รม - สำเนา ซีดี - รม
5. งานบริการสารสนเทศอื่นๆ
  - บริการตอบคำถามเพื่อการค้นคว้า

### สรุปโครงการที่ดำเนินการ ปีการศึกษา 2557

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	จำนวน
1	โครงการอบรมภาษาต่างประเทศสำหรับนักศึกษา	25 สิงหาคม - 5 กันยายน 2557	30

	กิจกรรมอบรมการสนทนาภาษาจีนระดับพื้นฐาน		
2	โครงการค่ายภาษาอังกฤษ ณ โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ กำแพงเพชร	30 สิงหาคม 2557	140
3	โครงการอบรมหลักสูตรติวเข้มเพื่อทดสอบ TOEIC นักศึกษา	4 สิงหาคม - 2 กันยายน 2557	125
4	โครงการอบรมเตรียมสอบ TOEIC อาจารย์มหาวิทยาลัย	15-28 กรกฎาคม 2557	114
5	โครงการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษภายใน สำหรับ นักศึกษา 1/2557	30 กรกฎาคม 2557	67
6	โครงการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษภายในสำหรับ นักศึกษา 2/2557	3 กันยายน 2557	53
7	โครงการแข่งขันทักษะภาษาและศิลปวัฒนธรรมจีน 2558	18 กุมภาพันธ์ 2558	60
8	โครงการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ 1/2558 กิจกรรมแข่งขันภาษาอังกฤษภายในมหาวิทยาลัย	18 มีนาคม 2558	43
9	โครงการอบรมหลักสูตรติวเข้มเพื่อทดสอบ TOEIC นักศึกษา	1-29 เมษายน 2558	125
10	โครงการอบรมภาษาอังกฤษหลักสูตรระยะสั้น (ศูนย์ภาษา ร่วมกับศูนย์อาเซียนศึกษา) 1/2557	13 - 26 สิงหาคม 2557	42
11	โครงการอบรมภาษาอังกฤษหลักสูตรระยะสั้น (ศูนย์ภาษา ร่วมกับศูนย์อาเซียนศึกษา) 2/2557	2 มิถุนายน 3 กรกฎาคม 2557	93
12	โครงการอบรมภาษาอังกฤษหลักสูตรระยะสั้น (ศูนย์ภาษา ร่วมกับศูนย์อาเซียนศึกษา) 1/2558	8 - 22 ธันวาคม 2557	90
13	โครงการอบรมภาษาอังกฤษหลักสูตรระยะสั้น (ศูนย์ภาษา ร่วมกับศูนย์อาเซียนศึกษา) 2/2558	9 - 31 มีนาคม 2558	150
14	โครงการอบรมภาษาอังกฤษหลักสูตรระยะสั้น (ศูนย์ภาษา ร่วมกับศูนย์อาเซียนศึกษา) 3/2558	15 - 26 มิถุนายน 2558	104

**สถิติการให้บริการในห้องสมุด ศูนย์ภาษามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร**

**จำนวนประเภททรัพยากรห้องสมุด**

- หนังสือประมาณ 3,369 เล่ม
  - ดิกชันนารีประมาณ 227 เล่ม
  - สื่ออิเล็กทรอนิกส์ประมาณ 1,500 รายการ
- โดยแบ่งออกเป็น
- หนังสือภาษาอังกฤษจำนวนประมาณ 2,932 เล่ม
  - หนังสือภาษาจีนจำนวนประมาณ 437 เล่ม
  - ดิกชันนารีภาษาอังกฤษประมาณ 142 เล่ม
  - ดิกชันนารีภาษาจีนประมาณ 85 เล่ม

ภายในงบประมาณบริหารการศึกษ ปี 2557 ทางห้องสมุดศูนย์ภาษาได้ใช้งบประมาณสั่งซื้อหนังสือภาษาต่างประเทศเพื่อเข้าห้องสมุดศูนย์ภาษา โดยแบ่ง ออกเป็นไตรมาส ตามตารางดังต่อไปนี้

**จำนวนสถิติผู้เข้าใช้บริการห้องสมุดศูนย์ภาษา  
ตารางเปรียบเทียบการเข้าใช้บริการของนักศึกษา**

นักศึกษา							
คณะ	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
ครุศาสตร์	3	7	11	31	-	5	3
มนุษยศาสตร์ฯ	6	22	34	14	3	17	16
วิทยาการจัดการ	-	-	-	-	-	-	-
เทคโนโลยี ฯ	3	-	10	-	-	13	2
วิทยาศาสตร์ฯ	-	-	-	-	-	-	-

**ตารางเปรียบเทียบการเข้าใช้บริการของอาจารย์และบุคลากร**

อาจารย์ / บุคลากร							
คณะ	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
ครุศาสตร์	-	-	-	-	2	-	1
มนุษยศาสตร์ฯ	9	4	2	4	2	4	2
วิทยาการจัดการ	-	-	-	-	-	-	-
เทคโนโลยี ฯ	-	-	-	-	-	-	-
วิทยาศาสตร์ฯ	-	-	-	-	-	-	-
อาจารย์ต่างชาติ	6	7	15	8	5	9	11
บุคคลทั่วไป	-	2	-	-	1	-	-

**การเข้าใช้ห้องปฏิบัติการทางด้านภาษา  
สรุปสถิติใช้ห้องปฏิบัติการทางภาษา (สถิติรวม 288 ครั้ง)  
1 มิถุนายน 2557 ถึง 31 พฤษภาคม 2558**

สถิติการใช้ห้องปฏิบัติการทางภาษา ชั้น 5  
 ศูนย์ภาษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
 อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
 ประจำปีการศึกษา 2556

วันที่	เดือน												สถิติรวม (ครั้ง)
	มี.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
	ปี 57	ปี 57	ปี 57	ปี 57	ปี 57	ปี 57	ปี 57	ปี 58	ปี 58	ปี 58	ปี 58	ปี 58	
1	1			1		1	2	1	1	1	1	2	11
2	1	1	2	1	1	1			1	1	2	1	12
3	1	2	1	1	3	1	1	1	1	2	1		15
4	1	1	1	1	1	1	2		1	1	1	1	12
5	1	1			1					1		2	6
6	1				1	1		1			1	1	6
7	1	1	2							2			6
8	1	2	1	2		1		1				1	9
9	1	1	1		1	1	2	1	1	2			11
10		1		1				1	2	1	1	2	9
11	1		1				3	1	1	1	1		9
12	2		1	1	2	2	2		1			1	12
13		2	1	2	1								6
14	1		1	1	1		1			1	1		7
15				1		2	1	1	1	2		1	9
16	1	2		2	1		2	1	1		1		11
17	1	1	2										4
18	1	2	1	1	2	1			1			1	10
19	1	1	1	2	1	1	1	2		1	1	1	13
20		1		1	1	1	2	1	1	1			9
21			1	1		1	1	1		2	2		9
22	1	2		1	1		1		1		1		8
23			1			1			1	1	2		6
24	1	2	1	1	2			1	1	2	1		12
25			1	2	1	1	1		1	1	1	1	10
26	2	2	1	1	1		1			1		1	10
27	1		1	1	2		2	1		1	1		10
28	1	1	2	1		1					1		7
29	1	2	1		1		1		2	2		2	12
30	1	1	1	1			1		1		1		7
31		1	1	2	1	1			1	1	1	1	10
รวม	25	30	27	29	26	19	27	15	21	28	21	20	288

6. งานระบบสารสนเทศและบริการ (MIS)

บุคลากรประจำฝ่าย จำนวน 3 คน

1. นายเสกสรรค์ ทองนาค หัวหน้างานระบบสารสนเทศและบริการ (MIS)
2. นายสมัคร นาคสุกเอี่ยม
3. นายณัฐพงษ์ สิ้นศรานนท์

ผลการดำเนินงาน

1. งานดูแลระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ (MIS)
  - เช็คข้อมูลเข้าสู่ระบบ 48 ครั้ง
  - สำรองข้อมูล 269 ครั้ง
  - สรุปรายงานข้อมูลนำเสนอที่ประชุม กบ. 10 ครั้ง
  - แก้ไขปัญหาให้ผู้ใช้งานระบบ 76 ครั้ง
  - ลงพื้นที่ช่วยเหลือและติดตามข้อมูล 26 ครั้ง
  - ปรับปรุงระบบในส่วนที่ได้รับแจ้งว่ามีปัญหาให้สามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง 8 ครั้ง
2. ระบบสารสนเทศ ที่พัฒนาขึ้นใหม่ 5 ระบบ
  - ระบบหอพักนักศึกษา
  - ระบบสัญญาจ้าง

- ระบบบันทึกและรายงานด้านอนุรักษ์พลังงาน
  - สารสนเทศรายงานผลการสอบวัดมาตรฐานคอมพิวเตอร์
  - ระบบประเมินความพึงพอใจ 4 ด้าน
3. ระบบที่พัฒนาเพิ่มเติม ที่ไม่ได้อยู่ในระบบ MIS ทั้งหมด 8 ระบบ
- ระบบบันทึกการฝึกซ้อมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
  - ระบบลงทะเบียนการประชุมวิชาการด้านการวิจัย 2 ภาษา
  - ระบบสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษออนไลน์
  - ระบบลงทะเบียนบัณฑิต (พัฒนาร่วมกับกลุ่มงานทะเบียนและประมวลผล)
  - ระบบลงนามถวายพระพร (พัฒนาร่วมกับงานพัฒนาระบบงานอิเล็กทรอนิกส์)
  - ระบบสายตรงอธิการบดี (พัฒนาร่วมกับงานพัฒนาระบบงานอิเล็กทรอนิกส์)
  - ระบบข่าวประกาศหน้าเว็บมหาวิทยาลัย (พัฒนาร่วมกับงานพัฒนาระบบงานอิเล็กทรอนิกส์)
  - ระบบ Web Counter และ User online (พัฒนาร่วมกับงานพัฒนาระบบงานอิเล็กทรอนิกส์)

## 7. ศูนย์คอมพิวเตอร์

บุคลากรประจำฝ่าย จำนวน 9 คน

1. อาจารย์กীরศักดิ์ พะยะ หัวหน้าศูนย์คอมพิวเตอร์
2. นางกนกวรรณ นาคเหล็ก
3. นายพีระพล อู่หวล
4. นายสาวพัทธ์ ชูแจ่ม
5. นายธนาวุฒิ พุนรอดแก้ว
6. นายศิวาท จุฬพันธ์ทอง
7. นายฉัตรชัย วงษ์กัณหา
8. นายภัทรพงษ์ ชูชีพ
9. นายวัชรินทร์ ปัญญาเสน

## ผลการดำเนินงาน

### 1. งานธุรการ

- หนังสือราชการภายใน 820 เรื่อง
- หนังสือราชการภายนอก 1,211 เรื่อง
- หนังสือราชการ ออกภายนอก 15 เรื่อง
- จัดทำบันทึกข้อความ 75 เรื่อง - รายงานการประชุม 2 ครั้ง
- จัดทำคำสั่ง ประกาศ ระดับมหาวิทยาลัยฯ 15 เรื่อง

### 2. งานการเงิน พัสดุ ครุภัณฑ์ ระบบ 3 มิติ (GF) ทั้ง 3 หน่วยงาน

- จัดซื้อจัด จ้าง จำนวน 115 เรื่อง
- แบบฟอร์มขออนุญาตจัดซื้อ จัดจ้าง
- การบันทึก หนังสือขออนุญาตซื้อจ้าง แบบ PS1
- ใบขอเบิกเงิน แบบ กง. 1 - ติดใบเสร็จ/ ใบส่งของ
- พิมพ์ใบตรวจรับพัสดุ - พิมพ์รับตรวจรับคณะกรรมการรับพัสดุ

- พิมพ์ใบอนุมัติเบิกเงิน
- พิมพ์ใบงบหน้าสำคัญเบิกเงิน
- พิมพ์ใบบันทึกการรับ-ส่ง ฎีกา
- ใบสั่งซื้อจ้าง GFMS (บส.01) 35 ครั้ง
- บันทึกข้อมูลประวัติผู้ขาย 10 ครั้ง

3. งานนโยบายและแผนงาน

3.1 ดำเนินการคีย์ข้อมูล แผนปฏิบัติงานโครงการตามปีงบประมาณ 2558  
จำนวน 14 โครงการ ในระบบบัญชี 3 มิติ (GF)

3.2 รายงานการปฏิบัติตามโครงการ รายไตรมาส ในระบบบัญชี 3 มิติ (GF)

- รอบ 3 เดือน - รอบ 6 เดือน
- รอบ 9 เดือน - รอบ 12 เดือน

4. งานจัดทำมาตรฐานความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์

ดำเนินการเป็นกรรมการกลาง มีหน้าที่ ตรวจสอบ กำกับดูแล การสอบวัดมาตรฐาน  
ความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย

- เทอมที่ 1/2557 จำนวน 2 ครั้ง รอบพิเศษ 1 ครั้ง
- เทอมที่ 2/2557 จำนวน 2 ครั้ง รอบพิเศษ 3 ครั้ง

5. การมีส่วนร่วมในการดำเนินการระบบประกันคุณภาพภายในหน่วยงานตัวชี้วัดที่ 1.1 , 7.3

ดำเนินการเกี่ยวกับ การประกันคุณภาพภายในหน่วยงาน ตัวชี้วัดที่ 11 และร่วมจัดส่ง  
เอกสารหลักฐานการดำเนินงานตาม SAR ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

### 8. งานพัฒนาระบบงานอิเล็กทรอนิกส์

บุคคลกรประจำฝ่าย จำนวน 3 คน

1. ผศ.ดร. ชัมภิกา ตันตีสันติสม หัวหน้างานพัฒนาระบบงานอิเล็กทรอนิกส์
2. นางสาวอรปรียา คำแพง
3. นายวันเฉลิม พูนใจสม

## สรุปสถิติภาระงาน

สรุปผลการดำเนินงานและสถิติภาระงาน ประจำปี 2557

ภาระงาน	ผลการดำเนินงาน
งานบริหารโครงการ e-Learning	80%
งานออกแบบกราฟิก	ไม่น้อยกว่า 150 ชิ้นงาน
งานบริการวิชาการและให้บริการ	ไม่น้อยกว่า 18 ครั้ง
งานสำรองข้อมูล	ไม่ต่ำกว่า 4 ครั้ง / เดือน
งานบริหารจัดการสอบวัดมาตรฐานคอมพิวเตอร์ฯ	ปฏิบัติได้ครบถ้วนตามที่รับผิดชอบ
งานบริหารจัดการเว็บไซต์มหาวิทยาลัยฯ	ปฏิบัติได้ตามแผนครบถ้วน
งานดำเนินงานวิจัยของสำนักฯ	80% (ขั้นตอนวิเคราะห์ข้อมูล)

ลำดับที่	ขอบเขตภาระงาน	ปริมาณงาน	
		ปีการศึกษา 2557	ปีการศึกษา 2556
1	ทำภาพประกอบเว็บเพจของมหาวิทยาลัย	358 ภาพ	325 ภาพ
2	ประชาสัมพันธ์ข่าวของมหาวิทยาลัย	448 Pages	520 Pages
3	แก้ไข ตรวจสอบการเชื่อมโยงเว็บเพจภายในมหาวิทยาลัย	204 Pages	148Pages
4	ปรับปรุงข้อมูลภายในเว็บเพจของมหาวิทยาลัย	239 Pages	285 Pages
5	สำรองข้อมูลเว็บเพจของมหาวิทยาลัย	252 ครั้ง	257 ครั้ง
6	บริหารจัดการเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย ภาษาต่างประเทศ/เว็บไอเมตริกซ์	448 Pages	-

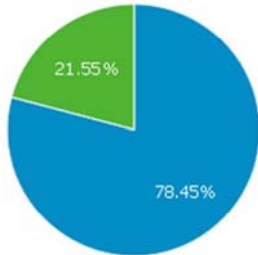


## สถิติการเข้าชมเว็บไซต์หลักของมหาวิทยาลัย

ระหว่างวันที่ 1 มิ.ย. 2557 – 31 พ.ค. 2558

มีผู้เข้าชมเว็บไซต์มหาวิทยาลัย จำนวน **669,369 ครั้ง**

■ Returning Visitor ■ New Visitor



สถิติจำนวนนับ ผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์ (Visitors)

- Returning Visitor (ผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์ที่เคยเข้ามาเยี่ยมชมเว็บไซต์ และกลับเข้ามาเยี่ยมชมอีกครั้ง)

มีจำนวน **525,150(78.45%)**

- New Visitor (ผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์ที่เข้ามาเยี่ยมชมเว็บไซต์เป็นครั้งแรก)

มีจำนวน **144,219(21.55%)**

ข้อมูลจาก Google Analytics

## สถิติการเข้าชมเว็บไซต์หลักของมหาวิทยาลัย

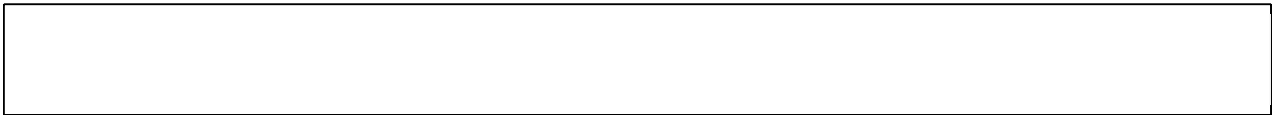
การเข้าชมเว็บไซต์แยกตามอุปกรณ์

หมวดหมู่อุปกรณ์ ?	การกระทำ	
	เซสชัน ?	↓
	79,737	% จากทั้งหมด: 100.00% (79,737)
<input type="checkbox"/> 1. mobile	41,216	(51.69%)
<input type="checkbox"/> 2. desktop	35,799	(44.90%)
<input type="checkbox"/> 3. tablet	2,722	(3.41%)

อุปกรณ์ที่ใช้งานสูงที่สุด คือ mobile

จำนวน **41,216 (51.69%)**

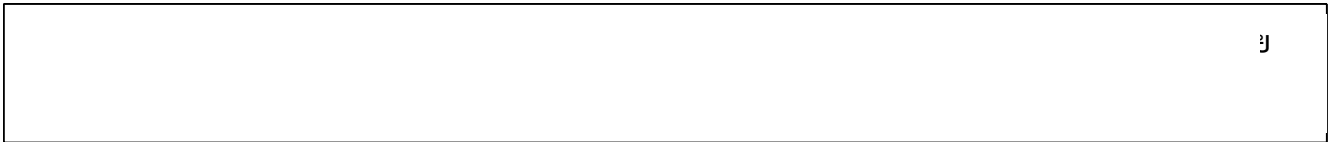
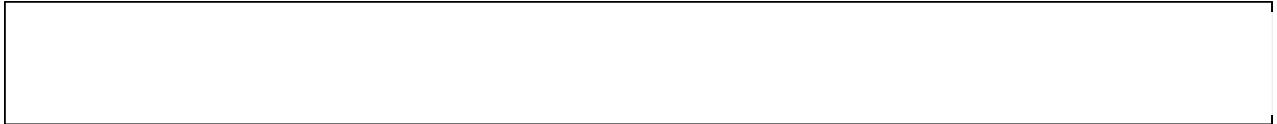
## ภาคผนวก





ร้อน





ning



