

## บทที่ 4

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้มุ่งศึกษาแนวทางพัฒนาการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนขนาดเล็กและผลการปรับการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนขนาดเล็กสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำแพงเพชร เขต 2 โดยผู้วิจัยนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

1. แนวทางพัฒนาการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนขนาดเล็กสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำแพงเพชร เขต 2
2. ผลการปรับการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนขนาดเล็กสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำแพงเพชร เขต 2 ผู้วิจัยนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลเป็น 3 ตอนดังนี้
  - ตอนที่ 1 สภาพทั่วไปของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำแพงเพชร เขต 2
  - ตอนที่ 2 สภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน ก่อนทดลองใช้คู่มือการปฏิบัติการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนขนาดเล็ก
  - ตอนที่ 3 การเปรียบเทียบผลการปรับการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน

## แนวทางพัฒนาการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนขนาดเล็ก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำแพงเพชร เขต 2

### 1. การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ

#### ผลการศึกษาจากการสำรวจรายการ

การจัดระบบบริหารและสารสนเทศมีการวางแผนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศภายในสถานศึกษาให้ถูกต้องเหมาะสมกับการนำไปใช้ โดยพบหลักฐานบันทึกการประชุมการวางแผนการจัดเก็บรวบรวมข้อมูล ข้อมูลสารสนเทศเป็นรูปเล่ม มีการรวบรวม แหล่งข้อมูล รวมถึงการกำหนดระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูล โดยพบหลักฐานแฟ้มงานจำนวน 18 มาตรฐาน โครงการที่สอดคล้องกับมาตรฐานทุกมาตรฐานในแผนปฏิบัติงานประจำปี ส่วนข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับภาพรวมของสถานศึกษามีการดำเนินงานจัดเก็บตามตารางงาน 4 ฝ่ายจัดทำเป็นรูปเล่มที่มีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของโรงเรียนในรูปเล่มข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนมีการจัดข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวกับผู้เรียน การบริหารวิชาการ การบริหารจัดการ และ เพื่อการรายงานมีการดำเนินงานในโปรแกรมข้อมูล ทะเบียนบ้านนักเรียน ใบเกิด แบบคัดกรอง แบบเยี่ยมบ้าน เอกสารประจำชั้นที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ในรูปสารสนเทศ รายงานข้อมูลสารสนเทศงาน 4 ฝ่าย มีการตรวจสอบข้อมูล การประมวลผลข้อมูล โดยครูประจำชั้น ตรวจสอบข้อมูลของนักเรียน ผู้รับผิดชอบ โครงการตรวจสอบโครงการของตน จัดทำบันทึกการตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผู้เรียนส่งต่อฝ่ายวิชาการและรายงานการตรวจสอบข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับโครงการของครูทุกคนรวมถึงมีการปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน อย่างเป็นระบบให้มีประสิทธิภาพตามรายงานการประชุมการปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ

#### ผลการศึกษาจากการสัมภาษณ์

การจัดระบบบริหารและสารสนเทศของโรงเรียน ของ โรงเรียน ก จัดเก็บเป็นแฟ้มมาตรฐาน 18 มาตรฐาน โดยครูจัดเก็บข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล รวมถึงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ และข้อมูลพื้นฐาน พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ดำเนินการจัดทำรายงานผลภาคเรียนละ 1 ครั้ง ร่วมกันพิจารณาผลการดำเนินงานจากข้อมูลสารสนเทศโดยการประชุม พิจารณาประเด็นที่ควรพัฒนา ปรับปรุงส่วน โรงเรียน ข ดำเนินการวางแผนเตรียมการในการจัดระบบบริหารและสารสนเทศจากการศึกษาเอกสารมาตรฐานการศึกษา ศึกษาคุณ โรงเรียนที่ได้รับรองมาตรฐาน การศึกษานำมาปรับใช้ให้เข้ากับบริบทของโรงเรียน ทำการวิเคราะห์สภาพปัจจุบันเพื่อจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา จัดทำรายงานสารสนเทศของโรงเรียนจากสรุปโครงการ ผลสัมฤทธิ์

ทางการเรียนของนักเรียน และ โรงเรียน ค จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศในรูปรายงานตามมาตรฐาน 18 มาตรฐานและจัดเก็บในโปรแกรมสำเร็จรูปอย่างเป็นระบบ โดยผู้รับผิดชอบโครงการตรวจสอบผลการดำเนินงานกิจกรรม โครงการ ส่วนฝ่ายวิชาการจัดเก็บข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้เกี่ยวกับนักเรียนในส่วนการประเมินจะตั้งคณะกรรมการประเมิน ประชุม นำผลการประเมินมาพัฒนาต่อไป

จากการสำรวจรายการและการสัมภาษณ์สรุปได้ว่า การจัดระบบบริหารและสารสนเทศเหมาะสมกับการนำไปใช้ จัดเก็บเป็นแฟ้มมาตรฐาน 18 มาตรฐาน จัดเก็บข้อมูลนักเรียน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ เป็นรายบุคคลในรูปแบบของรายงานและโปรแกรมสำเร็จรูป ดำเนินการศึกษาจากเอกสาร และศึกษาดูงานจากโรงเรียนที่ได้รับรองมาตรฐานการศึกษา ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลสารสนเทศในรูปแบบคณะกรรมการ

## 2. การพัฒนามาตรฐานการศึกษา

ผลการศึกษาจากการสำรวจรายการ

การพัฒนามาตรฐานการศึกษามีการกำหนดมาตรฐานของสถานศึกษาในการจัดการศึกษาจากมาตรฐานสาระการเรียนรู้หลักสูตรสถานศึกษา การศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานต้นสังกัดหลักฐานที่ปรากฏคือ รายงานการประชุมและคำสั่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรสถานศึกษา มีการพัฒนามาตรฐานในมีความสอดคล้องกับสภาพของโรงเรียนและชุมชน และศักยภาพของโรงเรียนปรากฏในแผนการจัดการเรียนรู้ รวมถึงเอกสารเชิงวิทยากรภายนอกในนามวิทยากรท้องถิ่น มีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานระดับสถานศึกษา ระดับงาน และระดับบุคคล คำสั่งการปฏิบัติงานระดับสถานศึกษา ระดับงาน และระดับบุคคลตามภาระหน้าที่แต่ละฝ่ายและบุคคล มีการทบทวน ปรับปรุง แก้ไขมาตรฐานให้สอดคล้องกับหน่วยงานประเมินตามรายงานผลการทบทวนมาตรฐานการเรียนรู้ ลักษณะอันพึงประสงค์ แบบประเมินมาตรฐานการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และลักษณะอันพึงประสงค์ มีการนำผลการทบทวน แก้ไข การถ่ายทอดตัวชี้วัดจากสถานศึกษาสู่การปฏิบัติของบุคคลตามคำสั่งคณะกรรมการพิจารณาผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

ผลการศึกษาจากการสัมภาษณ์

การพัฒนามาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ก ดำเนินการประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องร่วมกันพิจารณาโดยยึดสาระการเรียนรู้จากหลักสูตรแกนกลาง เมื่อดำเนินการจัดทำเรียนร้อยแล้วจะให้คณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบ พร้อมทั้งดำเนินการประชุม ประเมินผล เพื่อให้เกิดความสอดคล้องในมาตรฐานการเรียนรู้ ส่วนโรงเรียน ข นำสาระการเรียนรู้จากหลักสูตรแกนกลางและภูมิปัญญาท้องถิ่น มาพัฒนามาตรฐานการศึกษา มีการนำผู้ที่มีความรู้จากท้องถิ่นมาให้ความรู้กับนักเรียน ดำเนินการตรวจสอบมาตรฐาน โดยการวิเคราะห์แต่ละมาตรฐาน นำผลการ

ประเมิน และข้อเสนอแนะจากหน่วยประเมินภายนอก มาปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน และโรงเรียน ค ศึกษาจากหลักสูตรแกนกลางนำมาพัฒนามาตรฐานการศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน รวมถึงจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นกำหนดเกณฑ์มาตรฐานแต่ละมาตรฐาน โดยแต่งตั้งคณะกรรมการ ประชุม พิจารณาความสอดคล้องของมาตรฐาน

จากการสำรวจรายการและการสัมภาษณ์สรุปได้ว่า การพัฒนามาตรฐานการศึกษา ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องนำหลักสูตรแกนกลางและภูมิปัญญาท้องถิ่น มาจัดทำมาตรฐานการศึกษา รวมถึงพิจารณาความสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน นำผลการ ทบทวน แก้ไข การถ่ายทอดตัวชี้วัด จากสถานศึกษาสู่การปฏิบัติ

### 3. การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ผลการศึกษาจากการสำรวจรายการ

การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษามีการวางแผนในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา การเตรียมการประเมินความต้องการและความจำเป็นของสถานศึกษา หลักฐานที่ปรากฏคือบันทึกการประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคของโรงเรียนในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพ ของโรงเรียน มีการกำหนดแผนปฏิบัติการรายปี คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดแผนปฏิบัติการ รายปี ปฏิทินดำเนินการในแต่ละภาคเรียนและรายปีการศึกษา คำสั่งมอบหมายงานตาม ผู้รับผิดชอบโครงการและเขียน โครงการตามกำหนดเวลา รายงานการประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาเพื่อพิจารณาถึงความสอดคล้องและความครอบคลุมของแต่ละโครงการ มีการนำ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาสู่การปฏิบัติมีคำสั่งผู้รับผิดชอบ โครงการและรายงาน ผลการดำเนินโครงการของครู มีตรวจสอบ ทบทวน ครึ่งปีของแผน หรือสิ้นปีงบประมาณเป็นระยะ มีบันทึกรายงานการตรวจสอบ ทบทวนโครงการทุกโครงการ มีการนำผลการตรวจสอบ ทบทวน แผนปฏิบัติการรายปี มาปรับปรุงเพื่อการจากแบบสอบถามการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของโรงเรียน

ผลการศึกษาจากการสัมภาษณ์

การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ก มีการวางแผนโดยการนำผล ของโครงการหรือกิจกรรมมาพิจารณา มีการประชุมคณะกรรมการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา แบ่งงานตามโครงการ โดยกำหนดเป็นปฏิทินปฏิบัติงาน มอบหมายงานโดยการออก คำสั่งอย่างชัดเจน คณะกรรมการสถานศึกษาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในระหว่างดำเนินงานครูจะพูดคุยกันถึงปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินโครงการ และเมื่อดำเนิน โครงการสิ้นสุดแล้วผู้รับผิดชอบโครงการจะสรุปผลโครงการเป็นรูปเล่มรายงาน ส่วนโรงเรียน ข

ดำเนินการวิเคราะห์สภาพปัจจุบันของโรงเรียน นำมากำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ โครงการ รวมถึงจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยลำดับความสำคัญของโครงการตามความเหมาะสม โดยคณะกรรมการพิจารณาความสอดคล้องและครอบคลุมของโครงการกับมาตรฐานการศึกษา กำหนดปฏิทินปฏิบัติงานที่ระบุระยะเวลาดำเนินงาน การประเมินผล และสรุปผล เมื่อดำเนินงานไประยะหนึ่งถ้าพบปัญหาจะบันทึกประเด็นปัญหา พอดำเนินการเสร็จผู้รับผิดชอบโครงการจะสรุปโครงการต่อที่ประชุมพร้อมทั้งจัดทำรายงานเป็นรูปเล่มและโรงเรียน ค ดำเนินการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างครู ผู้ปกครอง และนักเรียนผ่านการประชุม เพื่อนำผลข้อเสนอมาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางพัฒนาในการจัดทำแผน ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจสอบ ทบทวน ตามแผนเป็นระยะ

จากการสำรวจรายการและการสัมภาษณ์สรุปได้ว่า การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยประชุมคณะกรรมการนำผลการดำเนินงาน สภาพปัจจุบันของโรงเรียนมาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา พร้อมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดลำดับความสำคัญของโครงการพิจารณาความสอดคล้องมาตรฐาน กำหนดคปฏิทินปฏิบัติงานที่ชัดเจน มอบหมายงานตามโครงการ รายงาน ตรวจสอบ ทบทวนแผนเป็นระยะ นำผล นำปรับปรุงการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

#### 4. การดำเนินตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ผลการศึกษาจากการสำรวจรายการ

การดำเนินตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษามีการสร้างการยอมรับจากบุคลากรของสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีบันทึกการประชุมการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา การมอบหมายการปฏิบัติอย่างเป็นทางการในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาหลักฐานตามคำสั่งที่ระบุความรับผิดชอบในแต่ละโครงการหรือกิจกรรมและบันทึกการนิเทศการดำเนิน โครงการหรือกิจกรรม มีการติดตามผล การรายงานผลการปฏิบัติงานตามพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและมีการปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา รวมถึงบันทึกการประชุมพิจารณาข้อควรปรับปรุงของโครงการหรือกิจกรรม

ผลการศึกษาจากการสัมภาษณ์

การดำเนินตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ก ดำเนินการประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความตระหนักในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา พร้อมทั้งออกคำสั่งมอบหมายงานอย่างชัดเจน เมื่อดำเนินโครงการสิ้นสุดทุกโครงการแล้วคณะกรรมการจะประชุมเพื่อพิจารณาข้อที่ควรปรับปรุงตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป ส่วน โรงเรียน ข ดำเนินการสร้าง

ยอมรับด้วยการพูดคุยระหว่างคณะครูในเรื่องการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน มีการดำเนินการปรับปรุงโดยพิจารณาจากปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ร่วมกันระหว่างดำเนินงานและเสร็จสิ้นโครงการและโรงเรียน ค ดำเนินการประชุมครูเพื่อสร้างความยอมรับและตระหนักในสำคัญของแผน โดยการออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการตามแผนงานอย่างชัดเจน รวมถึงร่วมกันประชุมพิจารณาข้อควรปรับปรุงในโครงการต่อไป

จากการสำรวจรายการและการสัมภาษณ์สรุปได้ว่า การดำเนินตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาดำเนินการประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องสร้างความยอมรับ ออกคำสั่งมอบหมายงานอย่างเป็นทางการ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการผู้รับผิดชอบโครงการรายงานสรุปโครงการและเมื่อเสร็จสิ้นทุกโครงการคณะกรรมการประชุมเพื่อพิจารณาข้อควรปรับปรุงนำไปใช้พัฒนาในปีการศึกษาต่อไป

## 5. การตรวจสอบและการทบทวนคุณภาพการศึกษา

ผลการศึกษาจากการสำรวจรายการ

การตรวจสอบและการทบทวนคุณภาพการศึกษามีการวางแผนในการตรวจสอบและประเมินผลตนเองของสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัด บันทึกการประชุมวางแผนการตรวจสอบและประเมินผลตนเองของสถานศึกษา รวมถึงดำเนินการตามแผนในการตรวจสอบและประเมินผลตนเองของสถานศึกษาตามรายงานผลการดำเนินงานทั้ง 4 ฝ่าย ตามภาระงานตามประเด็นการประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการปฏิบัติงานของโรงเรียน มีความร่วมมือของบุคลากรภายในสถานศึกษาผู้ปกครองชุมชนเพื่อสะท้อนผลการดำเนินการพัฒนาการจัดการศึกษาและทิศทางการพัฒนาสถานศึกษาโดยพิจารณาจากบันทึกประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการทบทวนกระบวนการตรวจสอบและประเมินผลตนเองของสถานศึกษาตามบันทึกการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา และมีการปรับปรุงกระบวนการตรวจสอบและประเมินผลตนเองของสถานศึกษาตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลตนเองของสถานศึกษา

ผลการศึกษาจากการสัมภาษณ์

การตรวจสอบและการทบทวนคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ก ดำเนินการประชุมครูวิชาการ ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ร่วมกันวางแผนประเมินตามรายมาตรฐานการศึกษาและเตรียมการรับประเมินจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยแต่งตั้งคณะกรรมการ ส่วนโรงเรียน ข ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมรับการประเมินและประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษา โดยออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินและประเมินตนเองภาคเรียนละ 1 ครั้งทำการสรุปรายงานการตรวจสอบ ทบทวนคุณภาพการศึกษารายมาตรฐานการศึกษาและโรงเรียน ค ดำเนินการประชุมเพื่อเตรียมการประเมิน โดยแต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจสอบและ

ประเมินตามมาตรฐาน รวมถึงให้ประเมินตนเองก่อนที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะเข้าประเมิน โดยเน้นการทำงานเป็นกลุ่มที่มีผลต่อความสำเร็จ

จากการสำรวจรายการและการสัมภาษณ์สรุปได้ว่าการตรวจสอบและการทบทวนคุณภาพการศึกษาดำเนินการประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมรับการประเมินจากหน่วยงานต้นสังกัด พร้อมทั้งประเมินตนเอง นำผลที่ได้จากการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาจัดทำรายงานทุกภาคเรียน

## 6. การประเมินคุณภาพการศึกษา

### ผลการศึกษาจากการสำรวจรายการ

การประเมินคุณภาพศึกษามีกระบวนการวางแผนวิเคราะห์และเปรียบเทียบผลการดำเนินงานของสถานศึกษาว่าส่งผลต่อคุณภาพตามดัชนีบ่งชี้ตามมาตรฐานที่กำหนดพบว่ามีการบันทึกการประชุมวางแผนวิเคราะห์ และเปรียบเทียบผลการดำเนินงานของสถานศึกษามีการดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์ที่ครอบคลุมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ จากแบบรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล ปพ.6 และเอกสารประจำชั้นเรียนที่เกี่ยวข้อง มีการดำเนินการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกระดับชั้น ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษาของ โรงเรียนแบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เหมือนกันทั้ง โรงเรียน และรายงานการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ทุกระดับชั้น มีการทบทวนการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาดำเนินการประชุมผลการดำเนินการทบทวนการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา มีการนำผลการทบทวนการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา มาปรับปรุงแก้ไขที่ส่งผลต่อคุณภาพตามดัชนีบ่งชี้ตามมาตรฐานที่กำหนด หลักฐานที่ปรากฏคือบันทึกการประชุมวางแผนการจัดทำรายงาน และกำหนดรูปแบบการรายงาน และกลุ่มเป้าหมายผู้รับรายงาน

### ผลการศึกษาจากการสัมภาษณ์

การประเมินคุณภาพการศึกษาของ โรงเรียน ก ดำเนินการประชุมครูวิชาการ ครูประจำชั้น เพื่อดำเนินการประเมินนักเรียนเป็นรายบุคคล จากการทดสอบ และการทำกิจกรรมโดยนำแบบประเมินที่สร้างขึ้นมาประเมินในลักษณะอันพึงประสงค์ รวมถึงร่วมกันทบทวน ปรับปรุงคุณภาพการศึกษาตามตัวบ่งชี้รายมาตรฐาน ส่วน โรงเรียน ข สร้างแบบประเมินทำการประเมินเป็นระยะทุกภาคเรียน ตามตัวบ่งชี้รายมาตรฐาน โดยประเมินผลสัมฤทธิ์จากการเรียนรู้และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน โดยคิดเป็นร้อยละ นำมาเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด โดยฝ่ายวิชาการประชุมครู ร่วมกันพิจารณาเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลประเมินระดับชาติ เพื่อนำผลมาปรับปรุงคุณภาพการศึกษาและ โรงเรียน ค ดำเนินการวิเคราะห์ เปรียบเทียบผลการดำเนินงาน

ตามตัวบ่งชี้ตามมาตรฐาน โดยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ รวมถึงนำผลจากการประเมินระดับชาติมาประชุม ปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป

จากการสำรวจรายการและการสัมภาษณ์สรุปได้ว่าการประเมินคุณภาพการศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ วิเคราะห์เปรียบเทียบกับเป้าหมายทุกภาคเรียน พิจารณาผลการประเมินตามรายมาตรฐานตัวบ่งชี้เพื่อนำมาปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป

## 7. การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี

ผลการศึกษาจากการสำรวจรายการ

การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี มีการวางแผนการจัดทำรายงาน และกำหนดรูปแบบการรายงานและกลุ่มเป้าหมายผู้รับรายงานหลักฐานที่ปรากฏคือบันทึกการประชุมวางแผนการจัดทำรายงาน และกำหนดรูปแบบการรายงานและกลุ่มเป้าหมายผู้รับรายงาน มีการเขียนรายงานและจัดทำเอกสารรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีหลักฐานที่ปรากฏคือรายงานรายงานและจัดทำเอกสารรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี และรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการมาที่คิดเป็นร้อยละหรือเปอร์เซ็นต์ทุกโครงการ มีการเผยแพร่สู่กลุ่มเป้าหมายผู้รับรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีของสถานศึกษาหลักฐานที่ปรากฏคือแผ่นพับวารสารที่อยู่ในรูปของสารสนเทศ ภาพกิจกรรมงานที่โรงเรียนดำเนินการประสบความสำเร็จ และบันทึกประชาสัมพันธ์เสียงตามสายผ่านชุมชน มีการติดตามผลและรับข้อมูลย้อนกลับจากกลุ่มเป้าหมายผู้รับรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีเพื่อปรับปรุงแก้ไขในการดำเนินงานปีต่อไปหลักฐานที่ปรากฏ คือบันทึกการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

ผลการศึกษาจากการสัมภาษณ์

การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีของโรงเรียน ก จัดทำรายงานตามแบบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยนำผลการดำเนินงานตามโครงการเขียนเป็นร้อยละในภาพรวมดำเนินการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อรายงานผลการดำเนินงาน ทั้งติดตามผลของข้อมูลย้อนกลับ พร้อมทั้งทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์และเสียงตามสาย ส่วน โรงเรียน ข จัดทำรายงานตามรูปแบบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยวางแผนการจัดเก็บข้อมูลก่อนนำมาเขียน โดยนำเสนอเป็นภาพรวมที่ละเอียดตามมาตรฐานการศึกษาและเปรียบเทียบข้อมูลเป็นร้อยละดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองเพื่อเผยแพร่รายงานคุณภาพการศึกษา รวมถึงจัดทำแผ่นพับ วารสารแผ่นเดียวและ โรงเรียน ค ดำเนินการวางแผนจัดเก็บข้อมูลโดยประชุมผู้รับผิดชอบโครงการ ช่วยกันวิเคราะห์เพื่อนำข้อมูลมาเขียนรายงาน ตามรูปแบบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 18 มาตรฐาน โดยเขียนให้สอดคล้องกับมาตรฐาน ช่วยการเผยแพร่

รายงานภาคเรียนละ 2 ครั้ง โดยประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อรับฟังความคิดเห็น พร้อมทั้งจัดรายงานเป็นรูปเล่ม

จากการสำรวจรายการและการสัมภาษณ์สรุปได้ว่าการรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีวางแผนจัดเก็บข้อมูลโดยใช้รูปแบบการเขียนตามสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจำนวน 18 มาตรฐานเขียนบรรยายเป็นภาพรวมของโรงเรียนที่เป็นร้อยละ เผยแพร่รายงานโดยประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาและรับข้อมูลย้อนกลับ พร้อมทั้งจัดทำแผนพับ วารสาร และเสียงตามสายเพื่อประชาสัมพันธ์

## 8. การผดุงระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

ผลการศึกษาจากการสำรวจรายการ

การผดุงระบบการประกันคุณภาพการศึกษา มีการวิเคราะห์ผลงาน มาตรฐาน ปัญหาอุปสรรค สาเหตุในการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายหรือมาตรฐานหลักฐานที่ปรากฏคือ บันทึกการประชุม มีการดำเนินการปรับปรุงปฏิบัติงานตามเป้าหมายของการปรับปรุงตามที่กำหนดหลักฐานที่ปรากฏคือบันทึกการประชุมดำเนินการปรับปรุงตรวจสอบที่ละมาตรฐานตามคำแนะนำ มีการตรวจสอบ ปรับปรุง ติดตาม การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษาหลักฐานที่ปรากฏคือ บันทึกการประชุมตรวจสอบ ปรับปรุง ติดตาม การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาและการนำผลการประเมิน ตรวจสอบ ผลสัมฤทธิ์ไปปรับปรุงแก้ไขหลักฐานที่ปรากฏคือ บันทึกการนิเทศติดตามงานและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ผลการศึกษาจากการสัมภาษณ์

การผดุงระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ก ดำเนินการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค สาเหตุ แนวทางแก้ไขที่ละมาตรฐาน ประชุม ติดตามงานแบบพี่น้อง โดยใช้การนิเทศงานเพื่อให้เกิดระบบและส่งผลต่อความสำเร็จของงาน ส่วนโรงเรียน ข ดำเนินการวางแผนโดยนำข้อเสนอของผู้ประเมินภายนอกมาเป็นข้อมูลโดยประชุมพิจารณาที่ละมาตรฐาน วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค โดยใช้การนิเทศงานที่ละงาน ปรับปรุงงาน ตั้งคณะกรรมการประเมินตนเองรวมทั้งประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและโรงเรียน ค วิเคราะห์ข้อมูลจากผลการประเมินภายนอกจากสรุปโครงการหรือกิจกรรม และแนวทางพัฒนาจากรายงานประเมินตนเองมาดำเนินการปรับปรุงงานให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานทุกกระบวนการ โดยสร้างแนวทางการดำเนินงานให้ เป็นรูปธรรม เป็นระบบรวมถึงประชุม แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเองตามมาตรฐาน

จากการสำรวจรายการและการสัมภาษณ์สรุปได้ว่าการผดุงระบบการประกันคุณภาพ การศึกษา โดยวิเคราะห์ ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข ทีละมาตรฐาน ใช้การนิเทศงาน การทำงานแบบพี่น้อง การมีส่วนร่วมทุกกระบวนการที่เป็นระบบ ดำเนินการประชุมเพื่อประเมิน ประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพภายในร่วมกัน

## ผลการปรับการดำเนินการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนขนาดเล็กลำปางงานเขตพื้นที่ การศึกษากำแพงเพชร เขต 2

### ตอนที่ 1 สภาพทั่วไปของโรงเรียน

#### ประวัติความเป็นมา

โรงเรียน ง กลุ่มโรงเรียนบ้านไร่คอนแดง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กำแพงเพชร เขต 2 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2500 ณ หมู่บ้านดงคำ หมู่ที่ 2 ตำบลคอนแดง อำเภอขามเฒ่าศรีบวร จังหวัดกำแพงเพชร โดย ประชาชนได้สละทรัพย์สิน แรงกาย สร้างศาลาการเปรียญขึ้นทำเป็นที่ทำการเรียนการสอน ราคา ประมาณ 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) พร้อมหีบบริจาคนที่ดิน 5 ไร่ 1 งาน 51 ตารางวา ให้เป็น สมบัติของทางราชการเปิดสอนในระดับชั้นประถมศึกษา ประชากรในพื้นที่แบ่งออกเป็น 2 ฝั่งคือ ฝั่งตะวันออก คือหมู่ที่ 9 บ้านดำรงธรรม และฝั่งตะวันตกคือหมู่ที่ 2 บ้านดงคำพื้นที่เป็นที่ราบ ประชากรประกอบอาชีพทำนาปลูกผักและ ค้าขายมีรายได้เฉลี่ยครอบครัวละ 20,000 บาทต่อปี ส่วน ใหญ่มีฐานะยากจน นับถือศาสนาพุทธมีวัดประจำหมู่บ้าน 1 แห่ง มีสถานีนามัยบ้านดงคำ 1 แห่ง การคมนาคมมีถนนพหลโยธินตัดผ่าน มีรถโดยสารประจำทางวิ่งผ่านตลอด มีไฟฟ้า และ ประปา ของหมู่บ้านใช้อย่างทั่วไปทุกครัวเรือน

#### ข้อเสนอแนะของคณะผู้ประเมินภายนอก

ผู้เรียนปฐมวัย สถานศึกษาควรจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาการผู้เรียนปฐมวัย ให้มีความรู้ และทักษะพื้นฐานตามพัฒนาการ เช่น การใช้ประสาทสัมผัสทั้ง 5 การกระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักการตั้ง คำถามเพื่อนำไปสู่การค้นหาคำตอบตามวัย ทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดแก้ปัญหา และคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ การสนใจใฝ่รู้ รักการอ่าน และพัฒนาตนเอง

ผู้เรียนประถมศึกษา สถานศึกษาควรส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนในทักษะด้านกระบวนการคิด ต่าง ๆ รวมถึงการแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล โดยการจัดให้ทำโครงการต่าง ๆ ในกิจกรรมการเรียน การสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกคิด ฝึกแก้ปัญหา การตัดสินใจ และการกล้า แสดงออก เป็นต้น

ครูปฐมวัยควรทำการวิเคราะห์แผนการจัดประสบการณ์ เพื่อจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับพัฒนาการของผู้เรียนตามวัย และสนองความต้องการของผู้เรียนแต่ละคน

ครูประถมศึกษา ควรจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยตนเองจะทำให้ครูได้ศึกษาหลักสูตร และทำความเข้าใจในหลักสูตรอย่างถ่องแท้ยิ่งขึ้น และทำให้ครูได้จัดเตรียมเอกสารประกอบการสอน สื่อต่าง ๆ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และทำบันทึกหลังสอนและทำวิจัยในชั้นเรียนให้ครบตามกลุ่มสาระที่รับผิดชอบอยู่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เกิดประสิทธิภาพ

สถานศึกษาควรมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร มีระบบการนิเทศภายในที่ดี นำข้อมูลและผลการประเมินไปใช้ในการตัดสินใจ และปรับปรุงงานเพิ่มบทบาทและความถี่ของการประชุมกรรมการสถานศึกษา สถานศึกษาควรส่งเสริมให้มีการพัฒนานวัตกรรม ห้องสมุด กิจกรรมชุมนุม หรือชมรมให้ผู้เรียนเลือกตามความสนใจ สถานศึกษาควรพัฒนาห้องสมุด สนามเด็กเล่น ให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี กิจกรรมการเรียนการสอนควรกระตุ้นสมอง ตอบสนองความสนใจ ส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของผู้เรียน

ทิศทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

1. สถานศึกษาใช้สื่อเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต เข้ามาสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสอดคล้องกับกฎหมายก้าวหน้าในยุคปัจจุบัน
2. สถานศึกษาควรใช้ความสามารในการบริหารจัดการของผู้บริหาร ในการส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน เพื่อร่วมมือกันพัฒนาสถานศึกษาให้เจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น

สรุปข้อมูลจากการรายงานประเมินตนเอง

จุดเด่น

1. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีความเมตตา กรุณา ความรับผิดชอบและความซื่อสัตย์
2. โรงเรียนประสบความสำเร็จในด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทำให้ นักเรียนได้รับรางวัลในระดับกลุ่ม โรงเรียนและเป็นตัวแทนเข้าแข่งขันในระดับเขตพื้นที่การศึกษา
3. โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ในท้องถิ่น ทั้งด้านแรงงาน ทุนทรัพย์และอื่น ๆ เป็นอย่างดียิ่งในการพัฒนางานต่าง ๆ ภายในโรงเรียน
4. ผู้บริหาร และบุคลากรทุกคนในโรงเรียนมีความกระตือรือร้นในการทำงาน พัฒนางานร่วมมือกัน ทำงานเป็นทีม

5. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลคอนแดง  
คือ

- 5.1 สนับสนุนงบประมาณอาหารกลางวันและนมสำหรับนักเรียน
- 5.2 สนับสนุนเครื่องออกกำลังกายจำนวน 4 ชุด
- 5.3 มอบทุนการศึกษาให้กับนักเรียน

#### จุดควรพัฒนา

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนที่ยังไม่เป็นที่พึงพอใจ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาควรได้รับการอบรม และพัฒนาตนให้เป็นผู้มีความรอบรู้ทางด้านวิชาชีพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน
3. โรงเรียนยังขาดแคลนงบประมาณที่นำมาใช้ในการบริหาร และการจัดการศึกษาอย่างเพียงพอทำให้เป็นปัญหา และอุปสรรคในการจัดการศึกษา

#### ตอนที่ 2 สภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน ง

##### 1. การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ

โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลในส่วนรวมทั้งห้องพักครู ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับภาพรวมของสถานศึกษาจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับประวัติของโรงเรียน ข้อมูลนักเรียนและข้อมูลครูที่จัดเก็บในแฟ้มเดียวกัน โดยปรากฏในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาในส่วนตอนต้น โดยกล่าวถึงรายละเอียดในส่วนของบริษัททั่วไปของโรงเรียน การจัดข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน การบริหารวิชาการ การบริหารจัดการ และ เพื่อการรายงานรวบรวมข้อมูลจัดเก็บเป็นรูปเล่ม สารสนเทศรวมในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและระบบทางอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ ตามแบบที่ต้องรายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด การประมวลผลข้อมูล พบว่าผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลรวมถึงประมวลผลของข้อมูลตามแบบที่รายงานให้ครูกรอกรายละเอียด ส่วนข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการ ฝ่ายวิชาการจะรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนในแต่ละระดับชั้น และแต่ละบุคคล โดยครูประจำชั้นเป็นผู้รวบรวม

##### 2. การพัฒนามาตรฐานการศึกษา

กำหนดมาตรฐานของสถานศึกษาในการจัดการศึกษาจากมาตรฐานสาระการเรียนรู้ หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนดำเนินการตามมาตรฐานการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 18 มาตรฐาน โรงเรียนมีการพัฒนามาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนนั้นคำนึงถึงความสอดคล้องกับสภาพของโรงเรียนและชุมชนตามศักยภาพของโรงเรียน โดยจัดการประชุมครูและคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อให้ครูได้ร่วมกันพิจารณาถึงความสอดคล้องในการกำหนดมาตรฐานในการจัดการศึกษาให้บรรลุผลตามเป้าหมาย ส่วน

คณะกรรมการสถานศึกษามีบทบาทในการรับทราบผลการกำหนด การจัดทำและพิจารณาในส่วนของการกำหนดมาตรฐานในที่ประชุม กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภาระงานในหน้าที่ครู โดยการวางข้อตกลงนำมาเขียนวางแผนงานในการปฏิบัติสำหรับครูตามช่วงเวลา มีการตรวจสอบ โดยการพูดคุยกันระหว่างครูและบุคคลที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุง แก้ไขมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน

### 3. การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

มีการวางแผนจัดการประชุมครูในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษารวมถึงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา โดยการร่วมกันพิจารณาว่าการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษานั้น ได้ดำเนินการมาถูกต้องหรือไม่ รวมถึงการเขียนโครงการที่ครูแต่ละคนรับผิดชอบ โครงการนำไปจัดทำโครงการนั้นมาเพื่อนำเสนอในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและในแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมีการกำหนดเกณฑ์ที่คาดหวังที่จะให้เกิดกับนักเรียน รวมถึงพิจารณาในด้านงบประมาณที่ได้รับนำมาปรึกษาประชุมหารือกันในที่ประชุมครูเพื่อวางแนวทางในการพัฒนานักเรียนตามระดับความต้องการส่วนการกำหนดวิสัยทัศน์ของโรงเรียนเกิดจากการนำเสนอของครู โดยผู้อำนวยการจะคิดวิสัยทัศน์ ความสอดคล้องที่เกี่ยวกับสภาพ บริบทของโรงเรียนอีกทั้งความสอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดและความต้องการของชุมชน แล้วนำวิสัยทัศน์นำเสนอในที่ประชุม ให้ที่ประชุมพิจารณาวิสัยทัศน์ถึงความเหมาะสมในการดำเนินการ โรงเรียนได้กำหนดแผนปฏิบัติการรายปีเป็นรูปเล่ม ให้ครูที่รับผิดชอบโครงการเขียนโครงการที่ได้รับผิดชอบตามงบประมาณที่ได้รับมอบหมายโดยดำเนินกิจกรรมโครงการตามที่ปรากฏในธรรมนูญของโรงเรียน เช่น โครงการวิถีพุทธ จัดกิจกรรมสวดมนต์ไหว้พระในห้องจริยธรรม นั่งสมาธิ กิจกรรมทำบุญทุกวันพระ และวันสำคัญทางศาสนา กิจกรรมทัศนศึกษาเมืองโบราณ กิจกรรมเข้าค่ายพุทธบุตร พุทธธรรม โครงการอาหารกลางวันและอาหารเสริมนม กิจกรรมเพาะเห็ดนางฟ้า โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น กิจกรรมแห่เทียนจำนำพรรษา กิจกรรมตักบาตรเทโว โครงการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมน้อมเกล้า กิจกรรมปลูกต้นไม้ภายในโรงเรียน กิจกรรมทำความสะอาดบริเวณวัด กิจกรรมทำความสะอาดโรงเรียน โครงการพัฒนาบุคลากร กิจกรรมส่งครูเข้ารับการอบรม ศึกษาดูงาน โครงการนิเทศภายใน โครงการพัฒนาชุมชน จัดกิจกรรมวันสำคัญ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมร่วมกำจัดขยะ กิจกรรมแห่เทียนจำนำพรรษา โครงการพัฒนางานวิชาการ กิจกรรมซ่อมเสริม กิจกรรมจัดหาและผลิตสื่อการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มสาระ กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งการเรียนรู้ กิจกรรมการปลูกข้าวโพด กิจกรรมการทำไม้กวาด กิจกรรมการทำปูนขาว โครงการปรับปรุงและพัฒนาห้องสมุด กิจกรรมมุมหนังสือ กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ กิจกรรมจัดป้ายนิเทศเสริมความรู้

กิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการ โครงการส่งเสริมกิจกรรมสหกรณ์ กิจกรรมให้ผู้เรียนทำบัญชี รายรับรายจ่าย โครงการพัฒนาชุมชน การนำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาสู่การ ปฏิบัติมีการนำแผนปฏิบัติการประจำปีขอความเห็นชอบกับคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อให้ที่ ประชุมพิจารณาเห็นชอบ เมื่อดำเนินการให้คณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบ แล้วนำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาสู่การปฏิบัติโดยดำเนินงานตามกิจกรรม โครงการที่กำหนดในแผนปฏิบัติการประจำปีนั้น การตรวจสอบ ทบทวน ครึ่งปีของแผน หรือสิ้น ปีงบประมาณมีการนำผลการตรวจสอบ ทบทวน แผนปฏิบัติการรายปี มาปรับปรุงเพื่อการพัฒนา ดำเนินการ โดยเสร็จสิ้นโครงการหรือกิจกรรมแล้วของแต่ละคน จะให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการสรุปโครงการที่รับผิดชอบ รวมถึงทำการประเมินมาว่าโครงการนี้ควรจะปรับปรุง แก้ไข อย่างไร ควรจะดำเนินการต่อไปหรือไม่ งบประมาณที่ได้รับพอเพียงต่อความต้องการหรือไม่ ผู้รับผิดชอบโครงการจะเป็นผู้สรุปในประเด็นดังกล่าว

#### 4. การดำเนินตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

โรงเรียนสร้างการยอมรับจากบุคลากรของสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้มีส่วน เกี่ยวข้องอย่างเป็นทางการผ่านที่ประชุม โดยแจ้งให้ครูทราบว่า มีระยะเวลาดำเนินโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีช่วงใดและแจ้งให้คณะกรรมการสถานศึกษาทราบว่าโรงเรียนมีโครงการ หรือกิจกรรมใดบ้างในปีการศึกษามีการมอบหมายการปฏิบัติอย่างเป็นทางการ ผู้อำนวยการติดตาม ผลการปฏิบัติงานจากการสอบถามจากครู

#### 5. การตรวจสอบและการทบทวนคุณภาพการศึกษา

โรงเรียนยังไม่มีการวางแผนในการตรวจสอบ ไม่มีการวางแผนรองรับในการรับการ ตรวจสอบ การดำเนินการยังไม่เป็นรูปธรรมในกระบวนการตรวจสอบและประเมินผลตนเองของ สถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัดในการตรวจสอบและประเมินผลตนเองของสถานศึกษา รวมถึงความร่วมมือของบุคลากรภายในสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนเพื่อสะท้อนผล การ ดำเนินการพัฒนาการจัดการศึกษาและทิศทางการพัฒนาสถานศึกษามีสภาพดำเนินการ ยังไม่แสดง ความคิดเห็นเท่าที่ควรในการดำเนินการพัฒนาการจัดการศึกษาและทิศทางการพัฒนาโรงเรียน โดย ให้การพัฒนาส่วนนี้เป็นหน้าที่ของครูผู้สอน แต่มีบางส่วนเท่านั้นที่ให้ความสำคัญอาจเนื่องมาจาก ผู้ปกครองและชุมชนขาดความรู้ในเรื่องการจัดการศึกษาจึงมีบทบาทในการร่วมตรวจสอบและ ประเมินผลตนเองของโรงเรียน ส่วนการทบทวนกระบวนการตรวจสอบและประเมินผลตนเองของ สถานศึกษามีสภาพดำเนินการยังไม่เป็นรูปธรรมเพราะยังขาดกระบวนการวางแผนในการ ดำเนินการและการปรับปรุงกระบวนการตรวจสอบและประเมินผลตนเองของสถานศึกษามีสภาพ ดำเนินการยังไม่เป็นรูปธรรม

## 6. การประเมินคุณภาพการศึกษา

การดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์ที่ครอบคลุมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มีการมอบหมายให้ครูประจำชั้นเป็นผู้รับผิดชอบ ประเมินแต่ละกลุ่มสาระพร้อมทั้งดำเนินการนำผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มาเปรียบเทียบกับผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีการศึกษาที่ผ่านมา การดำเนินการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกระดับชั้นมีการพิจารณาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในที่ประชุมก่อนว่าคุณลักษณะของเด็กที่เราพึงประสงค์ต้องการให้เด็กนั้นมีอะไรบ้าง โดยพิจารณาร่วมกันกับคณะครูเมื่อได้คุณลักษณะอันพึงประสงค์แล้ว โรงเรียนจะแต่งตั้งคณะกรรมการที่จะมาประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน การดำเนินการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกระดับชั้นดำเนินการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกคน โดยครูประจำชั้นเป็นผู้ประเมินตามแบบประเมินที่ได้มาจากการประยุกต์จากแบบประเมินต่าง ๆ โดยคณะครูจะร่วมกันพิจารณาถึงเกณฑ์ที่จะนำมาประเมินให้เหมาะสมกับความต้องการของโรงเรียนและชุมชนแต่ขาดการเปรียบเทียบผลดำเนินการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกระดับชั้นกับผลดำเนินการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกระดับชั้นในปีการศึกษาที่ผ่านมา

## 7. การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี

ดำเนินการ โดยการประชุมครูในการวางแผนดำเนินการจัดทำรายงาน กำหนดรูปแบบของการรายงานตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 18 มาตรฐาน แต่โรงเรียนไม่ได้กำหนดกลุ่มเป้าหมายผู้รับรายงานแต่ดำเนินการกำหนดส่งรายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด การเขียนรายงานยึดแบบการเขียนรายงานตามหน่วยงานต้นสังกัดให้มาซึ่งผู้อำนวยการเป็นผู้เขียนในรายละเอียดตามตัวบ่งชี้แต่ข้อมูลใดที่จำเป็นต้องมีการประชุมเพื่อให้ได้ข้อมูลนั้นมาเขียนจะดำเนินการประชุมคณะครูเพื่อให้ทราบข้อมูลนำมาเขียนในรายงาน การเผยแพร่สู่กลุ่มเป้าหมายผู้รับรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีของสถานศึกษาดำเนินการเผยแพร่เอกสารรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีของโรงเรียนผ่านคณะกรรมการสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดและแจ้งแก่คณะครูทราบในที่ประชุม

## 8. การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

การดำเนินการปรับปรุงปฏิบัติงานตามเป้าหมายของการปรับปรุงตามที่กำหนด มีการนำส่วนที่คณะกรรมการประเมินจากหน่วยงานภายนอก(สมศ.)เสนอแนะไว้ว่าจะต้องปรับปรุงอย่างไร โรงเรียนจะดำเนินการนำข้อเสนอแนะนั้นมาเป็นโครงการ ผ่านกระบวนการประชุมครูว่าตัวบ่งชี้ใดที่ยังบกพร่องอยู่จะนำมาจัดทำเป็นโครงการ รวมถึงพิจารณาถึงความสอดคล้องกับตัวบ่งชี้ต่าง ๆ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษามีสภาพดำเนินการ

ด้านจัดตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนแต่ไม่มีระบบ การนำผลการประเมิน ตรวจสอบ ผลลัพธ์ไปปรับปรุงแก้ไขมีสภาพดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนแต่ไม่มีระบบการประเมินผลลัพธ์

### ตอนที่ 3 การเปรียบเทียบผลการปรับการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน

#### 1. จัดระบบบริหารและสารสนเทศ

ตารางที่ 2 แสดงการเปรียบเทียบก่อนและหลังการใช้คู่มือการปฏิบัติการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนขนาดเล็ก ด้านการจัดระบบบริหารและสารสนเทศ ดังนี้

ประเด็น	ก่อนการใช้คู่มือ	หลังการใช้คู่มือ	ผลการปรับการดำเนินงาน
1.1 การวางแผนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศภายในสถานศึกษาให้ถูกต้องเหมาะสมกับการนำไปใช้	จัดเก็บเป็นแฟ้มงานจัดเก็บในส่วนรวมที่ห้องพักครู	ศึกษาจากมาตรฐานตัวบ่งชี้ข้อมูลเป็นสารสนเทศจัดเก็บเป็นแฟ้มงาน	จัดเก็บข้อมูลเป็นสารสนเทศตามมาตรฐาน ตัวบ่งชี้
1.2 วิธีการรวบรวมแหล่งข้อมูลรวมถึงการกำหนดระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูล	ไม่พบการดำเนินงาน	จัดเพิ่มจำนวน 18 มาตรฐานบอกรายละเอียดรองรับมาตรฐานครูร่วมกันวิเคราะห์ความสอดคล้องกับมาตรฐาน	จัดเพิ่มจำนวน 18 มาตรฐาน โดยครูร่วมกันวิเคราะห์ความสอดคล้องกับมาตรฐาน
1.3 ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับภาพรวมของสถานศึกษา	จัดเก็บในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาในส่วนตอนต้น	จัดเก็บตามภาระงาน 4 ฝ่าย จัดทำข้อมูลสารสนเทศสอดคล้องในแผนปฏิบัติการของโรงเรียน	จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศตามภาระงาน 4 ฝ่าย

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ประเด็น	ก่อนการใช้คู่มือ	หลังการใช้คู่มือ	ผลการปรับ การดำเนินงาน
1.4 การจัดข้อมูล สารสนเทศที่ เกี่ยวกับผู้เรียน การบริหาร วิชาการ การ บริหารจัดการ และเพื่อการ รายงาน	จัดเก็บเป็นรูปเล่ม สารสนเทศรวมใน แผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาและระบบ ทางอิเล็กทรอนิกส์ ต่างๆ ตามแบบที่ต้อง รายงานต่อหน่วยงาน ต้นสังกัด	ครูประจำชั้นจัดทำ ข้อมูลนักเรียนและ เอกสารประจำชั้นอื่นๆ จัดเก็บข้อมูล ผลสัมฤทธิ์จัดเก็บลง ในแฟ้มมีการสรุป ครูช่วยกันจัดทำข้อมูล ร่วมกันวิเคราะห์เพื่อ ทำเป็นรายงาน	ครูร่วมกันวิเคราะห์ ข้อมูลจัดทำรายงาน
1.5 การตรวจสอบ ข้อมูล การ ประมวลผลข้อมูล	ผู้อำนวยการโรงเรียน เป็นผู้ตรวจสอบ รวมถึงประมวลผล ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบโครงการ ตรวจสอบการ ดำเนินงาน	ครูผู้รับผิดชอบ โครงการตรวจสอบการ รายงานผล
1.6 การปรับปรุง ข้อมูลให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน อย่าง เป็นระบบให้มี ประสิทธิภาพ	ไม่พบการดำเนินงาน	ปรับปรุงข้อมูล สารสนเทศภาคเรียน ละ 1 ครั้ง โดยการ ประชุมครูอย่าง ต่อเนื่อง	ปรับปรุงข้อมูล สารสนเทศภาคเรียนละ 1 ครั้ง โดยการประชุม ครูอย่างต่อเนื่อง

จากตารางที่ 2 พบว่าผลการปรับการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน ด้าน  
จัดระบบบริหารและสารสนเทศ จัดเก็บข้อมูลเป็นสารสนเทศตามมาตรฐานและภาระงาน 4 ฝ่าย  
โดยครูร่วมกันวิเคราะห์ความสอดคล้องจัดทำรายงาน สรุปโครงการ ปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศ  
ภาคเรียนละ 1 ครั้งและประชุมครูอย่างต่อเนื่อง

## 2. การพัฒนามาตรฐานการศึกษา

ตารางที่ 3 แสดงการเปรียบเทียบก่อนและหลังการใช้คู่มือการปฏิบัติการดำเนินงานประกันคุณภาพ ภายในของโรงเรียนขนาดเล็ก ด้านการพัฒนามาตรฐานการศึกษา ดังนี้

ประเด็น	ก่อนการใช้คู่มือ	หลังการใช้คู่มือ	ผลการปรับ การดำเนินงาน
2.1 วิธีการกำหนด มาตรฐานของ สถานศึกษาในการจัด การศึกษาจากมาตรฐาน สาระการเรียนรู้ หลักสูตรสถานศึกษา การศึกษาระดับ การศึกษา ขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานต้นสังกัด	กำหนดตามมาตรฐาน การจัดการศึกษา จำนวน 18 มาตรฐาน	แต่งตั้ง คณะกรรมการ บริหารหลักสูตร พิจารณาความ สอดคล้อง จัดทำ มาตรฐานของ โรงเรียน	แต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำ มาตรฐาน โรงเรียน
2.2 การพัฒนา มาตรฐานให้มีความ สอดคล้องกับสภาพ ของโรงเรียนและ ชุมชน และศักยภาพ ของโรงเรียน	ประชุมครูพิจารณา ความสอดคล้อง มาตรฐานของโรงเรียน คณะกรรมการสถาน ศึกษารับทราบผลการ กำหนด จัดทำ มาตรฐาน โรงเรียน	จัดกิจกรรมการ เรียนรู้จากวิทยากร ท้องถิ่น	ให้ชุมชนมีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษา
2.3 การกำหนด มาตรฐานการ ปฏิบัติงานระดับ สถานศึกษา ระดับงาน และระดับบุคคล	ไม่พบการดำเนินงาน	กำหนดมาตรฐาน การปฏิบัติงานใน ระดับสถานศึกษา ระดับงานและระดับ บุคคลอย่างชัดเจน	กำหนดมาตรฐาน การปฏิบัติงานใน ระดับสถานศึกษา ระดับงานและระดับ บุคคลอย่างชัดเจน

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ประเด็น	ก่อนการใช้คู่มือ	หลังการใช้คู่มือ	ผลการปรับ การดำเนินงาน
2.4 การทบทวน ปรับปรุง แก้ไข มาตรฐานให้ สอดคล้องกับ หน่วยงานประเมิน	ไม่เป็นรูปธรรม มี การพูดคุยกันระหว่าง ครูและบุคคลที่ เกี่ยวข้องในการ ปรับปรุง แก้ไข มาตรฐานการศึกษา ของโรงเรียน	สร้างแบบประเมิน มาตรฐานการศึกษา การเรียนการสอน รวมถึงคุณลักษณะ อันพึงประสงค์	ดำเนินการประเมิน อย่างเป็นระบบมาก ขึ้น
2.5 การนำผลการ ทบทวน แก้ไข การ ถ่ายทอดตัวชี้วัด จาก สถานศึกษาสู่การ ปฏิบัติของบุคคล	ไม่เป็นรูปธรรม	วิเคราะห์จากข้อมูล หรือผลการ ดำเนินงานที่ผ่าน มาถึงปัญหา อุปสรรค ข้อแก้ไขในแต่ละ ตัวชี้วัด	นำข้อมูลหรือผลการ ดำเนินงานที่ผ่าน มาถึงปัญหา อุปสรรค ข้อแก้ไขในแต่ละ ตัวชี้วัดมาแก้ไข

จากตารางที่ 3 พบว่าผลการปรับการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน  
ด้านการพัฒนามาตรฐานการศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานโรงเรียน โดยให้ชุมชน  
มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษากำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน ดำเนินการประเมิน  
อย่างเป็นระบบรวมถึงนำข้อมูลหรือผลการดำเนินงานที่ผ่านมาปรับปรุงแก้ไข

### 3. การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ตารางที่ 4 แสดงการเปรียบเทียบก่อนและหลังการใช้คู่มือการปฏิบัติการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนขนาด ด้านการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ประเด็น	ก่อนการใช้คู่มือ	หลังการใช้คู่มือ	ผลการปรับ การดำเนินงาน
3.1 การวางแผนในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา การเตรียมการประเมินความต้องการและความจำเป็นของสถานศึกษา	ประชุมครูทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติประจำปี ผู้อำนวยการคิด วิสัยทัศน์ ความสอดคล้องที่เกี่ยวกับสภาพ บริบทของโรงเรียนอีกทั้งความสอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดและความต้องการของชุมชน	ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ภาพรวมของโรงเรียนจากผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา นำมาปรับปรุงแก้ไข และกำหนดความคาดหวังที่ชัดเจนสู่โครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี	นำผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา นำมาปรับปรุงแก้ไข และกำหนดความคาดหวังที่ชัดเจน
3.2 การกำหนดแผนปฏิบัติการรายปี การเขียนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ครูเขียนโครงการที่ได้ รับพิศชอบตามงบประมาณที่ได้รับ ดำเนินกิจกรรม โครงการตามที่ปรากฏในธรรมนูญของโรงเรียน	กำหนดแผนปฏิบัติการรายปีสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ แต่งตั้งกรรมการ พิจารณาความสำคัญของโครงการ มอบหมายงานตามความรับผิดชอบ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาให้ความเห็นชอบ	จัดทำแผนที่มีความสอดคล้อง จัดลำดับความสำคัญของโครงการและมอบหมายงานอย่างชัดเจน

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ประเด็น	ก่อนการใช้คู่มือ	หลังการใช้คู่มือ	ผลการปรับ การดำเนินงาน
3.3 การนำ แผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา ของสถานศึกษา สู่การปฏิบัติ	คณะกรรมการสถานศึกษา ให้ความเห็นชอบ แผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา สถานศึกษาดำเนินงานตาม กิจกรรมโครงการที่กำหนด ในแผนปฏิบัติการประจำปี	ประชุมผู้รับผิดชอบ โครงการออกคำสั่ง มอบหมายงานตาม ที่ได้รับมอบหมายตาม ระยะเวลาที่โครงการ กำหนดไว้	สร้างความ ตระหนัก มอบหมายงาน อย่างชัดเจน
3.4 ตรวจสอบ ทบทวน ครั้งปีของ แผนหรือสิ้น ปีงบประมาณ	เสร็จสิ้นโครงการหรือ กิจกรรมผู้รับผิดชอบ โครงการดำเนินการสรุป โครงการประเมินโครงการ ควรปรับปรุงแก้ไข อย่างไร ควรจะดำเนินการ ต่อไปหรือไม่ งบประมาณ ที่ได้รับพอเพียงต่อความ ต้องการหรือไม่	ดำเนินงานโดย ผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการทบทวน ตรวจสอบโครงการของ ตนพร้อมทั้งนำเสนอผล การทบทวนอย่างชัดเจน ต่อผู้อำนวยการโรงเรียน เป็นระยะ	ไม่มีการปรับ การดำเนินงาน
3.5 การนำผลการ ตรวจสอบทบทวน แผนปฏิบัติการราย ปี มาปรับปรุงเพื่อ การพัฒนา	ไม่เป็นรูปธรรมมีการ ดำเนินกิจกรรม โครงการ สิ้นสุดลงแล้วจึงสรุปครั้ง หนึ่ง	นำสภาพดำเนินงานจาก ปีที่ผ่านมา รวมถึงความ คาดหวังจากผู้ที่เกี่ยวข้อง นำผลมาปรับปรุง	นำผลมา ปรับปรุง แผนปฏิบัติการ รายปี

จากตารางที่ 4 พบว่าผลการปรับการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน  
ด้านการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษามีการนำผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมานำมาปรับปรุง  
แก้ไข จัดทำแผนที่มีความสอดคล้อง รวมทั้งจัดลำดับความสำคัญของ โครงการและมอบหมายงาน  
อย่างชัดเจนและสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของแผน

#### 4. การดำเนินตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ตารางที่ 5 แสดงการเปรียบเทียบก่อนและหลังการใช้คู่มือการปฏิบัติการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนขนาดเล็ก ด้านการดำเนินตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ประเด็น	ก่อนการใช้คู่มือ	หลังการใช้คู่มือ	ผลการปรับ การดำเนินงาน
4.1 การสร้างการยอมรับจากบุคลากรของสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	ประชุมครูให้ทราบแผนปฏิบัติการประจำปีแจ้งให้คณะกรรมการสถานศึกษาทราบว่าโรงเรียนมีโครงการหรือกิจกรรมใดบ้างในปีการศึกษามีการมอบหมายการปฏิบัติอย่างเป็นทางการ	ประชุมอย่างเป็นทางการกับผู้ที่เกี่ยวข้องทั้ง ครู ผู้ปกครองนักเรียน	ไม่มีการปรับ การดำเนินงาน
4.2 การมอบหมายการปฏิบัติอย่างเป็นทางการในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ไม่เป็นรูปธรรมมีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	มอบหมายงานอย่างเป็นทางการ โดยการออกคำสั่งอย่างชัดเจน	มอบหมายงาน โดยออกคำสั่งอย่าง ชัดเจน

## ตารางที่ 5 (ต่อ)

ประเด็น	ก่อนการใช้คู่มือ	หลังการใช้คู่มือ	ผลการปรับ การดำเนินงาน
4.3 การติดตามผล การรายงานผลการ ปฏิบัติงานตามพัฒนา คุณภาพการศึกษา	ผู้อำนวยการติดตาม ผลการปฏิบัติงานจาก การสอบถามจากครู	ผู้ที่รับผิดชอบโครงการ ติดตามผลการ ดำเนินงานโครงการ ของตน รวมถึงรายงาน ผลการสรุปเป็นรูปเล่ม นำข้อมูลจากการ ประเมินผล สรุปผล การดำเนินโครงการ มาเสนอในที่ประชุม	มีการตรวจสอบ ร่วมกัน
4.4 การปรับปรุงการ ดำเนินงานตาม แผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา	ไม่พบการดำเนินงาน	นำผลสรุปโครงการ ข้อควรปรับปรุงมา แก้ไขในการ ดำเนินงานในปี การศึกษาต่อไป	นำผลสรุป ข้อควรปรับปรุงมา แก้ไขในปีการศึกษา ต่อไป

จากตารางที่ 5 พบว่าผลการปรับการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน  
ด้านการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษามีการมอบหมายงาน โดยออกคำสั่งอย่างชัดเจน  
ตรวจสอบและปรับปรุงงานโดยนำผลการสรุปโครงการมาพัฒนา

### 5. การตรวจสอบและการทบทวนคุณภาพการศึกษา

ตารางที่ 6 แสดงการเปรียบเทียบก่อนและหลังการใช้คู่มือการปฏิบัติการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนขนาดเล็ก ด้านการตรวจสอบและการทบทวนคุณภาพการศึกษาดังนี้

ประเด็น	ก่อนการใช้คู่มือ	หลังการใช้คู่มือ	ผลการปรับ การดำเนินงาน
5.1 การวางแผนในการตรวจสอบและประเมินผลตนเองของสถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด	ไม่พบการดำเนินงาน	ประชุมครูและผู้ที่เกี่ยวข้องวางแผนตรวจสอบ ทบทวนคุณภาพการศึกษา และการประเมินตนเอง	ประชุมครูและผู้ที่เกี่ยวข้องวางแผนตรวจสอบ ทบทวนคุณภาพการศึกษา และการประเมินตนเอง
5.2 การดำเนินการตามแผนในการตรวจสอบและประเมินผลตนเองของสถานศึกษา	ไม่พบการดำเนินงาน	จัดเตรียมข้อมูลงาน 4 ฝ่ายและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลรอรับการประเมิน	วางแผนจัดเตรียมข้อมูลงาน 4 ฝ่าย เอกสารที่เกี่ยวข้องรอรับการประเมิน
5.2 การดำเนินการตามแผนในการตรวจสอบและประเมินผลตนเองของสถานศึกษา	ไม่พบการดำเนินงาน	ไม่พบการดำเนินงาน	ไม่มีการปรับ การดำเนินงาน
5.3 กระบวนการตรวจสอบและประเมินผลตนเองของสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด	ไม่เป็นรูปธรรม	ไม่พบการดำเนินการ	ไม่มีการปรับ การดำเนินงาน

ตารางที่ 6 (ต่อ)

ประเด็น	ก่อนการใช้คู่มือ	หลังการใช้คู่มือ	ผลการปรับ การดำเนินงาน
5.4 ความร่วมมือของบุคลากรภายในสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน เพื่อสะท้อนผลการดำเนินการ พัฒนาการจัดการศึกษาและทิศทางการพัฒนาสถานศึกษา	ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงในการดำเนินงานของโรงเรียน	ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงในการดำเนินงานของโรงเรียนที่ผ่านมาเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากฝ่ายต่าง ๆ	ไม่มีการปรับการดำเนินงาน
5.5 การทบทวนกระบวนการตรวจสอบและประเมินผลตนเองของสถานศึกษา	ไม่มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน	ไม่มีการปรับการดำเนินงาน
5.6 การปรับปรุงกระบวนการตรวจสอบและประเมินผลตนเองของสถานศึกษา	ไม่พบการดำเนินงาน	ไม่พบการดำเนินงาน	ไม่มีการปรับการดำเนินงาน

จากตารางที่ 6 พบว่าผลการปรับการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนด้านการตรวจสอบและการทบทวนคุณภาพการศึกษาโดยประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องร่วมกันวางแผนตรวจสอบทบทวนคุณภาพการศึกษา และการประเมินตนเอง วางแผนจัดเตรียมข้อมูลงาน 4 ฝ่ายเอกสารที่เกี่ยวข้องรอรับการประเมินจากหน่วยงานต้นสังกัด

## 6. การประเมินคุณภาพการศึกษา

ตารางที่ 7 แสดงการเปรียบเทียบก่อนและหลังการใช้คู่มือการปฏิบัติการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนขนาดเล็ก ด้านการประเมินคุณภาพการศึกษา พบดังนี้

ประเด็น	ก่อนการใช้คู่มือ	หลังการใช้คู่มือ	ผลการปรับ การดำเนินงาน
6.1 กระบวนการวางแผนวิเคราะห์และเปรียบเทียบผลการดำเนินงานของสถานศึกษาว่าส่งผลต่อคุณภาพตามดัชนีบ่งชี้ตามมาตรฐานที่กำหนด	ไม่เป็นรูปธรรม	ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องพิจารณาผลการดำเนินงานวิเคราะห์ตามมาตรฐานการศึกษา ตัวชี้วัดถึงการบรรลุเป้าหมายของการดำเนินการ	ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ตามมาตรฐานการศึกษา การบรรลุเป้าหมายของการดำเนินงาน
6.2 การดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์ที่ครอบคลุมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	ครูประจำชั้นประเมินแต่ละกลุ่มสาระนำผลสัมฤทธิ์ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เปรียบเทียบกับปีการศึกษาที่ผ่านมา	ครูที่รับผิดชอบสอนประจำชั้นเรียนในการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของนักเรียนเป็นปีการศึกษา	ไม่มีการปรับการดำเนินงาน
6.3 การดำเนินการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกระดับชั้น	ประชุมครูกำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ครูประจำชั้นเป็นผู้ประเมินทุกระดับชั้น	ประชุมคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ รูปแบบการประเมินดำเนินการประเมินเป็นระยะทุกภาคเรียน	กำหนดรูปแบบการประเมินประเมินเป็นระยะทุกภาคเรียน

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ประเด็น	ก่อนการใช้คู่มือ	หลังการใช้คู่มือ	ผลการปรับ การดำเนินงาน
6.4 การทบทวน การประเมิน คุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษา	ไม่พบการดำเนินงาน	ผู้อำนวยการทบทวน การประเมินคุณภาพ การศึกษากับฝ่าย วิชาการของโรงเรียน เพื่อทบทวนในเรื่อง การจัดการศึกษา	ทบทวนการประเมิน คุณภาพการศึกษากับ ฝ่ายวิชาการ
6.5 การนำผลการ ทบทวนการ ประเมินคุณภาพ การศึกษาของ สถานศึกษา มาปรับปรุงแก้ไขที่ ส่งผลต่อคุณภาพ ตามดัชนีบ่งชี้ตาม มาตรฐานที่กำหนด	ยังไม่เป็นรูปธรรม	นำผลที่ได้จากการ ประเมินมาปรับปรุง ทบทวนตามมาตรฐาน การเรียนรู้และตามตัว บ่งชี้	นำผลที่ได้จากการ ประเมินมาปรับปรุง ทบทวนตามมาตรฐาน การเรียนรู้

จากตารางที่ 7 พบว่าผลการปรับการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนด้านการประเมินคุณภาพการศึกษาโดยประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและการบรรลุเป้าหมาย กำหนดรูปแบบการประเมิน ประเมินเป็นระยะ รวมถึงทบทวนการประเมินคุณภาพการศึกษากับฝ่ายวิชาการนำผลที่ได้จากการประเมินมาปรับปรุงตามมาตรฐานการเรียนรู้

## 7. การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี

ตารางที่ 8 แสดงการเปรียบเทียบก่อนและหลังการใช้คู่มือการปฏิบัติการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนขนาดเล็ก ด้านการรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีดังนี้

ประเด็น	ก่อนการใช้คู่มือ	หลังการใช้คู่มือ	ผลการปรับ การดำเนินงาน
7.1. การวางแผน การจัดทำรายงาน และกำหนดรูปแบบ การรายงานและ กลุ่มเป้าหมายผู้รับ รายงาน	ประชุมครูวางแผน จัดทำรายงาน กำหนด รูปแบบรายงาน จำนวน 18 มาตรฐาน	ศึกษารูปแบบการ จัดทำรายงาน โดย ศึกษาจากหลาย ๆ สถานที่ กำหนด รูปแบบ จำนวน 18 มาตรฐานรวมถึง กำหนดกลุ่มเป้าหมาย ของผู้รับบริการจากผู้ ที่เกี่ยวข้อง	ศึกษารูปแบบการ จัดทำรายงานจาก หลาย ๆ สถานที่ กำหนดกลุ่มเป้าหมาย ของผู้รับบริการจากผู้ ที่เกี่ยวข้อง
7.2 การเขียน รายงานและจัดทำ เอกสารรายงาน คุณภาพการศึกษา ประจำปี	การเขียนรายงานตาม แบบหน่วยงานต้น สังกัด ผู้อำนวยการ เป็นผู้เขียนรายงาน โดย ประชุมครูนำข้อมูล นั้นมาเขียน	เขียนรายงานตาม รูปแบบหน่วยงานต้น สังกัด นำผลการ ดำเนินงานตาม โครงการสรุปเป็น ร้อยละเขียนลงใน รายงานเป็นภาพรวม	นำผลการดำเนินงาน เขียนเป็นร้อยละ รายงานเป็นภาพรวม
7.3 การเผยแพร่สู่ กลุ่มเป้าหมายผู้รับ รายงานคุณภาพ การศึกษาประจำปี	เผยแพร่ผ่าน คณะกรรมการ สถานศึกษาและ หน่วยงานต้นสังกัด และแจ้งแก่คณะครู ทราบในที่ประชุม	จัดส่งเอกสารต่อ หน่วยงานต้นสังกัด รวมถึงการเผยแพร่ ผ่านการประชุมกระ กรรมการสถานศึกษา	ไม่มีการปรับการ ดำเนินงาน

ตารางที่ 8 (ต่อ)

ประเด็น	ก่อนการใช้คู่มือ	หลังการใช้คู่มือ	ผลการปรับ การดำเนินงาน
7.4 การติดตามผล และรับข้อมูล ย้อนกลับจาก กลุ่มเป้าหมายผู้รับ รายงานคุณภาพ การศึกษาประจำปี เพื่อปรับปรุงแก้ไข ในการดำเนินงานปี ต่อไป	ยังไม่เป็นรูปธรรม	ประชุมผู้ปกครองเพื่อ รายงานผลการจัด การศึกษา ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมที่โรงเรียน ดำเนินการมาแล้ว พร้อมทั้งรับความคิด ข้อเสนอแนะจาก ผู้ปกครองมาปรับปรุง แก้ไข	รายงานผลการจัด การศึกษา ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมที่โรงเรียน ดำเนินการพร้อมทั้งรับ ความคิด ข้อเสนอแนะ จากผู้ที่เกี่ยวข้อง

จากตารางที่ 8 พบว่าผลการปรับการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน  
ด้านการรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี มีการศึกษารูปแบบการจัดทำรายงานจากสถานศึกษาอื่น  
โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายของผู้รับรายงานจากผู้ที่เกี่ยวข้อง นำผลการดำเนินงานเขียนเป็นร้อยละ  
เป็นภาพรวม ประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่โรงเรียนพร้อมทั้งรับความคิด ข้อเสนอแนะจากผู้ที่เกี่ยวข้อง

### 8. การผดุงระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

ตารางที่ 9 แสดงการเปรียบเทียบก่อนและหลังการใช้คู่มือการปฏิบัติการดำเนินงานประกันคุณภาพ ภายในของ โรงเรียนขนาดเล็ก ด้านการผดุงระบบการประกันคุณภาพการศึกษาดังนี้

ประเด็น	ก่อนการใช้คู่มือ	หลังการใช้คู่มือ	ผลการปรับ การดำเนินงาน
8.1. การวิเคราะห์ ผลงาน มาตรฐาน ปัญหาอุปสรรค สาเหตุในการ ดำเนินงานไม่ เป็นไปตาม เป้าหมายหรือ มาตรฐาน	วิเคราะห์ผลงาน มาตรฐาน ปัญหา อุปสรรค สาเหตุใน การดำเนินงานไม่ เป็นไปตามเป้าหมาย หรือมาตรฐาน	ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคการ ดำเนินงาน รวมถึง ข้อเสนอแนะจากผู้ ประเมินภายนอก และ ข้อมูลจากรายงาน ประเมินตนเอง	ไม่มีการปรับการ ดำเนินงาน
8.2. การดำเนินการ ปรับปรุงปฏิบัติงาน ตามเป้าหมายของ การปรับปรุงตามที่ กำหนด	นำข้อ เสนอแนะของ สมศ ประชุมครูจัดทำ เป็น โครงการ รวมถึง พิจารณาถึงความ สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ ต่าง	ประชุมครูและผู้ที่เกี่ยวข้อง ร่วมกัน ตรวจสอบทุก มาตรฐาน ตัวชี้วัด มีการนิเทศงานเป็น ระยะ	มีการนิเทศงาน เป็นระยะ
8.3 การตรวจสอบ ปรับปรุง ติดตาม การปฏิบัติงานให้ เป็นไปตาม เป้าหมายของ สถานศึกษา	ไม่พบการดำเนินการ	ประชุมติดตามงาน ความสำเร็จของแผน ที่ตั้งไว้ ตรวจสอบ ตนเองรวมถึงให้เพื่อ ร่วมงานเป็นผู้ตรวจ สอบ ปรับปรุงการ ทำงาน	ประชุมติดตามงาน ความสำเร็จของการ ตรวจสอบตนเอง รวมถึง ปรับปรุงการ ทำงาน

ตารางที่ 8 (ต่อ)

ประเด็น	ก่อนการใช้คู่มือ	หลังการใช้คู่มือ	ผลการปรับ การดำเนินงาน
8.4 การประเมิน ผลลัพธ์ของระบบ การประกันคุณภาพ ภายในของ สถานศึกษา	จัดตั้งคณะกรรมการ ประกันคุณภาพภายใน ของโรงเรียนแต่ไม่มี ระบบ	ผู้อำนวยการร่วมกับ คณะครูติดตาม นิเทศ งานร่วมกัน ประเมินผลของการ ดำเนินงานประกัน คุณภาพภายในนำ ข้อมูล มาปรับปรุง แก้ไขในกระบวนการ ประกันคุณภาพภายใน ต่อไป	ติดตาม นิเทศงาน ร่วมกันประเมินผล ปรับปรุงแก้ไขใน กระบวนการประกัน คุณภาพภายในต่อไป

จากตารางที่ 9 พบว่าผลการปรับการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน  
ด้านการผลุงระบบการประกันคุณภาพการศึกษา มีการนิเทศงานเป็นระยะ ติดตามงานความสำเร็จ  
ของการร่วมกันประเมิน ปรับปรุงแก้ไขกระบวนการประกันคุณภาพภายใน