

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
ตารางแสดงค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC)

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ศึกษาแนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
สังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในอำเภอชายแดน จังหวัดตาก

รายการ	ความคิดเห็นของ ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	IOC	สรุป
	1	2	3	4	5			
ด้านหลักสูตรและการบริหารหลักสูตร								
1. มีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา โดยสอดคล้องกับ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2546 และ สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน	1		0	1	1	4	0.80	ใช้ได้
2. มีการจัดทำโครงสร้างหลักสูตรและสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมายและคุณลักษณะอันพึง ประสงค์	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
3. มีการนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนและ บริหารจัดการ การใช้หลักสูตรได้อย่างเหมาะสม	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
4. มีการติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา อย่างต่อเนื่อง	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
5. มีการปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรตามความเหมาะสม ของผู้เรียน	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
6. มีการจัดประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ ความร่วมมือในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาสม่ำเสมอ	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
7. บุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความรู้ความ เข้าใจในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
8. มีการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรในการจัดทำและใช้ หลักสูตรอย่างต่อเนื่อง	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
9. มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่หลักสูตรแก่บุคลากรหรือ บุคคลที่เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึง	1	1	0	1	1	4	0.80	ใช้ได้

รายการ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	IOC	สรุป
	1	2	3	4	5			
ด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้								
10. บุคลากรมีวุฒิการศึกษาด้านการปฐมวัยโดยตรง	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
11. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัย	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
12. มีการจัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อม และแหล่งการเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
13. มีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และปรับปรุงการจัดประสบการณ์	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
14. มีการนำภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือการเรียนรู้ภายนอกสถานที่ มาจัดประสบการณ์ของเด็กปฐมวัย	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
15. มีการจัดเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่น เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่เด็กปฐมวัยอย่างเหมาะสม	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
16. มีการจัดทำแผน/โครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
17. มีการจัดทำบันทึกหลังการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ทุกครั้ง	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
ด้านสื่อการเรียนการสอน								
18. มีการวางแผน ในการจัดหาสื่อการสอนที่เหมาะสมกับผู้เรียน	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
19. มีการผลิตสื่อการเรียนการสอนขึ้นใช้เอง	1	1	1	0	1	4	0.80	ใช้ได้
20. มีการทดลองใช้สื่อและประเมินการใช้สื่อการเรียนการสอนก่อนและหลังทุกครั้ง เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไข	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
21. มีการใช้สื่อการสอนประกอบการจัดประสบการณ์ เพื่อให้เด็กเกิดการเรียนรู้มากที่สุด	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้

รายการ	ความคิดเห็นของ ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	IOC	สรุป
	1	2	3	4	5			
22. มีการจัดทำทะเบียนสื่อ การใช้/การปรับสื่อให้เป็นปัจจุบัน	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
23. มีการเผยแพร่สื่อการสอนต่าง ๆ ที่ผลิตทุกครั้ง	0	1	1	1	1	4	0.80	ใช้ได้
24. ในการจัดทำสื่อการสอน เด็กมีส่วนร่วมในการผลิตและใช้สื่อการสอน	0	1	1	1	1	4	0.80	ใช้ได้
25. ครูมีกิจกรรมการผลิตสื่อการสอนร่วมกันอย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
26. ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการจัดทำสื่อการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
ด้านการวัดผลและประเมินผลพัฒนาการ								
27. มีการจัดเตรียมเอกสาร / เครื่องมือ / และบันทึกการประเมินพัฒนาการเด็กที่ได้มาตรฐาน	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
28. ครูได้รับการอบรม เรื่องการวัดผลและการประเมินผลพัฒนาการเด็กอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	1	1	0	1	1	4	0.80	ใช้ได้
29. มีการใช้เครื่องมือในการประเมินผลพัฒนาการที่หลากหลาย	1	1	1	0	1	4	0.80	ใช้ได้
30. มีการประเมินผลพัฒนาการเด็กทั้งก่อนเรียน ระหว่างเรียน และหลังเรียนอย่างต่อเนื่อง	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
31. มีการสรุปผลการประเมินผลพัฒนาการ เพื่อตรวจสอบพัฒนาการ และนำไปปรับปรุงทุกปี	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
32. มีการจัดประชุมการจัดทำรายงานพัฒนาการเด็กทุกปี	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
33. มีการจัดทำแบบทดสอบพัฒนาการแต่ละด้านของเด็กที่ถูกต้องและเหมาะสมกับวัย	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
34. มีการแจ้งผลการประเมินผลพัฒนาการของเด็กแต่ละคนแก่ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
35. มีการติดต่อประสานกับเจ้าหน้าที่สาธารณสุข เมื่อพบเด็กมีพัฒนาการผิดปกติ	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้

รายการ	ความคิดเห็นของ ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	IOC	สรุป
	1	2	3	4	5			
36. แนะนำ / ให้คำปรึกษา ผู้ปกครอง ในเรื่องการดูแลและ วิธีส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
ด้านการนิเทศภายใน								
37. มีการจัดทำแผนหรือปฏิทินการนิเทศภายในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
38. มีการจัดแบ่งบทบาทหน้าที่ในการรับผิดชอบงานในแต่ละ ระดับของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
39. ได้รับการนิเทศภายในจากคณะกรรมการสม่ำเสมอ	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
40. มีการนำผลการนิเทศภายใน มาปรับปรุงแก้ไขและ พัฒนาให้ดีขึ้นอย่างสม่ำเสมอ	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
41. มีการประชุม / ชี้แจง ก่อนการนิเทศภายในทุกครั้ง	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
42. มีการจัดกิจกรรมและเครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศภายใน ที่หลากหลาย และเพียงพอ	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
43. คณะกรรมการนิเทศภายในมีเกณฑ์การประเมินที่เป็น มาตรฐานและตรงเป้าหมายความสำเร็จของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้

**ปัญหาการบริหารงานวิชาการ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังกัต้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ในอำเภอชายแดน จังหวัดตาก**

รายการ	ความคิดเห็นของ ผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	IOC	สรุป
	1	2	3	4	5			
ด้านหลักสูตรและการบริหารหลักสูตร								
1. ขาดการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2546 และไม่ สอดคล้องกับผู้เรียน	1		0	0	1	3	0.60	ใช้ได้
2. การจัดทำโครงสร้างหลักสูตรและสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ไม่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และคุณลักษณะอันพึง ประสงค์	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
3. การนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนและ บริหารการจัดการใช้หลักสูตรไม่เหมาะสม	0	1	1	1	0	3	0.60	ใช้ได้
4. การติดตามและประเมินผลการ ใช้หลักสูตรสถานศึกษา ไม่ต่อเนื่อง	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
5. ไม่มีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมกับ สถานศึกษา	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
6. การประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในการจัดทำ หลักสูตรสถานศึกษาไม่ต่อเนื่อง	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
7. บุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขาดความรู้ความเข้าใจใน การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
8. ไม่มีการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาบุคลากรในการ จัดทำและนำหลักสูตรไปใช้	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
9. ไม่มีการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่หลักสูตร แก่ บุคลากร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้

รายการ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	IOC	สรุป
	1	2	3	4	5			
ด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้								
10. บุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีวุฒิการศึกษาไม่ตรงกับสาขาที่สอน (วุฒิการศึกษาปฐมวัย)	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
11. บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจ ในการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
12. การจัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อม และแหล่งการเรียนรู้ไม่เอื้อต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
13. บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และปรับปรุงการจัดประสบการณ์	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
14. ไม่นำภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือการเรียนรู้ภายนอกสถานที่ มาจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่เด็กปฐมวัย	1	1	0	1	1	4	0.80	ใช้ได้
15. เครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่น ไม่มีส่วนร่วมในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่เด็กปฐมวัย	1	1	0	1	1	4	0.80	ใช้ได้
16. บุคลากรไม่จัดทำแผน / โครงการ / กิจกรรม ในการพัฒนาการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย	1	1	0	1	1	4	0.80	ใช้ได้
17. ไม่มีการจัดทำบันทึกหลังจากจัดประสบการณ์การเรียนรู้	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
ด้านสื่อการเรียนการสอน								
18. ขาดการวางแผนในการจัดหาสื่อการสอนที่เหมาะสมกับผู้เรียน	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
19. มีการผลิตสื่อการเรียนการสอนขึ้นใช้เองน้อย	1	1	0	1	4	4	0.80	ใช้ได้
20. ขาดการสนับสนุนงบประมาณในการจัดทำสื่อการเรียนการสอน	1	1	1	1	0	4	0.80	ใช้ได้
21. ขาดการทดลองใช้สื่อ และขาดการประเมินผลการใช้สื่อการเรียนการสอน ก่อนและหลังการใช้สื่อ	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้

รายการ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	IOC	สรุป
	1	2	3	4	5			
22. ไม่มีการจัดทำทะเบียนสื่อ การใช้ / การยืมสื่อ ที่ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
23. ขาดการสนับสนุนและเผยแพร่สื่อต่าง ๆ ที่ผลิตขึ้นเอง	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
24. เด็กไม่มีส่วนร่วมในการผลิตสื่อ และการใช้สื่อการเรียนการสอน	0	1	1	1	1	4	0.80	ใช้ได้
25. เด็กไม่มีส่วนร่วมในการผลิตสื่อ และการใช้สื่อการเรียนการสอน	1	1	1	0	1	4	0.80	ใช้ได้
26. มีการใช้สื่อการสอน ประกอบในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของเด็กปฐมวัยน้อยและไม่เหมาะสมกับเนื้อหา	1	1	1	0	1	4	0.80	ใช้ได้
ด้านการวัดผลและการประเมินพัฒนาการ								
27. ขาดการจัดเตรียมเอกสาร / เครื่องมือ / แบบบันทึกการประเมินผลพัฒนาการเด็กและไม่เหมาะสมกับเนื้อหา	1	1	0	1	1	4	0.80	ใช้ได้
28. ครูได้รับการอบรมเรื่องการวัดผลและการประเมินผลพัฒนาการเด็กไม่เป็นปัจจุบัน	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
29. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลพัฒนาการไม่หลากหลาย	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
30. การประเมินผลพัฒนาการเด็กไม่ต่อเนื่อง	1	1	1	1	0	4	0.80	ใช้ได้
31. การสรุปผลการประเมินผลพัฒนาการเพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงไม่ต่อเนื่อง	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
32. ขาดการจัดการประชุม และจัดทำรายงานพัฒนาการของเด็กไม่ต่อเนื่อง	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
33. จัดทำแบบทดสอบพัฒนาการแต่ละด้านของเด็กไม่เหมาะสม	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
34. แจ้งผลการประเมินผลพัฒนาการของเด็กแต่ละคนให้ผู้ปกครองหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องไม่ต่อเนื่อง	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้

รายการ	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญคนที่					รวม	IOC	สรุป
	1	2	3	4	5			
35. ขาดการติดต่อ ประสานงานกับเจ้าหน้าที่สาธารณสุข เมื่อพบเด็กมีพัฒนาการผิดปกติ	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
36. ขาดการแนะนำ / ให้คำปรึกษา กับผู้ปกครอง เรื่องการดูแลและวิธีการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
ด้านการนิเทศภายใน								
37. ขาดการจัดทำแผน หรือปฏิทินการนิเทศภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
38. การแบ่งงานไม่เหมาะสม ตามบทบาทหน้าที่ในการรับผิดชอบงานในแต่ละด้านของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
39. การนิเทศภายในจากคณะกรรมการไม่ต่อเนื่อง	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
40. การนำผลการนิเทศภายในมาปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้นน้อย	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
41. ขาดการประชุม / ชี้แจง ก่อนการนิเทศภายใน	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
42. กิจกรรม และเครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศภายในไม่เหมาะสม	1	1	1	1	1	5	1.00	ใช้ได้
43. เกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินการนิเทศภายใน ไม่ได้มาตรฐาน และไม่ตรงเป้าหมายความสำเร็จของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	1	1	1	1	0	4	0.80	ใช้ได้

ภาคผนวก ข
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

แนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในอำเภอชายแดน จังหวัดตาก คำชี้แจง

1. แบบสอบถามชุดนี้ผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครูผู้ดูแลเด็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในอำเภอชายแดน จังหวัดตาก
 2. แบบสอบถามชุดนี้ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพ ปัญหาและแนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในอำเภอชายแดน จังหวัดตาก
 3. แบบสอบถามชุดนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพการบริหารงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในอำเภอชายแดน จังหวัดตาก
 - ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในอำเภอชายแดน จังหวัดตาก
 4. ขอความกรุณาท่านได้ตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อ และตามสภาพความเป็นจริง โดยคำตอบที่ได้จะนำไปสรุปผลการศึกษาค้นคว้าในลักษณะภาพรวมไม่มีผลกระทบหรือเกิดความเสียหายต่อท่านหรือผู้อื่นทั้งทางตรงและทางอ้อมแต่ประการใด หากแต่จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งส่งผลให้ผลผลิตด้านผู้เรียนมีคุณภาพทางการศึกษาที่ดีต่อไป
- ผู้วิจัยขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาให้ความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถามในการวิจัยครั้งนี้

นางชนิษฐา อินนวล

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () ตามสภาพความเป็นจริง

1. เพศ

() ชาย () หญิง

2. อายุ

() 20 - 25 ปี () 26 - 30 ปี

() 31 - 35 ปี () 36 - 40 ปี

() 41 ปีขึ้นไป

3. ระดับการศึกษา

() ประถมศึกษา () มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า

() อนุปริญญา หรือเทียบเท่า () ปริญญาตรี

() สูงกว่าปริญญาตรี

4. ตำแหน่งในการปฏิบัติงาน

() หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

() ครูผู้ดูแลเด็ก

5. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

() 1 - 5 ปี () 6 - 10 ปี

() 11 - 15 ปี () 16 ปีขึ้นไป

6. ขนาดของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ท่านปฏิบัติงาน

() ขนาดเล็ก (จำนวนเด็กตั้งแต่ 0-40 คน)

() ขนาดกลาง (จำนวนเด็กตั้งแต่ 41-80 คน)

() ขนาดใหญ่ (จำนวนเด็กตั้งแต่ 80-100 คนขึ้นไป)

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพการบริหารงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในอำเภอชายแดน จังหวัดตาก

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับสภาพการปฏิบัติงานใน 5 ด้าน ตามสภาพความเป็นจริง โดยมีเกณฑ์ระดับสภาพการปฏิบัติงาน ดังนี้

5 หมายความว่า มีสภาพการปฏิบัติในระดับมากที่สุด

4 หมายความว่า มีสภาพการปฏิบัติในระดับมาก

3 หมายความว่า มีสภาพการปฏิบัติในระดับปานกลาง

2 หมายความว่า มีสภาพการปฏิบัติในระดับน้อย

1 หมายความว่า มีสภาพการปฏิบัติในระดับน้อยที่สุด

ข้อ	การบริหารงานวิชาการ	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
1	ด้านหลักสูตรและการบริหารหลักสูตร มีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา โดยสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษา ปฐมวัย พุทธศักราช 2546 และสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน					
2	มีการจัดทำโครงสร้างหลักสูตรและสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมายและคุณลักษณะอันพึง ประสงค์					
3	มีการนำหลักสูตร ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนและบริหาร จัดการ การใช้หลักสูตร ได้อย่างเหมาะสม					
4	มีการติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษาอย่าง ต่อเนื่อง					
5	มีการปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรตามความเหมาะสมของ ผู้เรียน					
6	มีการจัดประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ความ ร่วมมือในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาสม่ำเสมอ					
7	บุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำ หลักสูตรสถานศึกษา					

8	มีการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรในการจัดทำและใช้หลักสูตรอย่างต่อเนื่อง					
9	มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่หลักสูตรแก่บุคลากรหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึง					
ข้อ	การบริหารงานวิชาการ	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
	ด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้					
10	บุคลากรมีวุฒิการศึกษาด้านการปฐมวัยโดยตรง					
11	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัย					
12	มีการจัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อม และแหล่งการเรียนรู้ ให้เอื้อต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย					
13	มีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และปรับปรุงการจัดประสบการณ์					
14	มีการนำภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือการเรียนรู้ภายนอกสถานที่ มาจัดประสบการณ์ของเด็กปฐมวัย					
15	มีการจัดเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่เด็กปฐมวัยอย่างเหมาะสม					
16	มีการจัดทำแผน/โครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย					
17	มีการจัดทำบันทึกหลังการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ทุกครั้ง					
	ด้านสื่อการเรียนการสอน					
18	มีการวางแผน ในการจัดหาสื่อการสอนที่เหมาะสมกับผู้เรียน					
19	มีการผลิตสื่อการเรียนการสอนขึ้นใช้เอง					
20	มีการทดลองใช้สื่อและประเมินการใช้สื่อการเรียนการสอนก่อนและหลังทุกครั้ง เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไข					

21	มีการใช้สื่อการสอนประกอบการจัดประสบการณ์เพื่อให้เด็ก เกิดการเรียนรู้มากที่สุด					
22	มีการจัดทำทะเบียนสื่อ การใช้ / การปรับสื่อให้เป็นปัจจุบัน					
23	มีการเผยแพร่สื่อการสอนต่าง ๆ ที่ผลิตทุกครั้ง					
24	ในการจัดทำสื่อการสอน เด็กมีส่วนร่วมในการผลิตและใช้สื่อ การสอน					
25	ครูมีกิจกรรมการผลิตสื่อการสอนร่วมกันอย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง					
26	ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการจัดทำสื่อการเรียนการ สอนอย่างเพียงพอ					
ข้อ	การบริหารงานวิชาการ	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
27	มีการจัดเตรียมเอกสาร / เครื่องมือ และบันทึกการประเมินพัฒนาการ เด็กที่ได้มาตรฐาน					
28	ครูได้รับการอบรม เรื่องการวัดผลและการประเมินผล พัฒนาการเด็กอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง					
29	มีการใช้เครื่องมือในการประเมินผลพัฒนาการที่หลากหลาย					
30	มีการประเมินผลพัฒนาการเด็กทั้งก่อนเรียน ระหว่างเรียน และ หลังเรียนอย่างต่อเนื่อง					
31	มีการสรุปผลการประเมินผลพัฒนาการ เพื่อตรวจสอบพัฒนาการ และ นำไปปรับปรุงทุกปี					
32	มีการจัดประชุมการจัดทำรายงานพัฒนาการเด็กทุกปี					
33	มีการจัดทำแบบทดสอบพัฒนาการแต่ละด้านของเด็กที่ถูกต้องและ เหมาะสมกับวัย					
34	มีการแจ้งผลการประเมินผลพัฒนาการของเด็กแต่ละคนแก่ ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ					

35	มีการติดต่อประสานกับเจ้าหน้าที่สาธารณสุข เมื่อพบเด็กมีพัฒนา การผิดปกติ					
36	แนะนำ / ให้คำปรึกษา ผู้ปกครอง ในเรื่องการดูแลและวิธี ส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย					
ด้านการนิเทศภายใน						
37	มีการจัดทำแผนหรือปฏิทินการนิเทศภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
38	มีการจัดแบ่งบทบาทหน้าที่ในการรับผิดชอบงานในแต่ละด้าน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
39	ได้รับการนิเทศภายในจากคณะกรรมการสม่่าเสมอ					
40	มีการนำผลการนิเทศภายใน มาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาให้ดีขึ้นอย่าง สม่่าเสมอ					
41	มีการประชุม / ชี้แจง ก่อนการนิเทศภายในทุกครั้ง					

ข้อ	การบริหารงานวิชาการ	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
42	มีการจัดกิจกรรมและเครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศภายในที่ หลากหลาย และเพียงพอ					
43	คณะกรรมการนิเทศภายในมีเกณฑ์การประเมินที่เป็น มาตรฐานและตรงเป้าหมายความสำเร็จของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					

ตอนที่ 3 แบบสอบถามปัญหาการบริหารงานวิชาการ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในอำเภอชายแดน จังหวัดตาก

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับสภาพการปฏิบัติงานใน 5 ด้าน ตามสภาพ

ความเป็นจริง โดยมีเกณฑ์ระดับปัญหา ดังนี้

5 หมายความว่า มีปัญหาในระดับมากที่สุด

4 หมายความว่า

มีปัญหาในระดับในระดับมาก

- 3 หมายความว่า มีปัญหาในระดับในระดับปานกลาง
 2 หมายความว่า มีปัญหาในระดับในระดับน้อย
 1 หมายความว่า มีปัญหาในระดับในระดับน้อยที่สุด

ข้อ	การบริหารงานวิชาการ	ระดับปัญหาการ บริหารงานวิชาการ				
		5	4	3	2	1
1	ด้านหลักสูตรและการบริหารหลักสูตร ขาดการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษา ปฐมวัย พุทธศักราช 2546 และไม่สอดคล้องกับผู้เรียน					
2	การจัดทำโครงสร้างหลักสูตรและสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ไม่ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และคุณลักษณะอันพึงประสงค์					
3	การนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนและบริหาร การจัดการใช้หลักสูตร ไม่เหมาะสม					

ข้อ	การบริหารงานวิชาการ	ระดับปัญหาการ บริหารงานวิชาการ				
		5	4	3	2	1
4	การติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษาไม่ ต่อเนื่อง					
5	ไม่มีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมกับ สถานศึกษา					
6	การประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในการจัดทำ หลักสูตรสถานศึกษาไม่ต่อเนื่อง					
7	บุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขาดความรู้ความเข้าใจในการ จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา					
8	ไม่มีการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาบุคลากรในการจัดทำและนำ หลักสูตรไปใช้					

9	ไม่มีการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่หลักสูตร แก่บุคลากร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง					
10	ด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ บุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีวุฒิการศึกษาไม่ตรงกับสาขาที่สอน (วุฒิการศึกษาปฐมวัย)					
11	บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจ ในการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย					
12	การจัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อม และแหล่งการเรียนรู้ไม่เอื้อต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย					
13	บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และปรับปรุงการจัดประสบการณ์					
14	ไม่นำภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือการเรียนรู้ภายนอกสถานที่ มาจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่เด็กปฐมวัย					
15	เครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่น ไม่มีส่วนร่วมในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่เด็กปฐมวัย					
16	บุคลากรไม่จัดทำแผน / โครงการ / กิจกรรม ในการพัฒนาการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย					
17	ไม่มีการจัดทำบันทึกหลังจากจัดประสบการณ์การเรียนรู้					

ข้อ	การบริหารงานวิชาการ	ระดับปัญหาการบริหารงานวิชาการ				
		5	4	3	2	1
	ด้านสื่อการเรียนการสอน					
18	ขาดการวางแผนในการจัดหาสื่อการสอนที่เหมาะสมกับผู้เรียน					
19	มีการผลิตสื่อการเรียนการสอนขึ้นใช้เองน้อย					
20	ขาดการสนับสนุนงบประมาณในการจัดทำสื่อการเรียนการสอน					
21	ขาดการทดลองใช้สื่อ และขาดการประเมินผลการใช้สื่อการเรียนการสอน ก่อนและหลังการใช้สื่อ					

22	ไม่มีการจัดทำทะเบียนสื่อ การใช้ / การยืมสื่อ ที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน						
23	ขาดการสนับสนุนและเผยแพร่สื่อต่าง ๆ ที่ผลิตขึ้นเอง						
24	เด็กไม่มีส่วนร่วมในการผลิตสื่อ และการใช้สื่อการเรียนการสอน						
25	เด็กไม่มีส่วนร่วมในการผลิตสื่อ และการใช้สื่อการเรียนการสอน						
26	มีการใช้สื่อการสอน ประกอบในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของเด็กปฐมวัยน้อยและไม่เหมาะสมกับเนื้อหา						
ด้านการวัดผลและการประเมินพัฒนาการ							
27	ขาดการจัดเตรียมเอกสาร / เครื่องมือ / แบบบันทึกการประเมินผลพัฒนาการเด็กและไม่เหมาะสมกับเนื้อหา						
28	ครูได้รับการอบรมเรื่องการวัดผลและการประเมินผลพัฒนาการเด็กไม่เป็นปัจจุบัน						
29	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลพัฒนาการไม่หลากหลาย						
30	การประเมินผลพัฒนาการเด็กไม่ต่อเนื่อง						
31	การสรุปผลการประเมินผลพัฒนาการเพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงไม่ต่อเนื่อง						
32	ขาดการจัดการประชุม และจัดทำรายงานพัฒนาการของเด็กไม่ต่อเนื่อง						
33	จัดทำแบบทดสอบพัฒนาการแต่ละด้านของเด็กไม่เหมาะสม						
34	แจ้งผลการประเมินผลพัฒนาการของเด็กแต่ละคนให้ผู้ปกครองหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องไม่ต่อเนื่อง						
35	ขาดการติดต่อ ประสานงานกับเจ้าหน้าที่สาธารณสุข เมื่อพบเด็กที่มีพัฒนาการผิดปกติ						
ข้อ	การบริหารงานวิชาการ	ระดับปัญหาการ บริหารงานวิชาการ					
		5	4	3	2	1	
36	ขาดการแนะนำ / ให้คำปรึกษา กับผู้ปกครอง เรื่องการดูแลและวิธีการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย						

	ด้านการนิเทศภายใน					
37	ขาดการจัดทำแผน หรือปฏิทินการนิเทศภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
38	การแบ่งงานไม่เหมาะสม ตามบทบาทหน้าที่ในการรับผิดชอบงานในแต่ละด้านของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
39	การนิเทศภายในจากคณะกรรมการไม่ต่อเนื่อง					
40	การนำผลการนิเทศภายในมาปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้นน้อย					
41	ขาดการประชุม / ชี้แจง ก่อนการนิเทศภายใน					
42	กิจกรรม และเครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศภายในไม่เหมาะสม					
43	เกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินการนิเทศภายใน ไม่ได้มาตรฐาน และไม่ตรงเป้าหมายความสำเร็จของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					

แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

เรื่อง แนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในอำเภอชายแดน จังหวัดตาก

คำชี้แจง

1. แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อต้องการศึกษาแนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในอำเภอชายแดน จังหวัดตาก
2. แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้ แบ่งเป็น 2 ตอน ได้แก่
ตอนที่ 1 สัมภาษณ์เกี่ยวกับ ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์
ตอนที่ 2 สัมภาษณ์เกี่ยวกับแนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในอำเภอชายแดน จังหวัดตาก
3. แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้เป็นการศึกษาเพื่อมุ่งเน้นประโยชน์ในการวิจัยเท่านั้นซึ่งจะไม่มีผลกระทบหรือเกิดความเสียหายต่อหน่วยงานหรือบุคคลผู้ให้สัมภาษณ์แต่อย่างใดจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านได้กรุณาให้ความร่วมมือในการสัมภาษณ์ ผู้วิจัยหวังว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านในการให้สัมภาษณ์ครั้งนี้เป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ชนิษฐา อินนวล

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์

คำชี้แจง ขอความกรุณาท่านให้สัมภาษณ์ตามหัวข้อต่อไปนี้

1. ชื่อ – นามสกุล.....
2. วุฒการศึกษาสูงสุดในระดับ.....
สาขาวิชา.....
3. ตำแหน่งปัจจุบัน.....
4. สถานที่ทำงาน.....
5. อายุราชการ.....ปี

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ผู้สัมภาษณ์.....

สัมภาษณ์ ณ วันที่.....

**ตอนที่ 2 สัมภาษณ์เกี่ยวกับแนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในอำเภอชายแดน จังหวัดตาก**

จากการศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ภาคผนวก ค

หนังสือขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูล

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ ศธ 0536/ว พิเศษ

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด
222 หมู่ 7 อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก 63110

22 กรกฎาคม

2553

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการทำวิทยานิพนธ์
เรียน

ด้วย นางชนิษฐา อินนวล นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร กำลังดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง แนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการของศูนย์เด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตอำเภอชายแดน จังหวัดตาก เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต โดยมี ดร.สุชาติ ใจภักดี และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพโรจน์ เอกอุฬาร เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการจัดทำวิทยานิพนธ์เรื่องนี้ มีความจำเป็นต้องเก็บข้อมูลจากหน่วยงานของท่าน ดังนั้นจึงใคร่ขอความอนุเคราะห์อนุญาตให้ นางชนิษฐา อินนวล เข้าเก็บข้อมูลจากหน่วยงานของท่าน ที่เป็นกลุ่มตัวอย่างในการทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ทางวิชาการต่อไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา มหาวิทยาลัยฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางจันทร์จักษ์ เสนาะเมือง)

ผู้อำนวยการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

งานประสานการจัดการบัณฑิตศึกษา

โทร 0 5580 1661-2 ต่อ 2015

โทรสาร 0 5580 1663

ภาคผนวก ง
รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ 17 ท่าน

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	สถานที่ทำงาน
1	นางกฤษณา คงรัตน์	ศึกษานิเทศก์ /เชี่ยวชาญ	เทศบาลเมืองกำแพงเพชร
2	นางรุ่งนภา จิโรจน์พงศา	ศึกษานิเทศก์ /ชำนาญพิเศษ	เทศบาลนครเชียงใหม่
3	นายยุทธพงษ์ อ่ำไพพรรณ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	เทศบาลตำบลบ้านตาก
4	นายไพรัตน์ น้อยหอม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	เทศบาลเมืองเพชรบูรณ์
5	นางนิดาพร บุลย์ประมุข	หัวหน้ากองการศึกษา	เทศบาลตำบลแม่จะเรา
6	นายจงศักดิ์ พุทธวงษ์	นักบริหารงานเทศบาล/ รท.พอ.กองการศึกษา	เทศบาลตำบลสามงา
7	นายสมศักดิ์ รวมสุข	หัวหน้ากองการศึกษา	เทศบาลตำบลแม่กุ
8	นายวิทยา เอี้ยงหมี	ผู้อำนวยการโรงเรียน/ ชำนาญการ	โรงเรียนวัดวังหูกทิพย์
9	นางมาลี มานียม	ครู ค.ศ. 2 / ชำนาญการ	โรงเรียนอนุบาลวังทรายพูน
10	นางนงลักษณ์ ยะเปียง	ครู ค.ศ. 2 / ชำนาญการ	โรงเรียนบ้านแม่จะเราสองแคว
11	นางอรทัย ศรีสุข	ครู ค.ศ. 2 / ชำนาญการ	โรงเรียนอนุบาลวังทรายพูน
12	นางสาวกนกอร ตีบทถาน	ครู ค.ศ. 2 / ชำนาญการ	โรงเรียนบ้านแม่โต
13	นางกฤติยา เอี้ยงหมี	ครู ค.ศ. 2 / ชำนาญการ	โรงเรียนอนุบาลพิจิตร
14	นางน้ำอ้อย ใหม่กัน	ครู ค.ศ. 2 / ชำนาญการ	โรงเรียนบ้านห้วยบง
15	นางบุญนะ เอกบุญยะ	ครู ค.ศ. 2 / ชำนาญการ	โรงเรียนอนุบาลวังทรายพูน
16	นางพรนภา พรสุวรรณ	ครู ค.ศ. 2 / ชำนาญการ	โรงเรียนบ้านห้วยบง
17	นางวิศพร ชาญณรงค์	ครู ค.ศ. 2 / ชำนาญการ	โรงเรียนอนุบาลพิจิตร

ประวัติย่อของผู้วิจัย

ชื่อ – สกุล	นางชนิษฐา อินนวล
วัน เดือน ปีเกิด	29 ธันวาคม 2521
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	บ้านเลขที่ 4/1 หมู่ที่ 4 ตำบลพระธาตุ อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก
ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน	รับราชการครู ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 2 อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน
สถานที่ทำงาน	โรงเรียนบ้านห้วยไก่อ่า อำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ 2534	จบชั้นประถมศึกษาจากโรงเรียนบ้านทุ่งมะขามป้อม อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก
พ.ศ 2537	จบชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นจากโรงเรียนแม่จะเรววิทยาคม อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก
พ.ศ 2540	จบชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายจากโรงเรียนแม่ระมาดวิทยาคม อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก
พ.ศ 2544	จบการศึกษาระดับปริญญาครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ) สาขาการศึกษา สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร
พ.ศ 2550	จบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
พ.ศ 2554	จบการศึกษาระดับปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร