

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิจัยเรื่องการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา ผู้วิจัยทำการวิเคราะห์ข้อมูล โดยแบ่งขั้นตอนการวิเคราะห์ออกเป็น 2 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษาและปัญหาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา ผู้วิจัยทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยแบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ผลการศึกษาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา

ตอนที่ 3 ผลการศึกษาปัญหาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา

ขั้นตอนที่ 2 แนวทางพัฒนากระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา ผู้วิจัยทำการวิเคราะห์ข้อมูล โดยแบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ถูกสัมภาษณ์

ตอนที่ 2 ผลการศึกษาแนวทางพัฒนากระบวนการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา

ขั้นตอนที่ 1 การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัด
สำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียน
ประถมศึกษา และปัญหาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียน
ประถมศึกษา

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ในการวิจัยครั้งนี้ได้ศึกษาผู้บริหาร โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา
จังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา จำนวน 138 คน แต่ได้รับ
แบบสอบถามคืนจำนวน 136 ฉบับ จำแนกตามเพศและวุฒิการศึกษา ดังปรากฏในตารางที่ 2

ตารางที่ 2 จำนวนและร้อยละของสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

สถานภาพของผู้ตอบ	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	129	94.85
หญิง	7	5.15
รวม	136	100
วุฒิการศึกษา		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	2	1.47
ปริญญาตรี	109	80.15
สูงกว่าปริญญาตรี	25	18.38
รวม	136	100

จากตารางที่ 2 แสดงว่าผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา
จังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษาด้านมาตรฐานการบริหารโรงเรียน
เป็นเพศชาย 129 คน คิดเป็นร้อยละ 94.85 เป็นเพศหญิง 7 คน คิดเป็นร้อยละ 5.15 มีวุฒิการศึกษา
ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี 2 คน คิดเป็นร้อยละ 1.47 มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี 109 คน คิดเป็น
ร้อยละ 80.15 มีวุฒิการศึกษาสูงกว่าระดับปริญญาตรี 25 คน คิดเป็นร้อยละ 18.38

ตอนที่ 2 ผลการศึกษาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา
ผลการศึกษาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา
ดังแสดงในตารางที่ 3-7

ตารางที่ 3 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าที่เบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารใน
โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร
ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษาด้านมาตรฐานการบริหาร โรงเรียน
เป็นรายชั้นตอนและ โดยภาพรวม

ชั้นตอน	การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารใน โรงเรียนประถมศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียนประถมศึกษา	ระดับการปฏิบัติ		
		\bar{X}	S.D.	ความหมาย
1.	ขั้นตอนการวางแผน	3.98	0.63	มาก
2.	ขั้นตอนการจัดองค์การ	4.02	0.61	มาก
3.	ขั้นตอนการดำเนินงาน	3.94	0.61	มาก
4.	ขั้นตอนการประเมินผล	3.81	0.66	มาก
	รวมเฉลี่ย	3.94	0.63	มาก

จากตารางที่ 3 แสดงว่าการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา
ด้านมาตรฐานการบริหารโรงเรียน โดยภาพรวมมีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหาร โรงเรียนอยู่ใน
ระดับมาก ($\bar{X} = 3.94$) เมื่อพิจารณาเป็นรายชั้นตอน พบว่ามีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหาร
โรงเรียนอยู่ในระดับมากทุกชั้นตอน โดยการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารโรงเรียน ที่มีค่าเฉลี่ย
สูงสุด คือ ขั้นตอนการจัดองค์การ ($\bar{X} = 4.02$) รองลงมา คือ ขั้นตอนการวางแผน ($\bar{X} = 3.98$)
ขั้นตอนการดำเนินการ ($\bar{X} = 3.94$) และขั้นตอนการประเมินผล ($\bar{X} = 3.81$) ตามลำดับ

ตารางที่ 4 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารใน
โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่าน
เกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา ในขั้นตอนการวางแผน

ข้อ	การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารใน โรงเรียนประถมศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียนประถมศึกษา	ระดับการปฏิบัติ		
		\bar{X}	S.D.	ความหมาย
	ขั้นตอนการวางแผน			
1.	มีแผนการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน	3.95	0.57	มาก
2.	มีแผนการปฏิบัติงานประจำปีของโรงเรียน โดย เกิดจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรและชุมชน	3.99	0.62	มาก
3.	มีแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับสภาพโรงเรียน และมีเป้าหมายในการมุ่งเน้นคุณภาพนักเรียน	4.09	0.56	มาก
4.	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่ครบถ้วนตาม ภารกิจของโรงเรียนทั้ง 6 งาน	4.32	0.50	มาก
5.	มีแผนในการจัดระบบงานของโรงเรียนไว้ชัดเจน	4.11	0.57	มาก
6.	มีแผนในการส่งเสริมกิจกรรมสำหรับบุคลากรให้มี ปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน	4.00	0.60	มาก
7.	ใช้แผนการควบคุม กำกับ ติดตาม และนิเทศ การดำเนินงาน	3.92	0.66	มาก
8.	ใช้ปฏิทินการปฏิบัติงานที่กำหนดเวลาการดำเนินงาน ไว้ชัดเจน	4.04	0.63	มาก
9.	มีแผนการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร	4.02	0.58	มาก
10.	มีแผนการจัดสวัสดิการสิ่งอำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงานของบุคลากร	3.89	0.68	มาก
11.	มีแผนการจัดกิจกรรมสนับสนุนการเรียน การสอนอย่างหลากหลาย	3.98	0.67	มาก

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ข้อ	การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารใน โรงเรียนประถมศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียนประถมศึกษา	ระดับการปฏิบัติ		
		\bar{X}	S.D.	ความหมาย
12.	มีแผนการจัดและส่งเสริมการเรียนรู้ ด้านศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยมีนักเรียนและชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผน	3.88	0.65	มาก
13.	มีแผนจัดและพัฒนามห่องความรู้ สื่อ เทคโนโลยี เพื่อเอื้อต่อการเรียนการสอน	3.83	0.65	มาก
14.	จัดทำแผนการจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเพื่อให้ มีบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้	4.05	0.61	มาก
15.	จัดทำแผนประสานความร่วมมือจากทุกฝ่าย ที่เกี่ยวข้องพัฒนาโรงเรียน	3.90	0.59	มาก
16.	ใช้แผนการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน ของโรงเรียน	3.88	0.63	มาก
17.	ใช้แผนประเมินผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนที่เกิด จากการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย	3.88	0.63	มาก
18.	มีแผนการนำผลการประเมินการทำงานไปใช้ ในการนิเทศและพัฒนางาน	3.85	0.60	มาก
	รวมเฉลี่ย	3.98	0.63	มาก

จากตารางที่ 4 แสดงว่าการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียนในขั้นตอน
การวางแผนตามความคิดเห็นของผู้บริหาร โรงเรียนประถมศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียน
พบว่าการปฏิบัติตามกระบวนการบริหาร โรงเรียนในขั้นตอนการวางแผน โดยรวมอยู่ในระดับมาก
($\bar{X} = 3.98$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อโดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยคือ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่
ครบถ้วนตามภารกิจของโรงเรียนทั้ง 6 งาน ($\bar{X} = 4.32$) รองลงมา คือ มีแผนในการจัดระบบงานของ

โรงเรียนไว้ชัดเจน ($\bar{X} = 4.11$) และมีแผนการจัดการและพัฒนาแหล่งความรู้ สื่อ เทคโนโลยี เพื่อเอื้อต่อการเรียนการสอน ($\bar{X} = 3.83$) ตามลำดับ

ตารางที่ 5 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา ในขั้นตอนการจัดองค์การ

ข้อ	การปฏิบัติกระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา	ระดับการปฏิบัติ		
		\bar{X}	S.D.	ความหมาย
1.	ขั้นตอนการจัดองค์การ มีข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน ที่ครบถ้วนถูกต้องทันสมัย ตรงกับความต้องการ โดยมีบุคลากรรับผิดชอบที่ชัดเจน	3.88	0.61	มาก
2.	บุคลากรของโรงเรียน กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและชุมชน มีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมาย เพื่อดำเนินงานของโรงเรียน	3.97	0.64	มาก
3.	มีแผนผังแสดงสายงานและความรับผิดชอบของบุคลากร	4.24	0.56	มาก
4.	มอบหมายงานให้บุคลากรปฏิบัติงานตรงตามความรู้ความสามารถ	4.08	0.58	มาก
5.	จัดให้มีคณะกรรมการการควบคุม กำกับ ติดตาม และนิเทศการดำเนินงานของโรงเรียนได้ตามเวลาที่กำหนดและบรรลุเป้าหมาย	3.95	0.57	มาก
6.	ส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองและพัฒนางานที่ได้รับมอบหมาย	4.14	0.54	มาก
7.	มีสวัสดิการสิ่งอำนวยความสะดวกตอบแทนในการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างเป็นธรรม	3.98	0.64	มาก

ตารางที่ 5 (ต่อ)

ข้อ	การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารใน โรงเรียนประถมศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียนประถมศึกษา	ระดับการปฏิบัติ		
		\bar{X}	S.D.	ความหมาย
8.	มีการมอบหมายให้บุคลากรรับผิดชอบในการ จัดกิจกรรมทางวิชาการ และกิจกรรมบริการ เช่น การบริการแนะแนว การบริการสุขภาพอนามัย โภชนาการและความช่วยเหลือแก่นักเรียนขาดแคลน	4.19	0.51	มาก
9.	มีการมอบหมายให้บุคลากรรับผิดชอบในการ จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมใน โรงเรียนและชุมชน	3.96	0.59	มาก
10.	มีผู้รับผิดชอบในการจัดแหล่งการเรียนรู้ สื่อ และเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนการสอน	3.95	0.63	มาก
11.	มีบุคลากรรับผิดชอบในการจัดสภาพแวดล้อม ภายในโรงเรียนให้เอื้อกับรอยทางที่ส่งเสริมการเรียนรู้	4.03	0.59	มาก
12.	มีการกำหนดความร่วมมือจากทุก ๆ ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาโรงเรียน	3.99	0.56	มาก
13.	มีบุคลากรรับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์ของ โรงเรียน	3.96	0.67	มาก
14.	จัดมาตรการการประเมินผลการปฏิบัติงานของ โรงเรียนไว้ชัดเจน	3.92	0.61	มาก
15.	มอบหมายให้บุคลากรเป็นกรรมการนิเทศและ พัฒนางานที่ได้จากผลการประเมินงาน	3.96	0.71	มาก
	รวมเฉลี่ย	4.02	0.61	มาก

จากตารางที่ 5 แสดงว่าการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา ด้านมาตรฐานการบริหารโรงเรียน ในขั้นตอนการจัดองค์กร ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน พบว่ามีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.02$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อโดยเรียงลำดับตามค่าเฉลี่ย คือ มีแผนผังสายงานแสดงสายงานและความรับผิดชอบของบุคลากร ($\bar{X} = 4.24$) รองลงมาคือ มีการมอบหมายงานให้บุคลากรรับผิดชอบในการจัดกิจกรรมทางวิชาการและกิจกรรมบริการ เช่น บริการแนะแนว บริการสุขภาพอนามัย โภชนาการและความช่วยเหลือแก่นักเรียนขาดแคลน ($\bar{X} = 4.19$) และมีข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน ที่ครบถ้วนถูกต้อง ทันสมัย ตรงกับความต้องการ โดยมีบุคลากรรับผิดชอบที่ชัดเจน ($\bar{X} = 3.88$) ตามลำดับ

ตารางที่ 6 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารใน
โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่าน
เกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา ในขั้นตอนการดำเนินงาน

ข้อ	การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารใน โรงเรียนประถมศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียนประถมศึกษา	ระดับการปฏิบัติ		
		\bar{X}	S.D.	ความหมาย
ขั้นตอนการดำเนินงาน				
1.	จัดระบบข้อมูลสารสนเทศได้ครบถ้วน ถูกต้อง ตรงตามความต้องการ และทันต่อการใช้งาน	3.91	0.62	มาก
2.	มีการจัดที่และน้ ข้อมูลสารสนเทศ ไปใช้ใน การพัฒนาการศึกษาและประ โยชน์อื่น ๆ ที่เกี่ยวกับ กิจการของโรงเรียน	3.94	0.62	มาก
3.	ใช้การประสานงานกับบุคลากรกรรมการ สถานศึกษาชั้นพื้นฐาน และชุมชน เพื่อจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปีของ โรงเรียน	3.91	0.66	มาก
4.	มีการดำเนินงานเป็นระบบ สะดวก และคล่องตัว ในการปฏิบัติงาน	4.19	0.51	มาก
5.	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมส่งเสริมบุคลากร ให้มี การปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน เพื่อร่วมใจพัฒนางาน	4.02	0.61	มาก
6.	ประสานงานกับกรรมการควบคุม กำกับ ติดตาม นิเทศ การดำเนินงานให้เ็นไปตามแผน	3.98	0.59	มาก
7.	ใช้ปฏิทินการปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา	3.98	0.60	มาก
8.	กำกับ ดูแล การพัฒนาตนเองและการพัฒนางานที่ มอบหมายของบุคลากร	3.99	0.58	มาก

ตารางที่ 6 (ต่อ)

ข้อ	การปฏิบัติที่คณะกรรมการบริหารใน โรงเรียนประถมศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียนประถมศึกษา	ระดับการปฏิบัติ		
		\bar{X}	S.D.	ความหมาย
9.	จัดสวัสดิการสิ่งอำนวยความสะดวกและ ผลประโยชน์ตอบแทนในการปฏิบัติงานของบุคคล เพื่อความเป็นธรรม	3.89	0.65	มาก
10.	การจัดกิจกรรมทางวิชาการ การบริการแนะแนว การบริการสุขภาพอนามัย โภชนาการและกิจกรรม การช่วยเหลือนักเรียนขาดแคลนเพื่อการให้ การบริการที่ทั่วถึง	4.08	0.53	มาก
11.	ประสานงานกับชุมชนเพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริม การเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อมในโรงเรียนและชุมชน	3.91	0.61	มาก
12.	อำนวยความสะดวกการใช้แหล่งความรู้ สื่อ และ เทคโนโลยีเพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียน การสอน	3.91	0.61	มาก
13.	จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเพื่อให้มีบรรยากาศ ที่ส่งเสริมการเรียนรู้	4.02	0.58	มาก
14.	มีการประสานงานกับบุคลากรกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ชุมชน และหน่วยงานอื่น เพื่อขอความร่วมมือพัฒนาโรงเรียน	4.03	0.58	มาก
15.	จัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ทำงานโรงเรียนเพื่อให้ มีการประชาสัมพันธ์ที่ครอบคลุมทุกงานอย่างมี ประสิทธิภาพ	3.92	0.60	มาก

ตารางที่ 6 (ต่อ)

ข้อ	การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารใน โรงเรียนประถมศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียนประถมศึกษา	ระดับการปฏิบัติ		
		\bar{X}	S.D.	ความหมาย
16.	ประสานงานกับบุคลากรและคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมประเมินผล การปฏิบัติงานของโรงเรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย และเหมาะสมกับการประเมิน	3.83	0.64	มาก
17.	ประเมินการปฏิบัติงานทุกครั้ง เพื่อความเที่ยงตรง ในการนำผลการประเมินไปใช้ในการวางแผน	3.83	0.61	มาก
	รวมเฉลี่ย	3.94	0.61	มาก

จากตารางที่ 6 แสดงว่าการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษ
ค้ำมาตรฐานการบริหารโรงเรียน ในขั้นตอนการดำเนินงาน พบว่ามีการปฏิบัติตามกระบวนการ
บริหาร โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.94$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ โดยเรียงลำดับตามค่าเฉลี่ย
ถือว่าการประสานงานกับบุคลากร กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ชุมชนและหน่วยงานอื่นเพื่อ
ขอความร่วมมือพัฒนาโรงเรียน รองลงมา คือ มีค่าเฉลี่ยเท่ากัน 2 ข้อคือส่งเสริมการจัดกิจกรรม
ส่งเสริมบุคลากร ให้มีการปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน เพื่อร่วมใจพัฒนางานและจัดสภาพแวดล้อมใน
โรงเรียน เพื่อให้มีบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.02$) และมีค่าเฉลี่ยเท่ากัน 2 ข้อ คือ
ประสานงานกับบุคลากรและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมประเมินผลการปฏิบัติงาน
ของโรงเรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย และเหมาะสมกับการประเมินและประเมินการปฏิบัติงาน
ทุกครั้งเพื่อความเที่ยงตรงในการนำผลการประเมินไปใช้ในการวางแผน ($\bar{X} = 3.83$) ตามลำดับ

ตารางที่ 7 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารใน
โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่าน
เกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา ในขั้นตอนการประเมินผล

ข้อ	การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารใน โรงเรียนประถมศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียนประถมศึกษา	ระดับการปฏิบัติ		
		\bar{X}	S.D.	ความหมาย
ขั้นตอนการประเมินผล				
1.	ประเมินผลเพื่อปรับปรุงการจัดทำระบบข้อมูล สารสนเทศ และกรณีสารสนเทศไปใช้ในการ การวางแผน	3.73	0.62	มาก
2.	ประเมินผลเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนที่ เกิดจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรและชุมชน	3.75	0.58	มาก
3.	ประเมินผลเพื่อปรับปรุงการส่งเสริมกิจกรรมให้ บุคลากร ได้มีการปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกันในการร่วม พัฒนารวม	3.83	0.62	มาก
4.	มีการประเมินผลเพื่อปรับปรุงการควบคุม กำกับ ติดตาม นิเทศ การดำเนินงาน	3.91	0.71	มาก
5.	มีการประเมินผลเพื่อปรับปรุงการใช้ระบบงานที่เกิด จากการมีส่วนร่วมในการจัดระบบงาน	3.83	0.70	มาก
6.	มีการประเมินผลเพื่อปรับปรุงการส่งเสริมการพัฒนา บุคลากร	3.86	0.66	มาก
7.	มีการประเมินผลเพื่อปรับปรุงการจัดสวัสดิการ สิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของบุคลากร	3.78	0.70	มาก
8.	มีการประเมินผลเพื่อปรับปรุงการพิจารณาให้ ประโยชน์ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานเพื่อ ความเหมาะสมและเป็นธรรม	3.77	0.70	มาก

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ข้อ	การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารใน โรงเรียนประถมศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียนประถมศึกษา	ระดับการปฏิบัติ		
		\bar{X}	S.D.	ความหมาย
9.	มีการประเมินผลเพื่อปรับปรุงการจัดกิจกรรม ทางวิชาการและกิจกรรมการให้บริการ เช่น กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมสุขภาพอนามัย โภชนาการ และการช่วยเหลือนักเรียนขาดแคลน	3.88	0.62	มาก
10.	มีการประเมินผลเพื่อปรับปรุงการจัดกิจกรรม ส่งเสริมการเรียนรู้ ด้านศิลปวัฒนธรรมและ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในโรงเรียนและชุมชน	3.73	0.68	มาก
11.	มีการประเมินผลเพื่อปรับปรุงการจัดแหล่งความรู้ สื่อเทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนกิจกรรมการเรียน การสอน	3.71	0.64	มาก
12.	มีการประเมินผลเพื่อปรับปรุงการจัดสภาพแวดล้อม ภายในโรงเรียนเพื่อให้มีบรรยากาศที่ส่งเสริม การเรียนรู้	3.87	0.68	มาก
13.	มีการประเมินผลเพื่อปรับปรุงการประสานงาน ความร่วมมือกับกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ชุมชนและหน่วยงานอื่นเพื่อพัฒนาโรงเรียน	3.84	0.69	มาก
14.	มีการประเมินผลเพื่อปรับปรุงการจัดกิจกรรม ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของ โรงเรียนเพื่อให้ ครอบคลุมทั้ง 6 งาน	3.81	0.63	มาก
15.	มีการประเมินผลเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงาน ของโรงเรียนที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของบุคลากร และชุมชน ในการปฏิบัติงานและนำไปใช้ในการ วางแผน	3.81	0.69	มาก
	รวมเฉลี่ย	3.81	0.66	มาก

จากตารางที่ 7 แสดงว่าการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการศึกษา สังกัดสำนักงานการศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา ด้านมาตรฐานการบริหารโรงเรียน ในขั้นตอนด้านการประเมินผล ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร โรงเรียน พบว่ามีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหาร โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.81$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ โดยเรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยคือ มีการประเมินผลเพื่อปรับปรุงการควบคุม กำกับ ติดตาม นิเทศ การดำเนินงาน ($\bar{X} = 3.91$) รองลงมาคือ มีการประเมินผลเพื่อปรับปรุงการจัดกิจกรรมทางวิชาการและกิจกรรมการให้บริการ เช่น กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมสุขภาพอนามัย โภชนาการและการช่วยเหลือนักเรียนขาดแคลน ($\bar{X} = 3.88$) และมีการประเมินผลเพื่อปรับปรุงการจัดแหล่งความรู้ สื่อ เทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน ($\bar{X} = 3.71$) ตามลำดับ

ตอนที่ 3 ผลการศึกษาปัญหาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา

ผลการศึกษาปัญหาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา จะนำเสนอโดยภาพรวมซึ่งนำเสนอเป็นรายขั้นตอนและเป็นรายข้อ ดังแสดงในตารางที่ 8 -12

ตารางที่ 8 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเกี่ยวกับปัญหาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียนประถมศึกษา รายชั้นตอนและ โดยภาพรวม

ชั้นตอน	ปัญหาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารใน โรงเรียนประถมศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียนประถมศึกษา	ระดับปัญหา		
		\bar{X}	S.D.	ความหมาย
1.	ปัญหาขั้นตอนการวางแผน	1.87	0.73	น้อย
2.	ปัญหาขั้นตอนการจัดองค์การ	1.83	0.74	น้อย
3.	ปัญหาขั้นตอนการดำเนินการ	1.87	0.69	น้อย
4.	ปัญหาขั้นตอนการประเมินผล	1.89	0.83	น้อย
	รวมเฉลี่ย	1.85	0.75	น้อย

จากตารางที่ 8 แสดงว่าปัญหาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียนประถมศึกษา ทั้ง 4 ชั้นตอน โดยภาพรวมมีปัญหาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 1.85$) เมื่อพิจารณาเป็นรายชั้นตอน โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยของระดับปัญหาจากมากไปหาน้อย คือ ขั้นตอนการประเมินผล ($\bar{X} = 1.89$) รองลงมา คือ ปัญหาขั้นตอนการวางแผน และปัญหาขั้นตอนการดำเนินงาน ($\bar{X} = 1.87$) และปัญหาขั้นตอนการจัดองค์การ ($\bar{X} = 1.83$) ตามลำดับ

ตารางที่ 9 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ปัญหาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารใน
โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร
ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา ในปัญหาขั้นตอนการวางแผน

ข้อ	ปัญหา การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารใน โรงเรียนประถมศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียนประถมศึกษา	ระดับปัญหา		
		\bar{X}	S.D.	ความหมาย
ปัญหาขั้นตอนการวางแผน				
1.	ไม่มีการวางแผนเพื่อจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ของโรงเรียน	2.02	0.85	น้อย
2.	การวางแผนการปฏิบัติการประจำปีของ โรงเรียน ไม่เกิดจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรและชุมชน	2.02	0.85	น้อย
3.	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีไม่สอดคล้อง กับสภาพปัญหาและความต้องการของ โรงเรียน	1.88	0.75	น้อย
4.	จัดทำแผนปฏิบัติการ ไม่ครอบคลุมกับภารกิจงาน ของ โรงเรียนทั้ง 6 งาน	1.71	0.73	น้อย
5.	ไม่มีการวางแผนในการจัดระบบงานของ โรงเรียน ไว้ล่วงหน้า	1.81	0.77	น้อย
6.	ไม่มีการวางแผนในการส่งเสริมกิจกรรมให้บุคลากร มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน	1.85	0.71	น้อย
7.	ไม่มีการวางแผน การควบคุม กำกับ ติดตามและ นิเทศงาน	1.86	0.80	น้อย
8.	ไม่ทำปฏิทินปฏิบัติงาน	1.64	0.69	น้อย
9.	ไม่มีแผนการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร	1.79	0.70	น้อย
10.	ไม่มีแผนการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติ งานของบุคลากร	1.85	0.69	น้อย
11.	ไม่มีการวางแผนการจัดกิจกรรมสนับสนุน การเรียนการสอน	1.74	0.70	น้อย

ตารางที่ 9 (ต่อ)

ข้อ	ปัญหาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารใน โรงเรียนประถมศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียนประถมศึกษา	ระดับปัญหา		
		\bar{X}	S.D.	ความหมาย
12.	ไม่มีการวางแผนการจัดกิจกรรมสนับสนุน การเรียนการสอน	1.82	0.75	น้อย
13.	ไม่มีการวางแผนจัดแหล่งความรู้ สื่อ เทคโนโลยี เพื่อให้เอื้อต่อการเรียนการสอน	1.98	0.68	น้อย
14.	ไม่มีการวางแผนจัดสภาพแวดล้อมที่สอดคล้อง กับการส่งเสริมการมีบรรยากาศส่งเสริมการเรียนรู้	1.88	0.80	น้อย
15.	ไม่มีแผนการประสานเพื่อขอความร่วมมือจาก ผู้เกี่ยวข้องในการพัฒนาโรงเรียน	1.95	0.72	น้อย
16.	ไม่มีการวางแผนการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ งานของโรงเรียน	1.92	0.70	น้อย
17.	ไม่มีแผนการประเมินการปฏิบัติงานของโรงเรียน ที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย	1.95	0.74	น้อย
18.	ไม่มีการวางแผนการนำผลการประเมินการปฏิบัติ งานที่ผ่านมามาใช้ในการนิเทศและวางแผนต่อไป	1.95	0.70	น้อย
	รวมเฉลี่ย	1.87	0.73	น้อย

จากตารางที่ 9 แสดงว่าปัญหาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดสำนักงานการศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียน
ประถมศึกษา ในปัญหา เช่นตอนต้นการวางแผน ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
ศึกษา พบว่า มีปัญหาในการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา โดยภาพรวม
อยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 1.87$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ โดยเรียงลำดับตามค่าเฉลี่ย คือ ไม่มีการวางแผน
เพื่อจัดทำข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนและการวางแผน การปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน
ไม่เกิดจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรและชุมชนซึ่งมีค่าเฉลี่ยเท่ากัน ($\bar{X} = 2.02$) รองลงมาคือ

ไม่มีการวางแผนจัดแหล่งความรู้ สื่อ เทคโนโลยีเพื่อให้เอื้อต่อการเรียนการสอน ($\bar{X} = 1.98$) และ
ไม่มีปฏิทินปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 1.6$) ตามลำดับ

ตารางที่ 10 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ปัญหาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารใน
โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร
ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา ในปัญหาขั้นตอนการจัดองค์การ

ข้อ	ปัญหาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารใน โรงเรียนประถมศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียนประถมศึกษา	ระดับปัญหา		
		\bar{X}	S.D.	ความหมาย
	ปัญหาขั้นตอนการจัดองค์การ			
1.	ไม่มีการมอบหมายให้บุคลากรรับผิดชอบในการจัด ทำข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนที่เป็นระบบ	1.81	0.76	น้อย
2.	บุคลากร กรรมการสภานักเรียนขั้นพื้นฐาน และ ชุมชนไม่มีส่วนร่วมกำหนดนโยบาย เป้าหมาย การปฏิบัติงานของโรงเรียน	1.91	0.82	น้อย
3.	ไม่มีแผนผังแสดงสายงานและความรับผิดชอบ ของบุคลากร	1.71	0.74	น้อย
4.	การมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานไม่ตรงกับ ความรู้ ความสามารถ	1.77	0.72	น้อย
5.	ไม่จัดให้บุคลากรเป็นกรรมการนิเทศการดำเนินงาน ของโรงเรียนได้ตามเวลาที่กำหนด	1.98	0.74	น้อย
6.	ไม่ส่งเสริมให้บุคลากร ได้พัฒนาตนเองและพัฒนา งานที่ได้รับมอบหมาย	1.73	0.72	น้อย
7.	ไม่ส่งเสริมสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน ของบุคลากร	1.81	0.69	น้อย

ตารางที่ 1) (ต่อ)

ข้อ	ปัญหาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารใน โรงเรียนประถมศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียนประถมศึกษา	ระดับปัญหา		
		\bar{X}	S.D.	ความหมาย
8.	โรงเรียนไม่ได้มอบหมายให้บุคลากรรับผิดชอบ กิจกรรมทวงวงวิชาการ และกิจกรรมการให้บริการ นักเรียนเช่น การบริการแนะแนว การบริการ สุขภาพอนามัย โภชนาการและกิจกรรมช่วยเหลือ นักเรียนขาดแคลน	1.78	0.86	น้อย
9.	ไม่มีการมอบหมายให้บุคลากรรับผิดชอบการจัด กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ ด้านศิลปวัฒนธรรม และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมใน โรงเรียนและชุมชน	1.82	0.73	น้อย
10.	โรงเรียนไม่มอบหมายให้บุคลากรรับผิดชอบการ จัดแหล่งการเรียนรู้ สื่อ และเทคโนโลยี ที่เอื้อต่อ การเรียนการสอน	1.84	0.74	น้อย
11.	ไม่ส่งเสริมให้บุคลากรจัดสภาพแวดล้อมภายใน โรงเรียนให้มีบรรยากาศที่ดี ส่งเสริมการเรียนรู้	1.76	0.73	น้อย
12.	ไม่มีการกำหนดการให้ความร่วมมือจากทุก ๆ ฝ่าย ที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนเพื่อร่วมพัฒนาโรงเรียน	1.81	0.73	น้อย
13.	จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของ โรงเรียนไม่ต่อเนื่อง ข้ำไม่ทันเหตุการณ์	2.00	0.71	น้อย
14.	ไม่มีมาตรการในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของโรงเรียน	1.95	0.66	น้อย
15.	ไม่มีการมอบหมายงานให้บุคลากรเป็นกรรมการ นิเทศและพัฒนา งานที่ได้จากผลการประเมินงาน	1.84	0.66	น้อย
	รวมเฉลี่ย	1.83	0.74	น้อย

จากตารางที่ 10 แสดงว่าปัญหาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา ในปัญหาขั้นตอนการจัดองค์การตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร พบว่า มีปัญหาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา ในขั้นตอนการจัดองค์การโดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 1.83$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อโดยเรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย คือ ไม่จัดให้บุคลากรเป็นกรรมการดำเนินงานของโรงเรียนได้ตามเวลาที่กำหนด ($\bar{X} = 1.98$) รองลงมาคือ ไม่มีมาตรการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน ($\bar{X} = 1.95$) และไม่มีแผนผังแสดงสายงานและความรับผิดชอบของบุคลากร ($\bar{X} = 1.71$) ตามลำดับ

ตารางที่ 11 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ปัญหาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารใน
โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร
ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา ในปัญหาขั้นตอนการดำเนินงาน

ข้อ	ปัญหาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารใน โรงเรียนประถมศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียนประถมศึกษา	ระดับปัญหา		
		\bar{X}	S.D.	ความหมาย
	ปัญหาขั้นตอนการดำเนินงาน			
1.	ไม่มีข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบถูกต้องและ สามารถนำไปใช้ประโยชน์	1.91	0.75	น้อย
2.	ไม่มีกิจกรรมควบคุมการจัดทำและนำข้อมูลสารสนเทศ ไปใช้ในการพัฒนาการศึกษาและใช้ประโยชน์อื่น ที่เกี่ยวกับกิจกรรมของโรงเรียน	1.91	0.74	น้อย
3.	ไม่มีการประสานงานกับชุมชนเพื่อให้มีส่วนร่วม ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน	1.85	0.77	น้อย
4.	ไม่ควบคุมการดำเนินงานของกรรมการในการ พิจารณาจัดระบบงานของโรงเรียนเพื่อความสะดวก และคล่องตัวในการปฏิบัติงาน	1.84	0.69	น้อย
5.	ไม่มีการประสานงานกับกรรมการจัดกิจกรรม ส่งเสริมบุคลากรให้มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน เพื่อร่วมใจพัฒนางาน	1.83	0.65	น้อย
6.	ไม่มีการควบคุมกำกับติดตามนิเทศการดำเนินงาน ให้ไปในไปตามแผน	1.92	0.69	น้อย
7.	ไม่มีการกำกับการปฏิบัติงานของบุคลากรให้เป็น ไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	1.91	0.70	น้อย

ตารางที่ 11 (ต่อ)

ข้อ	ปัญหาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารใน โรงเรียนประถมศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียนประถมศึกษา	ระดับปัญหา		
		\bar{X}	S.D.	ความหมาย
8.	ไม่มีการพัฒนาบุคลากร	1.73	0.70	น้อย
9.	ไม่มีการส่งเสริมให้บุคลากรจัดสิ่งอำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงานของบุคลากร	1.81	0.66	น้อย
10.	ไม่ส่งเสริมให้บุคลากร จัดกิจกรรมทางวิชาการ บริการแนะแนวการบริหารสุขภาพอนามัย โภชนาการและการช่วยเหลือนักเรียนขาดแคลน อย่างทั่วถึง	1.87	0.66	น้อย
11.	ไม่ได้รับความร่วมมือจากชุมชนเพื่อจัดกิจกรรม ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมใน โรงเรียนและชุมชน	1.83	0.77	น้อย
12.	ไม่มีการใช้แหล่งความรู้ สื่อ และเทคโนโลยี ของบุคลากร เพื่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	1.98	0.65	น้อย
13.	ไม่มีการจัดสภาพแวดล้อมใน โรงเรียนเพื่อให้มี บรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้	1.77	0.67	น้อย
14.	การดำเนินงานเพื่อประสานงานพัฒนาโรงเรียนไม่ ได้รับความร่วมมือจากชุมชนและหน่วยงานอื่น	1.84	0.68	น้อย
15.	ไม่มีการจัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน ของ โรงเรียน ให้ครบทั้ง 6 งาน	1.88	0.68	น้อย
16.	ไม่มีการประสานงานกับบุคลากรและกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน งานของ โรงเรียน	1.98	0.66	น้อย
17.	ไม่มีการประเมินการปฏิบัติงานเพื่อนำผล การประเมินไปใช้ในการวางแผน	1.98	0.73	น้อย
	รวมเฉลี่ย	1.87	0.69	น้อย

จากตารางที่ 11 แสดงว่าปัญหาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา ในปัญหา ขั้นตอนการดำเนินการตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน พบว่า มีปัญหาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา ในขั้นตอนการดำเนินงาน โดยภาพรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 1.87$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ โดยเรียงตามลำดับค่าเฉลี่ยคือไม่มีการใช้แหล่งความรู้ สื่อ และเทคโนโลยี ของบุคลากรเพื่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนไม่มีการประสานงานกับบุคลากรและกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน และไม่มีการประเมินการปฏิบัติงานเพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการวางแผน ซึ่งมีค่าเฉลี่ยเท่ากัน ($\bar{X} = 1.98$) รองลงมา คือ ไม่มีการควบคุม กำกับ ติดตาม นิเทศ การดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน ($\bar{X} = 1.92$) และไม่มีการจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียน เพื่อให้มีบรรยากาศที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ ($\bar{X} = 1.77$)

ตารางที่ 12 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ปัญหาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารใน
โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร
ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา ในปัญหาขั้นตอนการประเมินผล

ข้อ	ปัญหาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารใน โรงเรียนประถมศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียนประถมศึกษา	ระดับปัญหา		
		\bar{X}	S.D.	ความหมาย
	ปัญหาขั้นตอนการประเมินผล			
1.	ไม่ประเมินผลการปรับปรุงวิธีการนำเสนอข้อมูล สารสนเทศไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา	1.95	0.66	น้อย
2.	ไม่ประเมินผลการปรับปรุงผลการดำเนินงานตาม แผนที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของชุมชน	1.93	0.77	น้อย
3.	ไม่ประเมินผลการปรับปรุงส่งเสริมกิจกรรมให้ บุคลากรมีส่วนร่วมที่ต่อกัน	1.84	0.76	น้อย
4.	ไม่ประเมินผลการปรับปรุงวิธีการควบคุม กำกับ ติดตาม นิเทศการดำเนินงาน	1.83	0.70	น้อย
5.	ไม่ประเมินผลการปรับปรุงระบบงานที่เกิดจากการ มีส่วนร่วมในการจัดทำรายงาน	1.86	0.71	น้อย
6.	ไม่ประเมินผลการปรับปรุงส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร	1.83	0.71	น้อย
7.	ไม่ประเมินผลการปรับปรุงสวัสดิการสิ่งอำนวยความสะดวก ความสะดวกแก่บุคลากรในการปฏิบัติงาน	1.87	0.68	น้อย
8.	ไม่ประเมินผลการปรับปรุงให้ประ โยชน์ต่อบทบาท ในการปฏิบัติหน้าที่เหมาะสมและเป็นธรรม	1.88	0.66	น้อย
9.	ไม่ประเมินผลการปรับปรุงการจัดกิจกรรม ทางวิชาการ บริการแนะแนวบริการสุขภาพอนามัย โภชนาการและกิจกรรมช่วยเหลือนักเรียนขาดแคลน	1.89	0.67	น้อย

ตารางที่ 12 (ต่อ)

ข้อ	ปัญหาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารใน โรงเรียนประถมศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียนประถมศึกษา	ระดับปัญหา		
		\bar{X}	S.D.	ความหมาย
10.	ไม่ประเมินผลการปรับปรุงการจัดกิจกรรมส่งเสริม การเรียนรู้ ด้านศิลปวัฒนธรรม และการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม	1.95	0.72	น้อย
11.	ไม่ประเมินผลการปรับปรุงการจัดแหล่งความรู้ สื่อ เทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน	1.92	0.66	น้อย
12.	ไม่ประเมินผลการปรับปรุงการจัดสภาพแวดล้อม ภายในโรงเรียน เพื่อให้มีบรรยากาศที่ส่งเสริม การเรียนรู้	2.02	1.86	น้อย
13.	ไม่ประเมินผลการปรับปรุงการประสานงาน ความร่วมมือแก่กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ชุมชน และหน่วยงานอื่น ในการพัฒนาโรงเรียน	1.89	0.71	น้อย
14.	ไม่ประเมินผลการปรับปรุงการจัดกิจกรรม ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของ โรงเรียน ทั้ง 6 งาน	1.85	0.66	น้อย
15.	ประเมินผลการปรับปรุงการปฏิบัติงานไม่เกิดจาก การมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย เพื่อใช้ในการวางแผน ต่อไป	1.81	0.68	น้อย
	รวมเฉลี่ย	1.89	0.83	น้อย

จากตารางที่ 12 แสดงว่าปัญหาการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารในโรงเรียนประถม-
ศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียน
ประถมศึกษา ในปัญหาขั้นตอนการประเมินผลตามความคิดเห็นของผู้บริหาร พบว่า มีปัญหา
การปฏิบัติตามกระบวนการบริหารในโรงเรียน ในขั้นตอนการประเมินผล โดยภาพรวมอยู่ใน
ระดับน้อย ($\bar{X} = 1.89$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ โดยเรียงลำดับตามค่าเฉลี่ย คือ ไม่ประเมินผล

การปรับปรุงการจัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน เพื่อนำผลมาปรับปรุงให้มีบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ ($\bar{X} = 2.02$) รองลงมา คือ ไม่ประเมินผลเพื่อการปรับปรุงวิธีการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ไม่ประเมินผลเพื่อการปรับปรุงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ซึ่งมีค่าเฉลี่ยเท่ากัน ($\bar{X} = 1.95$) และการประเมินผลเพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติงาน ไม่เกิดจากการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย ($\bar{X} = 1.81$) ตามลำดับ

ขั้นตอนที่ 2 แนวทางพัฒนากระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ถูกสัมภาษณ์

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์เป็นผู้บริหารในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร จำนวน 16 คน แยกเป็นเพศชาย 15 คน เพศหญิง 1 คน ด้านวุฒิการศึกษา ระดับปริญญาตรี 8 คน สูงกว่าปริญญาตรี 8 คน

ตอนที่ 2 แนวทางพัฒนากระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา

สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา

ผลการศึกษานโยบายพัฒนากระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา

สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา
ผลการวิเคราะห์ดังแสดงตารางที่ 13-16

ตารางที่ 13 แสดงแนวทางการพัฒนากระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน
การประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียนประถมศึกษา
ในขั้นตอนการวางแผน

ลำดับที่	แนวทางการพัฒนากระบวนการบริหาร โรงเรียน	ความถี่
	ขั้นตอนการวางแผน	
1.	ควรให้บุคลากรและกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมสำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหาโรงเรียน และความต้องการพัฒนาของชุมชนเพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผน	14
2.	ควรวางแผนการควบคุม กำกับ นิเทศตามการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกฝ่าย	12
3.	ควรให้บุคลากร กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วม ร่วมกันกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ในการพัฒนาโรงเรียน	12
4.	ควรให้บุคลากร กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าใจบทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติงานก่อนที่จะปฏิบัติงานจริง	5
5.	ควรวางแผนปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับธรรมเนียมโรงเรียน	3
6.	ควรจัดลำดับความสำคัญของปัญหาเพื่อวางแผนพัฒนา	2
7.	ควรจัดระบบสารสนเทศของโรงเรียนให้เป็นระบบและเป็นข้อมูลในการวางแผน	3
8.	ควรจัดทำแผนให้ครอบคลุมภารกิจของโรงเรียน	3
9.	ควรให้บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องศึกษามาตรฐานของโรงเรียน พ.ศ 2541 ก่อนวางแผน	1
10.	ควรวางแผนจัดหางบประมาณ ร่วมกับกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และชุมชนเพื่อนำมาใช้ใช้ในการปฏิบัติงานตามแผน	1
11.	ควรกำหนดปัจจัยสำคัญในการบริหาร โรงเรียนก่อนการวางแผน เช่น คน งบประมาณ	1
12.	ควรปลูกจิตสำนึกในการทำงานที่ดีของบุคลากรก่อนร่วมวางแผนปฏิบัติงาน	1

ภาพตารางที่ 13 แสดงว่าแนวทางพัฒนากระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียนประถมศึกษา ในขั้นตอนการวางแผนของผู้บริหาร โรงเรียนมีความคิดเห็นสอดคล้องที่มีความถี่สูงสุด คือ ควรให้บุคลากรและกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีส่วนร่วมสำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหาโรงเรียน และความต้องการพัฒนาของชุมชนเพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผน (ความถี่ = 14) รองลงมา คือ ควรวางแผนการควบคุม กำกับ นิเทศ ติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกฝ่ายและควรให้บุคลากร กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมกำหนดนโยบาย เป้าหมายและวัตถุประสงค์ ในการพัฒนาโรงเรียน (ความถี่ = 12) ควรให้บุคลากร กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เข้าใจ บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติงานก่อนที่จะปฏิบัติงานจริง (ความถี่ = 5) ตามลำดับ

ตารางที่ 14 แสดงแนวทางพัฒนากระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน การประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียนประถมศึกษา ในขั้นตอนการจัดองค์การ

ลำดับที่	แนวทางพัฒนากระบวนการบริหาร โรงเรียน	ความถี่
	ขั้นตอนการจัดองค์การ	
1.	ควรมอบหมายงานให้บุคลากรปฏิบัติงานตรงตามความรู้ ความสามารถและความพอใจ	16
2.	ควรจัดแผนภูมิแบ่งสายงานตามภารกิจของโรงเรียนประถมศึกษา ให้ชัดเจน	10
3.	ควรมอบหมายงานให้บุคลากรปฏิบัติงานครบตามภารกิจของโรงเรียนประถมศึกษา	9
4.	ควรมอบหมายงานให้บุคลากรเป็นกรรมการนิเทศติดตามช่วยเหลือในการทำงานของบุคลากรในโรงเรียน	5
5.	ควรมีคณะกรรมการพิจารณาเลือกสรรบุคลากรเข้าปฏิบัติงาน โดยคณะครูและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมเป็นกรรมการ	5
6.	ควรจัดให้มีการบริหารโรงเรียนแบบมีส่วนร่วม	4

ตารางที่ 14 (ต่อ)

ลำดับที่	แนวทางพัฒนากระบวนการบริหาร โรงเรียน	ความถี่
7.	ควรมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงาน โดยมีขอบเขตงานที่รับผิดชอบชัดเจน	3
8.	ควรส่งเสริมบุคลากรจัดกิจกรรมส่งเสริมทางวิชาการอย่างหลากหลายเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้แก่นักเรียนทุกระดับ	3
9.	ควรกำหนดขั้นตอนในการทำงานของแต่ละฝ่ายงานอย่างชัดเจน	2

จากตารางที่ 14 แสดงว่าแนวทางพัฒนากระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษาในขั้นตอนการจัดองค์การของผู้บริหารโรงเรียนมีความคิดเห็นสอดคล้องที่มีความถี่สูงสุด คือ ควรมอบหมายงานให้บุคลากรปฏิบัติงานตรงตามความสามารถและความพอใจ (ความถี่ = 16) รองลงมา คือ ควรจัดแผนภูมิแบ่งสายงานตามภารกิจของโรงเรียนประถมศึกษา (ความถี่ = 10) ควรมอบหมายงานให้บุคลากรปฏิบัติงานครบตามภารกิจของโรงเรียนประถมศึกษา (ความถี่ = 9) ตามลำดับ

ตารางที่ 15 แสดงความถี่เกี่ยวกับแนวทางพัฒนากระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียน
ประถมศึกษา ในขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับที่	แนวทางพัฒนากระบวนการบริหาร โรงเรียนประถมศึกษา	ความถี่
	ขั้นตอนการดำเนินงาน	
1.	ควรเน้นสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาตนเองเพื่อนำความรู้มาพัฒนางานที่ได้รับมอบหมาย	8
2.	ควรใช้รูปแบบในการปฏิบัติงานที่หลากหลายเพื่อความสำเร็จของงาน เช่น การทำงานแบบมีส่วนร่วม หรือทำงานแบบบูรณาการ ที่เอื้อต่อกัน เป็นต้น	6
3.	ควรสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชน หน่วยงานอื่นหรือองค์กรส่วนท้องถิ่นเพื่อร่วมใจพัฒนางาน	6
4.	ผู้บริหารโรงเรียนสามารถนิเทศงาน กำกับ ดูแล ช่วยเหลือในการปฏิบัติงานได้ทุกฝ่ายงาน	6
5.	ควรสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน ชุมชนโดยสร้างความรัก ความอบอุ่นและความเป็นธรรม	4
6.	ควรจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา	4
7.	ควรจัดให้ครูจัดทำแผนการสอนเป็นเครื่องมือจัดกิจกรรมการเรียน การสอนให้บรรลุผล	4
8.	จัดนิเทศภายในเชิงระบบโดยมีบุคลากรมีส่วนร่วมในการนิเทศ	4
9.	ควรส่งเสริมบุคลากรสร้างเครือข่ายในการทำงานร่วมกัน	3
10.	ควรส่งเสริมให้ชุมชน ศิษย์เก่า สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ งบประมาณ เพื่อพัฒนาโรงเรียน	2
11.	ควรจัดให้มีการช่วยเหลือนักเรียนขาดแคลนด้วยโอกาสทางการศึกษา และส่งเสริมนักเรียนดีเด่น เช่น มอบทุนการศึกษา	2
12.	ควรนำผลการปฏิบัติงานมาพิจารณาให้ประโยชน์ตอบแทนในการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อความเป็นธรรม	2

จากตารางที่ 15 แสดงว่าแนวทางพัฒนากระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา ไปขั้นตอนการดำเนินงานของผู้บริหาร โรงเรียนมีความคิดเห็นตรงกันที่มีความสูงสุด คือ ควร สนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาตนเองเพื่อนำความรู้มาพัฒนางานที่รับผิดชอบ (ความถี่ = 8) รองลงมา คือ ควรใช้รูปแบบในการปฏิบัติงานที่หลากหลายเพื่อความสำเร็จของงาน เช่น การทำงานแบบมีส่วนร่วม หรือทำงานแบบบูรณาการที่เอื้อต่อกัน เป็นต้น ควรสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกันระหว่าง โรงเรียนกับชุมชน หน่วยงานอื่นหรือองค์กรส่วนท้องถิ่นเพื่อร่วมใจพัฒนางานและผู้บริหาร โรงเรียนสามารถนิเทศงาน กำกับดูแล ช่วยเหลือในการปฏิบัติงานได้ทุกฝ่ายงาน (ความถี่ = 6)

ตารางที่ 16 แสดงแนวทางพัฒนากระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน การประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา ในขั้นตอนการประเมินผล

ลำดับที่	แนวทางพัฒนากระบวนการบริหาร โรงเรียน	ความถี่
	ขั้นตอนการประเมินผล	
1.	ควรนำผลการประเมินการปฏิบัติงานแจ้งให้บุคลากร กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ	13
2.	ควรใช้การประเมินผลหลายรูปแบบเพื่อความเที่ยงตรงของผล การประเมินเช่น การสังเกต การสอบถาม ทดสอบ สุ่มประเมิน เป็นต้น	10
3.	ควรนำผลการประเมิน ไปเป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนา โรงเรียน	8
4.	ควรแต่งตั้งบุคลากรและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบปี	8
5.	ควรประเมินผลการปฏิบัติที่มีระยะเวลาการประเมินไว้ชัดเจน	5
6.	ควรให้บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมจัดทำ แบบประเมิน	3
7.	ควรให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการประเมินผลการปฏิบัติงาน	2
8.	ควรมีการประเมินผลการเรียนของนักเรียนและการปฏิบัติงานของครู ตามสภาพจริงโดยคณะกรรมการประเมิน	2
9.	นำผลการประเมินการปฏิบัติงาน ไปพัฒนาคุณภาพของนักเรียนทุกระดับ	1

จากตารางที่ 16 แสดงว่าแนวทางพัฒนากระบวนการบริหารในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการศึกษาประถมศึกษาจังหวัดกำแพงเพชร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนประถมศึกษา โดยขั้นตอนการประเมินผลของผู้บริหาร โรงเรียนมีความคิดเห็นตรงกันที่มีความถี่สูงสุด คือ ควรนำผลการประเมินการปฏิบัติงานแจ้งให้บุคลากร กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ (ความถี่ = 13) รองลงมา คือ ควรใช้วิธีการประเมินผลหลายรูปแบบเพื่อความเที่ยงตรงของผลการประเมิน เช่น การสังเกต การสอบถาม ทดสอบ สุ่มการประเมิน เป็นต้น (ความถี่ = 10) ควรนำผลการประเมินไปเป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาโรงเรียน ควรแต่งตั้งบุคลากรและกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานในโรงเรียน และควรประเมินผลการปฏิบัติที่มีระยะเวลาประเมินไว้ชัดเจน (ความถี่ = 8) ตามลำดับ