

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม(IOC)

ตารางที่ 26 ผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม(IOC)

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพการบริหารงานวิชาการ ระดับปฐมวัย ของโรงเรียนเอกชน

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2

ข้อ	ข้อคำถาม	ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	สรุป
		คนที่							
		1	2	3	4	5			
	<b>ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้</b>								
1	มีการศึกษาวิเคราะห์เอกสารหลักสูตร	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
2	จัดทำโครงสร้างหลักสูตรและสาระการเรียนรู้	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
3	มีการจัดอบรมให้กับบุคลากรได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรแนวการจัดประสบการณ์ และแผนการจัดประสบการณ์	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
4	มีการจัดหาเอกสารหลักสูตร และคู่มือการใช้หลักสูตร	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
5	ปรับปรุงแนวการจัดประสบการณ์และแผนการจัดประสบการณ์ก่อนนำไปใช้	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
6	มีการนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเหมาะสม	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
7	ครูสามารถนำแนวการจัดประสบการณ์ และแผนการจัดประสบการณ์ไปใช้ให้บรรลุวัตถุประสงค์	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
8	มีการจัดสาระการเรียนรู้ เวลาเรียนในหลักสูตรได้เหมาะสมกับวัย	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
9	มีการจัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการจัด	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้

ตารางที่ 26 ผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม(IOC) ตอนที่ 2 (ต่อ)

ข้อ	ข้อคำถาม	ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	สรุป
		1	2	3	4	5			
	กิจกรรมและประสบการณ์								
10	มีการจัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมและ แหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัด กระบวนการเรียนรู้	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
11	กำหนดชั้นเรียนมีความเหมาะสมกับ หลักสูตรและความต้องการของผู้เรียน	1	1	-1	1	1	3	0.6	ใช้ได้
12	จัดครูเข้าสอนได้ครบตามชั้นเรียน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
13	มีการประชุมจัดทำแผนการจัด ประสบการณ์ตามสาระและหน่วยการ เรียนรู้	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
14	จัดกระบวนการเรียนรู้ โดยจัดเนื้อหา ตามความสนใจ และความต้องการของ ผู้เรียน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
15	มีการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ให้ นักเรียนได้เรียนรู้จากของจริง	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
16	นำภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วม ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่าง เหมาะสม	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
	<b>ด้านสื่อการเรียนการสอน</b>								
17	จัดให้มีเครื่องเล่นตามมุ่มต่างๆ อย่าง เหมาะสมและเพียงพอ	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
18	มีการจัดหาวัสดุประกอบหลักสูตรและ สื่อการเรียนการสอน	0	1	1	1	1	4	0.8	ใช้ได้
19	มีกำหนดการใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้	0	1	1	1	1	4	0.8	ใช้ได้

อย่างหลากหลายที่มีอยู่ในท้องถิ่นและ								
-------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

ตารางที่ 26 ผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม(IOC) ตอนที่ 2 (ต่อ)

ข้อ	ข้อคำถาม	ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	สรุป
		คนที่							
		1	2	3	4	5			
	ชุมชน								
20	กระตุ้นครูให้เห็นความสำคัญและใช้สื่อการเรียนการสอน	0	1	1	1	1	4	0.8	ใช้ได้
21	ส่งเสริมให้ครูจัดทำสื่อได้เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการของเด็ก	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
22	ส่งเสริมให้ครูจัดหาสื่อได้เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการของเด็ก	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
23	มีการปรับปรุงและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาอยู่เสมอ	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
24	ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูรู้จักผลิต รู้จักใช้และเก็บบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
25	ประสานความร่วมมือในการผลิต จัดหา พัฒนา และการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
26	มีการให้บริการวัสดุและสื่อการเรียนการสอน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
27	มีการจัดทำทะเบียนสื่อการเรียนเป็นปัจจุบัน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
	<b>ด้านการวัดและประเมินพัฒนาการ</b>								
28	กำหนดระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดและประเมินพัฒนาการ	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
29	กำหนดการประเมินพัฒนาการอย่างหลากหลายครบทุกด้าน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้

30	มีการประเมินพัฒนาการที่เหมาะสมกับ	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
----	-----------------------------------	---	---	---	---	---	---	-----	--------

ตารางที่ 26 ผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม(IOC) ตอนที่ 2 (ต่อ)

ข้อ	ข้อคำถาม	ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	สรุป
		คนที่							
		1	2	3	4	5			
	วัยและการเรียนรู้ของนักเรียน								
31	มีการวัดและประเมินพัฒนาการ โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริงด้วยวิธีการหลากหลายเหมาะสมกับนักเรียน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
32	มีการนำผลการประเมินมาใช้ปรับปรุงนักเรียนเป็นรายบุคคลต่อเนื่อง	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
33	มีการวางแผนการเลือกใช้เครื่องมือประเมินอย่างเป็นระบบ	1	1	-1	1	1	3	0.6	ใช้ได้
34	มีการประเมินพัฒนาการสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายการจัดประสบการณ์	1	1	-1	1	1	3	0.6	ใช้ได้
35	มีการพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
36	จัดให้มีการนิเทศ ติดตามการวัดและประเมินผลเป็นระยะๆ	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
37	ตรวจสอบ การจัดทำสมุดประจำชั้นและสมุดประจำตัวเด็กให้ถูกต้องเรียบร้อยและเป็นปัจจุบัน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
	<b>ด้านห้องสมุด</b>								
38	จัดแหล่งค้นคว้าหาความรู้สำหรับครูและนักเรียน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
39	สนับสนุนให้ครูและนักเรียนใช้ห้องสมุดในการพัฒนาการจัดกิจกรรมและประสบการณ์	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
40	จัดหาหนังสือสำหรับเด็กระดับปฐมวัย	1	1	1	1	0	4	0.8	ใช้ได้

	ไว้บริการเด็กอย่างเพียงพอ								
--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

ตารางที่ 26 ผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม(IOC) ตอนที่ 2 (ต่อ)

ข้อ	ข้อคำถาม	ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	สรุป
		คนที่							
		1	2	3	4	5			
41	จัดให้มีห้องสมุดหรือมุมหนังสือที่เหมาะสมและสอดคล้องกับจำนวนนักเรียน	1	1	1	1	0	4	0.8	ใช้ได้
42	จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับห้องสมุดอย่างเพียงพอ	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
43	จัดทำทะเบียนหนังสือการใช้บริการยืมและคืนหนังสืออย่างเป็นระบบ	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
	<b>ด้านการนิเทศการเรียนการสอน</b>								
44	มีการวางแผนการนิเทศภายใน	1	0	1	1	1	4	0.8	ใช้ได้
45	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการการนิเทศภายใน	1	0	1	1	1	4	0.8	ใช้ได้
46	มีการสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างผู้บริหารและคณะครูในโรงเรียน	1	0	0	1	1	3	0.6	ใช้ได้
47	มีการดำเนินการนิเทศการเรียนการสอนในรูปแบบที่หลากหลายและเหมาะสมกับสถานศึกษา	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
48	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การจัดระบบนิเทศการเรียนการสอนกับสถานศึกษาอื่น	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
49	มีการร่วมปรึกษาหารือทางวิชาการกับบุคลากรในโรงเรียน ศึกษานิเทศก์ หรือหน่วยงานอื่นๆ	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
	<b>ด้านการอบรมทางวิชาการ</b>								
50	ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการพัฒนาทาง	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้

วิชาการที่จัดขึ้นนอกโรงเรียน								
------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

ตารางที่ 26 ผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม(IOC) ตอนที่ 2 (ต่อ)

ข้อ	ข้อคำถาม	ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	สรุป
		คนที่							
		1	2	3	4	5			
51	ดำเนินการพัฒนาทางวิชาการในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
52	มีการเชิญวิทยากรมาบรรยายความรู้และเทคนิควิธีการสอนใหม่ๆ แก่ครูอยู่เสมอ	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
53	ครูนำความรู้จากการไปอบรมทางวิชาการมาใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
54	สนับสนุนให้ครูไปเป็นวิทยากรทางวิชาการตามโอกาสต่างๆ	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้

ตารางที่ 27 ผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม(IOC)

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานวิชาการ ระดับปฐมวัย ของโรงเรียนเอกชน  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2

ข้อ	ข้อคำถาม	ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	สรุป
		คนที่							
		1	2	3	4	5			
	<b>หลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้</b>								
1	ครูมีความรู้ความสามารถไม่เพียงพอในการวิเคราะห์หลักสูตร	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
2.	การจัดทำโครงสร้างหลักสูตรและสาระการเรียนรู้ขาดการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	1	0	1	1	1	4	0.8	ใช้ได้
3	ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจไม่เพียงพอเกี่ยวกับหลักสูตร แนวการจัดประสบการณ์ และแผนการจัดประสบการณ์	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
4	การจัดหาเอกสารหลักสูตร และคู่มือการใช้หลักสูตรไม่เพียงพอ	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
5	การปรับปรุงแนวการจัดประสบการณ์ และแผนการจัดประสบการณ์ไม่มีความเหมาะสมก่อนนำไปใช้	0	1	0	1	1	3	0.6	ใช้ได้
6	ไม่มีการเตรียมความพร้อมในการนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
7	ครูไม่สามารถนำแนวการจัดประสบการณ์และแผนการจัดประสบการณ์ไปใช้ให้บรรลุ	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้

วัตถุประสงค์									
--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ตารางที่ 27 ผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม(IOC) ตอนที่ 3 (ต่อ)

ข้อ	ข้อคำถาม	ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	สรุป
		คนที่							
		1	2	3	4	5			
8	จัดสาระการเรียนรู้ เวลาเรียนในหลักสูตรไม่เหมาะสมกับวัย	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
	<b>การจัดประสบการณ์การเรียนรู้</b>								
9	จัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียนไม่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมและประสบการณ์	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
10	จัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ไม่เอื้อต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
11	กำหนดชั้นเรียนไม่สอดคล้องกับหลักสูตรและความต้องการของผู้เรียน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
12	ครูผู้สอนไม่ครบตามชั้นเรียน	1	0	1	1	1	4	0.8	ใช้ได้
13	จัดครูเข้าสอนไม่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
14	การจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ตามสาระและหน่วยการเรียนรู้ไม่เหมาะสม	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
15	จัดกระบวนการเรียนรู้ โดยจัดเนื้อหาไม่ตรงตามความสนใจ และความต้องการของผู้เรียน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
16	การจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ให้นักเรียนได้เรียนรู้จากของจริงไม่เหมาะสม	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
17	ภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมใน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้

การจัดการเรียนการสอนไม่เหมาะสม									
--------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ตารางที่ 27 ผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม(IOC) ตอนที่ 3 (ต่อ)

ข้อ	ข้อคำถาม	ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	สรุป
		คนที่							
		1	2	3	4	5			
	และเพียงพอ								
	<b>สื่อการเรียนการสอน</b>								
18	จัดให้มีเครื่องเล่นตามมมต่างๆ ไม่เหมาะสมและเพียงพอ	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
19	จัดหาวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอนไม่เหมาะสม	1	0	1	1	1	4	0.8	ใช้ได้
20	การใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ที่มีอยู่ในห้องดินและชุมชน ไม่หลากหลาย	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
21	นโยบายการส่งเสริมครูให้เห็นความสำคัญและใช้สื่อการเรียนการสอนไม่ชัดเจน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
22	ครูจัดทำสื่อไม่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการของเด็ก	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
23	นโยบายการส่งเสริมให้ครูจัดหาสื่อที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการของเด็กไม่ชัดเจน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
24	การปรับปรุงและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาไม่เหมาะสม	1	0	0	1	1	3	0.6	ใช้ได้
25	ครูไม่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้รู้จักผลิต รู้จักใช้และเก็บบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้

26	ไม่มีการประสานความร่วมมือในการ	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
----	--------------------------------	---	---	---	---	---	---	-----	--------

ตารางที่ 27 ผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม(IOC) ตอนที่ 3 (ต่อ)

ข้อ	ข้อคำถาม	ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	สรุป
		คนที่							
		1	2	3	4	5			
	ผลิต จัดหา พัฒนา และการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการ จัดการเรียนการสอน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
27	ให้บริการวัสดุและสื่อการเรียนการสอน ไม่เพียงพอ								
28	จัดทำทะเบียนสื่อการเรียนไม่เป็น ปัจจุบัน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
	<b>การวัดและประเมินพัฒนาการ</b>								
29	กำหนดระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการ วัดและประเมินพัฒนาการไม่เหมาะสม	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
30	กำหนดการประเมินพัฒนาการไม่ หลากหลายครบทุกด้าน	1	0	1	1	1	4	0.8	ใช้ได้
31	ประเมินพัฒนาการไม่เหมาะสมกับวัย และการเรียนรู้ของนักเรียน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
32	วัดและประเมินพัฒนาการ ไม่เน้นการ ประเมินตามสภาพจริงด้วยวิธีการ หลากหลายเหมาะสมกับนักเรียน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
33	นำผลการประเมินมาใช้ปรับปรุง นักเรียนเป็นรายบุคคลไม่เหมาะสม	1	0	0	1	1	3	0.6	ใช้ได้
34	การใช้เครื่องมือวัดและประเมินผู้เรียน ไม่เหมาะสม	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
35	การประเมินพัฒนาการไม่สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายการจัดประสบการณ์	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้

36	ครูไม่มีความสามารถพัฒนาเครื่องมือ	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
----	-----------------------------------	---	---	---	---	---	---	-----	--------

ตารางที่ 27 ผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม(IOC) ตอนที่ 3 (ต่อ)

ข้อ	ข้อคำถาม	ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	สรุป
		คนที่							
		1	2	3	4	5			
	วัดและประเมินผลให้มีประสิทธิภาพ								
37	การนิเทศ ติดตามการวัดและประเมินผล เป็นระยะๆ ไม่สม่ำเสมอ	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
38	การตรวจสอบ การจัดทำสมุดประจำชั้น และสมุดประจำตัวเด็กให้ถูกต้อง เรียบร้อยและเป็นปัจจุบันไม่สม่ำเสมอ	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
	<b>ห้องสมุด</b>								
39	มีแหล่งค้นคว้าหาความรู้สำหรับครูและนักเรียน ไม่เพียงพอ	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
40	ไม่มีการส่งเสริมให้ครูและนักเรียนใช้ห้องสมุดในการพัฒนาการจัดกิจกรรม และประสบการณ์	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
41	มีหนังสือสำหรับเด็กระดับปฐมวัยไว้บริการเด็ก ไม่เพียงพอ	1	1	1	1	0	4	0.8	ใช้ได้
42	มีห้องสมุดหรือมุมหนังสือที่ไม่เหมาะสมกับจำนวนนักเรียน	1	0	0	1	0	2	0.4	ใช้ไม่ได้
43	มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับห้องสมุด ไม่เพียงพอ	1	0	1	1	1	4	0.8	ใช้ได้
44	การจัดทำทะเบียนการใช้บริการยืมและคืนหนังสือไม่เป็นระบบ	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
	<b>การนิเทศการเรียนการสอน</b>								
45	การวางแผนการนิเทศภายในไม่	1	0	1	1	1	4	0.8	ใช้ได้

เหมาะสม								
---------	--	--	--	--	--	--	--	--

ตารางที่ 27 ผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถาม(IOC) ตอนที่ 3 (ต่อ)

ข้อ	ข้อคำถาม	ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	สรุป
		คนที่							
		1	2	3	4	5			
46	การแต่งตั้งคณะกรรมการการนิเทศภายในไม่เหมาะสม	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
47	ขาดการสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างผู้บริหารและคณะครูในโรงเรียน	1	0	1	1	1	4	0.8	ใช้ได้
48	การดำเนินการนิเทศการเรียนการสอนมีรูปแบบที่ไม่หลากหลายและเหมาะสมกับสถานศึกษา	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
49	ขาดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การจัดระบบนิเทศการเรียนการสอนกับสถานศึกษาอื่น	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
	<b>การอบรมทางวิชาการ</b>								
50	การพัฒนาทางวิชาการในโรงเรียนไม่เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของครู	1	0	1	1	1	4	0.8	ใช้ได้
51	ขาดการเชิญวิทยากรมาบรรยายความรู้และเทคนิควิธีการสอนใหม่ๆ แก่ครูอยู่เสมอ	1	0	1	1	1	4	0.8	ใช้ได้
52	ครูไม่นำความรู้จากการไปอบรมทางวิชาการมาใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้
53	ครูไม่ได้รับการสนับสนุนให้ไปเป็นวิทยากรทางวิชาการตามโอกาสต่างๆ	1	1	1	1	1	5	1.0	ใช้ได้

ภาคผนวก ข  
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

## แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง แนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ระดับปฐมวัย ของโรงเรียนเอกชน  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2

### คำชี้แจง

1. แบบสอบถามชุดนี้สร้างขึ้นเพื่อศึกษาแนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ระดับปฐมวัย ของโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2
2. แบบสอบถามนี้แบ่งเป็น 3 ตอน คือ
  - ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
  - ตอนที่ 2 สภาพการบริหารงานวิชาการ ระดับปฐมวัย ของโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2
  - ตอนที่ 3 ปัญหาการบริหารงานวิชาการ ระดับปฐมวัย ของโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2
3. ขอความกรุณาตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริงมากที่สุดให้ครบทุกข้อ คำตอบของท่านจะเป็นความลับ และนำไปใช้ประโยชน์เฉพาะการศึกษาวิจัยเท่านั้น การวิเคราะห์ข้อมูลจะกระทำในภาพรวม จึงไม่มีผลกระทบบใด ๆ ต่อผู้ตอบทั้งสิ้น

ขอขอบพระคุณในความร่วมมือนในการตอบแบบสอบถาม

นางมาลัย จันทرنิก

นักศึกษาปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

**ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม**

**คำชี้แจง** โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ( ) หน้าข้อความตรงตามความเป็นจริง

1. วุฒิทางการศึกษา

( ) ต่ำกว่าปริญญาตรี

( ) ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

( ) ปริญญาโท

( ) อื่นๆ (โปรดระบุ).....

2. ตำแหน่งปัจจุบัน

( ) ผู้บริหาร

( ) ครูผู้สอน

( ) ครูพี่เลี้ยง

( ) อื่นๆ (โปรดระบุ).....

3. หน้าที่และความรับผิดชอบ

( ) ฝ่ายวิชาการ

( ) ฝ่ายบริหารทั่วไป

( ) ฝ่ายบุคคล

( ) ฝ่ายแผนงาน/งบประมาณ

( ) อื่นๆ (โปรดระบุ).....

**ตอนที่ 2 สภาพการบริหารงานวิชาการ ระดับปฐมวัย ของโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษาดอก เขต 2**

**คำชี้แจง** โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับสภาพการบริหารงานวิชาการ ระดับปฐมวัย  
ของโรงเรียนเอกชน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

- 5 หมายถึง มีสภาพการดำเนินงานในเรื่องนั้นมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีสภาพการดำเนินงานในเรื่องนั้นมาก
- 3 หมายถึง มีสภาพการดำเนินงานในเรื่องนั้นปานกลาง
- 2 หมายถึง มีสภาพการดำเนินงานในเรื่องนั้นน้อย
- 1 หมายถึง มีสภาพการดำเนินงานในเรื่องนั้นน้อยที่สุด

ข้อ	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
	<b>ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้</b>					
1	มีการศึกษาวิเคราะห์เอกสารหลักสูตร					
2	จัดทำโครงสร้างหลักสูตรและสาระการเรียนรู้					
3	มีการจัดอบรมให้กับบุคลากรได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักสูตร แนวการจัดประสบการณ์ และแผนการจัด ประสบการณ์					
4	มีการจัดหาเอกสารหลักสูตร และคู่มือการใช้หลักสูตร					
5	มีการประเมินแผนการจัดประสบการณ์และนำผลการประเมิน มาปรับปรุงก่อนนำไปใช้					
6	มีการนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่าง เหมาะสม					
7	ครูสามารถนำแนวการจัดประสบการณ์และแผนการจัด ประสบการณ์ไปใช้ให้บรรลุวัตถุประสงค์					

8	มีการจัดสาระการเรียนรู้ เวลาเรียนในหลักสูตรได้เหมาะสมกับวัย					
---	---	--	--	--	--	--

ข้อ	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
	<b>ด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้</b>					
9	มีการจัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมและประสบการณ์					
10	มีการจัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้					
11	กำหนดชั้นเรียนมีความเหมาะสมกับหลักสูตรและความต้องการของผู้เรียน					
12	จัดครูเข้าสอนได้ครบตามชั้นเรียน และมีความเหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ					
13	จัดทำแผนการจัดประสบการณ์ตามสาระและหน่วยการเรียนรู้					
14	นำรูปแบบและเทคนิคใหม่ ๆ ที่เหมาะสมกับเด็กปฐมวัย และจัดเนื้อหาตามความสนใจ และความต้องการของผู้เรียน					
15	มีการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ให้นักเรียนได้เรียนรู้จากของจริง					
16	นำภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเหมาะสม					
	<b>ด้านสื่อการเรียนการสอน</b>					
17	จัดให้มีเครื่องเล่นตามมุมต่างๆ อย่างเหมาะสมและเพียงพอ					
18	มีการจัดหาวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน					
19	มีการใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายที่มีอยู่ในท้องถิ่น					
20	ส่งเสริมให้ครูมีการเลือกใช้อุปกรณ์การสอนตรงกับกิจกรรม และสามารถทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้ตามจุดประสงค์					

21	ส่งเสริมให้ครูจัดทำสื่อได้เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการของเด็ก					
22	ส่งเสริมให้ครูจัดหาสื่อได้เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการของเด็ก					

ข้อ	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
23	มีการปรับปรุงและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาอยู่เสมอ					
24	ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูรู้จักผลิต รู้จักใช้และเก็บบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอน					
25	ประสานความร่วมมือในการผลิต จัดหา พัฒนา และการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอน					
26	มีการให้บริการวัสดุและสื่อการเรียนการสอน					
27	มีการจัดทำทะเบียนสื่อการเรียนเป็นปัจจุบัน					
	<b>ด้านการวัดและประเมินพัฒนาการ</b>					
28	กำหนดระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดและประเมินพัฒนาการ					
29	กำหนดการประเมินพัฒนาการอย่างหลากหลายครบทุกด้าน					
30	มีการประเมินพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัยและการเรียนรู้ของนักเรียน					
31	มีการวัดและประเมินพัฒนาการ โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริงด้วยวิธีการหลากหลายเหมาะสมกับนักเรียน					
32	มีการนำผลการประเมินมาใช้ปรับปรุงนักเรียนเป็นรายบุคคลอย่างต่อเนื่อง					
33	มีการวางแผนการเลือกใช้เครื่องมือประเมินอย่างเป็นระบบ					
34	มีการประเมินพัฒนาการสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายการจัด					

	ประสบการณ์					
35	มีการพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น					
36	จัดให้มีการนิเทศ ติดตามการวัดและประเมินผลเป็นระยะๆ อย่างสม่ำเสมอ					

ข้อ	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
37	ตรวจสอบ การจัดทำสมุดประจำชั้นและสมุดประจำตัวเด็ก ให้ถูกต้องเรียบร้อยและเป็นปัจจุบัน					
	<b>ด้านห้องสมุด</b>					
38	จัดแหล่งค้นคว้าหาความรู้สำหรับครูและนักเรียน					
39	สนับสนุนให้ครูและนักเรียนใช้ห้องสมุดในการพัฒนาการจัดกิจกรรมและประสบการณ์					
40	จัดหาหนังสือสำหรับเด็กระดับปฐมวัยไว้บริการเด็กอย่างเพียงพอ					
41	จัดให้มีห้องสมุดหรือมุมหนังสือที่เหมาะสมและสอดคล้องกับจำนวนนักเรียน					
42	จัดหาวัสดุ วัสดุภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับห้องสมุดอย่างเพียงพอ					
43	จัดทำทะเบียนหนังสือการให้บริการยืมและคืนหนังสืออย่างเป็นระบบ					
	<b>ด้านการนิเทศการเรียนการสอน</b>					
44	มีการวางแผนการนิเทศภายใน					
45	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการการนิเทศภายใน					
46	มีการสร้างความเข้าใจด้านการนิเทศการสอนร่วมกันระหว่างผู้บริหารและคณะครูในโรงเรียน					

47	การนิเทศการเรียนการสอนในรูปแบบที่หลากหลายและเหมาะสมกับสถานศึกษา					
48	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การจักระบบนิเทศการเรียนการสอนกับสถานศึกษาอื่น					
49	มีการร่วมปรึกษาหารือทางวิชาการกับบุคลากรในโรงเรียนศึกษานิเทศก์ หรือหน่วยงานอื่นๆ					
<b>ด้านการอบรมทางวิชาการ</b>						
50	ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการพัฒนาทางวิชาการตามโอกาสที่เหมาะสม					
<b>ข้อ</b>	<b>รายการ</b>	<b>ระดับความคิดเห็น</b>				
		<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
51	ดำเนินการพัฒนาครูด้านวิชาการในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ					
52	มีการเชิญวิทยากรมาบรรยายความรู้และเทคนิควิธีการสอนใหม่ๆ แก่ครูอยู่เสมอ					
53	มีการประเมินการปฏิบัติงานของครูที่นำความรู้จากการไปอบรมทางวิชาการมาใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน					
54	สนับสนุนให้ครูไปเป็นวิทยากรทางวิชาการตามโอกาสต่างๆ					

**ตอนที่ 3 ปัญหาการบริหารงานวิชาการ ระดับปฐมวัย ของโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2**

**คำชี้แจง** โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับปัญหาการบริหารงานวิชาการ ระดับปฐมวัย  
ของโรงเรียนเอกชน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

- 5 หมายถึง มีปัญหาการดำเนินงานในเรื่องนั้นมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีปัญหาการดำเนินงานในเรื่องนั้นมาก
- 3 หมายถึง มีปัญหาการดำเนินงานในเรื่องนั้นปานกลาง
- 2 หมายถึง มีปัญหาการดำเนินงานในเรื่องนั้นน้อย
- 1 หมายถึง มีปัญหาการดำเนินงานในเรื่องนั้นน้อยที่สุด

ข้อ	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
	<b>หลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้</b>					
1	ครูมีความรู้ความสามารถไม่เพียงพอในการวิเคราะห์หลักสูตร					
2.	การจัดทำโครงสร้างหลักสูตรและสาระการเรียนรู้ไม่เหมาะสม ขาดการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง					
3	ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจไม่เพียงพอเกี่ยวกับหลักสูตร					

	แนวการจัดประสบการณ์ และแผนการจัดประสบการณ์					
4	การจัดหาเอกสารหลักสูตร และคู่มือการใช้หลักสูตรไม่เพียงพอ					
5	ไม่มีการปรับปรุงแนวการจัดประสบการณ์และแผนการจัดประสบการณ์ให้มีความเหมาะสมก่อนนำไปใช้					
6	ขาดการเตรียมความพร้อมในการนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน					
7	ครูไม่สามารถนำแนวการจัดประสบการณ์และแผนการจัดประสบการณ์ไปใช้ให้บรรลุวัตถุประสงค์					
8	จัดสาระการเรียนรู้ เวลาเรียนในหลักสูตรไม่เหมาะสมกับวัย					

ข้อ	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
	<b>การจัดประสบการณ์การเรียนรู้</b>					
9	จัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียนไม่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมและประสบการณ์					
10	จัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ไม่เอื้อต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้					
11	กำหนดชั้นเรียนไม่สอดคล้องกับหลักสูตรและความต้องการของผู้เรียน					
12	จัดครูเข้าสอนไม่ครบตามชั้นเรียน					
13	จัดครูเข้าสอนไม่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ					
14	การจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ตามสาระและหน่วยการเรียนรู้ไม่เหมาะสม					
15	จัดกระบวนการเรียนรู้ โดยจัดเนื้อหาไม่ตรงตามความสนใจและความต้องการของผู้เรียน					
16	การจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ให้นักเรียนได้เรียนรู้จากของ					

	จริงไม่เหมาะสม					
17	ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนไม่เหมาะสม					
	<b>สื่อการเรียนการสอน</b>					
18	มีเครื่องเล่นตามมูมต่างๆ ไม่เหมาะสม					
19	จัดหาวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอนไม่เพียงพอ					
20	การใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ที่มีอยู่ในท้องถิ่นและชุมชน ไม่หลากหลาย					
21	นโยบายการส่งเสริมครูให้ตระหนักในความสำคัญของการใช้สื่อการเรียนการสอนไม่ชัดเจน					
22	ครูจัดทำสื่อไม่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการของเด็ก					
23	นโยบายการส่งเสริมให้ครูจัดหาสื่อที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการของเด็ก ไม่ชัดเจน					
<b>ข้อ</b>	<b>รายการ</b>	<b>ระดับความคิดเห็น</b>				
		<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
24	ไม่มีการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา					
25	ครูไม่ได้รับการสนับสนุนให้ผลิต ใช้และเก็บบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอน					
26	ไม่มีการประสานความร่วมมือในการผลิต จัดหา พัฒนา และใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอน					
27	ให้บริการวัสดุและสื่อการเรียนการสอนไม่เพียงพอ					
28	จัดทำทะเบียนสื่อการเรียนไม่เป็นปัจจุบัน					
	<b>การวัดและประเมินพัฒนาการ</b>					
29	กำหนดระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดและประเมินพัฒนาการ ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร					
30	กำหนดการประเมินพัฒนาการไม่หลากหลายและไม่ครอบคลุมพัฒนาการทุกด้าน					

31	ประเมินพัฒนาการไม่เหมาะสมกับวัยและการเรียนรู้ของนักเรียน					
32	วัดและประเมินพัฒนาการ ไม่เน้นการประเมินตามสภาพจริงด้วยวิธีการหลากหลายเหมาะสมกับนักเรียน					
33	ขาดการนำผลการประเมินมาใช้ปรับปรุงนักเรียนเป็นรายบุคคลและไม่สอดคล้องกับวัยของผู้เรียน					
34	ใช้เครื่องมือวัดและประเมินผู้เรียนไม่เหมาะสม					
35	ประเมินพัฒนาการไม่สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายการจัดประสบการณ์					
36	ครูไม่มีความสามารถพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลให้มีประสิทธิภาพ					
37	การนิเทศ ติดตามการวัดและประเมินผลเป็นระยะๆ ไม่สม่ำเสมอ					
38	การตรวจสอบ การจัดทำสมุดประจำชั้นและสมุดประจำตัวเด็กให้ถูกต้องเรียบร้อยและเป็นปัจจุบันไม่สม่ำเสมอ					

ข้อ	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
	<b>ห้องสมุด</b>					
39	มีแหล่งค้นคว้าหาความรู้สำหรับครูและนักเรียนไม่เพียงพอ					
40	ไม่มีการส่งเสริมให้ครูและนักเรียนใช้ห้องสมุดในการพัฒนาการจัดกิจกรรมและประสบการณ์					
41	มีหนังสือสำหรับเด็กระดับปฐมวัยไว้บริการเด็กไม่เพียงพอ					
42	มีห้องสมุดหรือมุมหนังสือที่ไม่เหมาะสมกับจำนวนนักเรียน					
43	วัสดุ วัสดุภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับห้องสมุดมีไม่เพียงพอ					
44	การจัดทำทะเบียนการใช้บริการยืมและคืนหนังสือไม่เป็นระบบ					
	<b>การนิเทศการเรียนการสอน</b>					

45	การวางแผนการนิเทศภายใน ไม่เหมาะสมและไม่เป็นระบบ					
46	การแต่งตั้งคณะกรรมการการนิเทศภายในไม่เหมาะสม					
47	ไม่มีการสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างผู้บริหารและคณะครู ในโรงเรียน					
48	การดำเนินการนิเทศการเรียนการสอนมีรูปแบบที่ไม่ หลากหลายและไม่เหมาะสมกับสถานศึกษา					
49	ขาดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การจ้ระบบนิเทศการ เรียนการสอนกับสถานศึกษาอื่น					
50	การพัฒนาทางวิชาการในโรงเรียนมีวิธีการ ไม่เหมาะสมและ สอดคล้องกับความต้องการของครู					
<b>การอบรมทางวิชาการ</b>						
51	ไม่มีการเชิญวิทยากรมาบรรยายความรู้และเทคนิควิธีการสอน ใหม่ๆ แก่ครูอยู่เสมอ					
52	ครูไม่นำความรู้จากการไปอบรมทางวิชาการมาใช้ประโยชน์ใน การเรียนการสอน					
53	ครูไม่ได้รับการสนับสนุนให้ไปเป็นวิทยากรทางวิชาการตาม โอกาสต่างๆ					

ความเห็นและข้อเสนอแนะอื่น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม



ภาคผนวก ก  
แบบสัมภาษณ์แนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ระดับปฐมวัย  
ของโรงเรียนเอกชน  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2

แบบสัมภาษณ์  
เรื่อง แนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ระดับปฐมวัย ของโรงเรียนเอกชน  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2

---

คำชี้แจง

1. แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาแนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย ของโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2 โดยสัมภาษณ์จากผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 17 ท่าน

2. แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้มี 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ให้สัมภาษณ์

ตอนที่ 2 แนวทางการพัฒนา

นางมาลัย จันทรนิล

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

### ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ให้สัมภาษณ์

ชื่อ.....นามสกุล.....  
 อาชีพ.....อายุราชการ.....  
 ตำแหน่ง.....วุฒิการศึกษาสูงสุด.....  
 สถานที่ปฏิบัติงาน.....  
 ประสบการณ์การทำงานด้านการบริหาร.....ปี

สัมภาษณ์เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
 ตั้งแต่เวลา.....ถึงเวลา.....  
 สถานที่สัมภาษณ์.....

## ตอนที่ 2 แนวทางการบริหารงานวิชาการ ระดับปฐมวัย ของโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาตาก เขต 2

### ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้

**หลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้** มีความสำคัญ เพราะการสัมฤทธิ์ผลของหลักสูตร ขึ้นอยู่กับความพร้อม และความเข้าใจเกี่ยวกับการนำหลักสูตรไปใช้ของผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน ต้องทำความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรที่โรงเรียนใช้อย่างชัดเจน

1. ท่านมีแนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ อย่างไร

- ศึกษาวิเคราะห์เอกสารหลักสูตร
- ศึกษาโครงสร้างหลักสูตร และสาระการเรียนรู้
- จัดหาเอกสารหลักสูตร และคู่มือการใช้หลักสูตร
- จัดอบรมให้กับบุคลากรได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร แนวการจัด  
 ประสบการณ์ และแผนการจัดประสบการณ์
- ปรับปรุงแนวการจัดประสบการณ์และแผนการจัดประสบการณ์ก่อนนำไปใช้
- จัดสาระการเรียนรู้ เวลาเรียนในหลักสูตรให้เหมาะสมกับวัย
- อื่นๆ ระบุ.....

2. ท่านมีแนวทางวิเคราะห์เอกสารหลักสูตรหรือไม่ อย่างไร

- ประชุมชี้แจงและแนะนำให้ความรู้เรื่องหลักสูตรที่ใช้
- ศึกษาแผนการศึกษาแห่งชาติ
- ศึกษาโครงสร้างหลักสูตร
- วิเคราะห์เนื้อหาและกิจกรรม
- ศึกษาโครงสร้างแนวการจัดประสบการณ์

- ศึกษาข้อมูลด้านสังคมและวัฒนธรรม
  - อื่นๆ ระบุ.....
3. ท่านมีวิธีการปรับปรุง/พัฒนาแนวการจัดประสบการณ์และแผนการจัดประสบการณ์อย่างไร
- ศึกษาโครงสร้างแนวการจัดประสบการณ์
  - ศึกษาทฤษฎีพัฒนาการและทฤษฎีการเรียนรู้
  - วิเคราะห์เนื้อหาและกิจกรรม
  - ปรับเนื้อหาและกิจกรรมให้สอดคล้องกับสภาพของโรงเรียนและชุมชน
  - ทดลองก่อนนำไปใช้
  - ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้เข้ากับสถานการณ์อยู่เสมอ
  - อื่นๆ ระบุ.....
4. ท่านมีวิธีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องแนวการจัดประสบการณ์ และแผนการจัดประสบการณ์อย่างไร
- ประชุมชี้แจงและแนะนำให้ความรู้เรื่องแนวการจัดประสบการณ์และแผนการจัดประสบการณ์
  - ให้มีการศึกษาเอกสารหลักสูตรด้วยตนเอง
  - เชิญศึกษานิเทศก์มานิเทศให้ความรู้
  - จัดประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างครูผู้สอน
  - ส่งครูผู้สอนไปศึกษาคูงานโรงเรียนอื่น
  - ส่งครูไปประชุมอบรมทางวิชาการโดยใช้งบประมาณของโรงเรียน
  - จัดหาเอกสารสิ่งพิมพ์และสื่อเทคโนโลยี เช่น วีดิทัศน์ ไว้ให้ครูได้ศึกษา
  - 8. อื่นๆ ระบุ.....

### ด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้

**การจัดประสบการณ์การเรียนรู้** เป็นการพัฒนาระบบการนำหลักสูตรไปใช้ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด บรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ตลอดจนจัดให้ครูนำเทคนิควิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ แต่ทั้งนี้ประสบการณ์ที่จะจัดจะต้องครอบคลุม

ประสบการณ์สำคัญ 7 ด้าน ตามหลักสูตรและควรวให้ยืดหยุ่นตามเนื้อหาที่เด็กสนใจหรือครูมีส่วนริเริ่มกำหนดให้

5. ท่านมีแนวทางการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในระดับปฐมวัยอย่างไร

- มีการประชุมจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ตามสาระและหน่วยการเรียนรู้
- จัดครูเข้าสอนได้ครบตามชั้นเรียน
- มีการจัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้
- มีการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ให้นักเรียนได้เรียนรู้จากของจริง
- มีการจัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมและประสบการณ์
- จัดกระบวนการเรียนรู้ โดยจัดเนื้อหาตามความสนใจ และความต้องการของผู้เรียน
- นำภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเหมาะสม
- อื่นๆ ระบุ.....

6. ท่านได้นำภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับวัยของผู้เรียนหรือไม่

- ได้นำมา
- ไม่ได้นำมา

ถ้าได้นำมา ท่านมีการดำเนินการอย่างไร

- กำหนดให้นำภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนไว้ในหลักสูตรสถานศึกษา
- สำรวจภูมิปัญญาต่างๆที่มีอยู่ในท้องถิ่น
- ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนมีส่วนร่วม
- กัดเลือกภูมิปัญญาในชุมชนที่มีความรู้ ความสามารถตรงตามสาระที่เรียน
- จัดแจงให้เข้าใจบทบาทและหน้าที่ในการนำแนวและแผนการจัดประสบการณ์ไปใช้
- อื่นๆ ระบุ.....

7. ท่านมีจุดเน้นในการจัดกิจกรรมและประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัยอย่างไร

- จัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก
- จัดโดยยึดเด็กเป็นสำคัญ
- จัดให้ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล
- จัดให้ครบตามตารางการจัดกิจกรรมประจำวัน

- จัดโดยครูเป็นผู้กำหนดกิจกรรม
- จัดโดยให้เด็กเป็นผู้เลือกทำกิจกรรมด้วยตนเอง
- จัดโดยเน้นความรู้ความสามารถทางวิชาการ
- จัดเตรียมความพร้อมและอ่านเขียนเบื้องต้น
- อื่นๆ ระบุ.....

8. ท่านมีแนวทางการจัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้ได้อย่างไร

- กำหนดแผนผังการจัดในห้องเรียนเป็นรูปแบบเดียวกันทุกห้อง
- ให้ครูผู้สอนแต่ละห้องจัดเองตามความเหมาะสม
- จัดให้มีมุมต่างๆ ครบตามที่กำหนดไว้
- จัดให้มีมุมต่างๆ ตามความเหมาะสมและความจำเป็น
- มีการปรับเปลี่ยนมุมตามหน่วยการสอนเพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้
- จัดให้มีสนามและเครื่องเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย
- จัดให้ต้นไม้ใหญ่ รั้วมีต้นไม้ มีสวนหย่อม สวยงาม เป็นที่พักผ่อนและทำกิจกรรม
- อื่นๆ ระบุ.....

### ด้านสื่อการเรียนการสอน

**สื่อการเรียนการสอน** ใช้เป็นสื่อกลางในการสื่อความหมายที่ผู้สอนประสงค์จะส่งหรือถ่ายทอดไปยังผู้เรียนเพื่อให้การเรียนการสอนบังเกิดผลคืออย่างมีประสิทธิภาพ

9. ท่านมีแนวทางการผลิต การใช้หรือจัดหาสื่อการเรียนการสอนระดับปฐมวัย อย่างไร

- จัดให้มีเครื่องเล่นตามมุมต่างๆ อย่างเหมาะสมและเพียงพอ
- มีการจัดหาวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน
- มีกำหนดการใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายที่มีอยู่ในท้องถิ่นและชุมชน
- ส่งเสริมให้ครูจัดทำ จัดหาสื่อได้เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการของเด็ก
- ประสานความร่วมมือในการผลิต จัดหา พัฒนา และ การใช้สื่อ นวัตกรรม และ เทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอน
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูรู้จักผลิต รู้จักใช้และเก็บบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอน
- มีการให้บริการวัสดุและสื่อการเรียนการสอน
- อื่นๆ ระบุ.....

10. ท่านมีแนวทางในการใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ที่มีอยู่ในท้องถิ่นและชุมชน อย่างไร
- ดำรงสื่อ และแหล่งเรียนรู้ที่มีอยู่ในท้องถิ่นและชุมชน
  - กำหนดให้ครูต้องใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ที่มีอยู่ในท้องถิ่นและชุมชน
  - ส่งเสริมให้ครูได้ไปศึกษาดูงาน เข้ารับการอบรมและดูการสาธิตการใช้และการผลิตสื่อจากแหล่งต่างๆ
  - เชิญศึกษานิเทศก์มาให้ความรู้และสาธิตในเรื่องการผลิตสื่อ
  - กำหนดให้ครูผลิตสื่อเพื่อนำเสนอเป็นรายสัปดาห์/รายเดือน
  - ส่งเสริมให้ครูได้ศึกษาคู่มือและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการผลิตสื่อด้วยตนเอง
  - เชิญวิทยากรจากชุมชนหรือหน่วยงานอื่นมาให้ความรู้และสาธิต
  - มีการประเมินผลการใช้วัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอนของครู
  - อื่นๆ ระบุ.....
11. ท่านมีวิธีการประเมินผลการใช้วัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน อย่างไร
- สังเกตการณ์ใช้สื่อในการจัดกิจกรรมและประสบการณ์ของครู
  - ตรวจสอบจากเอกสารการยืม/การผลิตสื่อ
  - ตรวจสอบปริมาณการใช้สื่อในบันทึกการสอนของครู
  - สังเกตสภาพของสื่อและการเพิ่มจำนวนสื่อในชั้นเรียน
  - จัดทำแบบประเมินผลการใช้สื่อการสอน
  - อื่น ๆ ระบุ.....
12. ท่านมีวิธีการดำเนินงานจัดหาวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอนอย่างไร
- ดำรงวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อที่มีอยู่
  - ดำรงความต้องการวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อของครู
  - รับจากหน่วยงานต้นสังกัด
  - โรงเรียนจัดซื้อเองโดยใช้งบประมาณ
    - 1 เงินอุดหนุนรายหัว
    - 2 เงินบำรุงการศึกษา
    - 3 เงินบริจาค
  - แสวงหาแหล่งวิทยากรจากชุมชน
  - อื่นๆ ระบุ.....

13. ท่านมีแนวทางในการให้บริการวัสดุและสื่อการเรียนการสอนอย่างไร

- จัดให้มีที่เก็บไว้ในห้องเรียนทุกห้อง
- จัดเป็นศูนย์สื่อ/ศูนย์วิชาการโรงเรียนโดยเฉพาะ
- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อดูแลรักษาและให้บริการ
- อื่นๆ ระบุ.....

### ด้านการวัดและประเมินพัฒนาการ

**การวัดและประเมินพัฒนาการ** เป็นการประเมินความสามารถของเด็กในการแสดงพฤติกรรมที่คาดว่าจะปรากฏในแต่ละช่วงอายุ เพื่อนำผลที่ได้มาเป็นข้อมูลในการพิจารณาเสริมประสบการณ์ให้เด็กได้พัฒนาทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ส่งเสริมให้ครูมีความสามารถในการประเมินผลอย่างถูกต้องจัดให้มีการวัดประเมินผลที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

14. ท่านมีแนวทางดำเนินการเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลนักเรียนระดับปฐมวัยอย่างไร

- กำหนดระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดและประเมินพัฒนาการ
- กำหนดการประเมินพัฒนาการอย่างหลากหลายครบทุกด้าน
- มีการวัดและประเมินพัฒนาการ โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริงด้วยวิธีการหลากหลายเหมาะสมกับนักเรียน
- มีการวางแผนการเลือกใช้เครื่องมือประเมินอย่างเป็นระบบ
- มีการประเมินพัฒนาการสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายการจัดประสบการณ์
- มีการพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- มีการนำผลการประเมินมาใช้ปรับปรุงนักเรียนเป็นรายบุคคลต่อเนื่อง
- อื่นๆ ระบุ.....

15. ท่านมีวิธีดำเนินการนิเทศ ติดตามการวัดและประเมินผลนักเรียนระดับปฐมวัย อย่างไร

- สังเกตพฤติกรรมการสอนของครู
- สังเกตการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของเด็ก
- ดูจากรายงานสรุปผลการประเมินพัฒนาการของเด็กทุกภาคเรียน
- ดูจากรายงานสรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็กเมื่อสิ้นปีการศึกษา
- ตรวจสอบให้มีการวัดและประเมินผลอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ
- อื่นๆ ระบุ.....

16. ท่านส่งเสริมให้ครูเลือกใช้เครื่องมือในการวัดและประเมินผลได้ถูกต้องและเหมาะสม อย่างไร

- จัดหาเอกสารหรือคู่มือปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลให้ครูศึกษา
- โรงเรียนจัดประชุม อบรม สัมมนา ให้ครูมีความรู้ ความเข้าใจแนวทางปฏิบัติ
- จัดให้มีเครื่องมือที่จำเป็นในการวัดผลให้เพียงพอ
- กำกับ ติดตาม และ นิเทศอย่างสม่ำเสมอ
- อื่นๆ ระบุ.....

17. ท่านส่งเสริมให้ครูนำผลการวัดและประเมินพัฒนาการเด็กไปใช้ในการปรับปรุงเด็กเป็นรายบุคคล อย่างไร

- ปรับปรุงการจัดกิจกรรมและประสบการณ์
- ปรับปรุงสื่อการเรียนการสอน
- ปรับปรุงพฤติกรรมกรรมการเรียนรู้ของเด็ก
- ปรับปรุงการจัดสภาพแวดล้อมภายในและนอกห้องเรียน
- ปรับปรุงกระบวนการบริหาร
- อื่นๆ ระบุ.....

### ด้านห้องสมุด

**ห้องสมุด** เป็นแหล่งรวมวิทยาการทั้งหลาย ห้องสมุดโรงเรียนจัดไว้ให้ครูใช้เป็นที่เพิ่มพูนความรู้และมุ่งเน้นให้ผู้เรียนค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้แสดงความรู้ ความเฉลียวฉลาด อันจะเป็นประโยชน์สำหรับครูในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ปลูกฝังการรักการอ่านหนังสือ และใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

18. ท่านมีแนวทางดำเนินงานเกี่ยวกับห้องสมุดอย่างไรบ้าง

- จัดให้มีแหล่งค้นคว้าหาความรู้สำหรับครูและนักเรียน
- สนับสนุนให้ครูและนักเรียนใช้ห้องสมุดในการพัฒนาการจัดกิจกรรมและประสบการณ์
- จัดหาหนังสือสำหรับเด็กระดับปฐมวัยไว้บริการนักเรียน
- จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับห้องสมุด
- จัดทำทะเบียนหนังสือการใช้บริการยืมและคืนหนังสืออย่างเป็นระบบ
- อื่นๆ ระบุ.....

19. ท่านมีแนวทางการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับใช้ในห้องสมุดอย่างไร

- ดำรวจวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับห้องสมุด
- ดำรวจความต้องการวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับห้องสมุดของครู และนักเรียน
- รับจากหน่วยงานต้นสังกัด
- โรงเรียนจัดซื้อเองโดยใช้งบประมาณ
  - 1 เงินอุดหนุนรายหัว
  - 2 เงินบำรุงการศึกษา
  - 3 เงินบริจาค
- แสวงหาแหล่งวิทยากรจากชุมชน
- อื่นๆ ระบุ.....

20. ท่านมีแนวทางการส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ของนักเรียนระดับปฐมวัยอย่างไร

- จัดให้มีห้องสมุดเป็นเอกเทศของโรงเรียน
- จัดให้มีมุมหนังสือในห้องสมุด
- จัดหาแหล่งความรู้ เช่น ภูมิปัญญาชาวบ้าน กิจกรรมต่างๆ ในชุมชน
- จัดให้มีห้องสมุดเคลื่อนที่
- อื่นๆ ระบุ.....

21. ท่านมีแนวทาง ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและนักเรียนใช้ห้องสมุดในการพัฒนาการจัดกิจกรรม และประสบการณ์อย่างไร

- มีแผนการจัดการใช้ห้องสมุดเพื่อการเรียนการสอน
- จัดหาหนังสือสำหรับการค้นคว้าของครูและนักเรียนอย่างเพียงพอ
- จัดบรรยากาศเพื่อจูงใจให้ครูและนักเรียนสนใจเข้าไปใช้บริการ
- จัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้ห้องสมุดอย่างสม่ำเสมอ
- อื่นๆ ระบุ.....

### ด้านการนิเทศการเรียนการสอน

**การนิเทศการเรียนการสอน** เป็นกระบวนการในการทำงานร่วมกันระหว่างผู้ให้การนิเทศ และผู้รับการนิเทศ โดยการใช้เหตุผล และปัญญาในการพัฒนาการจัดประสบการณ์กิจกรรมการ

เรียนการสอน ตลอดจนแนวทางการปรับปรุงการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าจะปฏิบัติงานได้ถูกต้อง มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน ผู้บริหารจัดการให้มีการช่วยเหลือแนะนำ ทางวิชาการเพื่อให้การดำเนินงานต่าง ๆ ภายในสถานศึกษาเป็นไปอย่างสอดคล้องกับหลักสูตร

22. ท่านมีแนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับการนิเทศการเรียนการสอนอย่างไร

- ศึกษาสภาพปัจจุบัน และปัญหาการเรียนการสอน
- จัดทำปฏิทินปฏิบัติการนิเทศ
- จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ และเครื่องมือสำหรับการนิเทศ
- การปฏิบัติการนิเทศ
- อื่นๆ ระบุ.....

23. ท่านมีแนวทางการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ การจัดระบบนิเทศการเรียนการสอนกับสถานศึกษาอื่นหรือไม่ อย่างไร

- มี  ไม่มี

ถ้ามี มีการดำเนินการอย่างไร

- ศึกษาสภาพปัจจุบัน และปัญหาการเรียนการสอน
- ประชุมเพื่อกำหนดเรื่องที่ต้องการนิเทศ/จุดมุ่งหมาย/วิธีการ/เครื่องมือและเวลา
- จัดทำแผนปฏิบัติการนิเทศกับโรงเรียนอื่น
- ปฏิบัติตามแผนที่วางไว้
- ประเมินและรายงานผล
- อื่นๆ ระบุ.....

24. ท่านได้ส่งเสริมให้มีการร่วมปรึกษาทางวิชาการกับบุคลากรในโรงเรียน และหน่วยงานอื่น ๆ หรือไม่ อย่างไร

- มี  ไม่มี เพราะ.....

ถ้ามี ท่านมีแนวทางการส่งเสริมอย่างไร

- จัดการประชุม/อบรม  จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ
- การไปศึกษานอกสถานที่  การให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล
- การสนทนาทางวิชาการ  อื่นๆ ระบุ.....

**ด้านการอบรมทางวิชาการ**

**การอบรมทางวิชาการ** เป็นการหาแนวทางและข้อตกลงในการทำงานร่วมกันและช่วยกันพัฒนาความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้บริหารและครูผู้สอนให้มีความรู้และความสามารถ ความเข้าใจ เกี่ยวกับงานวิชาการ ขณะเดียวกันจะได้นำความรู้ใหม่ๆ ไปใช้พัฒนางานวิชาการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

25. ท่านมีแนวทางดำเนินการให้บุคลากรเข้ารับการประชุมอบรมทางวิชาการอย่างไร

- โรงเรียนจัดเองโดยเชิญวิทยากรภายนอกมาให้ความรู้
- โรงเรียนจัดร่วมกับกลุ่มโรงเรียน
- โรงเรียนจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น
- ส่งครูเข้าประชุมอบรมกับหน่วยงานต้นสังกัด
- ส่งครูเข้าประชุมอบรมกับหน่วยงานอื่นที่จัด
- อื่นๆ ระบุ.....

26. ท่านมีแนวทางการติดตามประเมินผลครูที่เข้ารับการประชุมอบรมทางวิชาการอย่างไร

- ให้ครูที่กลับจากการอบรมแล้ว รายงานในที่ประชุมให้ครูทุกคนทราบ
- สังเกตการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของครูในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการอบรม
- ให้ครูที่เข้าอบรมจัดทำรายงานผลการอบรมให้ทราบทุกครั้ง
- ผู้บริหารพูดคุยสนทนา และสอบถาม
- อื่นๆ ระบุ.....

27. ท่านได้สนับสนุนให้ครูไปเป็นวิทยากรทางวิชาการหรือไม่ อย่างไร

- สนับสนุน
- ไม่สนับสนุน เพราะ.....

ถ้าสนับสนุน ท่านมีแนวทางดำเนินการอย่างไร

- ส่งเสริมความรู้ ความสามารถของครูเป็นรายบุคคล
- ส่งเสริมให้ไปศึกษาดูงาน เข้ารับการอบรมและดูการสาธิตจากแหล่งต่างๆ ตามความสนใจและความสามารถของแต่ละบุคคล
- ส่งเสริมให้ครูได้ศึกษาคู่มือและเอกสารที่เกี่ยวกับความรู้ที่ตนเองสนใจ
- จัดให้มีการประกวดผลงานทางวิชาการ
- อื่นๆ ระบุ.....

28. ท่านมีแนวทางในการพัฒนางานวิชาการด้านอื่นอีกหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

.....

.....

\*\*\*\*\*

ภาคผนวก ง

ร่างแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ระดับปฐมวัย ของโรงเรียนเอกชน  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2

(ร่าง)

**แนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ระดับปฐมวัย ของโรงเรียนเอกชน  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2**

**ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้**

1. โรงเรียนสนับสนุนให้ครูได้มีความรู้ ความสามารถ ในการวิเคราะห์เอกสารหลักสูตร
2. โรงเรียนจัดหาเอกสารหลักสูตรปฐมวัย คู่มือการใช้หลักสูตรปฐมวัยและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ครูได้ศึกษาด้วยตนเอง
3. ผู้บริหารจัดอบรมให้กับครู ได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร แนวการจัดประสบการณ์ และแผนการจัดประสบการณ์
4. ผู้บริหารและครูร่วมกันศึกษาโครงสร้างหลักสูตร

5. โรงเรียนเปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดทำโครงสร้างหลักสูตร การเรียนรู้อ
6. โรงเรียนสนับสนุนและ ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการประชุม อบรมทางวิชาการ โดยใช้ งบประมาณ ของโรงเรียน
7. โรงเรียนจัดประชุมชี้แจงและแนะนำให้ความรู้กับครู ผู้ปกครอง เรื่องแนวการจัด ประสพการณ์ และแผนการจัดประสพการณ์
8. ครูวิเคราะห์เนื้อหา กิจกรรมและศึกษาโครงสร้างแนวการจัดประสพการณ์ ให้ สอดคล้องกับชุมชน และท้องถิ่น
9. ครูควรปรับเนื้อหาและกิจกรรมให้สอดคล้องกับสภาพของ โรงเรียนและชุมชน
10. ครูปรับปรุงแนวการจัดประสพการณ์และแผนการจัดประสพการณ์ก่อนนำไปใช้

#### **ด้านการจัดประสพการณ์การเรียนรู้**

1. ครูจัดสภาพแวดล้อม ภายในและภายนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมและ ประสพการณ์
2. ครูจัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้
3. โรงเรียนนำภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนได้อย่าง เหมาะสม และในการปฏิบัติกิจกรรมต้องคำนึงถึงความปลอดภัย
4. ผู้บริหารและครูร่วมกันกำหนดชั้นเรียนให้มีความ เหมาะสมกับหลักสูตรและความ ต้องการของผู้เรียน
5. ครูจัดกระบวนการเรียนรู้โดยยึดเด็กเป็นสำคัญ จัดเนื้อหาตามความสนใจ ความ ต้องการของผู้เรียน และสอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก
6. ครูจัดกิจกรรมเสริมประสพการณ์ในรูปแบบบูรณาการ ให้กับนักเรียนได้เรียนรู้จาก ของจริง
7. โรงเรียนประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ ต่างๆ เช่น วารสาร เคาเบิลทีวีท้องถิ่น แบบสอบถาม และแบบฝึกเสริมประสพการณ์ให้กับเด็ก
8. ครูจัดให้มีมุมต่างๆ ตามความเหมาะสมและความจำเป็น
9. ครูปรับเปลี่ยนมุมตามหน่วยการสอน เพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้

#### **ด้านสื่อการเรียนการสอน**

1. โรงเรียนสำรวจความต้องการวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการสอนของครู
2. ครูจัดให้มีเครื่องเล่นตามมุมต่างๆ อย่างเหมาะสมและเพียงพอกับจำนวนนักเรียน โดยได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหาร
3. โรงเรียนส่งเสริมและกำหนดให้ครูใช้ สื่อและแหล่งเรียนรู้ที่มีอยู่ในท้องถิ่นและชุมชน อย่างหลากหลาย
4. โรงเรียนสนับสนุนวัสดุ และสื่อการเรียนการสอนให้กับครูอย่างเพียงพอ โดยโรงเรียนจัดซื้อเองใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนรายหัว
5. โรงเรียนส่งเสริมให้ครูจัดทำจัดหาสื่อ ให้เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการของเด็ก
6. โรงเรียนส่งเสริมให้ครูรู้จักผลิต รู้จักใช้ และเก็บรักษาสื่อการเรียนการสอน ถ้าเป็น วัสดุที่ล้างน้ำได้ เมื่อใช้แล้วควรล้างเช็ด หรือปิดฝุ่นให้สะอาดเก็บไว้เป็นหมวดหมู่ วางเป็นระเบียบ หยิบใช้ง่าย
7. โรงเรียนจัดให้มีที่เก็บสื่อไว้ในห้องเรียนทุกห้อง
8. ครูจัดทำทะเบียนสื่อการเรียนการสอนให้เป็นปัจจุบัน
9. โรงเรียนส่งเสริมให้ครูได้ไปศึกษาดูงาน เข้ารับการอบรมและดูการสาธิตการใช้และ การผลิตสื่อจากแหล่งต่างๆ
10. โรงเรียนเชิญวิทยากรจากชุมชน หรือหน่วยงานอื่นมาให้ความรู้ และสาธิตการผลิต และใช้
11. ผู้บริหารสังเกตการณ์ใช้สื่อของครูในการจัดกิจกรรมและประสบการณ์
12. โรงเรียนจัดทำแบบประเมินผลการใช้สื่อการสอนของครู
13. ครูมีการประเมินผลการใช้วัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการสอนของครู รวมทั้งให้ ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมประเมินด้วย

### **การวัดและประเมินพัฒนาการ**

1. โรงเรียนจัดประชุม อบรม สัมมนา ให้ครูมีความรู้ ความเข้าใจแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดและประเมินพัฒนาการของนักเรียน
2. โรงเรียนจัดหาเอกสารหรือคู่มือปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลให้ครูศึกษา
3. โรงเรียนกำหนดระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดและประเมินพัฒนาการของ นักเรียนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายการจัด ประสบการณ์

4. ครูวางแผนการเลือกใช้เครื่องมือวัดและประเมินพัฒนาการอย่างเป็นระบบ
5. ครูปรับปรุงการจัดกิจกรรมและประสบการณ์ รวมทั้งปรับปรุงสื่อการเรียนการสอน
6. ครูปรับปรุงการจัดสภาพแวดล้อมภายในและนอกห้องเรียน
7. ผู้บริหารสังเกตพฤติกรรมการสอนของครู และสังเกตการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของ

เด็ก

8. โรงเรียนมีการกำกับ ติดตาม และนิเทศ การวัดและประเมินผลครูเป็นระยะๆ อย่างสม่ำเสมอ

9. ครูวัดและประเมินพัฒนาการ โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริงด้วยวิธีการหลากหลาย เหมาะสมกับนักเรียน และสภาพการประเมินควรมีลักษณะเช่นเดียวกับการปฏิบัติกิจกรรมประจำวัน

10. ครูรายงานสรุปผลการประเมินพัฒนาการของเด็กทุกภาคเรียน

11. ครูนำผลการประเมินมาใช้ปรับปรุงนักเรียนเป็นรายบุคคล และสอดคล้องกับวัยของผู้เรียน

12. ครูพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

### ด้านห้องสมุด

1. โรงเรียนจัดให้มีห้องสมุดหรือมุมหนังสือที่เหมาะสมและสอดคล้องกับจำนวนนักเรียน

2. โรงเรียนสำรวจวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับห้องสมุด และจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับห้องสมุดอย่างเพียงพอกับการใช้ของครู และนักเรียน

3. โรงเรียนแต่งตั้งครูทำหน้าที่รับผิดชอบห้องสมุด

4. โรงเรียนส่งเสริมให้ครูทำทะเบียนหนังสือ การใช้บริการยืม และคืนหนังสืออย่างเป็นระบบ

5. โรงเรียนสนับสนุนให้ครูและนักเรียนใช้ห้องสมุดในการพัฒนาการจัดกิจกรรมและประสบการณ์

6. โรงเรียนใช้งบประมาณจาก เงินอุดหนุนรายหัวในการจัดซื้อหนังสือ

7. โรงเรียนจัดให้มีหนังสือสำหรับเด็กระดับปฐมวัยไว้บริการเด็กอย่างเพียงพอ

8. โรงเรียนจัดให้มีแหล่งค้นคว้าหา ความรู้อื่นสำหรับครูและนักเรียนนอกเหนือจากห้องสมุด เช่น อินเทอร์เน็ต

9. โรงเรียนจัดให้มีห้องสมุดเป็นเอกเทศของโรงเรียน อีกทั้งจัดหาหนังสือสำหรับการค้นคว้าของครูและนักเรียนอย่างเพียงพอ
10. โรงเรียนจัดหาแหล่งความรู้ เช่น ภูมิปัญญาชาวบ้าน กิจกรรมต่างๆ ในชุมชน
11. โรงเรียนจัดบรรยากาศเพื่อจูงใจให้ครูและนักเรียนสนใจเข้าไปใช้บริการ

#### **ด้านการนิเทศการเรียนการสอน**

1. โรงเรียนวางแผนการนิเทศ ภายในให้เหมาะสมและเป็นระบบ
2. โรงเรียนจัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการ การนิเทศการเรียนการสอนให้กับครู
3. โรงเรียนแต่งตั้งครูให้เป็น คณะกรรมการการนิเทศภายใน
4. โรงเรียนจัดทำปฏิทินปฏิบัติการนิเทศ
5. โรงเรียนจัดเตรียมเอกสาร วัสดุ และเครื่องมือสำหรับการนิเทศ
6. ผู้บริหารและครูร่วมศึกษา สภาพปัจจุบัน และปัญหาการเรียนการสอน
7. โรงเรียนดำเนินการนิเทศการเรียนการสอนของครูในรูปแบบ ที่หลากหลายและเหมาะสมกับสถานศึกษา
8. ผู้บริหารมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ การจัดระบบนิเทศการเรียนการสอนกับสถานศึกษาอื่น
9. โรงเรียนส่งเสริมให้ครูร่วมปรึกษาหารือเกี่ยวกับรูปแบบและวิธีการนิเทศกับบุคลากรในโรงเรียน ศึกษานิเทศก์ หรือหน่วยงานอื่นๆ
10. โรงเรียนสนับสนุนให้ครูได้พัฒนาการนิเทศการเรียนการสอนในโรงเรียน โดยหาวิธีการที่เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของครู
11. โรงเรียนส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูได้ไปศึกษาการนิเทศการเรียนการสอนนอกสถานที่
12. โรงเรียนดำเนินการพัฒนาทางวิชาการในโรงเรียน เรื่อง การนิเทศการเรียนการสอนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

#### **ด้านการอบรมทางวิชาการ**

1. โรงเรียนสนับสนุนให้ครูไปเป็นวิทยากรทางวิชาการในโรงเรียน
2. โรงเรียนจัดอบรมความรู้ให้แก่ครูเอง หรือจัดอบรมร่วมกับกลุ่มโรงเรียน โดยเชิญวิทยากรภายนอกมาบรรยายความรู้ และเทคนิควิธีการสอนใหม่ๆ แก่ครูอยู่เสมอ

3. โรงเรียนส่งเสริมและสนับสนุน ให้ครูเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานต้นสังกัด
4. โรงเรียนส่งเสริมให้ครูไปศึกษาดูงานเข้ารับการอบรม และดูการสาธิตจากแหล่งต่างๆ ตามความสนใจและความสามารถของแต่ละบุคคล
5. ครูนำความรู้จากการไปอบรมทางวิชาการมาขยายผลกับครูผู้สอนในระดับเดียวกันจะได้ปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน เพื่อประโยชน์ในการเรียนการสอน
6. โรงเรียนให้ครูที่กลับจากการอบรมแล้วมาขยายผลในที่ประชุมให้ครูทุกคนทราบ และสังเกตการณ์เปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของครูในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการอบรม

ภาคผนวก จ

แบบประเมินร่างแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ระดับปฐมวัย  
ของโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2

## แบบประเมิน

### ร่างแนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ระดับปฐมวัย ของโรงเรียนเอกชน สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2

---

**คำชี้แจง** ขอความกรุณาท่านได้โปรดพิจารณาแนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ระดับปฐมวัย  
ของโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2 ตามรายการที่ผู้ศึกษา  
ได้นำเสนอและดำเนินการประเมิน  
โดยใช้เกณฑ์การพิจารณารายการดังกล่าวโดยทำเครื่องหมาย  ลงในช่อง  ที่ตรงกับ  
กับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด ดังนี้

#### ความเหมาะสมและความเป็นไปได้

- เหมาะสม หมายถึง รายการที่นำเสนอมีความเหมาะสมและสามารถนำไปปฏิบัติได้
- ความเป็นไปได้ หมายถึง รายการที่นำเสนอเมื่อนำไปปฏิบัติมีความเป็นไปได้ที่จะทำให้เกิดการพัฒนา
- ข้อเสนอแนะ หมายถึง ความเห็นหรือแนวทางการดำเนินงานที่ท่านคิดว่าควรดำเนินการเพิ่มเติม

กราบขอบพระคุณ

ผู้วิจัย

**แบบประเมินร่างแนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ระดับปฐมวัย  
ของโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2**

แนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ระดับปฐมวัย ของโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2	ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง		
	เหมาะสม	ความเป็นไปได้	ข้อเสนอแนะ
<b>ด้านหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้</b>			
1. โรงเรียนสนับสนุนให้ครูได้มีความรู้ ความสามารถ ในการ วิเคราะห์เอกสารหลักสูตร			
2. โรงเรียนจัดหาเอกสารหลักสูตร ปฐมวัย คู่มือการใช้หลักสูตรปฐมวัย และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ครูได้ศึกษา ด้วยตนเอง			
3. ผู้บริหารจัดอบรมให้กับครู ได้มี ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร แนวการจัดประสบการณ์ และ แผนการจัดประสบการณ์			
4. ผู้บริหารและครูร่วมกันศึกษา โครงสร้างหลักสูตร			
5. โรงเรียนเปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดทำ โครงสร้างหลักสูตร สาระการ เรียนรู้			
6. โรงเรียนสนับสนุนและ ส่งเสริม ให้ครูเข้ารับการประชุม อบรมทาง			

วิชาการ โดยใช้งบประมาณของโรงเรียน			
แนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ระดับปฐมวัย ของโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2	ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง		
	เหมาะสม	ความเป็นไปได้	ข้อเสนอแนะ
7. โรงเรียนจัดประชุมชี้แจงและแนะนำ ให้ความรู้กับครู ผู้ปกครอง เรื่องแนว การจัดประสบการณ์ และแผนการ จัดประสบการณ์			
8. ครูวิเคราะห์เนื้อหา กิจกรรมและ ศึกษาโครงสร้างแนวการจัด ประสบการณ์ ให้สอดคล้องกับ ชุมชน และท้องถิ่น			
9. ครูควรปรับเนื้อหาและกิจกรรม ให้สอดคล้องกับสภาพของโรงเรียน และชุมชน			
10. ครูปรับปรุงแนวการจัดประสบ การณ์ และแผนการจัด ประสบการณ์ก่อนนำไปใช้			
<b>ด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้</b>			
1. ครูจัดสภาพแวดล้อม ภายในและ ภายนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการ จัดกิจกรรมและประสบการณ์			
2. ครูจัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการ จัดกระบวนการเรียนรู้			
3. โรงเรียนนำภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้า			

<p>มามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเหมาะสม และในการปฏิบัติกิจกรรมต้องคำนึงถึงความปลอดภัย</p>			
<p>แนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย ของโรงเรียนเอกชนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2</p>	<p>ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง</p>		
	<p>เหมาะสม</p>	<p>ความเป็นไปได้</p>	<p>ข้อเสนอแนะ</p>
<p>4. ผู้บริหารและครูร่วมกันกำหนดชั้นเรียนให้มีความเหมาะสมกับหลักสูตรและความต้องการของผู้เรียน</p>			
<p>5. ครูจัดกระบวนการเรียนรู้โดยยึดเด็กเป็นสำคัญ จัดเนื้อหาตามความสนใจ ความต้องการของผู้เรียน และสอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก</p>			
<p>6. ครูจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ในรูปแบบบูรณาการ ให้กับนักเรียนได้เรียนรู้จากของจริง</p>			
<p>7. โรงเรียนประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบต่างๆ เช่น วารสาร เคนีลทีวีท้องถิ่น แบบสอบถาม และแบบฝึกเสริมประสบการณ์ให้กับเด็ก</p>			
<p>8. ครูจัดให้มีมุมต่างๆ ตามความเหมาะสมและความจำเป็น</p>			
<p>9. ครูปรับเปลี่ยนมุมตามหน่วยการสอน เพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้</p>			

ด้านสื่อการเรียนการสอน			
1. โรงเรียนสำรวจความต้องการวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนของครู			

แนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ระดับปฐมวัย ของโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2	ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง		
	เหมาะสม	ความเป็นไปได้	ข้อเสนอแนะ
2. ครูจัดให้มีเครื่องเล่นตามมุมต่างๆ อย่างเหมาะสมและเพียงพอกับ จำนวนนักเรียน			
3. โรงเรียนส่งเสริมและกำหนดให้ครูใช้ สื่อและแหล่งเรียนรู้ที่มีอยู่ในท้องถิ่น และชุมชนอย่างหลากหลาย			
4. โรงเรียนสนับสนุนวัสดุ และสื่อ การเรียนการสอนให้กับครูอย่าง เพียงพอ โดยโรงเรียนจัดซื้อเอง ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนรายหัว			
5. โรงเรียนส่งเสริมให้ครูจัดทำ จัดหา สื่อ ให้เหมาะสมกับวัยและพัฒนา การของเด็ก			
6. โรงเรียนส่งเสริมให้ครูรู้จักผลิต รู้จัก ใช้ และเก็บรักษาสื่อการเรียนการ สอนถ้าเป็นวัสดุที่ล้างน้ำได้ เมื่อใช้ แล้วควรล้างเช็ด หรือปิดฝุนให้ สะอาดเก็บไว้เป็นหมวดหมู่ วางเป็น ระเบียบหยิบใช้ง่าย			

7. โรงเรียนจัดให้มีที่เก็บสื่อไว้ในห้องเรียนทุกห้อง			
8. ครูจัดทำทะเบียนสื่อการเรียนการสอนให้เป็นปัจจุบัน			
9. โรงเรียนส่งเสริมให้ครูได้ไปศึกษาดูงาน เข้ารับการอบรมและดูการ			
แนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย ของโรงเรียนเอกชนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2	ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง		
	เหมาะสม	ความเป็นไปได้	ข้อเสนอแนะ
สถิติการใช้และการผลิตสื่อจากแหล่งต่างๆ			
10. โรงเรียนเชิญวิทยากรจากชุมชนหรือหน่วยงานอื่นมาให้ความรู้และสถิติการผลิตและใช้			
11. ผู้บริหารสังเกตการใช้สื่อของครูในการจัดกิจกรรมและประสบการณ์			
12. โรงเรียนจัดทำแบบประเมินผลการใช้สื่อการสอนของครู			
13. ครูมีการประเมินผลการใช้วัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการสอนของครู รวมทั้งให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมประเมินด้วย			
<b>การวัดและประเมินพัฒนาการ</b>			
1. โรงเรียนจัดประชุม อบรม สัมมนา ให้ครูมีความรู้ ความเข้าใจแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดและประเมิน			

พัฒนาการของนักเรียน			
2. โรงเรียนจัดหาเอกสารหรือคู่มือปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลให้ครูศึกษา			
3. โรงเรียนกำหนดระเบียบ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดและประเมินพัฒนา			
แนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย ของโรงเรียนเอกชนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตากเขต 2	ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง		
	เหมาะสม	ความเป็นไปได้	ข้อเสนอแนะ
การของนักเรียน ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายการจัดประสบการณ์			
4. ครูวางแผนการเลือกใช้เครื่องมือวัดและประเมินพัฒนาการอย่างเป็นระบบ			
5. ครูปรับปรุงการจัดกิจกรรมและประสบการณ์ รวมทั้งปรับปรุงสื่อการเรียนการสอน			
6. ครูปรับปรุงการจัดสภาพแวดล้อมภายในและนอกห้องเรียน			
7. ผู้บริหารสังเกตพฤติกรรมการสอนของครู และสังเกตการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของเด็ก			
8. โรงเรียนมีการกำกับ ติดตาม และนิเทศ การวัดและประเมินผลครูเป็นระยะๆ อย่างสม่ำเสมอ			

9. ครูวัดและประเมินพัฒนาการ โดยเน้น การประเมินตามสภาพจริงด้วยวิธีการ หลากหลายเหมาะสมกับนักเรียน และสภาพการประเมินควรมีลักษณะ เช่นเดียวกับการปฏิบัติกิจกรรม ประจำวัน			
10. ครูรายงานสรุปผลการประเมิน พัฒนาการของเด็กทุกภาคเรียน			
แนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ระดับปฐมวัย ของโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดอก เขต 2	ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง		
	เหมาะสม	ความเป็นไปได้	ข้อเสนอแนะ
11. ครูนำผลการประเมินมาใช้ปรับปรุง นักเรียนเป็นรายบุคคล และ สอดคล้องกับวัยของผู้เรียน			
12. ครูพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมิน ผลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น			
<b>ด้านห้องสมุด</b>			
1. โรงเรียนจัดให้มีห้องสมุดหรือมุม หนังสือที่เหมาะสมและสอดคล้อง กับจำนวนนักเรียน			
2. โรงเรียนสำรวจวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็น สำหรับห้องสมุด และจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับห้องสมุด อย่างเพียงพอกับการใช้ของครู และ นักเรียน			
3. โรงเรียนแต่งตั้งครูทำหน้าที่ รับผิดชอบห้องสมุด			

4. โรงเรียนส่งเสริมให้ครูทำทะเบียนหนังสือ การให้บริการยืม และคืนหนังสืออย่างเป็นระบบ			
5. โรงเรียนสนับสนุนให้ครูและนักเรียนใช้ห้องสมุดในการพัฒนาการจัดกิจกรรมและประสบการณ์			
6. โรงเรียนใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนรายหัวในการจัดซื้อหนังสือ			
7. โรงเรียนจัดให้มีหนังสือสำหรับเด็กระดับปฐมวัยไว้บริการเด็กอย่าง			
แนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการระดับปฐมวัย ของโรงเรียนเอกชนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดากเขต 2	ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง		
	เหมาะสม	ความเป็นไปได้	ข้อเสนอแนะ
เพียงพอ			
8. โรงเรียนจัดให้มีแหล่งค้นคว้าหาความรู้อื่นสำหรับครูและนักเรียนนอกเหนือจากห้องสมุด เช่น อินเทอร์เน็ต			
9. โรงเรียนจัดให้มีห้องสมุดเป็นเอกเทศของโรงเรียน อีกทั้งจัดหาหนังสือสำหรับการค้นคว้าของครูและนักเรียนอย่างเพียงพอ			
10. โรงเรียนจัดหาแหล่งความรู้ เช่น ภูมิปัญญาชาวบ้าน กิจกรรมต่างๆ ในชุมชน			
11. โรงเรียนจัดบรรยากาศเพื่อจูงใจให้ครูและนักเรียนสนใจเข้าไป			

ให้บริการ			
<b>ด้านการนิเทศการเรียนการสอน</b>			
1. โรงเรียนวางแผนการนิเทศภายในให้เหมาะสมและเป็นระบบ			
2. โรงเรียนจัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการ การนิเทศการเรียนการสอนให้กับครู			
3. โรงเรียนแต่งตั้งครูให้เป็นคณะกรรมการการนิเทศภายใน			
4. โรงเรียนจัดทำปฏิทินปฏิบัติการนิเทศ			
5. โรงเรียนจัดเตรียมเอกสาร วัสดุ และเครื่องมือสำหรับการนิเทศ			
แนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ระดับปฐมวัย ของโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2	ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง		
	เหมาะสม	ความเป็นไปได้	ข้อเสนอแนะ
6. ผู้บริหารและครูร่วมศึกษา สภาพปัจจุบัน และปัญหาการเรียนการสอน			
7. โรงเรียนดำเนินการนิเทศการเรียนการสอนของครูในรูปแบบที่หลากหลายและเหมาะสมกับสถานศึกษา			
8. ผู้บริหารมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ การจัดระบบนิเทศการเรียนการสอนกับสถานศึกษาอื่น			
9. โรงเรียนส่งเสริมให้ครูร่วมปรึกษาหารือเกี่ยวกับรูปแบบและวิธีการนิเทศกับบุคลากรในโรงเรียนศึกษานิเทศก์ หรือหน่วยงานอื่นๆ			

10. โรงเรียนสนับสนุนให้ครูได้พัฒนา การนิเทศการเรียนการสอนใน โรงเรียน โดยหาวิธีการที่เหมาะสม และสอดคล้องกับความต้องการของ ครู			
11. โรงเรียนส่งเสริมและสนับสนุนให้ ครูได้ไปศึกษาการนิเทศการเรียน การสอนนอกสถานที่			
12. โรงเรียนดำเนินการพัฒนาทาง วิชาการในโรงเรียน เรื่อง การนิเทศ การเรียนการสอนให้เป็นอย่างมี ประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ ประสงค์			
แนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการ ระดับปฐมวัย ของโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2	ประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทาง		
	เหมาะสม	ความเป็นไปได้	ข้อเสนอแนะ
<b>ด้านการอบรมทางวิชาการ</b>			
1. โรงเรียนสนับสนุนให้ครูไปเป็น วิทยากรทางวิชาการในโรงเรียน			
2. โรงเรียนจัดอบรมความรู้ให้แก่ครูเอง หรือจัดอบรมร่วมกับกลุ่มโรงเรียน โดยเชิญวิทยากรภายนอกมาบรรยาย ความรู้ และเทคนิควิธีการสอน ใหม่ๆ แก่ครูอยู่เสมอ			
3. โรงเรียนส่งเสริมและสนับสนุน ให้ ครูเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานต้น สังกัด			

4. โรงเรียนส่งเสริมให้ครูไปศึกษาดูงาน เข้ารับการอบรม และดูการสาธิตจาก แหล่งต่างๆ ตามความสนใจและ ความสามารถของแต่ละบุคคล			
5. โรงเรียนให้ครูที่กลับจากการอบรม แล้วมาขยายผลในที่ประชุมให้ครูทุก คนทราบ และสังเกตการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมของครูในเรื่องที่ เกี่ยวข้องกับการอบรม			
6. ครูนำความรู้จากการไปอบรมทาง วิชาการมาขยายผลกับครูผู้สอนใน ระดับเดียวกัน จะได้ปฏิบัติไปใน แนวทางเดียวกัน เพื่อประโยชน์ใน การเรียนการสอน			

**ภาคผนวก ฉ**  
**รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ**



## รายชื่อผู้เชี่ยวชาญที่ให้สัมภาษณ์แนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการ

### ระดับปฐมวัย ของโรงเรียนเอกชน

#### สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2

- |                             |   |
|-----------------------------|---|
| 1. นางกาญจนา แสงแก้ว        | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 1                              |
| 2. นางกรุณา พัทธกษณม์       | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 1                              |
| 3. นางลัดดาวัลย์ แก้ววรรณ   | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 1                              |
| 4. นางสาวทิพวรรณ ลาวเมือง   | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2                              |
| 5. นางอุบลรัตน์ บุญลือ      | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2                              |
| 6. นายสมเกียรติ นารีรักษ์   | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2                              |
| 7. นางนิตยา เปี้ยสา         | ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลการุณย์<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2       |
| 8. ว่าที่ร้อยเอกนิคม สิงทยม | ผู้อำนวยการโรงเรียนจุนห้วยช่องแฉบ<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2      |
| 9. นางคารุณี ยูวพันธุ์      | ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลราษฎร์อุทิศ<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2   |
| 10. นางสาวเทพิน เดชานนท์    | ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์โยเซฟแม่ระมาด<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2  |
| 11. นางอินทิรา ยศหล้า       | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคันทันฝั่ง<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2      |
| 12. นางเด่นจิตร พงมี        | รองผู้อำนวยการเซ็นฟรังซิสเซเวียร์โนทัย<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 1 |
| 13. นางปวีณา จุฑาเศรษฐ์     | ครูโรงเรียนบ้านห้วยม่วง<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2                |
| 14. นางชนากานต์ แสนใส       | ครูโรงเรียนชุมชนบ้านแม่กุ่มน้อย<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2        |
| 15. นางศิริพร นิลสิงขรณ์    | ครูโรงเรียนวัดชุมพลคีรี<br>สังกัดกองการศึกษา เทศบาลเมืองแม่สอด                |
| 16. นางสาวสรินทร สุวรรณสา   | ครูโรงเรียนอนุบาลลูกรักเชียงใหม่<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงราย เขต 2  |

17. นางภาวินี วิเศษ

ครูโรงเรียนอัสสัมชัญลำปาง.

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลำปาง เขต 1

**รายชื่อผู้เชี่ยวชาญที่ใช้ในการสนทนากลุ่ม ร่างแนวทางพัฒนาการบริหาร  
งานวิชาการ ระดับปฐมวัย ของโรงเรียนเอกชน  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2**

- |                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุณี บุญพิทักษ์ | อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร                                   |
| 2. นายพีระ ยมเกิด                    | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2 |
| 3. นายบุญธรรม พุทธิวงศ์              | ศึกษานิเทศก์<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2                                      |
| 4. นางนงลักษณ์ อุดมวงษ์              | ศึกษานิเทศก์<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2                                      |
| 5. นางกันยรัตน์ บุญมาลีรัตน์         | ศึกษานิเทศก์<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2                                      |
| 6. นายชัยรัตน์ ยศบันเทิง             | ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลวัดชุมพลคีรี<br>สังกัดกองการศึกษา เทศบาลเมืองแม่สอด             |
| 7. นายจันทงค์ คงปาน                  | ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพโรสถ์<br>สังกัดกองการศึกษา เทศบาลเมืองแม่สอด            |
| 8. นายภิรมย์ ทองคุ้ม                 | ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลวัดดอนแก้ว<br>สังกัดกองการศึกษา เทศบาลเมืองแม่สอด               |
| 9. นางพรรษา ศิริพงษ์ไทย              | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยม่วง<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2                   |
| 10. นางนิตยา จันพ้อตา                | รองผู้อำนวยการโรงเรียนภัทรวิทยา<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2                   |
| 11. นางสุกานดา จันนะ                 | ครูโรงเรียนแม่สอด<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2                                 |
| 12. นางกรรณิการ์ ปริมล               | ครูโรงเรียนอนุบาลกาญจน์<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2                           |
| 13. นางสาวอารี แสงเงิน               | ครูโรงเรียนชุมชนบ้านแม่ต๋าน<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก เขต 2                       |

14. นางพรพิมล วงษ์เคลือบ

ครูโรงเรียนบ้านห้วยม่วง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2

15. นางศุภร นายอง

ครูโรงเรียนภัทรวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2

### ประวัติย่อของผู้วิจัย

ชื่อ-สกุล : นางมาลัย จันทรินทร์  
 วัน เดือน ปี ที่เกิด : 20 สิงหาคม 2507  
 สถานที่เกิด : 216 หมู่ที่ 1 ตำบลพระธาตุผาแดง อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก  
 ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน : ผู้อำนวยการโรงเรียนศิริวรรณศึกษา  
 สถานที่ทำงานปัจจุบัน : โรงเรียนศิริวรรณศึกษา 558/1 ถนนอินทรีรี ตำบลแม่สอด  
 อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

#### ประวัติการศึกษา

2528 : ป.กศ.สูง (คหกรรมศาสตร์) วิทยาลัยครูลำปาง จังหวัดลำปาง  
 2535 : ค.บ. (การประถมศึกษา) วิทยาลัยครูกำแพงเพชร  
 จังหวัดกำแพงเพชร  
 2545 : ค.บ. (การบริหารการศึกษา) สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร  
 จังหวัดกำแพงเพชร  
 2551 : ค.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
 จังหวัดกำแพงเพชร